

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономико-правового  
и психолого-педагогического  
образования

О.Е. Баланчук

Протокол заседания Совета факультета  
экономико-правового и психолого-  
педагогического образования

№ 1 от 09.09.2021 г.



#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине

Адвокатская деятельность в уголовном процессе  
(наименование)

образовательная  
программа

40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право

форма обучения

заочная, очно-заочная

Йошкар-Ола, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Структура учебной дисциплины .....	6
для заочной формы обучения .....	6
для очно-заочной формы обучения.....	7
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	15
5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины .....	16
6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.....	18
Приложение к РПУД .....	22

## 1. Пояснительная записка

### Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – формирование теоретических знаний фундаментальной специальной подготовки в сфере адвокатуры РФ, адвокатской деятельности в РФ, обеспечивающей охрану прав и законных интересов физических, юридических лиц, организаций, предприятий и учреждений.

### Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Адвокатская деятельность в уголовном процессе» относится к уголовно-процессуальному модулю учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право.

**Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотносенных с индикаторами достижения компетенций:**

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-3. Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК-.3.1. Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности	<b>Знать:</b> содержание норм права, необходимых для определения задач в рамках поставленной цели. <b>Уметь:</b> применять нормы права для выработки решения поставленных задач. <b>Владеть:</b> навыками реализации правовых норм при решении конкретных задач в сфере профессиональной деятельности.
	ПК-3.2. Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	<b>Знать:</b> компетенции, функции и полномочия государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц <b>Уметь:</b> применять знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина <b>Владеть:</b> способностью применять знание компетенций, функций

		и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина
ПК-4. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-4.1. Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации	<b>Знать:</b> цели и задачи выявления, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений <b>Уметь:</b> в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления <b>Владеть:</b> методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений
	ПК-4.4. Осуществляет сбор и представление доказательств	<b>Знать:</b> систему сбора и представления доказательств в уголовном судопроизводстве <b>Уметь:</b> представлять доказательную базу в уголовном процессе <b>Владеть:</b> навыками сбора и представления доказательств
	ПК-4.5. Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения	<b>Знать:</b> уголовно-процессуальное законодательство РФ <b>Уметь:</b> использовать процессуальные нормы в уголовном судопроизводстве <b>Владеть:</b> механизмами правоприменения в уголовном процессе
ПК-6. Способен давать квалифицированные	ПК-6.1. Умеет толковать нормативно правовые	<b>Знать:</b> способы и приемы толкования

юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности	нормативно-правовых актов <b>Уметь:</b> толковать нормативно-правовые акты применительно к конкретной правоприменительной деятельности <b>Владеть:</b> навыками толкования нормативно-правовых документов
	ПК-6.2. Использует правила построения юридического заключения	<b>Знать:</b> правила построения юридического заключения <b>Уметь:</b> применять правила построения юридического заключения <b>Владеть:</b> навыками применения правил построения юридического заключения
	ПК-6.3. Подготавливает юридическое заключение и дать юридическую консультацию	<b>Знать:</b> методологию подготовки правового или юридического заключения и проведения юридической консультации <b>Уметь:</b> готовить правовые заключения <b>Владеть:</b> навыками подготовки правового или юридического заключения и проведения юридической консультации

**Формы текущего контроля успеваемости обучающихся:** устный опрос, практические задания, тест.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет, экзамен.

## 2. Структура учебной дисциплины

### для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 36 ч., контроль 13 ч., самостоятельная работа обучающихся 95 ч., 4 – 5 курс.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
<b>1</b>	Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатская деятельность в уголовном процессе». Возникновение и развитие адвокатуры в России	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>12</b>
<b>2</b>	Адвокатура и государство. Стремление к процессуальному партнерству в уголовном и гражданском процессе. Свобода и независимость адвокатской деятельности. Проблемные вопросы деятельности адвокатуры в Российской Федерации	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>12</b>
<b>3</b>	Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>12</b>
<b>4</b>	Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>12</b>
<b>5</b>	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>12</b>
<b>6</b>	Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>12</b>
<b>7</b>	Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	<b>17</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>12</b>
<b>8</b>	Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>11</b>
	<b>зачет</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	
	<b>экзамен</b>	<b>9</b>				<b>9</b>	
	<b>итого:</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>28</b>		<b>13</b>	<b>95</b>

**для очно-заочной формы обучения**

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч., контроль 27 ч., самостоятельная работа обучающихся 77 ч., 4 курс.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
<b>1</b>	Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатская деятельность в уголовном процессе». Возникновение и развитие адвокатуры в России	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>10</b>
<b>2</b>	Адвокатура и государство. Стремление к процессуальному партнерству в уголовном и гражданском процессе. Свобода и независимость адвокатской деятельности. Проблемные вопросы деятельности адвокатуры в Российской Федерации	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>10</b>
<b>3</b>	Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>2</b>			<b>10</b>
<b>4</b>	Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>10</b>
<b>5</b>	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>10</b>
<b>6</b>	Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>4</b>			<b>10</b>
<b>7</b>	Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>10</b>
<b>8</b>	Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>7</b>
	<b>зачет</b>						
	<b>экзамен</b>	<b>27</b>				<b>9</b>	
	<b>итого:</b>	<b>144</b>	<b>12</b>	<b>28</b>		<b>9</b>	<b>77</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
1	Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатская деятельность в уголовном процессе». Возникновение и развитие адвокатуры в России	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b>  Россия в дореформенный период. Подготовка судебной реформы 1864 г. и проблемы создания российской адвокатуры. Судебные уставы от 20 ноября 1864 г. и организация адвокатуры. Присяжные поверенные и частные поверенные. Формирование российской адвокатской школы в 60–70-е гг. XIX в. Дело Веры Засулич. Изменение судебных уставов в 1866, 1869, 1871 гг. Последствия судебных контрреформ для деятельности адвокатов. Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР (1917–1958 гг.). Декрет о суде от 22 ноября 1917 г. № 1, Декрет о суде от 7 марта 1918 г. № 2, Положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г., Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</b>  Действовавшее до принятия Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» законодательство об адвокатуре. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., УПК РСФСР от 27 октября 1960 г. с последующими изменениями. Становление российской адвокатуры после государственного переворота 1991 г. и роль адвокатуры на современном этапе. Попытки властей превратить адвокатуру в декоративный атрибут судебно-следственной системы в стране. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. о праве на получение квалифицированной юридической помощи. Конституционные декларации и реальность.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b>  Краткий экскурс в историю мировой адвокатуры. Выдающиеся представители адвокатского сословия: Ф.Н. Плевако, В.Д. Спасович, Д.В. Стасов, С.А. Андреевский, П.А. Александров и др. Участие адвокатов в политических процессах. Необходимость совершенствования организации и деятельности адвокатуры</p>
2	Адвокатура и государство. Стремление к процессуальному партнерству в уголовном и гражданском процессе. Свобода и	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b>  Диалектика отношений государства и адвокатуры. Цивилизационная и гуманитарная миссия адвокатуры. Независимость адвокатуры от государства как основное условие декларируемого равенства сторон в судебном процессе. Предпосылки установления независимости адвокатуры. Государственное регулирование в вопросах</p>

	<p>независимость адвокатской деятельности. Проблемные вопросы деятельности адвокатуры в Российской Федерации</p>	<p>обеспечения прав и свобод граждан и доступности квалифицированной юридической помощи.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</b> Конституционная гарантия на получение квалифицированной юридической помощи – обязанность государства перед гражданами. Соотношение независимости адвокатуры и государственного регулирования. Требования по обеспечению равных прав государственного обвинения и защиты по уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации. Гарантии независимости адвоката.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b> Адвокатура и политика. Прогрессивная роль Закона об адвокатуре и адвокатской деятельности в жизни общества и адвокатуры. Некоторые особенности и противоречия при применении норм Закона в процессе осуществления адвокатами адвокатской деятельности. Попытки государства усилить регулятивные функции по управлению адвокатурой и лишить ее независимого статуса. Правовые способы разрешения возникающих коллизий. Роль и значение юридической науки, изучающей адвокатуру России, в формировании должного отношения к этому институту гражданского общества и совершенствовании законодательных основ регулирования адвокатской деятельности. Адвокатура и чрезвычайное положение. Политический нейтралитет адвокатуры.</p>
3	<p>Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности</p>	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b> Профессиональные объединения адвокатов и их органы. Адвокатские палаты. Советы адвокатских палат. Всероссийский съезд адвокатов. Собрания (конференции) адвокатов. Прежние и нынешние коллегии адвокатов, их понятие и понятие адвокатских бюро, адвокатских кабинетов. Традиционные и параллельные коллегии адвокатов в период до издания Федерального закона от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации».</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</b> Общее собрание (конференция), президиум, ревизионная и иные комиссии коллегий адвокатов, адвокатских бюро и их полномочия. Виды адвокатских образований, их создание и организация работы. Юридические консультации как муниципальные учреждения адвокатуры. Организация работы в них и роль заведующего юридической консультацией. Виды адвокатской деятельности и юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям. Почему юридическая помощь не является возмездным</p>

		оказанием юридических услуг? Филиалы адвокатских образований.
		<b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b> Имущество объединений адвокатов и адвокатских образований. Учредительные документы адвокатских образований. Общественные объединения адвокатов. Соотношение понятий «некоммерческая организация», «общественное объединение», «адвокатское объединение», «адвокатская деятельность», «предпринимательская деятельность».
4	Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	<b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b> Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Порядок их принятия в адвокатуру, приобретение, приостановление и лишение статуса адвоката, отчисление и исключение из коллегии адвокатов и адвокатского бюро. Квалификационные комиссии, квалификационные экзамены. Реестры адвокатов, присяга адвоката. Сохранение статуса адвоката
		<b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b> Права и обязанности адвоката как члена: адвокатской палаты, коллегии адвокатов, адвокатского бюро, юридической консультации и как участника судопроизводства. Права и обязанности адвоката, работающего в адвокатском кабинете. Меры поощрения за добросовестную работу. Дисциплинарная ответственность, виды взысканий, порядок их наложения и снятия
		<b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b> Нравственные начала в адвокатской деятельности. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении дела. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Адвокатская тайна. Коллизионная защита. Этические принципы взаимоотношения участников уголовного и гражданского процессов. Оплата труда адвокатов. Стажер и помощник адвоката, их правовой статус, соотношение с понятием «практикант».
5	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	<b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b> Роль и значение уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи, права на судебную защиту, в том числе права на рассмотрение дела судом с участием присяжных заседателей. Роль в реализации этих положений адвокатуры и адвоката. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение,

замена, отказ обвиняемого от защитника.

**Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие**

Отвод адвоката. Обязательное участие защитника в уголовном процессе. Процессуальное положение адвоката-защитника в производстве по уголовным делам. Участие адвоката в доказывании. Определение им круга необходимых доказательств. Способы собирания материалов, могущих быть доказательствами. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом, Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании. Полномочия адвоката в этой стадии. Особенность участия адвоката в следственном действии. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве. Методика подготовки адвокатом материалов для рассмотрения дела в суде. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних. Реализация принципа состязательности в суде. Особенности участия адвоката в суде присяжных, у мирового судьи.

**Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы**

Участие адвоката-защитника в апелляционной и кассационной инстанциях. Методика составления жалобы в порядке надзора. Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса. Роль и значение гражданского процессуального законодательства Российской Федерации в закреплении конституционных прав и свобод граждан, в том числе права на получение квалифицированной юридической помощи; права на судебную защиту, в том числе права на единоличное или коллегиальное рассмотрение дела судом. Роль в реализации этих положений адвокатуры и адвоката-представителя. Допуск адвоката к участию в гражданском деле, приглашение, замена, отказ от адвоката-представителя. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе. Подготовка адвоката к ведению дела. Составление досье клиента. Примерный перечень обязательных материалов по каждому делу: копии искового заявления и возражения на него, выписки из приобщенных к делу документов, копии письменных ходатайств, план или тезисы выступления адвоката по делу, выписка из протокола судебного заседания, копия решения суда, копия апелляционной, кассационной жалобы и др. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном, кассационном рассмотрении гражданского дела и надзорном производстве. Методика

		<p>составления апелляционной, кассационной жалобы и жалобы в порядке надзора по гражданским делам. Методика и тактика обжалования приговора: изучение приговора и протокола судебного заседания, беседа с осужденным и решение вопроса о принесении апелляционной, кассационной жалобы, составление жалобы и порядок представления ее, а также дополнительной жалобы и дополнительных материалов в апелляционную, кассационную инстанцию Адвокат-представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе. Возможность участия адвоката в судебном заседании при рассмотрении жалобы (представления) в порядке надзора. Правовые основания участия адвоката-представителя в процессе по уголовным делам и его права.</p>
6	<p>Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе</p>	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b>  История рыночных отношений в современной России. Роль малого и среднего бизнеса и предпринимательства в жизни общества, государства и граждан России. Олигархический бизнес в России как капиталистический монополист и дестабилизатор общественных отношений. Способы защиты имущества и имущественных прав граждан и организаций и участие в такой защите адвокатов-представителей. Участие адвоката в защите неимущественных прав организаций. Формы участия адвокатов в оказании квалифицированной юридической помощи организациям.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b>  Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации как процессуальная основа защиты бизнеса и предпринимательства. Формы участия адвоката при рассмотрении экономических споров в арбитражных судах первой и второй инстанций, в кассационном и надзорном судопроизводстве. Особенности судебного разбирательства хозяйственных дел с участием адвокатов в арбитражных судах. Законодательство о третейском производстве по хозяйственным спорам. Участие адвоката в переговорном процессе при разрешении споров, возникших из хозяйственных взаимоотношений субъектов предпринимательства</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b>  Участие адвоката в юридической помощи предпринимательским структурам и правовом обеспечении хозяйственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Пределы взаимоотношений адвоката с олигархическим бизнесом и алгоритм поведения с организациями, занимающимися уклонением от налогов, отмыванием денежных средств, незаконной предпринимательской деятельностью, другой</p>

