

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономико-правового
и психолого-педагогического
образования

_____/ О.Е. Баланчук

Протокол заседания Совета факультета
экономико-правового и психолого-
педагогического образования

№ 5 « 25 » 12 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине	Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах _____ (наименование)
образовательная программа	_____ 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право
форма обучения	_____ заочная

Йошкар-Ола, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура учебной дисциплины	6
для заочной формы обучения	6
3. Содержание учебной дисциплины	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	13
6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины	14
Приложение к РПУД	18

1. Пояснительная записка

Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – изучение основных положений уголовно-правового противодействия коррупции; приобретение первоначальных умений и навыков в применении уголовно-правовых норм об уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности; формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах» относится к уголовно-правовому модулю учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право.

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	Знать: о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях. Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению
	УК-11.2 Анализирует, толкует и правильно применяет общепринятые социальные нормы для противодействия коррупционному поведению	Знать: действующие социальные нормы для противодействия коррупционному поведению Уметь: анализировать и применять общепринятые социальные нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению Владеть: навыками применения общепринятых социальных норм для противодействия

	<p>УК-11.3 Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме</p>	<p>коррупционному поведению</p> <p>Знать: основы действующего законодательства в сфере предотвращения коррупции в профессиональной деятельности, социуме</p> <p>Уметь: выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в профессиональной деятельности, социуме</p> <p>Владеть: навыками выявления и оценивания коррупционного поведения и содействовать его пресечению.</p>
<p>ПК-5. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ПК-5.1. Знает содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p>	<p>Знать: социальную опасность коррупции и основные нормы антикоррупционного законодательства</p> <p>Уметь: содействовать противодействию коррупции</p> <p>Владеть: навыками применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.</p>
	<p>ПК-5.2. Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Знать: основные нормы антикоррупционного законодательства</p> <p>Уметь: проводить анализ правовых предписаний в сфере противодействия коррупции</p> <p>Владеть: навыками применения правовых предписаний в сфере противодействия коррупции</p>
	<p>ПК-5.3. Формулирует обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия</p>	<p>Знать: действующую нормативно-правовую базу.</p> <p>Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм.</p>

	коррупции	Владеть: навыками внесения обоснованных предложений и рекомендаций по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции
--	-----------	--

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся: устный опрос, доклад, реферат, практические задания, тест.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

2. Структура учебной дисциплины

для заочной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 12 ч., контроль 4 ч., самостоятельная работа обучающихся 56 ч., 4 курс.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
1	Коррупция и антикоррупционная политика в России	9	1	1		7	
2	Меры профилактики коррупции	9	1	1		7	
3	Особенности правового положения государственного служащего и антикоррупционные требования к его служебному поведению	9	1	1		7	
4	Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе	9	1	1		7	
5	Административные регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)	8		1		7	
6	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	8		1		7	
7	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе проведения контрольных и надзорных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	8		1		7	
8	Ответственность за коррупционные правонарушения	8				7	
	зачет	4				4	
	итого:	72	4	8		56	

3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
1	Коррупция и антикоррупционная политика в России	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Понятие коррупции, виды и формы современной коррупционных проявлений. Система российского законодательства о противодействии коррупции. Правовые и организационные основы противодействия коррупции. Основные принципы противодействия коррупции. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции (их полномочия).</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Антикоррупционная политика как функция государства. Её субъекты. Классификация антикоррупционных мер. Уголовно-правовая борьба с коррупцией. Роль иных отраслей законодательства. Значение законодательства о государственной службе, Ограничение политической коррупции. Упорядочение исполнительной власти. Укрепление судебной власти и совершенствование правоохранительной деятельности. Участие гражданского общества в борьбе со взяточничеством.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Координация антикоррупционной политики. Реализация антикоррупционных программ. Правовые основы противодействия коррупции в России. Содержание Национального Плана противодействия коррупции на 2014–2015 годы. Организационные основы противодействия коррупции на государственной службе. Роль и место подразделений кадровых служб федеральных государственных органов в профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p>
2	Меры профилактики коррупции	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей. Основные права гражданского служащего.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Основные обязанности гражданского служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений). Ограничения, связанные с гражданской службой. Запреты, связанные с гражданской службой. Требования к служебному поведению гражданского служащего.</p>

		<p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Экспертиза на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства в деятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции.</p>
3	Особенности правового положения государственного служащего и антикоррупционные требования к его служебному поведению	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей.</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Основные права гражданского служащего. Основные обязанности гражданского служащего (представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений).</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Ограничения, связанные с гражданской службой. Запреты, связанные с гражданской службой. Требования к служебному поведению гражданского служащего.</p>
4	Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Понятие и содержание конфликта интересов. Причины и условия возникновения конфликта интересов на государственной службе.</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.</p>
5	Административные регламенты исполнения государственных функций	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Правовые основы административных регламентов. Требования к административным регламентам. Порядок</p>

	(предоставления государственных услуг)	<p>исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги).</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Административные процедуры. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции (предоставлением государственной услуги).</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).</p>
6	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Правовые основы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Антикоррупционные требования к способам размещения заказов. Правовое положение специализированной организации.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Требования к членам Комиссии по размещению заказов. Правовые основы административных регламентов. Требования к административным регламентам. Порядок исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги). Административные процедуры. Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции (предоставлением государственной услуги).</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).</p>
7	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе проведения контрольных и надзорных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора). Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) при проведении проверки.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Организация и проведение плановой и внеплановой проверки. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лиц при проведении проверки. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и защита их прав</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</p>

		<p>Международные правовые акты противодействия коррупции: Конвенция ООН против коррупции; Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию. Конвенции Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию; Международный кодекс поведения должностных лиц; Декларация ООН о борьбе с коррупцией и взяточничеством в международных коммерческих операциях. Модельный закон государств-участников СНГ «О противодействии коррупции». Опыт противодействия коррупционной преступности стран СНГ и перспективы его внедрения в РФ. Нормативно-правовые и организационные основы противодействия коррупции в РФ.</p>
8	<p>Ответственность за коррупционные правонарушения</p>	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за коррупционные правонарушения. Основные этапы разработки и реализации антикоррупционной политики. Выработка стратегии противодействия коррупции</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Виды стратегий антикоррупционной политики. Создание специализированных органов противодействия коррупции и реализации антикоррупционной политики. Вовлечение в разработку и реализацию антикоррупционной политики органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих структур, общественных организаций, средств массовых коммуникаций. Антикоррупционное прогнозирование как один из этапов антикоррупционного планирования и программирования: понятие и содержание.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Понятие антикоррупционной программы как одного из средств обеспечения реализации антикоррупционной политики и управления ею. Инициаторы разработки и принятия антикоррупционной программы. Виды антикоррупционных программ: глобальные, национальные, региональные, муниципальные, ведомственные и корпоративные. Содержание антикоррупционной программы. Основные разделы антикоррупционной программы. Исполнители антикоррупционной программы. Меры государственного и общественного контроля за реализацией антикоррупционной программы. Государственная и общественная оценка реализации антикоррупционной программы. Опыт международной борьбы с коррупцией.</p>

		<p>Современные модели стратегии борьбы с коррупцией (Сингапур, Швеция, Китай и др.). Международное антикоррупционное законодательство (Конвенция ООН против коррупции. Конвенция Совета Европы по уголовной ответственности за коррупцию и др.). Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции: ООН, Совет Европы, СНГ и другие международные и национальные организации. Механизм международного сотрудничества по противодействию коррупции.</p> <p>Общественные международные организации, исследующие коррупцию и вырабатывающие рекомендации по противодействию этому явлению, их правовое положение и особенности деятельности в различных государствах.</p>
--	--	--

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Окутина, Н. Н. Предупреждение коррупционной преступности : учебное пособие для вузов / Н. Н. Окутина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 296 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16061-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530363>.

Международные акты и российское законодательство в сфере противодействия коррупции : учебное пособие : [16+] / сост. Р. Р. Гумарова, И. Ф. Сагитова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 239 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575135>.

Епифанов, А. Е. Правовой режим противодействия коррупции : учебное пособие / А. Е. Епифанов, А. Л. Симон, Н. Д. Эриашвили ; Московский городской педагогический университет. — Москва : Юнити-Дана, 2021. — 304 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615741>.

Кузякин, Ю. П. Противодействие коррупции в системе государственной службы : учебник : [16+] / Ю. П. Кузякин, А. А. Ермоленко. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 262 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572445>.

Дополнительная литература

Русанов, Г. А. Противодействие легализации (отмыванию) преступных доходов : учебное пособие для вузов / Г. А. Русанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03778-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539313>.

Коррупциогенные факторы в законодательстве об ответственности за финансово-экономические правонарушения : учебное пособие для вузов / Ю. В. Николаева [и др.] ; под редакцией Ю. В. Николаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06908-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540852>.

Ломакин, О. Е. Противодействие коррупции и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие : [16+] / О. Е. Ломакин, Е. Е. Можяев, А. К. Марков ; Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Институт повышения квалификации руководящих работников и специалистов. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 268 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695228>.

Городилов, А. А. Антикоррупционное законодательство и политика : учебник : [16+] / А. А. Городилов. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 376 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254>.

5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально техническое обеспечение соответствует разделу сайта Сведения об образовательной организации / Образование

Режим доступа: <https://mosi.ru/ru/sveden/objects>

6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

– желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

– дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине	Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах
	<hr/>
	(наименование)
образовательная программа	40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право
	<hr/>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.	20
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.	23
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	45

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представление в ФОС
1	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Осуществляет профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	<p>Знать: о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях.</p> <p>Уметь: осуществлять профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.</p> <p>Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p>	Темы докладов, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету
		УК-11.2 Анализирует, толкует и правильно применяет общепринятые социальные нормы для противодействия коррупционному поведению	<p>Знать: действующие социальные нормы для противодействия коррупционному поведению</p> <p>Уметь: анализировать и применять общепринятые социальные нормы,</p>	Темы докладов, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания,

			<p>обеспечивающие противодействие коррупционному поведению</p> <p>Владеть: навыками применения общепринятых социальных норм для противодействия коррупционному поведению</p>	Перечень вопросов к зачету
		<p>УК-11.3 Планирует, организывает и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в профессиональной деятельности, в социуме</p>	<p>Знать: основы действующего законодательства в сфере предотвращения коррупции в профессиональной деятельности, социуме</p> <p>Уметь: выявлять коррупционное поведение и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в профессиональной деятельности, социуме</p> <p>Владеть: навыками выявления и оценивания коррупционного поведения и содействовать его пресечению.</p>	<p>Темы докладов, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету</p>
2	<p>ПК-5. Способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих</p>	<p>ПК-5.1. Знает содержание и смысл действующего законодательства РФ о противодействии коррупции</p>	<p>Знать: социальную опасность коррупции и основные нормы антикоррупционного законодательства</p> <p>Уметь: содействовать противодействию коррупции</p> <p>Владеть: навыками</p>	<p>Темы докладов, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень</p>

созданию условий для проявления коррупции		применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.	вопросов к зачету
	ПК-5.2. Анализирует и применяет правовые предписания в сфере противодействия коррупции	<p>Знать: основные нормы антикоррупционного законодательства</p> <p>Уметь: проводить анализ правовых предписаний в сфере противодействия коррупции</p> <p>Владеть: навыками применения правовых предписаний в сфере противодействия коррупции</p>	Темы докладов, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету
	ПК-5.3. Формулирует обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции	<p>Знать: действующую нормативно-правовую базу.</p> <p>Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм.</p> <p>Владеть: навыками внесения обоснованных предложений и рекомендаций по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p>	Темы докладов, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Практические задания, Тестовые задания, Перечень вопросов к зачету

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.

Текущая аттестация по дисциплине Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах

Обучающиеся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право проходят текущую аттестацию на 4 курсе.

Оценочные средства текущего контроля:

- реферат;
- доклад;
- устный опрос;
- практические задания;
- тест.

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

№ п\п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	Коррупция и антикоррупционная политика в России	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест
2	Меры профилактики коррупции	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест
3	Особенности правового положения государственного служащего и антикоррупционные требования к его служебному поведению	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест
4	Правовые основы предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственной службе	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест
5	Административные регламенты исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест
6	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест

7	Предупреждение коррупционных рисков, возникающих в ходе проведения контрольных и надзорных проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест
8	Ответственность за коррупционные правонарушения	УК 11.1 – 11.3 ПК 5.1 – 5.3	Устный опрос Практические задания Реферат/доклад Тест

Вопросы для устного опроса

1. Компетенции органов прокуратуры в сфере противодействия коррупции.
2. Компетенции органов внутренних дел в сфере противодействия коррупции.
3. Компетенции органов Федеральной службы безопасности в сфере противодействия коррупции.
4. Компетенции органов налоговых и регистрационных органов в сфере противодействия коррупции.
5. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции.
6. Запреты в системе государственной и судебной власти.
7. Основы организации государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.
8. Функционирование и развитие государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.
9. Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в государственных органах.
10. Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в судебной власти.
11. Понятие коррупционных преступлений.
12. Виды коррупционных преступлений.
13. Влияние коррупционных преступлений на нормальное функционирование и развитие экономики.
14. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности.
15. Объективные и субъективные признаки некоторых видов коррупционных преступлений.
16. Социально-правовые условия и проблемы криминализации взяточничества.
17. Формы использования лицом, получившим взятку, своего служебного положения.
18. Обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность за получение взятки.
19. Особенности квалификации рассматриваемого преступления, совершенного в соучастии, с вымогательством предмета взятки и в крупном размере.
20. Понятие и формы коммерческого подкупа. Предмет преступления. Квалифицирующие признаки.
21. Понятие коррупции с криминологических позиций.
22. Виды и формы проявления коррупционной преступности.
23. Уголовно-правовые проявления организованной коррупции. Подкуп государственных служащих как основной вид проявлений организованной коррупции.

24. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации преступности, связанной с государственной службой.
25. Специфичные причины и условия коррупционной преступности.
26. Общее предупреждение коррупционной преступности.
27. Особенности предупреждения коррупции как средства становления и укрепления общественных отношений современной России.
28. Создание социальной опоры рыночных отношений государства.
29. Специальное предупреждение коррупционной преступности.
30. Обеспечение материального содержания государственных служащих.
31. Создание системы контроля доходов и расходов государственных служащих.
32. Правовое регулирование противодействия коррупции в России.
33. Основные положения Национального Плана противодействия коррупции на 2014–2015 годы.
34. Противодействие коррупции на государственной службе.
35. Ретроспектива формирования и совершенствования антикоррупционной политики.
36. Особенности проявления коррупции в различных условиях государственного развития России.
37. Системный подход к определению коррупции и ее взаимосвязей.
38. Законодательное становление антикоррупционной политики.
39. Меры по противодействию коррупции в России.
40. Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении.
41. Уголовно-правовой анализ сложных форм соучастия в преступлении.
42. Коррупционная составляющая в криминальной деятельности организованных групп и преступных сообществ.
43. Квалификация преступлений коррупционного характера, совершенных в составе организованных групп и преступных сообществ.
44. Организация преступного сообщества или участие в нем, совершенные лицом с использованием своего служебного положения.
45. Уголовная ответственность организаторов, а также иных участников организованных групп и преступных сообществ.
46. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.
47. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.

Средство оценивания: устный опрос

Шкала оценивания:

– оценка «отлично» выставляется, если обучающийся не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Перечень тем рефератов, докладов

1. Деятельность государства по устранению причин и условий, порождающих коррупционные преступления.
2. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.
3. Законодательные меры реагирования на коррупционные преступления. Организационные, организационно-политические меры.
4. Взаимодействие со структурами гражданского общества.
5. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.
6. Понятие соучастия в коррупционном преступлении.
7. Уголовно-правовая характеристика соучастия в коррупционных преступлениях.
8. Особенности коррупции в организованных группах и преступных сообществах.
9. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершенных в составе коррупционных групп.
10. Использование служебного положения при совершении коррупционных преступлений.
11. Особенности уголовной ответственности за коррупционные преступления участников организованных групп и преступных сообществ.
12. Специфика преступлений, совершаемых специальными субъектами с использованием своих должностных полномочий.
13. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной власти.
14. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной службы.
15. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации службы в органах местного самоуправления.
16. Особенности квалификации взятки.
17. Криминологическая характеристика коррупции в правоохранительных органах.
18. Криминологическая характеристика политической коррупции.
19. Криминологическая характеристика коррупции в экономической деятельности.
20. Характеристика и виды организованной коррупции.
21. Структура и основные черты криминологической характеристики личности преступника.
22. Социально-демографическая, функционально-ролевая и иные характеристики социально-психологической направленности ценностных ориентаций и мотивационной сферы личности преступника-коррупционера.
23. Организация борьбы с коррупционной преступностью.
24. Определение стратегии и тактики борьбы с коррупционными преступлениями.
25. