АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета факультета
экономико-правового и психолого-
педагогического образования
Протокол заседания Совета факультета
№ 12 « 26 » декабря 2024 г.
Декан факультета экономико-правового
и психолого-педагогического
образования
_____ Ю.Е. Баланчук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине	Актуальные проблемы предпринимательского права (наименование)
образовательная программа	40.04.01 Юриспруденция Судебный юрист по гражданским делам
форма обучения	Очная, заочная

Йошкар-Ола, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка 3

2. Структура учебной дисциплины 6

для очной формы обучения 6

для заочной формы обучения 7

3. Содержание учебной дисциплины 8

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 15

5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины 16

6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины 17

Приложение к РПУД 21

1. Пояснительная записка

Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – углубление теоретических знаний о природе и специфики предпринимательского права, его сущности и функциональных характеристиках; моделях взаимодействия государства и граждан в области предпринимательского права.

Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Актуальные проблемы предпринимательского права» относится к материально-правовому модулю части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Судебный юрист по гражданским делам.

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	**Индикаторы компетенций** (код и наименование)	**Результаты обучения**
ПК-1. Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы	ПК-1.2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию	**Знать:** средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач **Уметь:** осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию **Владеть:** навыками поиска научной правовой информации для решения поставленных задач
ПК-2. Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.2. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	**Знать:** способы решения правовой проблемы **Уметь:** определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывать план их реализации, выделять их преимущества и недостатки **Владеть:** навыками решения правовой проблемы
ПК-3. Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ПК-3.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы	**Знать:** способы выявления и формулирования правовой проблемы **Уметь:** выявлять и формулировать наличие правовой проблемы**.** **Владеть:** навыками выявления и формулирования правовой проблемы
	ПК-3.3. Вырабатывает различные варианты	**Знать:** различные варианты решения конкретных задач на

	решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	основе норм права и полученных аналитических данных **Уметь:** вырабатывать различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных **Владеть:** навыками разработки различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных
ПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права	ПК-4.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права	**Знать:** правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права **Уметь:** определять правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права **Владеть:** навыками определения правовых принципов и действующих нормативных правовых актов с учетом специфики отдельных отраслей права
	ПК-4.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	**Знать:** роль гражданского правоотношения и юридических фактов в регулировании имущественных и личных неимущественных отношений **Уметь:** устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение **Владеть:** навыками определения фактических обстоятельств, имеющие юридическое значение
	ПК-4.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	**Знать:** подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права,

		требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств **Уметь:** определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права **Владеть:** навыками правоприменительной деятельности в строгом соответствии с законодательством РФ

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся: устный опрос, практические задачи, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

2. Структура учебной дисциплины

для очной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 28 ч., самостоятельная работа обучающихся 80 ч., 1 курс.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
1	Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве. Источники предпринимательского права	14	1	3	-	-	10
2	Тема 2. Вопросы правового положения субъектов предпринимательской деятельности	14	1	3	-	-	10
3	Тема 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации	16	2	2	-	-	12
4	Тема 4. Правовые проблемы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности	16	2	2	-	-	12
5	Тема 5. Имущественная основа предпринимательской деятельности	16	2	2	-	-	12
6	Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	16	2	2	-	-	12
7	Тема 7. Конкуренция в предпринимательской деятельности	16	2	2	-	-	12
	Зачет с оценкой	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	итого	**108**	**12**	**16**	**-**	**-**	**80**

для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 10 ч., контроль 4 ч., самостоятельная работа обучающихся 94 ч., 1 курс.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
1	Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве. Источники предпринимательского права	11	1	-	-	-	10
2	Тема 2. Вопросы правового положения субъектов предпринимательской деятельности	16	1	1	-	-	14
3	Тема 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации	16	1	1	-	-	14
4	Тема 4. Правовые проблемы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности	16	1	1	-	-	14
5	Тема 5. Имущественная основа предпринимательской деятельности	15	-	1	-	-	14
6	Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	15	-	1	-	-	14
7	Тема 7. Конкуренция в предпринимательской деятельности	15	-	1	-	-	14
	Зачет с оценкой	**4**	**-**	**-**	**-**	**4**	**-**
	итого	**108**	**4**	**6**	**-**	**4**	**94**