		<p>незаконной экономической деятельностью. Значение гражданского, налогового, предпринимательского, коммерческого, финансового, земельного права и иных юридических наук для защиты малого и среднего бизнеса и предпринимательства. Значение экономических знаний адвоката при осуществлении представительства хозяйствующих субъектов в государственных структурах и арбитражном судопроизводстве. Роль и место адвоката в процессе третейского рассмотрения хозяйственных споров. Место и роль адвоката в арбитражном процессе</p>
7	<p>Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений</p>	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b>  Спасаящая функция адвокатуры. Духовные аспекты адвокатуры. Актуальность осознания и соблюдения адвокатской этики. Адвокатская этика, общие понятия и принципы. Этические правила поведения адвокатов в различных сферах деятельности. Общественно значимые обязанности адвоката. Проблемы адвокатской этики на современном этапе развития общества и государства: совесть и закон; профессиональная этика и правила профессии; кодекс адвокатской этики; стандарты профессионального поведения.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</b>  Соотношение требований закона «адвокат не вправе принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случае, если оно имеет незаконный характер», «адвокат не вправе отказаться от принятой на себя защиты», «адвокатская деятельность осуществляется на основе соглашения между адвокатом и доверителем» между собой и с требованиями адвокатской этики. Значение договорного права во взаимоотношениях между адвокатом и доверителем. Договоры (соглашения) между адвокатами и доверителями. Роль гражданско-правовых норм в регулировании отношений адвоката и доверителя. Правовое основание участия адвоката в качестве представителя в конституционном, гражданском, административном судопроизводстве, в качестве представителя или защитника-доверителя в уголовном судопроизводстве и судопроизводстве по делам об административных правонарушениях, а также по представительству интересов доверителя в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с физическими лицами. Законодательство о третейском производстве по хозяйственным спорам. Роль и место адвоката в процессе третейского рассмотрения хозяйственных споров. Участие адвоката в переговорном процессе при разрешении споров, возникших из хозяйственных взаимоотношений субъектов предпринимательства.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное</b></p>

		<p><b>изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b> Участие адвоката в юридической помощи предпринимательским структурам и правовом обеспечении хозяйственной деятельности субъектов малою и среднего предпринимательства. Значение гражданского, налогового, предпринимательского, коммерческого, финансового, земельного права и иных юридических наук для защиты малого и среднего бизнеса и предпринимательства. Пределы взаимоотношений адвоката с олигархическим бизнесом и алгоритм поведения с организациями, занимающимися уклонением от налогов, отмыванием денежных средств, незаконной предпринимательской деятельностью, другой незаконной экономической деятельностью. Значение экономических знаний адвоката при осуществлении представительства хозяйствующих субъектов в государственных структурах и арбитражном судопроизводстве.</p>
8	Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b> Понятие судебных прений. Методика подготовки и произнесения адвокатом защитительной речи по уголовному делу и речи по гражданским делам.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</b> Подготовка адвоката к судебным прениям: план и тезисы речи, структура речи, анализ доказательств, характеристика личности подсудимого и другие вопросы. Формы и содержание защитительной речи. Особенности речи адвоката в судебных заседаниях апелляционной, кассационной и надзорной инстанций, выступлений адвоката в иных стадиях судебного процесса.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b> Использование художественной литературы и опыта лучших дореволюционных и современных адвокатов при произнесении защитительной речи. Реплика адвокат</p>

#### Распределение трудоемкости СРС при изучении учебной дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)	
	Заочная форма	Очно-заочная форма
Подготовка к зачету, экзамену	18	18
Проработка конспекта лекций	20	16
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	18	13
Проработка учебного материала	23	18
Написание докладов и рефератов	-	-
Решение отдельных задач	16	12

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **Основная литература**

Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540795>.

Адвокатура : адвокат в уголовном процессе : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Н. Б. Гулиева ; Кемеровский государственный университет. — Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. — 84 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600209>.

##### **Дополнительная литература**

Лазарева, В. А. Защита прав личности в уголовном процессе России : учебное пособие для вузов / В. А. Лазарева, В. В. Иванов, А. К. Утарбаев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12212-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535646>.

Адвокатура в России : учебное пособие / Н. И. Газетдинов, А. П. Галоганов, Д. А. Иванов [и др.] ; под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. А. П. Галоганова ; Международная коллегия адвокатов г. Москвы «Закон и право». — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. — 369 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685774>.

Адвокат в уголовном процессе : учебное пособие / Н. А. Колоколов, А. А. Козявин, О. С. Пашугина [и др.] ; под ред. Н. А. Колоколова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. — 512 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685304>.

## 5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по учебной дисциплине составляют:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа)
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран.</p>	<p>Перечень лицензионного программного обеспечения: СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017</p>
<p>Учебный зал судебных заседаний.</p>	<p>Специализированная мебель, технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийная система для предоставления аудио- и видеодоказательств, трибуна для выступления свидетелей и экспертов, защитное ограждение, судейская мантия, флаг РФ, герб РФ, судейский молоток СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного</p>	<p>Перечень лицензионного программного обеспечения: СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор</p>

	пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272- 000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.	№Tr000171440 от 17.07.2017
--	---	----------------------------

## **6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины**

### **Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

– желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

– дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

### **Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работам обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине

Адвокатская деятельность в уголовном процессе

(наименование)

образовательная программа

40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций. ....	24
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания. ....	28
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	44

**1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.**

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представленные в ФОС
1	ПК-3. Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина	ПК-3.1. Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности	<p><b>Знать:</b> содержание норм права, необходимых для определения задач в рамках поставленной цели.</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормы права для выработки решения поставленных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками реализации правовых норм при решении конкретных задач в сфере профессиональной деятельности.</p>	Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену
		ПК-3.2. Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по	<p><b>Знать:</b> компетенции, функции и полномочия государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц</p> <p><b>Уметь:</b> применять знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц,</p>	Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену

		защите прав и свобод человека и гражданина	<p>осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p><b>Владеть:</b> способностью применять знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p>	
2	ПК-4. Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	ПК-4.1. Знает организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации	<p><b>Знать:</b> цели и задачи выявления, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p> <p><b>Уметь:</b> в соответствии с требованиями нормативных документов давать правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления</p> <p><b>Владеть:</b></p>	<p>Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену</p>

			методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений	
		ПК-4.4. Осуществляет сбор и представление доказательств	<b>Знать:</b> систему сбора и представления доказательств в уголовном судопроизводстве <b>Уметь:</b> представлять доказательную базу в уголовном процессе <b>Владеть:</b> навыками сбора и представления доказательств	Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену
		ПК-4.5. Знает уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации и практику его применения	<b>Знать:</b> уголовно-процессуальное законодательство РФ <b>Уметь:</b> использовать процессуальные нормы в уголовном судопроизводстве <b>Владеть:</b> механизмами правоприменения в уголовном процессе	Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену
3	ПК-6. Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-6.1. Умеет толковать нормативно правовые акты и применяет различные способы в правоприменительной деятельности	<b>Знать:</b> способы и приемы толкования нормативно-правовых актов <b>Уметь:</b> толковать нормативно-правовые акты применительно к конкретной правоприменительной деятельности <b>Владеть:</b> навыками толкования нормативно-правовых документов	Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену

		<p>ПК-6.2. Использует правила построения юридического заключения</p>	<p><b>Знать:</b> правила построения юридического заключения <b>Уметь:</b> применять правила построения юридического заключения <b>Владеть:</b> навыками применения правил построения юридического заключения</p>	<p>Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену</p>
		<p>ПК-6.3. Подготавливает юридическое заключение и дать юридическую консультацию</p>	<p><b>Знать:</b> методологию подготовки правового юридического заключения проведения юридической консультации <b>Уметь:</b> готовить правовые заключения <b>Владеть:</b> навыками подготовки правового юридического заключения проведения юридической консультации</p>	<p>Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету/ экзамену</p>

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.**

**Текущая аттестация по дисциплине Адвокатская деятельность в уголовном процессе**

Обучающиеся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право проходят текущую аттестацию на 4-5 курсе для заочной формы обучения и на 4 курсе для очно-заочной формы обучения.

