АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета факультета
права и психологии
Протокол заседания Совета факультета
№ 7 « 27 » февраля 2020 г.
Декан факультета права
и психологии
_____ О.Е. Баланчук

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры философии и
социальных наук
Протокол заседания кафедры
№ 7 « 27» февраля 2020 г.
Зав. кафедрой философии и социальных
наук
_____М.Л. Блинова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности
(наименование)

образовательная программа 40.04.01 Юриспруденция
Юрист в сфере государственного и муниципального управления

форма обучения заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

Доцент, Першина М.А.,
канд. филол. наук
(должность, Ф. И. О., ученая степень, звание автора(ов) программы)

Йошкар-Ола, 2020

Содержание

1. Пояснительная записка 3
2. Структура и содержания дисциплины 5
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации 15
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 22
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины 24
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 26

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины:

является формирование иноязычной профессионально ориентированной коммуникативной компетенции магистрантов, позволяющей им интегрироваться в международную профессиональную среду и использовать профессиональный иностранный язык как средство межкультурного и профессионального общения

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части общенаучного цикла ООП 40.04.01 (030900) Юриспруденция. Юрист в сфере государственного и муниципального управления.

В рамках изучения дисциплины возможны встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в соответствии с планом мероприятий, утвержденным на учебный год приказом ректора.

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Начинает формирование общекультурной компетенции:

свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4) – 2 этап.

Начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11) – 2 этап

Этапы формирования компетенции для заочной формы обучения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	Философия права	1	1
		Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	2	2
		История и методология юридической науки	1	1
		Научно-исследовательская работа	1-5	1
		Сравнительное правоведение	2	2
		Учебная практика	2	2
		Педагогическая практика	4	3
		Научно-исследовательская практика	4	3
ПК-11	способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	История и методология юридической науки	1	1
		Научно-	1-5	1

		исследовательская работа		
		Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности	2	2
		Сравнительное правоведение	2	2
		Научно-исследовательская практика	4	3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-4	**Знать:** -лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; - правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного делового общения; – требования к оформлению деловой корреспонденции, принятые в международной практике. **Уметь:** -обобщать прочитанное в виде реферата, резюме, аннотации на русском и изучаемом иностранном языке; – осуществлять устную коммуникацию в монологической и диалогической форме профессиональной и научной направленности (доклад, сообщение, презентация, дебаты, круглый стол, т.п.) на иностранном языке; - осуществлять деловую переписку в сфере профессиональной деятельности на русском и иностранном языках. **Владеть:** – навыками обработки большого объема иноязычной информации с целью подготовки магистерской работы или её раздела на изучаемом языке; – навыками написания работ на иностранном языке для публикации в зарубежных правовых журналах. – навыками подготовки и презентации широкой общественности заранее подготовленного связанного текста (доклад, сообщение, презентация) на иностранном языке.
ПК-11	**Знать:** -особенности применения источников на иностранном языке в научных исследованиях; **Уметь:** -анализировать и обобщать источники в области права на иностранном языке. **Владеть:** - способностью проводить научные исследования, используя иностранные источники по изучаемой проблематике.

Формы текущего контроля успеваемости магистрантов: доклад; устный опрос.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 часов, из них:

заочная форма обучения: 12 часов практических занятий, 87 часов самостоятельной работы, контроль – 9 часов.

2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Тема 1. Law and legal profession (Право и юриспруденция)	9	-	1	-	8
2	Тема 2. Legislation and constitution (Законодательство и Конституция)*	12	-	2	-	10
3	Тема 3. State and political systems (Государство и политические системы)	10	-	2	-	8
4	Тема 4. Modern legal systems (Современные правовые системы)	10	-	2	-	8
5	Тема 5. National judicial systems (Национальные системы правосудия)	9	-	1	-	8
6	Тема 6. The United Nations Organization: human rights declaration (Организация Объединенных Наций: декларация прав человека)	12	-	2	-	10
7	Тема 7. System of law: classifications and branches of law (Правовая система: классификации и отрасли права)	8	-	-	-	8
8	Тема 8. Crime and punishment (Преступление и наказание)*	11	-	2	-	9
9	Тема 9. Criminal procedure (Уголовный процесс)	9	-	-	-	9
10	Тема 10. International law (Международное право)	9	-	-	-	9
	контроль	9				
	ИТОГО	**108**	**-**	**12**	**-**	**87**