3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
1	**Тема 1.** Общие положения о предпринимательском праве. Источники предпринимательского права	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Общие подходы к формированию понятия предпринимательского права и его содержания. Предмет, метод и принципы предпринимательского права. Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательские правоотношения. Проблемы формирования системы источников предпринимательского права. Классификация источников предпринимательского права. Характеристика совокупности законодательства о предпринимательской деятельности как системы. Проблема кодификации источников предпринимательского права. Проблемы применения и коллизии норм предпринимательского, гражданского, налогового и иных отраслей права.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Предпосылки признания предпринимательского права комплексной отраслью права. Предмет, метод и принципы предпринимательского права. Предпринимательские правоотношения. Классификация источников предпринимательского права. Проблемы применения и коллизии норм предпринимательского, гражданского, налогового и иных отраслей права.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Предпосылки признания предпринимательского права комплексной отраслью права. Сочетание публично-правовых и частноправовых интересов в предпринимательском праве. 2. Подготовка доклада.
2	**Тема 2.** Вопросы правового положения субъектов предпринимательской деятельности	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Право на осуществление предпринимательской деятельности: понятие, содержание, момент возникновения, конституционные принципы и правовые гарантии. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности. Регистрационный режим создания, реорганизации и прекращения субъектов предпринимательской деятельности.

		Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Право на осуществление предпринимательской деятельности: понятие, содержание, момент возникновения, конституционные принципы и правовые гарантии. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности. Регистрационный режим создания, реорганизации и прекращения субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательской деятельности.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательской деятельности. Регистрационный режим создания, реорганизации и прекращения субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательской деятельности. 2. Подготовка доклада.
3	**Тема 3.** Развитие малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Правовые основы обеспечения развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Понятие субъектов малого и среднего предпринимательства. Государственная политика в области развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации

		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также корпорацией развития малого и среднего предпринимательства. Формы, условия и порядок поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности правового положения корпорации развития малого и среднего предпринимательства.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также корпорацией развития малого и среднего предпринимательства. Формы, условия и порядок поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Особенности правового положения корпорации развития малого и среднего предпринимательства. 2. Подготовка доклада.
4	**Тема 4.** Правовые проблемы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Определение несостоятельности (банкротства) по законодательству РФ, как признанной арбитражным судом неспособности должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей. Основные критерии несостоятельности (банкротства). Основные признаки несостоятельности (банкротства): наличие денежного обязательства должника долгового характера; неспособность должника удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) оплате труда лиц работающих или работавших по трудовому договору и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение трех месяцев с момента наступления даты их исполнения; наличие задолженности юридического лица – не менее 300 тыс. руб.; официальное признание несостоятельности арбитражным судом.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Природа производства по делам о банкротстве. Стадии производства по делам о банкротстве. Подведомственность и подсудность дел о банкротстве. Понятие процедур, применяемых в деле о банкротстве

		как совокупности мер, в отношении должника, направленных на восстановление его платежеспособности или ликвидацию. Классификация процедур банкротства. Восстановительные мероприятия. Понятие процедуры наблюдения: ее место и роль в системе процедур, применяемых в деле о банкротстве. Процедура финансового оздоровления – новелла российского законодательства о банкротстве. Понятие финансового оздоровления, срок, на который вводится финансовое оздоровление. Внешнее управление как активная восстановительная процедура, применяемая в деле о банкротстве. Конкурсное производство как ликвидационная процедура. Мировое соглашение в деле о несостоятельности (банкротстве).
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Восстановительные мероприятия. Понятие процедуры наблюдения: ее место и роль в системе процедур, применяемых в деле о банкротстве. Процедура финансового оздоровления – новелла российского законодательства о банкротстве. Понятие финансового оздоровления, срок, на который вводится финансовое оздоровление. Внешнее управление как активная восстановительная процедура, применяемая в деле о банкротстве. Конкурсное производство как ликвидационная процедура. Мировое соглашение в деле о несостоятельности (банкротстве). 2. Подготовка доклада.
5	**Тема 5.** Имущественная основа предпринимательской деятельности	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Право собственности и иные вещные права как основа предпринимательской деятельности. Особенности правового статуса государственных и муниципальных предприятий. Механизмы использования государственной собственности в предпринимательской деятельности. Объекты гражданских прав предпринимателей.