Оценочные средства текущего контроля:

- устный опрос;
- практические задания;
- тест.

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

<b>№ п\п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатская деятельность в уголовном процессе». Возникновение и развитие адвокатуры в России	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест
2	Адвокатура и государство. Стремление к процессуальному партнерству в уголовном и гражданском процессе. Свобода и независимость адвокатской деятельности. Проблемные вопросы деятельности адвокатуры в Российской Федерации	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест
3	Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест
4	Членство в адвокатуре. Приобретение и лишение статуса адвоката	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест
5	Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест
6	Роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства. Участие адвоката в арбитражном процессе	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест
7	Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин –	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания

	договорный характер правоотношений		Тест
8	Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях. Речь адвоката в суде	ПК 3.1, 3.2 ПК 4.1, 4.4, 4.5 ПК 6.1 – 6.3	Устный опрос Практические задания Тест

### Вопросы для устного опроса

1. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного процесса.
2. Правовая природа адвокатуры. Задачи адвокатуры.
3. Профессиональные объединения адвокатов и их органы.
4. Понятие коллегий адвокатов и порядок их образования.
5. Перспективы развития адвокатуры в России.
6. Общее собрание (конференция) адвокатов, исполнительные органы адвокатских объединений и их полномочия.
7. Квалификационные коллегии и их полномочия.
8. Юридические консультации. Организация работы адвокатов в юридических консультациях и роль заведующего юридической консультацией.
9. Бюро, фирмы, кабинеты частнопрактикующих адвокатов, не входящих в коллегия адвокатов.
10. Права и обязанности адвоката как члена коллегии и как участника судопроизводства.
11. Принципы организации и деятельности адвокатуры.

### Средство оценивания: устный опрос

Шкала оценивания:

– оценка «отлично» выставляется, если обучающийся не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

### Перечень практических заданий

1. Составьте схему «Организация адвокатуры в РФ». При составлении данной схемы студент должен учитывать, как региональные, так и федеральные органы адвокатуры, их структурные подразделения и органы управления. Выполняя данное задание, студент в обязательном порядке должен уяснить полномочия каждого из органов адвокатуры и их структурных подразделений.

2. Составьте таблицу: «Формы адвокатских образований» определив сходства и различия каждой из форм. Критериями для сравнения могут выступать порядок создания и членства в адвокатском образовании, срок функционирования, количество участников и д.р.

3. Решите задачу: Адвокат Мотов, осуществляющий защиту по уголовному делу в отношении П., обвиняемого в совершении ряда краж, заключил соглашение со свидетелем по данному уголовному делу и явился с ним на допрос к следователю в качестве его адвоката.

Правильно ли сделал адвокат? Может ли следователь заявить ему отвод? Изменится ли решение задачи, если свидетель был приглашен стороной защиты?

4. Решите задачу: Выпускник юридического факультета государственного университета Павлов, имеющий стаж работы 1 год в качестве юриста ООО «Бизнес-Тройка», обратился с заявлением о допуске к квалификационному экзамену для приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия отказала Павлову в допуске к квалификационному экзамену в связи с тем, что он не отвечает требованиям пункта 1 статьи 9 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Правомерно ли решение квалификационной комиссии об отказе в допуске Павлова к сдаче квалификационного экзамена? При каких условиях он в дальнейшем может быть допущен к сдаче квалификационного экзамена?

#### **Средство оценивания: практическое задание**

Шкала оценивания:

Практическое задание оценивается по 5-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решения, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решения, показано определенное знание теоретических материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретических материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.

#### **Тестовые задания**

1. На стадии назначения судебного заседания предварительное слушание проводится единолично судьей

- a) без участия сторон
- b) с обязательным участием стороны обвинения
- c) с участием прокурора и защитника, но без представителя потерпевшего
- d) в присутствии защитника и представителя

2. Приостановление статуса адвоката возможно в результате

- a) установления недостоверности сведений, представленных в квалификационную комиссию
- b) смерти адвоката или вступления в законную силу решения суда об объявлении его умершим

- с) избрания адвоката в орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе
- d) вступления в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным

3. Сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи своему доверителю, представляют тайну

- a) корпоративную
- b) адвокатскую
- c) коммерческую
- d) государственную

4. В дореволюционной России в корпорацию были объединены

- a) частные поверенные
- b) стряпчие по гражданским делам
- c) помощники присяжных поверенных
- d) присяжные поверенные

5. Удостоверение установленного образца адвокату выдает

- a) Президент Российской Федерации
- b) Президент Федеральной палаты адвокатов
- c) Территориальный орган юстиции
- d) Адвокатская палата субъекта РФ

6. Принцип, в соответствии с которым адвокатура организована в качестве профессионального сообщества лиц, объединенных общими интересами и целью, именуется

- a) корпоративностью
- b) равноправием адвокатов
- c) независимостью
- d) самоуправлением

7. Защищая интересы правонарушителя в производстве по делам об административном правонарушении, адвокат участвует в качестве

- a) представителя
- b) поручителя
- c) адвоката
- d) защитника

8. На основании партнерского договора действует

- a) адвокатское бюро
- b) адвокатский кабинет
- c) юридическая консультация
- d) коллегия адвокатов

9. Статус адвоката присваивается претенденту

- a) на срок в десять лет, после чего необходима передача квалификационного экзамена
- b) на срок в пять лет, после чего необходима передача квалификационного экзамена
- c) на неопределенный срок и не ограничивается определенным возрастом адвоката
- d) на срок в двенадцать лет и не ограничивается определенным возрастом адвоката