*– занятие, проведенное с применением интерактивных форм

2.2. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	**2**	**3**
1	Тема 1. Law and legal profession (Право и юриспруденция)	1
2	Тема 2. Legislation and constitution (Законодательство и Конституция)*	2
3	Тема 3. State and political systems (Государство и политические системы)	2
4	Тема 4. Modern legal systems (Современные правовые системы)	2
5	Тема 5. National judicial systems (Национальные системы правосудия)	1
6	Тема 6. The United Nations Organization: human rights declaration (Организация Объединенных Наций: декларация прав человека)	2
7	Тема 7. System of law: classifications and branches of law (Правовая система: классификации и отрасли права)	-
8	Тема 8. Crime and punishment (Преступление и наказание)*	2
9	Тема 9. Criminal procedure (Уголовный процесс)	-
10	Тема 10. International law (Международное право)	-
	Итого	**12**

Содержание практических занятий

Тема 1. Law and legal profession (Право и юриспруденция)

План:

1. Introduction to Law
2. Why do we need law?
3. Law and Society
4. Legal profession
5. Legal skills
6. Applying for a job

Тема 2. Legislation and constitution (Законодательство и Конституция)

План:

1. Legislation in Russia
2. Law making procedure in the USA
3. Legislation of the United Kingdom
4. Constitution of the Russian Federation
5. Constitutions of the USA and the UK
6. Email in English

Интерактивная форма проведения занятий в форме семинара в диалоговом режиме
Вопросы для обсуждения

1. Why do you think we have laws in our city, state, and country?
2. What would our country be like if there were no laws or rules to follow?
3. What do you know about legislation? What is the aim of this procedure?
4. What bodies in your country are responsible for making laws?

Каждый магистрант должен прочитать часть текста, перевести и дать ответы вопросы в конце текста:

LEGISLATION IN RUSSIA

Ehe doctrine of the separation of powers legislation is regarded as one of the three main functions of government. Those who have the formal power to create legislation are known as legislators. Legislation can have many purposes: to regulate, to authorize, to proscribe, to provide (funds), to sanction, to grant, to declare or to restrict. Federal Assembly of Russia is the law-making body of the Russian Federation, according to the Constitution of Russian Federation, 1993. It consists of the State Duma, which is the lower house, and the Federation Council, which is the upper house. Both houses are located in Moscow. State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. They are:

· consent to the appointment of the Prime Minister of Russia;

· hearing annual reports from the Government of the Russian Federation on the results of its work, including on issues raised by the State Duma;

· deciding the issue of confidence in the Government of the Russian Federation;

· appointment and dismissal of the Chairman of the Central Bank of Russia;

· appointment and dismissal of the Chairman and half of the auditors of the Accounts Chamber;

· appointment and dismissal of the Commissioner for Human Rights, who shall act according to federal constitutional law;

· announcement of amnesty;

· bringing charges against the President of the Russian Federation for his impeachment (requires a two thirds majority);

The State Duma adopts decrees on issues referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma.

The Council is charged in cooperating with the State Duma in completing and voting on draft laws. Special powers of the Federation Council are:

· Approval of changes in borders between subjects of the Russian Federation;

· Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of martial law;

· Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of a state of emergency;

· Deciding on the possibility of using the Armed Forces of the Russian Federation outside the territory of the Russian Federation;

· Declaring of elections of the President of the Russian Federation;

· Impeachment of the President of the Russian Federation;

· approving the President's nomination of judges of the Constitutional Court of the Russian Federation, of the Supreme Court of the Russian Federation, of the Higher Arbitration Court of the Russian Federation;

· approving the President's nomination of the Attorney General of the Russian Federation;

· Appointment of Deputy Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber.

To pass the law more than half of senators of the Federation Council must vote for it. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council’s votes are required for passage. Bills must first be considered by the State Duma. Upon adoption by a majority of the full State Duma membership, a draft law is considered by the Federation Council, which has

fourteen days to place the bill on its calendar. The Federation Council cannot make amendments in bills passed by the Duma and can either approve or reject them. If the Federation Council rejects a bill passed by the State Duma, the two chambers may form a conciliation commission to work out a compromise version of the legislation. If two chambers cannot reach a compromise, or the Duma insists on passing the bill as is, the veto of the Federation Council can be overridden, if two thirds of the Duma's constitutional composition vote in favor of the bill. The State Duma and the Federation Council usually meet separately. Joint sessions are organized when the President of Russia delivers his annual address to the Federal Assembly and in some other very rare occasions.