		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Право собственности и иные вещные права как основа предпринимательской деятельности. Особенности правового статуса государственных и муниципальных предприятий. Механизмы использования государственной собственности в предпринимательской деятельности. Объекты гражданских прав предпринимателей. Правовой режим отдельных видов имущества и имущественных фондов предприятий. Основные фонды и оборотные средства. Готовая продукция. Уставный, резервный и другие фонды предприятий. Порядок распределения прибыли.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Правовой режим отдельных видов имущества и имущественных фондов предприятий. Основные фонды и оборотные средства. Готовая продукция. Уставный, резервный и другие фонды предприятий. Порядок распределения прибыли. 2. Подготовка доклада.
6	**Тема 6.** Государственное регулирование предпринимательской деятельности	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Компетенция государственных органов по регулированию предпринимательской деятельности. Основания и пределы их вмешательства в хозяйственную деятельность. Общая характеристика требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Формы и методы государственного регулирования предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Компетенция государственных органов по регулированию предпринимательской деятельности. Основания и пределы их вмешательства в хозяйственную деятельность. Общая характеристика требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности. Лицензирование предпринимательской деятельности.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Лицензирование предпринимательской деятельности.

		Формирование у субъектов проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону. 2. Подготовка доклада.
7	**Тема 7.** Конкуренция в предпринимательской деятельности	**Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие** Конкуренция – конституционный принцип осуществления предпринимательской деятельности. Роль конкуренции как фактора непрерывного развития производства, улучшения качества товаров, расширения и обновления ассортимента, установления экономически обоснованных цен, удовлетворения интересов населения. Правовые вопросы создания конкурентной среды в хозяйственной сфере. Механизмы формирования конкурентных отношений: увеличение числа однородных предприятий, поддержка малого и среднего предпринимательства, обеспечение сравнимости качественных характеристик и цен на товары, создание системы пропаганды и поощрения лучших результатов и новшеств и др. Возможности коммерческих организаций в развитии и поддержании конкуренции. Правовые приемы создания конкурентных ситуаций на товарных рынках. Конкурентная стратегия фирмы, ее правовые аспекты. Законодательное запрещение ограничения конкуренции и нарушения правил конкуренции. Задачи государственных федеральных и региональных органов по выявлению монополизма, использование доминирующего положения на рынках, картельных соглашений о ценах и других проявлений недобросовестной конкуренции.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Правовые вопросы создания конкурентной среды в хозяйственной сфере. Механизмы формирования конкурентных отношений. Возможности коммерческих организаций в развитии и поддержании конкуренции. Правовые приемы создания конкурентных ситуаций на товарных рынках. Конкурентная стратегия фирмы, ее правовые аспекты. Задачи государственных федеральных и региональных органов по выявлению монополизма, использование доминирующего положения на рынках, картельных соглашений о ценах и других проявлений недобросовестной конкуренции. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции. Отказ в защите прав лицам, использующим гражданские права в целях ограничения конкуренции, а также злоупотребляющим доминирующим положением на рынке.

		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Закрепление пройденного материала: Законодательное запрещение ограничения конкуренции и нарушения правил конкуренции. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции. Отказ в защите прав лицам, использующим гражданские права в целях ограничения конкуренции, а также злоупотребляющим доминирующим положением на рынке. Административная и уголовная ответственность за нарушения законодательства о конкуренции. 2. Подготовка доклада.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Шаблова, Е. Г. Актуальные проблемы гражданского и предпринимательского права : учебник для вузов / Е. Г. Шаблова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 84 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17440-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564256.

2. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов / Е. В. Разумовская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16957-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559703.

Дополнительная литература

1. Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14490-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/567962.

2. Предпринимательское право : учебник для вузов / под редакцией С. Ю. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 592 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17622-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568084.

3. Курбатов, А. Я. Предпринимательское право : учебник для вузов / А. Я. Курбатов ; под общей редакцией А. Я. Курбатова, А. Е. Кирпичева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 697 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18607-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568939.