10. Выберите наиболее правильное утверждение
- a) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью, но только связанной с юриспруденцией
  - b) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью
  - c) Адвокат не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской и иной творческой деятельности
  - d) Адвокат вправе заниматься предпринимательской деятельностью
11. Адвокат-представитель вправе обращаться в третейский суд с
- a) иском заявлением
  - b) жалобой
  - c) прошением
  - d) челобитной
12. Консультируя лицо, обратившееся за юридической помощью, адвокат не вправе
- a) давать устные консультации и справки по законодательству
  - b) подписывать сделку по просьбе другого лица, который вследствие каких-либо причин не может подписаться собственноручно
  - c) составлять запросы о выдаче справок и иных документов
  - d) давать устные консультации с последующим составлением проектов документов (заявлений, жалоб, ходатайств и т.п.)
13. В уголовном судопроизводстве адвокат вправе участвовать в деле в качестве защитника с момента
- a) начала установления оснований для возбуждения уголовного дела
  - b) вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого
  - c) регистрации повода для возбуждения уголовного дела
  - d) возникновения подозрения в отношении лица о причастности его к совершению преступления
14. Приговор по уголовному делу может быть постановлен судьей в особом порядке только после
- a) дачи согласия на это защитника
  - b) консультации обвиняемого с защитником
  - c) согласования с защитником вида и размера наказания
  - d) согласия защитника с квалификацией преступления
15. В третейском суде адвокат принимает участие в качестве
- a) защитника
  - b) посредника
  - c) представителя
  - d) законного представителя
16. В порядке реализации общих гражданско-процессуальных прав адвокат-представитель вправе
- a) изменить предмет или основания иска
  - b) предъявить встречный иск
  - c) полностью или частично отказаться от исковых требований
  - d) знакомиться с материалами дела
17. Партнерский договор заключается в

- a) устной форме
- b) письменной форме и регистрируется в органах юстиции
- c) письменной форме и удостоверяется нотариусом
- d) простой письменной форме

18. В обязательный перечень документов, прилагаемых к исковому заявлению в арбитражном процессе, не входит

- a) копии определения арбитражного суда об обеспечении имущественных интересов до предъявления иска
- b) доверенность и ордер адвокатского формирования, подтверждающие полномочия адвоката
- c) отзыв ответчика на исковое заявление с приложением документов, подтверждающих возражения относительно иска
- d) копии свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица

19. Апелляционная жалоба представляется с копиями

- a) число которых соответствует числу лиц, участвующих в деле
- b) количество которых равняется трем
- c) в количестве 30 экземпляров
- d) в количестве 5 экземпляров

20. Юридическим основанием оказания бесплатной юридической помощи является

- a) постановление следователя, прокурора, судьи (определение суда)
- b) отсутствие у обвиняемого средств для оплаты услуг защитника
- c) обвинение лица в преступлении, за совершение которого может быть назначена смертная казнь
- d) указание на это в уголовно-процессуальном законодательстве

21. Адвокат обязан

- a) осуществлять страхование риска своей профессиональной имущественной ответственности
- b) не разглашать по своему усмотрению сведения, сообщенные ему доверителем
- c) делать публичные заявления о доказанности вины доверителя
- d) по своему желанию отказаться от принятой на себя защиты

22. По окончании дознания адвокат-защитник вправе знакомиться

- a) со всеми материалами уголовного дела без каких-либо ограничений
- b) с обвинительным заключением
- c) лишь с документами, составленными с участием подзащитного
- d) только с обвинительным актом

23. Высшим органом управления адвокатской палаты субъекта РФ является

- a) совет адвокатской палаты
- b) президиум коллегии
- c) правление адвокатской палаты
- d) собрание (конференция)

24. Обращаясь в Конституционный Суд РФ от имени гражданина, адвокат обязан представить необходимые документы с копиями в количестве

- a) трех экземпляров
- b) двенадцати экземпляров

- c) тридцати экземпляров
- d) одного экземпляра

25. Статус адвоката

- a) ограничивается двенадцатилетним сроком
- b) ограничивается двадцатилетним сроком
- c) не ограничивается определенным возрастом адвоката
- d) ограничивается общим пенсионным возрастом

26. Оказывая юридическую помощь хозяйствующим субъектам, адвокат осуществляет свою деятельность на основе

- a) договора купли-продажи
- b) договора об оказании юридической помощи
- c) трудового договора (соглашения)
- d) договора финансовой аренды

27. По гражданским делам бесплатная юридическая помощь оказывается адвокатами

- a) истцам при рассмотрении судами первой инстанции дел о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца
- b) ветеранам Великой Отечественной войны по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью
- c) лицам, пострадавшим от политических репрессий
- d) женщинам при бракоразводных процессах

28. Максимальный срок действия доверенности составляет

- a) пять лет
- b) два года
- c) три года
- d) один год

29. Адвокат-представитель не вправе обратиться в Конституционный Суд РФ с

- a) жалобой
- b) ходатайством
- c) запросом
- d) претензией

30. По делам частного обвинения адвокат-защитник подсудимого

- a) наделяется правами дознавателя
- b) вправе отказаться от принятой на себя защиты
- c) наделяется правами следователя
- d) вправе подать встречное заявление

31. В уголовном процессе адвокат, оказывая юридическую помощь гражданскому ответчику, действует на стороне

- a) обвинения
- b) предварительного расследования
- c) разрешения дела
- d) защиты

32. Решение квалификационной комиссии адвокатской палаты может быть обжаловано в

- a) суд
- b) апелляционную коллегию Верховного Суда РФ
- c) федеральную палату адвокатов
- d) апелляционную комиссию Минюста РФ

33. Участие юридического лица в судебном процессе осуществляется через

- a) посланца
- b) посредника
- c) представителя
- d) рукоприкладчика

34. Юридическая консультация образуется как

- a) коммерческая организация в форме общества с ограниченной ответственностью
- b) некоммерческая организация в форме общественной организации
- c) некоммерческая организация в форме учреждения
- d) простое товарищество

35. Основанием прекращения статуса адвоката является

- a) признание адвоката безвестно отсутствующим в установленном федеральным законом порядке
- b) совершение поступка, порочащего честь и достоинство адвоката или умаляющего авторитет адвокатуры
- c) принятие судом решения о применении к адвокату принудительных мер медицинского характера
- d) неспособность адвоката более 6 месяцев исполнять свои профессиональные обязанности

36. В соответствии с законом об адвокатской деятельности и адвокатуре адвокат — это лицо

- a) осуществляющее защиту обвиняемых и представляющее интересы потерпевшего в суде
- b) получившее в установленном порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность
- c) работающее в юридической фирме и оказывающее правовую помощь всем, кто в ней нуждается
- d) получившее высшее юридическое образование и проработавшее в адвокатуре не менее трех лет

37. Адвокат иностранного государства на территории РФ может оказывать юридическую помощь после

- a) сдачи квалификационного экзамена
- b) получения юридического образования в российском вузе
- c) получения вида на жительство на территории РФ
- d) регистрации в органах Минюста РФ

38. Форма ордера, выдаваемого адвокату в подтверждении принадлежности его к адвокатскому образованию, утверждается

- a) судебным департаментом
- b) адвокатской палатой
- c) федеральной палатой адвокатов
- d) федеральным органом юстиции

39. Взаимодействие адвокатуры и государственных органов власти представляет собой

- a) подчинение адвокатуры госорганам
- b) взаимный контроль
- c) взаимный надзор
- d) совместную деятельность

40. В судебных прениях по уголовному делу адвокат-защитник не вправе

- a) требовать назначения сурового наказания своему подзащитному
- b) критически оценивать выступления обвинителя
- c) представлять суду свою позицию по квалификации преступления
- d) давать оценку доказательствам с позиций интересов подзащитного

**Средство оценивания: тест**

	<b>Тестовые задания</b>
Отлично	90-100 % правильно выполненных заданий
Хорошо	70-90 % правильно выполненных заданий
Удовлетворительно	50-70 % правильно выполненных заданий
Неудовлетворительно	менее 50% правильно выполненных заданий

## Промежуточная аттестация по дисциплине Адвокатская деятельность в уголовном процессе

Обучающиеся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право проходят промежуточную аттестацию в форме *зачета/ экзамена* на 5 курсе для заочной формы обучения и на 4 курсе для очно-заочной формы обучения.