1.What is the main legislative body in Russia? What does it consist of?
2. What powers of the State Duma are enumerated in the Constitution?
3. What are the special powers of the Federal Council?
4. How do the State Duma and the Federal Council meet?
5. Which chamber of the Federal Assembly is more powerful? Why?

Зайдите через интернет на СПС «Консультант Плюс», «Гарант». Изучите раздел Конституции, посвященный законодательной ветви власти в России, и найдите ответы на вопросы:

1. Who are the members of the Council of Federation?
2. Who does the State Duma consist of?
3. What term shall the State Duma be elected for?
4. Who can be elected a deputy of the State Duma?
5. What does it mean for deputies to enjoy immunity?
6. Who shall the Council of Federation and the State Duma elect from among its members?
7. What are the duties of the Chairman and his (her) deputies?
8. What are the responsibilities of committees and commissions? (Consult other sources)
9. In what cases may the State Duma be dissolved by the President?

Тема 3. State and political systems (Государство и политические системы)

План:

1. State and Political System of Russia
2. UK System of State and Government
3. US system of State and Government
4. Business letters

Тема 4. Modern legal systems (Современные правовые системы)

План:

1. National Legal Systems
2. Legal System of the World: Civil Law and Common Law Systems
3. Legal Systems of the World: Religious and Customary Law Systems
4. Legal Systems of the World: Mixed and other Systems
5. Legal Systems of the World: Legal Systems of Russia, the United Kingdom, the USA
6. Making Notes

Тема 5. National judicial systems (Национальные системы правосудия)

План:

1. Judicial Branch of Russian Government
2. The System of Courts of the Russian Federation
3. Trial
4. Judicial branch of the USA
5. Judicial Brunch of the United Kingdom

6. Briefing a Case

Тема 6. The United Nations Organization: human rights declaration (Организация Объединенных Наций: декларация прав человека)

План:

1. History of the UN
2. The UN General Assembly. The UN Security Council
3. What the UN does for Peace
4. The Declaration of Human Rights
5. Judicial Brunch of the United Kingdom
6. Contracts

Тема 7. System of law: classifications and branches of law (Правовая система: классификации и отрасли права)

План:

1. Branches of Law
2. The System and classifications of Law
3. The System of Law in Russia
4. Branches of Russian Law
5. Law in Practice
6. The System of Law in the UK
7. Branches of Law in the UK
8. Writing Annotations

Тема 8. Crime and punishment (Преступление и наказание)

План:

1. Crime
2. Categories of crimes in the UK
3. Criminal Procedure
4. The Criminal Code of the Russian Federation
5. History of Punishment
6. Types of Punishment
7.The British Police – Some Historical Facts
8. Police of the Russian Federation

Интерактивная форма проведения занятий в форме семинара в диалоговом режиме

Read and translate the text.

What is a Crime?

Crime is a term that refers to misconduct forbidden by law. Murder – also called homicide – is a crime in all countries. Other crimes include stealing a car, resisting arrest, possessing or selling illegal drugs, appearing nude on public street, driving while under the influence of alcohol, and robbing a bank.

The list of acts considered crimes is constantly changing. Today, it is becoming a serious crime to pollute the air and water. Pollution caused few problems and received little attention in preindustrial times.

From a legal standpoint, a crime is a violation of the criminal law. Such law deals with actions considered harmful to society. On the other hand, most harmful acts causing injury to another person are violations of the civil law. Some overlapping occurs in this classification. For example, murder and rape are committed against individuals, but the law considers them crimes because they threaten society. For this reason, a crime is regarded as an offence against the state.

An act is viewed as a crime if enough evidence exists to make a police officer, a prosecutor, or a judge believe that a violation of criminal law has taken place.

Fill in the gaps:

1) … is a term that refers to misconduct forbidden by law.
2) … caused few problems and received little attention in preindustrial times.
3) Most harmful acts causing injury to another person are violations of the…
4) A crime is regarded as an offence against ... .
5) A judge believe that a violation of criminal law has taken place if … exists.