5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по учебной дисциплине составляют:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	**Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы**	**Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа**
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран	Перечень лицензионного программного обеспечения: СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017

6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

−вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

−желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

−задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

−дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу:
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

Приложение к РПУД

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

по дисциплине	Актуальные проблемы предпринимательского права
	(наименование)
образовательная программа	40.04.01 Юриспруденция. Судебный юрист по гражданским делам

Йошкар-Ола, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций. 23
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания. 27
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....38

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представление в ФОС
1	ПК-1. Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы	ПК-1.2.Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию	**Знать:** средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач **Уметь:** осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию **Владеть:** навыками поиска научной правовой информации для решения поставленных задач	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых заданий к зачету с оценкой
2	ПК-2. Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ПК-2.2. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	**Знать:** способы решения правовой проблемы **Уметь:** определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывать план их реализации, выделять их преимущества и	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых

			недостатки **Владеть:** навыками решения правовой проблемы	заданий к зачету с оценкой
3	ПК-3. Способен давать юридические консультации и заключения в различных сферах юридической деятельности	ПК-3.1. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы	**Знать:** способы выявления и формулирования правовой проблемы **Уметь:** выявлять и формулировать наличие правовой проблемы**.** **Владеть:** навыками выявления и формулирования правовой проблемы	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых заданий к зачету с оценкой
		ПК-3.3. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	**Знать:** различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных **Уметь:** вырабатывать различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных **Владеть:** навыками разработки различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых заданий к зачету с оценкой
4	ПК-4. Способен применять нормативные правовые акты в соответствующих сферах профессиональной деятельности, реализовывать нормы материального и	ПК-4.1. Знает правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права	**Знать:** правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права **Уметь:** определять правовые принципы и действующие	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых

	процессуального права		нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права **Владеть:** навыками определения правовых принципов и действующих нормативных правовых актов с учетом специфики отдельных отраслей права	заданий к зачету с оценкой
		ПК-4.3. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение	**Знать:** роль гражданского правоотношения и юридических фактов в регулировании имущественных и личных неимущественных отношений **Уметь:** устанавливать фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение **Владеть:** навыками определения фактических обстоятельств, имеющие юридическое значение	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых заданий к зачету с оценкой
		ПК-4.4. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права	**Знать:** подлежащие применению при решении задач профессиональной деятельности нормативные правовые акты, необходимые нормы материального и процессуального права, требуемые для оценки соответствующих фактов и обстоятельств	Вопросы для устного опроса Практические задачи Темы докладов Перечень теоретических вопросов и тестовых заданий к зачету с оценкой

			Уметь: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права **Владеть:** навыками правоприменительной деятельности в строгом соответствии с законодательством РФ	

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.

Текущая аттестация по дисциплине
Правовые проблемы защиты интеллектуальных прав

Обучающиеся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Судебный юрист по гражданским делам проходят текущую аттестацию на 1 курсе.

Оценочные средства текущего контроля:

– устный опрос;

– практические задачи;

– доклад;

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

№ п\п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве. Источники предпринимательского права	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад
2	Тема 2. Вопросы правового положения субъектов предпринимательской деятельности	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад
3	Тема 3. Развитие малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад
4	Тема 4. Правовые проблемы несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад
5	Тема 5. Имущественная основа предпринимательской деятельности	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад
6	Тема 6. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад
7	Тема 7. Конкуренция в предпринимательской деятельности	ПК-1.2., ПК-2.2., ПК-3.1., ПК-3.3., ПК-4.1., ПК-4.3., ПК-4.4.	Устный опрос Практические задачи Доклад

Вопросы для устного опроса

1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательского права.

2. Принципы предпринимательского права. Цели и функции предпринимательского права.

3.Система предпринимательского права. Предпринимательское право как наука и учебная дисциплина.

4. Понятие и признаки хозяйствующего субъекта.

5. Виды субъектов, их классификация.

6. Организационно-правовые формы хозяйствующих субъектов.

7.Ограничение права граждан на осуществление предпринимательской деятельности.

8. Правовой статус малого и среднего предприятия. Законодательство.

9. Экономические и правовые признаки малого и среднего предприятия.

10. Способы создания малого и среднего предприятия.

11. Понятие и органы регулирования предпринимательства.

12. Правовые средства государственного регулирования.

13. Правовые средства государственной поддержки.