При проведении *зачета /экзамена* по дисциплине *Адвокатская деятельность в уголовном процессе* может использоваться устная или письменная форма проведения.

**Примерная структура зачета/ экзамена по дисциплине *Адвокатская деятельность в уголовном процессе*:**

### 1. устный ответ на вопросы

Обучающемуся на зачете/ экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

### 2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

**Ответ обучающегося на зачете/ экзамене должен отвечать следующим требованиям:**

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики/ из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших современных вопросах адвокатской деятельности.

**Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:**

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

### Критерии оценивания ответов на экзамене

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
<b>Высокий</b>	Владеет навыками реализации правовых норм при решении конкретных задач в сфере профессиональной деятельности. Обладает способностью применять знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина Владеет методологией раскрытия и расследования правонарушений и преступлений Владеет навыками сбора и представления доказательств; механизмами правоприменения в уголовном процессе Владеет навыками толкования нормативно-правовых документов Владеет навыками применения правил	Отлично

	<p>построения юридического заключения</p> <p>Владеет навыками подготовки правового или юридического заключения и проведения юридической консультации</p>	
<b>Продвинутый</b>	<p>Применяет нормы права для выработки решения поставленных задач.</p> <p>Применяет знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>В соответствии с требованиями нормативных документов дает правильную юридическую квалификацию действиям, в которых усматривается состав правонарушения или преступления</p> <p>Представляет доказательную базу в уголовном процессе</p> <p>Использует процессуальные нормы в уголовном судопроизводстве</p> <p>Разъясняет нормативно-правовые акты применительно к конкретной правоприменительной деятельности</p> <p>Применяет правила построения юридического заключения</p> <p>Готовит правовые заключения</p>	Хорошо
<b>Базовый</b>	<p>Знает содержание норм права, необходимых для определения задач в рамках поставленной цели.</p> <p>Знает компетенции, функции и полномочия государственных органов, служб и учреждений и их должностных лиц</p> <p>Знает цели и задачи выявления, раскрытия и расследования правонарушений и преступлений</p> <p>Имеет представление о системе сбора и представления доказательств в уголовном судопроизводстве</p> <p>Демонстрирует знание уголовно-процессуального законодательства РФ</p> <p>Знает способы и приемы толкования нормативно-правовых актов</p> <p>Знает правила построения юридического заключения</p> <p>Демонстрирует знание методологии подготовки правового или юридического заключения и проведения юридической консультации</p>	Удовлетворительно
<b>Компетенции не сформированы</b>	<p>Не соответствует критериям оценки удовлетворительно</p>	Неудовлетворительно

### Критерии оценивания ответов на зачете

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Компетенции сформированы		зачтено
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки зачтено	Не зачтено

#### Рекомендации по проведению зачета/ экзамена

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания зачета/ экзамена преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала зачета/ экзамена.
3. Преподаватель в ходе зачета/ экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.
4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

#### Перечень вопросов к зачету

1. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного процесса.
2. Правовая природа адвокатуры. Задачи адвокатуры.
3. Подготовка судебной реформы 1864 г. и проблема создания российской адвокатуры. Судебные уставы от 20 ноября 1864 г. и организация адвокатуры. Присяжные поверенные и частные поверенные.
4. Формирование российской адвокатской школы в 60–70-е гг. XIX в. Выдающиеся представители адвокатского сословия.
5. Участие адвокатов в политических процессах. Дело Веры Засулич.
6. Изменение судебных уставов в 1866, 1869, 1871 гг. Последствия судебных контрреформ для деятельности адвокатов.
7. Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР (1917–1958 гг.). Декрет о суде от 22 ноября 1917 г. № 1, Декрет о суде от 7 марта 1918 г. № 2, Положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г., Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г.
8. Советское законодательство об адвокатуре. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., УПК РСФСР от 27 октября 1960 г. с последующими изменениями.
9. Становление российского государства и роль адвокатуры на современном этапе. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. о праве на получение юридической

квалифицированной помощи.

10. Необходимость совершенствования организации и деятельности адвокатуры, принятие нового Закона об адвокатуре 2002 г.

11. Профессиональные объединения адвокатов и их органы.

12. Понятие коллегий адвокатов и порядок их образования.

13. Перспективы развития адвокатуры в России.

14. Общее собрание (конференция) адвокатов, исполнительные органы адвокатских объединений и их полномочия.

15. Квалификационные коллегии и их полномочия.

16. Юридические консультации. Организация работы адвокатов в юридических консультациях и роль заведующего юридической консультацией.

17. Бюро, фирмы, кабинеты частнопрактикующих адвокатов, не входящих в коллегию адвокатов.

18. Адвокатские образования по закону об адвокатской деятельности и адвокатуре.

19. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям.

20. Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Порядок их принятия в адвокатуру.

21. Права и обязанности адвоката как члена коллегии и как участника судопроизводства.

22. Оплата труда адвокатов.

23. Меры поощрения за добросовестную работу.

24. Нравственные начала в адвокатской деятельности. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении уголовного дела. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Адвокатская тайна. Этические принципы взаимоотношения участников уголовного и гражданского процессов.

### **Перечень вопросов к экзамену**

1. Обеспечение подозреваемому, обвиняемому, подсудимому права на защиту – конституционный принцип уголовного процесса.

2. Правовая природа адвокатуры. Задачи адвокатуры.

3. Подготовка судебной реформы 1864 г. и проблема создания российской адвокатуры. Судебные уставы от 20 ноября 1864 г. и организация адвокатуры. Присяжные поверенные и частные поверенные.

4. Формирование российской адвокатской школы в 60–70-е гг. XIX в. Выдающиеся представители адвокатского сословия.

5. Участие адвокатов в политических процессах. Дело Веры Засулич.

6. Изменение судебных уставов в 1866, 1869, 1871 гг. Последствия судебных контрреформ для деятельности адвокатов.

7. Упразднение дореволюционной адвокатуры и создание адвокатуры в РСФСР (1917–1958 гг.). Декрет о суде от 22 ноября 1917 г. № 1, Декрет о суде от 7 марта 1918 г. № 2, Положение об адвокатуре от 26 мая 1922 г., Положение об адвокатуре от 16 августа 1939 г.

8. Советское законодательство об адвокатуре. Положение об адвокатуре РСФСР от 20 ноября 1980 г., УПК РСФСР от 27 октября 1960 г. с последующими изменениями.

9. Становление российского государства и роль адвокатуры на современном этапе. Конституция РФ от 12 декабря 1993 г. о праве на получение юридической квалифицированной помощи.