Conversation questions about crime:

1. Is there much crime in the area where you live?
2. Do you feel safe walking around at night?
3. What are the main crimes that take place where you live?
4. Do you think in general crime is increasing?
5. What do you think are the main causes of crime?
6. Do you think criminals spend enough time behind bars?
7. How has the growth of the internet led to new crimes?
8. Do you think that anyone is capable of committing a crime if exposed to certain life situations?
9. Have you ever been a victim of crime?
10. Have you ever witnessed someone 'do a runner?'
11. Have you ever seen anyone being caught red-handed?
12. How is the government of your country addressing issues of crime?
13. Do you think that punishment always fits the crime?
14. What is your opinion of the expressions 'it's a crime to do nothing?'
15. Are there any problems with drugs where you live?
16. What do you think about the death penalty?
17. What could be the factors that would lead someone to kill in cold blood?
18. Do you think that punishment for violent crimes should be the same for children and adults?
19. Do you think that legalising drugs would decrease the crime and health issues associated with drug taking?
20. Do you think crime is ever justified, for example, if someone steals food because they are starving?
21. Do you think that prison is effective for rehabilitating criminals?
22. What would you do if you heard a burglar in your house?
23. Why is there more crime in some countries?

Тема 9. Criminal procedure (Уголовный процесс)

План:

1. Criminal Code of the Russian Federation
2. Criminal Procedure in the UK
3. Criminal procedure in the USA
4. Criminal offences/Torts

Тема 10. International law (Международное право)

План:

1. Introduction to International Law
2. Sources of International Law
3.Subjects of International Community
4. The Law of Treaties
5. International Legal Protection of the Environment

2.3. Тематический план самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	**2**	**3**
1	Тема 1. Law and legal profession (Право и юриспруденция)	8
2	Тема 2. Legislation and constitution (Законодательство и Конституция)	10
3	Тема 3. State and political systems (Государство и политические системы)	8
4	Тема 4. Modern legal systems (Современные правовые системы)	8
5	Тема 5. National judicial systems (Национальные системы правосудия)	8
6	Тема 6. The United Nations Organization: human rights declaration (Организация Объединенных Наций: декларация прав человека)	10
7	Тема 7. System of law: classifications and branches of law (Правовая система: классификации и отрасли права)	8
8	Тема 8. Crime and punishment (Преступление и наказание)	9
9	Тема 9. Criminal procedure (Уголовный процесс)	9
10	Тема 10. International law (Международное право)	9
	Итого	**87**

Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Law and legal profession (Право и юриспруденция)

Вопросы для самостоятельной работы

1. Can we live without laws?
2. Why do we need law?
3. What spheres of life are regulated by law?
4. Must people obey laws?
5. What rules of behaviour are accepted in the society?
6. Do you share the idea that people should look only after themselves and take no care about others?
7. What rules do you obey willingly?
8. What rules would you abolish if you could?
9. Do laws limit your personal freedom?
10. Must all people study law at school?
11. Do you feel that laws protect you?
12. What law would you propose if you were a Member of Parliament?

Тема 2. Legislation and constitution (Законодательство и Конституция)

Вопросы для самостоятельной работы

1. What do you know about legislation? What is the aim of legislation?
2. What bodies in your country are responsible for making laws?
3. What would our country be like if there were no laws or rules to follow?
4. What is the legislative body in the USA? What does it consist of?
5. What are the steps in the legislative process?

6. What are the sources of bills?
7. Who can introduce the legislation?
8. What options has the President upon receiving a bill?
9. What is a constitution?
10. What basic principles are contained in a constitution?
11. Why is a constitution the supreme law of any country?
12. What makes the UK Constitution different from other constitutions?
13. What are the sources of the UK Constitution?
14. What is the core principle of the UK Constitution?
15. What bodies represent the three branches of power (executive, legislative and judiciary)?
16. What is email?
17. What do you think of this way of communication?
18. How often do you write emails?
19. How does email differ from a letter?
20. Do you know any rules of writing an email?

Тема 3. State and political systems (Государство и политические системы)
Вопросы для самостоятельной работы
1. What do we study state systems for?
2. Are state systems the same in different countries?
3. Can the state system of a particular country
4. What is a letter?
5. What do you think about this way of communication?
6. How often do you write letters?
7. How does a letter differ from an email?
8. Do you know any rules of writing a letter?