Средство оценивания: устный опрос

Шкала оценивания:

– оценка «отлично» выставляется, если обучающийся не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Практические задачи

Задача 1. В регистрирующий орган обратилась гражданка Н. с заявлением о регистрации ее в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Свою просьбу она мотивировала тем, что одну из комнат в своей двухкомнатной квартире периодически сдает студентам заочного отделения близлежащего института, приезжающим на сессию. Представитель регистрирующего органа не принял заявление гражданки Н., пояснив, что необходимости в регистрации в качестве индивидуального предпринимателя у нее нет, поскольку осуществляемая ею деятельность не носит систематического характера и не является предпринимательской в соответствии с абз. 3 п. 1 ст. 2 Гражданского кодекса РФ. По его мнению, гражданка Н. должна ежегодно подавать декларацию о доходах, в которой указывать свой дополнительный доход и уплачивать налог на доходы.

Гражданка Н. обратилась к руководителю регистрирующего органа с просьбой разъяснить, должна ли она быть зарегистрирована в качестве индивидуального предпринимателя, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Каковы признаки предпринимательской деятельности?

Является ли деятельность гражданки Н. предпринимательской?

Правильно ли поступил представитель регистрирующего органа?

Задача 2. Гражданин Иванов обратился в адвокатское бюро с вопросом о том, какие виды деятельности являются предпринимательской деятельностью.

Выполнение гражданином Ивановым ремонтных работ по заказам своих родственников, знакомых, соседей и других лиц.

Вклады гражданина Иванова в банковских учреждениях и систематическое получение прибыли в виде процентов, которая, однако, по мнению Иванова, однако составляет размер, не превышающей размер инфляции в стране, в связи с чем не может рассматриваться как прибыль.

Оказание услуг по репетиторству – подготовка школьников по иностранному языку для поступления в учебные учреждения.

Получение авторских вознаграждений от издательств за публикацию книг и вознаграждений по лицензионным договорам за использование созданного Ивановым изобретения.

По мнению представителя, адвокатского бюро, все виды деятельности, которыми занимается Иванов, не являются предпринимательской, за исключением выполнения ремонтных работ для лиц, не являющихся его родственниками.

Перечислите виды предпринимательской деятельности.

Прав ли представитель адвокатского бюро?

Определите, относится ли к предпринимательской те виды деятельности, которыми занимается гражданин Иванов?

Задача 3. Прокурор обратился в арбитражный суд с иском о ликвидации унитарного предприятия в связи с осуществлением им фармацевтической деятельности после аннулирования лицензии на ее ведение.

Ответчик был лишен лицензии департаментом здравоохранения области в связи с тем, что осуществлял выпуск лекарственных средств с нарушением установленных требований. По мнению лицензирующего органа, согласно пункту 2 статьи 61 Гражданского кодекса РФ юридическое лицо может быть ликвидировано в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии). Статья 15 Основ законодательства об охране здоровья граждан предусматривает, что организации, осуществляющие фармацевтическую деятельность с нарушением лицензионных требований, могут быть лишены лицензии лицензирующим органом. Департамент здравоохранения области, лишивший ответчика лицензии, действовал в соответствии с этой нормой.

Несмотря на аннулирование лицензии, предприятие продолжало фармацевтическую деятельность.

Суд отказал в ликвидации юридического лица, ссылаясь на то, что оно может осуществлять другие виды деятельности, кроме фармацевтической.

Какие виды деятельности подлежат лицензированию? Подлежит ли лицензированию фармацевтическая деятельность? Вправе ли лицензирующий орган лишить юридическое лицо лицензии? Правильно ли поступил суд, отказав в удовлетворении заявления о ликвидации юридического лица?

Средство оценивания: практическая задача

Шкала оценивания:

Задача оценивается по 5-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена, приведена подробная аргументация своего решения, показано хорошее знание теоретических аспектов решения задачи.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если задача правильно решена,

приведена достаточная аргументация своего решения, показано определенное знание теоретических аспектов решения задачи.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача частично правильно решена, приведена недостаточная аргументация своего решения, не прослеживается знание теоретических аспектов решения задачи.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если задача неправильно решена, отсутствуют необходимые знания теоретических аспектов решения задачи.