10. Необходимость совершенствования организации и деятельности адвокатуры, принятие нового Закона об адвокатуре 2002 г.

11. Профессиональные объединения адвокатов и их органы.

12. Понятие коллегий адвокатов и порядок их образования.

13. Перспективы развития адвокатуры в России.
14. Общее собрание (конференция) адвокатов, исполнительные органы адвокатских объединений и их полномочия.
15. Квалификационные коллегии и их полномочия.
16. Юридические консультации. Организация работы адвокатов в юридических консультациях и роль заведующего юридической консультацией.
17. Бюро, фирмы, кабинеты частнопрактикующих адвокатов, не входящих в коллегия адвокатов.
18. Адвокатские образования по закону об адвокатской деятельности и адвокатуре.
19. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям.
20. Требования, предъявляемые к кандидатам в адвокаты. Порядок их принятия в адвокатуру.
21. Права и обязанности адвоката как члена коллегии и как участника судопроизводства.
22. Оплата труда адвокатов.
23. Меры поощрения за добросовестную работу.
24. Нравственные начала в адвокатской деятельности. Этические требования, предъявляемые к адвокату, участвующему в рассмотрении уголовного дела. Моральные условия применения адвокатом средств защиты. Адвокатская тайна. Этические принципы взаимоотношения участников уголовного и гражданского процессов.
25. Допуск адвоката-защитника к участию в уголовном деле, приглашение, назначение, замена, отказ обвиняемого от защитника.
26. Отвод адвоката. Обязательное участие защитника в уголовном процессе.
27. Процессуальное положение адвоката-защитника по уголовным делам.
28. Участие адвоката в доказывании. Определение им круга необходимых доказательств. Способы собирания материалов, могущих быть доказательствами. Стратегия и тактика предъявления их на предварительном следствии и в суде. Выбор адвокатом линии защиты и согласование ее с клиентом.
29. Участие адвоката-защитника в предварительном следствии и дознании. Полномочия адвоката в этой стадии. Особенность участия адвоката в следственном действии. Методика ознакомления адвоката с материалами уголовного дела.
30. Участие адвоката-защитника в судебном разбирательстве. Методика подготовки адвокатом материалов для рассмотрения дела в суде. Особенности работы адвоката в различных частях судебного разбирательства и по делам о преступлениях несовершеннолетних.
31. Участие адвоката-защитника в кассационной инстанции. Методика и тактика обжалования приговора: изучение приговора и протокола судебного заседания, беседа с осужденным и решение вопроса о принесении кассационной жалобы, составление жалобы и порядок представления ее, а также дополнительной жалобы и дополнительных материалов в кассационную инстанцию.
32. Методика составления жалобы в порядке надзора. Анализ нарушений, допущенных на предыдущих стадиях уголовного процесса. Возможность участия адвоката в судебном заседании при рассмотрении протеста в порядке надзора.
33. Адвокат-представитель потерпевшего, гражданского истца и гражданского ответчика в уголовном процессе. Правовые основания участия адвоката представителя в уголовных делах и его права.
34. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката-представителя в гражданском процессе.
35. Подготовка адвоката к ведению дела. Составление досье. Примерный перечень обязательных материалов по каждому делу: копии искового заявления и возражения на него, выписки из приобщенных к делу документов, копии письменных ходатайств, план

или тезисы выступления адвоката по делу, выписка из протокола судебного заседания, копия решения суда, копия кассационной жалобы и др.

36. Участие адвоката в рассмотрении гражданских дел в суде первой инстанции, апелляционном и кассационном рассмотрении гражданского дела.

37. Методика составления апелляционной и кассационной жалобы и жалобы в порядке надзора по гражданским делам.

38. Методика подготовки и произнесения адвокатом защитительной речи по уголовному делу и речи по гражданским делам.

39. Подготовка адвоката к судебным прениям: план и тезисы речи, структура речи, анализ доказательств, характеристика личности подсудимого и другие вопросы.

40. Формы и содержание речи. Использование художественной литературы и опыта лучших дореволюционных и современных адвокатов при произнесении защитительной речи.

41. Декларация независимости адвокатуры от государства в законе об адвокатской деятельности как предпосылка к равенству сторон в судебном процессе.

42. Соотношение независимости адвокатуры и государственного регулирования.

43. Адвокатура и политика. Политический нейтралитет адвокатуры.

44. Публичность института правозащиты.

45. Гражданское общество и адвокатура, взаимозависимость и взаимодействие.

46. Роль международных актов о правах человека в адвокатской деятельности.

47. Принципы организации и деятельности адвокатуры.

48. Социально-правовая, нравственная и культурная необходимость адвокатуры.

49. Противоречия формирования гражданского общества в России и связанные с этим проблемы адвокатуры.

50. Место и роль адвоката в защите бизнеса и предпринимательства.

51. Формы участия адвоката в арбитражном процессе.

52. Формы участия адвокатов в оказании квалифицированной помощи организациям.

53. Участие адвоката в переговорном процессе при разрешении споров, возникших из хозяйственных правоотношений субъектов предпринимательства.

54. Участие адвоката в юридическом обеспечении предпринимательской деятельности.

55. Значение гражданского, налогового, предпринимательского, коммерческого, финансового, земельного права и иных юридических наук для защиты бизнеса и предпринимательства.

56. Значение договорного права во взаимоотношениях между адвокатом и доверителем.

57. Роль гражданско-правовых норм в регулировании отношений адвоката и доверителя.

58. Особенности выступления адвоката в судебных заседаниях кассационной и надзорной инстанций.

59. Реализация принципа состязательности в суде. Особенности участия адвоката в суде присяжных.

60. Дисциплинарная ответственность адвокатов, виды взысканий, порядок их наложения и снятия.

### **Перечень практических заданий**

#### **Задача № 1.**

Адвокат Мотов, осуществляющий защиту по уголовному делу в отношении П., обвиняемого в совершении ряда краж, заключил соглашение со свидетелем по данному уголовному делу и явился с ним на допрос к следователю в качестве его адвоката. Правильно ли сделал адвокат? Может ли следователь заявить ему отвод? Изменится ли

решение задачи, если свидетель был приглашен стороной защиты?

#### Задача № 2.

Адвокат Иванников, будучи приглашен осуществлять по назначению защиту В., обвиняемого в совершении убийства, не явился на очную ставку В. со свидетелем по делу, а после расписался в протоколе очной ставки. Каковы правовые последствия действий адвоката?

Какие этические нормы он нарушил?

#### Задача № 3.

Гражданин М. обратился к адвокату Акимову, который вел прием в юридической консультации, с вопросом о том, может ли быть привлечен к уголовной ответственности его родственник, пользующийся поддельными документами. Впоследствии М. был привлечен в качестве обвиняемого в мошенничестве с использованием подложных документов. Следователь вызвал адвоката Акимова для допроса в качестве свидетеля. Акимов на допрос являться отказался, сославшись на адвокатскую тайну. Следователь направил представление заведующему юридической консультацией, указав, что Акимов незаконно отказался от явки на допрос в качестве свидетеля, так как он не является защитником М., а всего лишь давал ему разъяснение законодательства, не зная об обстоятельствах дела. В связи с этим следователь просил принять к адвокату Акимову меры воздействия и обязать его явиться на допрос.