Тема 4. Modern legal systems (Современные правовые системы)
Вопросы для самостоятельной работы
1. What does the term “legal system” mean?
2. What legal systems can you name?
3. What legal system does the RF belong to?
4. What systems are there in the UK and the USA?
5. Why is common law called “English”?
6. Why are so many countries influenced by common law?
7. What is the purpose of the judicial reform carried out in Russia from the beginning of the 90s?
8. What are the basic legal documents determining the structure of the judicial system and the sphere of its activities?
9. What is the main task of judiciary according to the Constitution?

Тема 5. National judicial systems (Национальные системы правосудия)
Вопросы для самостоятельной работы
1. In what way is the judicial power in Russia exercised?
2. How is the judiciary of the Russian Federation formed?
3. What is the qualifying judicial board? Who does it consist of?
4. Can you enumerate the functions of the qualifying judicial board?
5. What happens if a judicial board receives complaints about a judge's activity?

Тема 6. The United Nations Organization: human rights declaration (Организация Объединенных Наций: декларация прав человека)

Вопросы для самостоятельной работы

1. What do you know about the United Nations?
2. Do you think the UN is a governmental organization?
3. What city is associated with the United Nations?
4. Do you believe the UN should protect human rights?
5. Does the UN fight against terrorism?

Тема 7. System of law: classifications and branches of law (Правовая система: классификации и отрасли права)

Вопросы для самостоятельной работы

1. Why have you decided to become a lawyer?
2. Why is it important for students to have a legal practice during their course of study?
3. Why do students have to choose the major subject?
4. Why is it important for a future lawyer to have a good command of English?
5. Why is it so important to write a good CV and a covering letter when you are looking for a job?
6. Why is it important to be on time for the interview?
7. Why do you have to study constitutional law?
8. Why is it necessary to understand the system of law in your country?

Тема 8. Crime and punishment (Преступление и наказание)

Вопросы для самостоятельной работы

1. Do you think that the problem of criminality is urgent in our country?
2. What can be a cause of crime?

a) family surroundings, especially in early years.

b) the income level of the family.

c) the moral atmosphere of the time: unemployment, commodity shortages, the impact of the media.

d) the effectiveness of the police.

3. What kinds of crimes do you know?

Тема 9. Criminal procedure (Уголовный процесс)

Вопросы для самостоятельной работы

1. What relations are regulated by the Civil Code of the Russian Federation?
2. What is the Civil Code of the Russian Federation based on?
3. What is the characteristic feature of the Civil Code of the Russian Federation?

Тема 10. International law (Международное право)

Вопросы для самостоятельной работы

1. What is the difference between public international law and private international law? What is supranational law?
2. How can a national state be compelled to obey international law? Can you think of any examples of a country that has violated international agreements?
3. What are the consequences if a private individual or company breaks the laws of another jurisdiction?

Перечень тем докладов по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности»

1) What is almost unique about the English legal system?
2) What is the difference between judge and magistrate?
3) What is the Bill of rights? What does it include?
4) The UK Government.

5) The US Constitution.
6) Professional titles in Russia.
7) Presidential Elections in the USA.
8) Political parties in Great Britain.
9) The Queen of the UK.
10) The court system of Russia.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка «**отлично**» выставляется магистранту, если:

– автор представил демонстрационный материал и уверенно в нем ориентировался;
– автор отвечает на уточняющие вопросы аудитории;
– показано владение понятиями и категориями философии права;
– выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка «**хорошо**» выставляется магистранту, если:

– демонстрационный материал использовался в докладе, но есть неточности;
– докладчик смог ответить на 2-3 уточняющих вопроса;
– докладчик уверенно использовал философско-правовые понятия и категории;
– выводы докладчика не полностью отражают поставленные цели.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется магистранту, если:

– доклад зачитывается (докладчик затрудняется воспроизвести информацию самостоятельно);
– представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен с ошибками по содержанию темы доклада;
– докладчик не может ответить на 1 и более уточняющих вопроса аудитории;
– выводы представлены, но не отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется магистранту, если:

Не соответствует критериям оценки удовлетворительно

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к экзамену	27
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	10
Проработка учебного материала	32
Решение отдельных задач	18

3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности»:

1. устный ответ на вопросы

Магистранту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ магистранта на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах иностранного языка в сфере юриспруденции, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения;

Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Обладает навыками обработки большого объема иноязычной информации с целью подготовки магистерской работы или её раздела на изучаемом языке. Демонстрирует способность написания научных работ на иностранном языке для публикации в зарубежных правовых журналах; Владеет навыками подготовки и презентации широкой общественности заранее подготовленного связанного текста (доклад, сообщение, презентация) на иностранном языке. Демонстрирует способность проводить научные исследования, используя иностранные источники по изучаемой проблематике	Отлично
продвинутый	Осуществляет устную коммуникацию в монологической и диалогической форме профессиональной и научной направленности (доклад, сообщение, презентация, дебаты,	Хорошо

	круглый стол, т.п.) на иностранном языке. Правильно оформляет деловую переписку в сфере профессиональной деятельности на русском и иностранном языках. Составляет реферат, резюме, аннотации на русском и изучаемом иностранном языке. Анализирует и обобщает источники в области права на иностранном языке	
базовый	Демонстрирует знания лексико-грамматический минимума по юриспруденции в объеме необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе профессиональной (юридической) деятельности; Имеет представления об основных требованиях к оформлению деловой корреспонденции, принятых в международной практике. Применяет правила коммуникативного поведения в ситуациях межкультурного делового общения. Демонстрирует знания применения источников на иностранном языке в научных исследованиях.	Удовлетворительно
компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки удовлетворительно	Неудовлетворительно

Рекомендации по проведению экзамена

1. Магистранты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам экзамена преподаватель обязан разъяснить магистранту правила выставления экзаменационной оценки.
3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Перечень вопросов к экзамену

1. Introduction to Law
2. Practice of Law
3. Company Law: Partnerships, Limited partnerships, Limited liability companies
4. Company law: Corporations (stock companies)
5. Civil procedure
6. Intellectual property: copyright and industrial property
7. Employment law
8. Contract law
9. Tort law
10. Property law

Тест по дисциплине « Иностранный язык в сфере профессиональной деятельности»
0 вариант

1. Определите, какое из действий не является противоправным:

1) commit a crime

2) break the law
3) obey the law
4) steal one's property

2. Дополните предложение: «She did something terrible, and I heard that she went to _____».

1) jail
2) bank
3) police
4) prison

3. Дополните предложение: «A group of boys _____ the man but fortunately he wasn't badly hurt".

1) murdered
2) stole
3) attacked
4) assaulted

4. Дополните предложение: «He parked in the wrong place; it was only a _____offence but it's still _____ the law".

1) serious; against
2) minor; against
3) serious; under
4) minor; under

5. Дополните предложение: «Thieves _____ the bank and _____ $1000000".

1) rob; steal
2) rob; stole
3) robbed; stole
4) robbed; stolen

6. Дополните предложение: «_____ means to take something that belong to someone else deliberately without any permission".

1) Steal
2) Murder
3) Mug
4) Rob

7. Дополните предложение: «An illegal activity is called _____".

1) trick
2) joke
3) crime
4) Offence

8. Дополните предложение: «Entering a building illegally and stealing things from it is called _____".

1) burglary
2) theft
3) murder
4) mugging

9. Дополните предложение: «Killing someone deliberately is called _____".

1) killing
2) murdering
3) mugging
4) shoplifting

10. Дополните предложение: «Using force to hurt somebody physically is _____".

1) property

2) violence
3) assault
4) shoplifting

11. Дополните предложение: «It was a very __ _____ crime; several people had to go to hospital”.

1) serious
2) violent
3) stolen
4) minor

12. Дополните предложение: «_____, _____ and _____ all steal property”.

1) Thieves, robbers, murderers
2) Thieves, robbers, burglars
3) Thieves, robbers, shoplifters
4)Thieves, murderers, shoplifters

13. Дополните предложение: «_____, _____ and _____ are all acts of violence».