Перечень тем докладов

1. Правовое понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. Зарождение, становление и развитие понятия «предпринимательство»: экономико-правовые аспекты.
3. Предмет предпринимательского права.
4. Понятие, виды и содержание предпринимательских правоотношений.
5. Понятие предпринимательской деятельности. Ее соотношение со смежными понятиями (экономическая деятельность, хозяйственная деятельность, коммерческая деятельность).
6. Методы правового регулирования предпринимательских отношений.
7. Предпринимательское право в системе российского права.
8. Российское предпринимательское право: история становления и развития.
9. Понятие и виды источников предпринимательского права.
10. Конституционные основы предпринимательского законодательства: конституционные принципы рыночной экономики; конституционный экономический публичный порядок; конституционализация предпринимательского законодательства.
11. Международные договоры и соглашения как источник предпринимательского права: понятие, виды, действие.
12. Предпринимательское законодательство: состояние и перспективы развития.
13. Закон как источник предпринимательского права: понятие, виды, действие.
14. Роль и значение Гражданского кодекса РФ в регулировании предпринимательских отношений.
15. Кодифицированные акты Российской Федерации (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях, Уголовный кодекс, Земельный кодекс, Градостроительный кодекс и др.) и регулирование предпринимательской деятельности.
16. Подзаконные нормативные правовые акты как источник предпринимательского права: понятие, виды, роль и значение, действие.
17. Соотношение предметов ведения Российской Федерации и ее субъектов в регулировании предпринимательских отношений.
18. Обычаи делового оборота, иные обычаи и деловые обыкновения и их роль в регулировании предпринимательских отношений.
19. Правовая доктрина и ее значение в регулировании предпринимательских отношений.
20. Роль и значение судебной практики в регулировании предпринимательских отношений.
21. Локальные (корпоративные) правовые акты как источник предпринимательского права: понятие, виды, роль, значение проблемы и перспективы.
22. Понятие субъекта предпринимательских правоотношений.
23. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности граждан.
24. Ответственность индивидуального предпринимателя.
25. Особенности осуществления предпринимательской деятельности некоммерческими организациями.

26. Несостоятельность и банкротство субъектов предпринимательской деятельности: понятие и признаки.

27. Цели и задачи процесса несостоятельности (банкротства).

28. Институт несостоятельности (банкротства) как комплексный институт права.

29. Основные этапы развития института несостоятельности (банкротства).

30. Институт несостоятельности (банкротства) и конфликт интересов.

31. Правовое регулирование малого предпринимательства: проблемы и перспективы.

32. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, цели.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка «**отлично**» выставляется, если:

– доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;

– обучающийся представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;

– автор отвечает на вопросы аудитории;

– показано владение специальным аппаратом;

– выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работу.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если:

– доклад четко выстроен;

– демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;

– обучающийся не может ответить на некоторые вопросы;

– докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;

– выводы докладчика не являются четкими.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если:

– доклад зачитывается;

– представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;

– докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;

– показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;

– выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если:

– содержание доклада не соответствует теме;

– отсутствует демонстрационный материал;

– докладчик не может ответить на вопросы;

– докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;

– отсутствуют выводы.

Промежуточная аттестация по дисциплине
Актуальные проблемы предпринимательского права

Обучающиеся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция. Судебный юрист по гражданским делам проходят промежуточную аттестацию в форме ***зачета с оценкой*** на 1 курсе.

При проведении *зачета с оценкой* по дисциплине *Актуальные проблемы предпринимательского права* может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура *зачета с оценкой* по дисциплине *Актуальные проблемы предпринимательского права*:

1. устный ответ на вопросы

Обучающемуся на зачете с оценкой дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

Ответ обучающегося на *зачете с оценкой* должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики/ из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших проблемах предпринимательского права.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов на зачета с оценкой

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Компетенции сформированы	Владеет навыками поиска научной правовой информации для решения поставленных задач Владеет навыками решения правовой проблемы. Владеет навыками выявления и формулирования правовой проблемы. Владеет навыками разработки различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. Владеет навыками определения правовых принципов и действующих нормативных правовых актов с учетом специфики отдельных отраслей права. Владеет навыками определения фактических обстоятельств, имеющие юридическое значение. Владеет навыками правоприменительной	Зачтено