Обоснованы ли требования следователя? Что включается в понятие «адвокатская тайна» по новому Федеральному закону «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»?

#### Задача № 4.

Выпускник юридического факультета государственного университета Павлов, имеющий стаж работы 1 год в качестве юриста ООО «Бизнес-Тройка», обратился с заявлением о допуске к квалификационному экзамену для приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия отказала Павлову в допуске к квалификационному экзамену в связи с тем, что он не отвечает требованиям пункта 1 статьи 9 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации». Правомерно ли решение квалификационной комиссии об отказе в допуске Павлова к сдаче квалификационного экзамена? При каких условиях он в дальнейшем может быть допущен к сдаче квалификационного экзамена?

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Средство оценивания: устный опрос

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ**

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен изучить/ законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА**

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: тест

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

Непрерывной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины является контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающегося. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены,

контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и по сему они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.

Средство оценивания: реферат

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, ориентируясь на прилагаемый примерный список. В реферате магистранты показывают знания дисциплины и умение реферировать, т. е. творчески анализировать прочитанный текст, а также умение аргументированно и ясно представлять свои мысли, с обязательными ссылками на использованные источники и литературу. В реферате желательно отразить различные точки зрения по вопросам выбранной темы.

Реферат следует писать в определенной последовательности. Обучающемуся необходимо ознакомиться с рабочей программой по дисциплине, выбрать нужную тему, подобрать и изучить рекомендованные документы и литературу. Если заинтересовавшая обучающегося тема не учтена в прилагаемом списке, то по согласованию с преподавателем можно предложить свою. Выбирая тему реферата, необходимо руководствоваться личным интересом и доступностью необходимых источников и литературы.

Поиск литературы по избранной теме следует осуществлять в систематическом и генеральном (алфавитном) каталогах библиотек (по фамилии автора или названию издания) на библиографических карточках или в электронном виде. Поиск литературы (особенно статей в сборниках и в коллективных монографиях) облегчит консультация с библиографом библиотеки. Возможен также поиск перечней литературы и источников по информационным сетевым ресурсам (Интернета).

Ознакомившись с литературой, магистрант отбирает для своего реферата несколько научных работ (монографий, статей и др.). Выбирая нужную литературу, следует обратить внимание на выходные данные работы.

Объем реферата колеблется в пределах 25-30 страниц формата А-4 с кеглем 14 и полуторным интервалом между строками в обычной компьютерной редакторской программе. Отредактированная работа должна быть пронумерована (номер ставится в верхней части страницы, по центру) и сброшюрована.

Реферат должен быть оформлен в компьютерном варианте. Компьютерный текст должен быть выполнен следующим образом:

- текст набирается на одной стороне листа;
- стандартная страница формата А4 имеет следующие поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- межстрочный интервал – полуторный;
- гарнитура шрифта – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- абзацный отступ – 1,25 пт.

На титульном листе, который не нумеруется, указывается название полное название Института, кафедры, полное название темы реферата, курс, отделение, номер учебной группы, инициалы и фамилия обучающегося, а также ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, который будет проверять работу.

На второй странице размещается оглавление реферата, которое отражает структуру реферата и включает следующие разделы:

– введение, в котором необходимо обосновать выбор темы, сформулировать цель и основные задачи своего исследования, а также можно отразить методику исследования;

– основная часть, состоящая из нескольких глав, которые выстраиваются по хронологическому или тематическому принципу, озаглавливаются в соответствии с проблемами, рассматриваемыми в реферате. Главы желательно разбивать на параграфы. Важно, чтобы разделы оглавления были построены логично, последовательно и наилучшим образом раскрывали тему реферата;

– заключение, в котором следует подвести итоги изучения темы, на основании источников, литературы и собственного понимания проблемы изложить свои выводы.

Ссылки на источники и литературу, использованные в реферате, обозначаются цифрами в положении верхнего индекса, а в подстрочных сносках (внизу страницы) указывается источник, на который ссылается автор. Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, на которую сделана ссылка в тексте.

Цитирование (буквальное воспроизведение) текста других авторов в реферате следует использовать лишь в тех случаях, когда необходимо привести принципиальные положения, оптимально сформулированные выводы и оценки, прямую речь, фрагмент документа и пр. В цитате недопустима любая замена слов. Если в работе содержатся выдержки (цитаты) из отдельных произведений или источников, их следует заключить в кавычки и указать источник, откуда взята данная цитата (автор, название сочинения, год и место издания, страница, например: Маршалова А. С. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – М., 2009. – С. 10.). Издательство в сносках обычно не указывается.

В реферате допускается передача того или иного эпизода или определенной мысли своими словами. В этом случае в тексте кавычки не ставятся, но в подстрочном примечании следует указать выходные данные источника. В тех случаях, когда сноска делается повторно на одно и то же издание, тогда в подстрочном примечании выходные данные не приводятся полностью.

Например:

Выработка политических ориентиров в значительной степени основана не на строго рациональном или научном анализе, а на понимании необходимости защиты тех или иных социальных интересов, осознании характера сопутствующей им конкуренции.

Т.е. в первой сноске указывается автор, полное название, место, год издания, страницы, на которые ссылаетесь.

В дальнейшем в сноске следует писать: Там же. – С. 98.

Если сноска на данную работу дана после других источников, следует писать: Государственная политика: Учебное пособие. – С. 197. (без указания места и года издания).

Ссылки на Интернет даются с обязательной датой просмотра сайта, т. к. сайты часто обновляются и порой невозможно найти те материалы, которые использовались в реферате. Например: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [электронный текстовый документ].

URL:[http://www.ranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/11/11264/index.php](http://www.ranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/11/11264/index.php)  
обращения: 13.11.2015].

[дата

Вполне возможно помещение всех сносок реферата в специальный раздел Примечания.

В конце реферата приводится библиографический список, составленный в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению справочно-библиографического аппарата. Источники и литература должны быть оформлены на разных страницах. Следует указывать только те источники и литературу, которую магистрант действительно изучил.

Библиографический список и сноски оформляются в соответствии с действующими стандартами. Реферат может содержать приложения в форме схем, таблиц, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

При написании реферата должно быть использовано не менее 25 источников или единиц литературы (книг, статей, интернет-сайтов, документов и др.). Учебники, энциклопедические и справочные издания не являются основной литературой и не входят в круг этих 25 наименований.

Если в реферате магистрант желает привести небольшие по объему документы или отдельные разделы источников, касающиеся выбранной темы, различные схемы, таблицы, диаграммы, карты, образцы типовых и эксклюзивных документов и другую информацию по основам государственного и муниципального управления, то их можно привести в разделе Приложения. При этом каждое приложение должно быть пронумеровано и снабжено указанием, откуда взята информация для него.

Введение, заключение, новые главы, библиографический список, должны начинаться с нового листа.

Все страницы работы, включая оглавление и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы по центру, начиная с цифры 2.

В реферате желательно высказывание самостоятельных суждений, аргументов в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора источника или интернет-ресурс, откуда взята информация. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из какого-либо источника, не может быть оценена на положительную оценку.