1) Mugging, assault, murder
2) Mugging, assault, shoplifting
3) Mugging, assault, stabbing
4) Mugging, assault, theft

14. Переведите фразу «судебный процесс»:

1) judge
2) legal process
3) court
4) Jury

15. Переведите слово «crime»:

1) суд
2) право
3)преступление
4) закон

16. Переведите слово «punishment»:

1) суд
2) право
3) преступление
4) наказание

17. Переведите фразу «совершить преступление»:

1) to do a crime
2) to make a crime
3) to kill
4) to commit a crime

18. Переведите слово «jury»:

1) власть
2) право
3) присяжные
4) суд

19. Переведите слово «расследовать»:

1) look for
2) investigate
3) search
4) prove

20. Переведите фразу «pay compensation»:

1) оплатить компенсацию

2) оплатить долг
3) оплатить страховку
4) оплатить кредит

21. Переведите фразу «plead guilty»:

1) подать иск
2) признать вину
3) признать виновным
4) оправдать кого-то

22. Переведите фразу «justice system»:

1) судебная система
2) система налогообложения
3) юридические нормы
4) судебное дело

23. Выберите правильный перевод словосочетания «identity card»:

1) визитка
2) удостоверение личности
3) заграничный паспорт
4) виза

24. Переведите фразу «set somebody free»:

1) посадить в тюрьму
2) подать в суд
3) освободить кого-либо
4) подать апелляцию

25. Выберите правильный перевод словосочетания «водительское удостоверение»:

1) driving test
2) driving a car
3) driving license
4) careful driving

26. Переведите фразу «be caught red-handed»:

1) посадить в тюрьму
2) подать в суд
3) поймать с поличным
4) освободить из тюрьмы

27. Выберите правильный перевод слова «закон»:

1) fine
2) law
3) jail
4) defense

28. Выберите правильный перевод словосочетания «арестовать кого-то»:

1) arrest somebody
2) execute
3) accuse somebody
4) be fined

29. Выберите правильный перевод слова «criminal»:

1) преступник
2) преступление
3) судья
4) суд

30. Выберите правильный перевод слова «prison»:

1) преступник
2) тюрьма

3) причина
4) обвинение

Примерный перечень практических заданий

Задание 1.

Текст для письменного перевода профессиональной тематики:

European Community

How it all began. After World War Two, Europe was weak. Millions of its citizens had died. The age of Empire was dead. Two new superpowers, America and the Soviet Union, now dominated international affairs. Europe had to find a new role. It began to do this in 1952 with the creation of the European Coal and Steel Community (ECSC). This organisation had six members — France, West Germany, Italy, Belgium, the Netherlands and Luxembourg. Its job? To unite Europe's coal and steel industries. Why? (a) To make them more efficient, (b) To increase profits, (c) To promote peace and co-operation. Five years later, the same countries went even further. At a conference in Rome they decided to form the European Economic Community (or 'EEC'). This agreement created a 'common market' with … (a) central organisations like the European Commission and the European Parliament run it, (b) common rules on trade and agriculture, which each government in the Community agreed to follow. The Members. France, West Germany, Italy and the Benelux countries signed the Treaty of Rome in 1957. Denmark, the UK and Ireland joined the Community sixteen years later in 1973. Greece became a member in 1981, and five years later, so did Spain and Portugal. That made a total of twelve as the 1990s began, but more countries seem certain to join. Austria, Sweden and Turkey have already applied for membership. And then, of course, there are ex-Communist countries of Central and Eastern Europe.

Задание 2.

Профессионально-ориентированный текст для реферирования.

Systems of Law

Every independent country has its own legal system. The systems vary according to each country's social traditions and form of government. But most systems can be classed as either (1) a common-law system or (2) a civil-law system. Australia, Ireland, New Zealand, Great Britain (except Scotland), the United States, and other English-speaking countries have a common law system. Most other countries have a civil-law system. Many countries combine features of both systems.

Common-law systems are based largely on case law – that is, on court decisions. The common-law system began in England many hundreds of years ago. The English called their system the common law because it applied throughout the land.

English common law developed from the rules and principles that judges traditionally followed in deciding court cases. Judges based their decision on legal precedents that is, on earlier court rulings in similar cases. But judges could expand precedents to make them suit particular cases. They could also overrule (reject) any precedents that they considered to be an error or outdated. In this way, judges changed many laws over the years. The common law thus came to be law made by judges.

Case law is still important in common-law countries. However, the lawmaking role of legislatures in these countries has increased greatly during the 1900s. The changes have dealt with such matters as employee management relations, workers' wages and hours, and environmental protection. Nevertheless, common-law countries have kept the basic feature of the English legal system, which is the power of judges to make laws. In addition, constitutional law in these countries continues the common-law tradition of defending the people's rights and liberties.