	деятельности в строгом соответствии с законодательством РФ. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. Определяет правовые принципы и действующие нормативные правовые акты с учетом специфики отдельных отраслей права. Устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение. Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права. Имеет представление о средствах и способах поиска научной правовой информации для решения поставленных задач. Имеет представление о способах решения правовой проблемы. Имеет представление о способах выявления и формулирования правовой проблемы. Имеет представление о различных вариантах решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных. Имеет представление о правовых принципах и действующих нормативных правовых актах с учетом специфики отдельных отраслей права. Имеет представление о роли гражданского правоотношения и юридических фактов в регулировании имущественных и личных неимущественных отношений. Имеет представление о подлежащих применению при решении задач профессиональной деятельности нормативных правовых	

	актах, необходимых нормах материального и процессуального права, требуемых для оценки соответствующих фактов и обстоятельств.	
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки зачтено	Не зачтено

Рекомендации по проведению зачета с оценкой

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания зачета с оценкой преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала зачета с оценкой.
3. Преподаватель в ходе зачета с оценкой проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.
4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Понятие, предмет, метод, генезис предпринимательского права.
2. Источники предпринимательского права.
3. Применение предпринимательского законодательства.
4. Понятие предпринимательской деятельности.
5. Право на предпринимательскую деятельность: понятие и осуществление.
6. Ограничение права на предпринимательскую деятельность: понятие и осуществление.
7. Защита права на осуществление предпринимательской деятельности.
8. Состав, основания возникновения, изменения, прекращения предпринимательского правоотношения.
9. Индивидуальная предпринимательская деятельность граждан.
10. Правовой статус структурных подразделений юридического лица.
11. Особенности участия государства и муниципальных образований в предпринимательских правоотношениях.
12. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности: общая характеристика.
13. Государственная регистрация юридического лица.
14. Государственная регистрация индивидуального предпринимателя.
15. Реорганизация юридического лица.
16. Ликвидация предпринимателей.
17. Понятие несостоятельности (банкротства).
18. Наблюдение как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
19. Финансовое оздоровление как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
20. Внешнее управление как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
20. Конкурсное производство как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
21. Банкротство индивидуального предпринимателя.
22. Субъекты малого и среднего предпринимательства: признаки и юридическая личность.
23. Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства.
24. Средства индивидуализации объектов предпринимательской деятельности: товарный знак, знак обслуживания.
25. Средства индивидуализации объектов предпринимательской деятельности: коммерческое обозначение и наименования места происхождения товара.

26. Средства индивидуализации субъектов предпринимательской деятельности: фирменное наименование.

27. Денежные средства как объект предпринимательских правоотношений.

28. Ценные бумаги как объект предпринимательских правоотношений.

29. Понятие и содержание коммерческой тайны.

30. Содержание и реализация права на коммерческую тайну.

31. Защита права на коммерческую тайну.

32. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

33. Лицензирование предпринимательской деятельности: общая характеристика.

34. Правонарушения в сфере лицензирования предпринимательской деятельности и ответственность за указанные правонарушения.

35. Правовое регулирование прогнозирования и планирования предпринимательской деятельности.

36. Государственный контроль в сфере осуществления предпринимательской деятельности.

37. Саморегулирование предпринимательской деятельности.

Тест по дисциплине «Актуальные проблемы предпринимательского права»
0 вариант

1. Какой орган осуществляет регистрацию индивидуальных предпринимателей?

a) Федеральная налоговая служба

b) Регистрационные палаты субъектов РФ

c) органы Министерства юстиции РФ

d) органы Министерства финансов РФ

2. К отраслям права, регулирующим деятельность предпринимателей:

a) не относятся отрасли публичного права

b) не относятся отрасли частного права

c) относятся отрасли как публичного, так и частного права

d) относятся только нормы, регулирующие отношения между организациями государственной власти и управления предприятиями

3. Не относится к предпринимательской деятельности?

a) самостоятельная деятельность

b) деятельность, осуществляемая на свой риск

c) деятельность, направленная на систематическое получение прибыли

d) деятельность ,не требующая государственной регистрации

4. Имеет ли право физическое лицо заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица?

a) нет, не имеет права

b) да, имеет право

c) да, но лишь при условии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя

d) да, но лишь по решению органов исполнительной власти

5. Какими нормативными правовыми актами могут быть установлены виды деятельности, требующие лицензирования?

a) Гражданским кодексом РФ

b) федеральными законами

c) федеральными законами и указами Президента РФ

d) федеральными законами и законами субъектов РФ

6. Вправе ли юридическое лицо действовать только на основании общего положения об организациях данного вида, без устава или учредительного договора?

a) нет, не вправе

b) вправе, но лишь некоммерческие организации

c) вправе

d) с разрешения государственного органа

7. Лицензия на осуществление отдельных видов деятельности может быть выдана не менее чем:

a) на 1 год

b) на 3 года

c) на 5 лет

d) на 7 лет

8. Лицензирующие органы не имеют права:

a) выносить решения, обязывающие лицензиата устранить выявленные нарушения, устанавливать сроки устранения таких нарушений

b) проводить проверки деятельности лицензиата на предмет ее соответствия лицензионным требованиям и условиям

c) приостанавливать действие лицензии в случае выявления лицензирующими органами неоднократных нарушений или грубого нарушения лицензиатом лицензионных требований и условий

d) определять виды деятельности, подлежащие лицензированию

9. Вправе ли лицензирующий орган аннулировать лицензию без обращения в суд?

a) нет, не вправе

b) вправе

c) только в случае неуплаты лицензиатом в течение трех месяцев лицензионного сбора

d) только по решению вышестоящего органа

10. Требуется ли получение лицензии для осуществления деятельности негосударственным пенсионным фондом?

a) нет, не требуется

b) да, требуется

c) требуется только в случаях, установленных законом

d) требуется только в случае осуществления деятельности на территории всей страны

11. Аннулируется ли лицензия на осуществление отдельных видов деятельности при ликвидации юридического лица?

a) да, аннулируется

b) нет, не аннулируется

c) да, только в случаях, предусмотренных законом

d) да, только при осуществлении юридическим лицом кредитной деятельности

12. Какие из источников правового регулирования характерны только для регулирования отношений, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности?

a) обычаи делового оборота

b) международные договоры

c) общепризнанные принципы международного права

d) нормы иностранного права

13. Какие из перечисленных видов правовых актов обладают высшей юридической силой?

a) подзаконные нормативные правовые акты

b) законы

c) законы и подзаконные нормативные правовые акты субъектов федерации

d) нормативные правовые акты органов местного самоуправления

14. Подзаконным актом, регулирующим, в том числе предпринимательские отношения, является:

a) Кодексы

b) Конституция

c) Постановления Правительства

d) Федеральные законы

15. Имеют ли нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения, обратную силу?

a) нет, не имеют

b) да, имеют

c) да, только в случаях, когда это прямо предусмотрено законом

d) да, только по решению суда

16. Применение аналогии закона к отношениям, возникающим в связи с осуществлением предпринимательской деятельности:

a) допускается только к области финансового права

b) допускается только к области административного права

c) нет, не допускается

d) допускается, но лишь к отношениям, регулируемым гражданским правом

17. В случае если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены внутренним законодательством, регулирующим предпринимательские отношения, то:

a) применяются правила гражданского законодательства РФ

b) применяются правила международного договора

c) применяются правила гражданского законодательства РФ или международного договора по решению суда

d) вопрос не урегулирован законодательством

18. В случае если обычай делового оборота противоречит законодательству, то:

a) применяется обычай делового оборота

b) обычай делового оборота не применяется

c) применяется обычай делового оборота по прямому указанию государственного органа

d) применяется обычай делового оборота по решению суда

19. Федеральный закон вступает в силу:

a) по истечении 10 дней после дня первой публикации, если иной порядок не предусмотрен в самом законе

b) по истечении 7 дней после дня первой публикации, если иной порядок не предусмотрен в самом законе

c) с момента принятия Государственной Думой ФС РФ

d) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем официального опубликования закона

20. В случае противоречия Указа Президента РФ, регулирующего предпринимательские отношения, Гражданскому кодексу РФ применяется:

a) Гражданский кодекс РФ

b) Указ Президента РФ

c) Верховный Суд РФ может применить по выбору Указ Президента РФ или Гражданский кодекс РФ

d) вопрос законодательством не урегулирован

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Средство оценивания: устный опрос

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен изучить/ законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

– изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;

– анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;

– обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;

– написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: тест

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины являлся контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающегося. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены,

контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и посему они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.