

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
**МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

**П Р И К А З**

13.09.2022.

№ 22/09/13-03

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Положения  
о центре оценке и контроле качества  
образования  
АНО ВО «Межрегиональный открытый  
социальный институт»**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации»,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Утвердить Положение о центре оценке и контроле качества образования АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт».
2. Ввести в действие указанное Положение с 13 сентября 2022 года.
3. Признать утратившим силу с 13 сентября 2022 г. Положение о центре оценке и контроле качества образования АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» от 1 сентября 2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



И.А. Загайнов

**Приказ подготовил:**  
Начальник ОК



Г.А. Федяева

**Согласовано:**

Юрисконсульт



А.А. Бартов

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования «Межрегиональный  
открытый социальный институт»

Ректор **И.А. Загайнов**  
« 11 » 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»  
№2

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОЦЕНКИ И КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ АНО ВО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»**

### **1. Общие положения**

1.1 Центр оценки и контроля качества образования автономной некоммерческой организации высшего образования «Межрегиональный открытый социальный институт» (далее - АНО ВО МОСИ, Институт) является структурным подразделением, сформированным с целью обеспечения контроля и мониторинга качества образования, создания, обслуживания и эффективного функционирования тестовых технологий в образовательном процессе.

1.2 Центр оценки и контроля качества образования (далее – Центр) в своей деятельности руководствуется: Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 3 апреля 2015 г. №АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО»; письмом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2018 №05-436 «О методических рекомендациях» (Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры); Уставом АНО ВО МОСИ, Положением о внутренней системе оценки качества образования АНО ВО МОСИ, иными локальными нормативными актами Института, регламентирующими образовательную деятельность, настоящим Положением.

1.3 Центр подчиняется непосредственно начальнику учебно-методического управления АНО ВО МОСИ.

1.4 Центр создается и ликвидируется приказом ректора АНО ВО МОСИ.

1.5 Руководитель Центра назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора АНО ВО МОСИ по представлению начальника учебно-методического управления в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### **2. Структура**

Структура и штат Центра определяется штатным расписанием, исходя из условий и особенностей деятельности Института.

### **3. Основные задачи**

3.1 Создание, функционирование и совершенствование механизма контроля качества образовательного процесса Института.

3.2 Организация и участие в проведении независимой внутренней и внешней оценки качества образования и условий осуществления образовательной деятельности Института.

3.3 Проведение различных мониторинговых и контрольных мероприятий качества обучения и их результатов.

3.4 Участие в проведении ежегодного самообследования и мониторинга эффективности.

3.5 Анализ результативности системы оценки качества образования Института.

3.6 Повышение качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся, в том числе качества профессорско-преподавательского состава и управленческого персонала, участвующего в осуществлении научной и образовательной деятельности.

3.7 Контроль за выполнением решений Ученого совета, администрации Института инструктивных документов и приказов вышестоящих организаций, касающихся обеспечения качества образовательной деятельности.

3.8 Внедрение тестирования при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

3.9 Организация функционирования средств оценки результатов обучения.

3.10 Проведение тестирования оценки уровня удовлетворенности качеством и условиями образовательного процесса в АНО ВО МОСИ обучающихся, выпускников, организаций-практик и работодателей.

#### 4. Функции

4.1 Организует проведение оценки условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик и других компонентов образовательных программ высшего образования, реализуемых в Институте.

4.2 Организует проведение внутренней и внешней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

4.3 Координирует проведение опросов для выявления удовлетворенности обучающихся, профессорско-преподавательского состава, работодателей качеством образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

4.4 Участвует в проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ высшего образования и осуществляет методическое сопровождение участия структурных подразделений Института в соответствующих процедурах.

4.5 Организует разработку проектов локальных нормативных актов, касающихся сферы деятельности Центра.

4.6 Готовит аналитические отчеты по вопросам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

4.7 Готовит вопросы по оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования на рассмотрение Ученого совета, учебно-методического совета, руководителей структурных подразделений Института.

4.8 Организует проведение тестирования обучающихся в ходе текущей и промежуточной аттестации, диагностического тестирования.

4.9 Осуществляет консультирование преподавателей и сотрудников Института по вопросам составления и обновления баз аттестационных педагогических измерительных материалов, по методам анализа качества тестов и тестовых заданий, для оценки уровня освоения учебного материала обучающимися.

4.10 Проводит контроль и аудит работы структурных подразделений Института в области оценки качества высшего образования.

4.11 Участвует в организации, проведении и совершенствовании дистанционных форм обучения; конференциях, обучающих семинарах, вебинарах и т.п. по вопросам повышения качества обучения.

4.12 Участвует в рассмотрении претензий и апелляций, связанных с несогласием обучающихся с результатами тестирования, проведение необходимых организационно-технических мероприятий.

## 5. Права сотрудников Центра

5.1 Запрашивать и получать от других структурных подразделений и сотрудников Института документы, сведения, материалы и информацию, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

5.2 Давать структурным подразделениям Института разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Центра.

5.3 Возвращать исполнителям документы на доработку в случае их несоответствия требованиям запрашиваемой информации.

5.4 Знакомиться с нормативно-правовыми документами по направлениям деятельности Центра, иметь доступ к информации, необходимой для исполнения должностных обязанностей.

5.5 Получать и использовать средства правового, документационного, информационного, материально-технического и иного обеспечения, имеющиеся в распоряжении Института, необходимые для реализации функций Центра.

5.6 Представлять руководству института предложения по улучшению деятельности Центра.

5.7 Пользоваться иными правами в соответствии с Трудовым кодексом и законодательством РФ.

## 6. Ответственность

6.1. За неисполнение, несвоевременное, ненадлежащее исполнение Центром своих задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, неиспользование предоставленных Центру прав, нарушение Устава АНО ВО МОСИ, правил внутреннего трудового распорядка и правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности руководитель Центра несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Ответственность работников Центра определяется должностными инструкциями.

## 7. Взаимодействия

В процессе осуществления своих функций Центр взаимодействует с учебными, административными и иными подразделениями Института и регулирует свои отношения с ними в соответствии со структурой, процедурами управления, Уставом АНО ВО МОСИ, организационно-распорядительными и локальными нормативными актами Института.

### Разработано:

Руководитель ЦОиККО

### Согласовано:

Начальник УМУ

Начальник ОК

Главный юрист

  
Е.В.Бабынина

Н.Е. Губина

Г.А. Федяева

С.Ю. Матвеева