Civil-law systems are based mainly on statutes (legislative acts). The majority of civil-law countries have assembled their statutes into one or more carefully organized collections

called codes. Most modern law codes can be traced back to the famous code commissioned by the Roman emperor Justinian I in the A.D. 500s. Justinian's code updated and summarized the whole of Roman law. It was called the Corpus Juris Civil is, meaning Body of Civil Law. For this reason, legal systems that are based on the Roman system of statute and code law are known as civil-law systems. This use of the term civil law should not be confused with its use as an alternative term for criminal law.

In civil law countries, such as France, Germany, and Mexico, the statutes, not the courts, provide the final answer to any question of law. Judges may refer to precedents in making their decisions. But they must base every decision on a particular statute and not on precedent alone.

Other systems. Many countries have patterned their legal system after both civil law and common law. For example, Japan and most Latin-American nations have assembled all their private law into a code. But public law in these countries has been greatly influenced by common-law principles, especially those that guarantee the rights and liberties of the people.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Английский для юристов: учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др. ; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации ; под ред. А.А. Лебедевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. : табл.; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706

2. Английский для юристов : учебник / И.А. Горшенева, М.Н. Галаева, О.Ю. Гольцева, Н.Н. Кузнецова ; под ред. И.А. Горшенёвой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 423 с. ; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114704

3. Борисенко, Е.Н. Английский язык для магистрантов-юристов. Грамматика : учебное пособие / Е.Н. Борисенко ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. - 73 с.; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481480

Дополнительная литература

1. Томашевская, Л.А. Английский язык для юристов : учебное пособие / Л.А. Томашевская, Н.А. Колесникова. - 3-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2017. - 240 с.; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103832

2. Украинец, И.А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности: учебно-методическое пособие / И.А. Украинец ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2015. - 46 с.; - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439638

Интернет-ресурсы

1. Сайт Correct English [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.correctenglish.ru/ (содержит изложение теоретических аспектов английского языка, практические задания для закрепления навыков, справочник устойчивых выражений).

2. Сайт Eng Grammar [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://engramm.su/ (содержит учебники грамматики английского языка.)

3. Сайт Language Guide [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.languageguide.org/english/ (содержит тематические подборки английской лексики с озвученными картинкам).

4. Сайт Speak English [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://ru.speaklanguages.com/ (содержит подборки английских фраз, выражений и лексики по наиболее распространенным темам. Все фразы и большая часть лексики озвучены)

Информационно-справочные системы

5. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

Поисковые системы

1. Сайт Home English [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.homeenglish.ru/ (содержит уроки, словари и переводчики, сказки, двуязычные книги, коллекцию идиом)

Современные профессиональные базы данных

1. Профессиональная база данных по юриспруденции [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/
2. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://diss.rsl.ru/
3. База данных судебных актов: http://bdsa.minjust.ru
4. Закон.ру - Социальная сеть юристов: http://zakon.ru
5. Портал Министерства Юстиции Российской Федерации «Нормативно-правовые акты в Российской Федерации»: http://pravo-search.minjust.ru/bigs/login.jsp

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (Лингафонный кабинет) 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, № 206	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран Персональные компьютеры – 10 шт. (AsusTeK COMPUTER INC. P5KPL-AM SE/ Pintium(R) Dual-Core CPU E5300 2.60GHz/2048.00)	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Standart 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО). ABBYY Lingvo x3 (Лицензия AL14-1S1P10-102 от 31.01.2011). Профессор Хиггинс (Счет-договор А0011243118 от 30.03.2018).
Помещение для самостоятельной работы, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, № 408	Специализированная мебель, технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7

		Professional (Microsoft Open License) Office Standart 2010 (Microsoft Open License)

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе магистрант планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу:
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку магистранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы магистрант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия магистранты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память, Следует помнить: у магистранта, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать магистрантам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим магистрантом. Изучение магистрантами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно- справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных

выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы магистрантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы магистрантов, индивидуальных особенностей магистрантов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает магистрантам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения магистрантами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры

на их еженедельных консультациях;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;

- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 29 лист ов

(двадцать семь)

(количество листов прописью)

Проректор по научной и образовательной деятельности АПО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

М.Л.Блинова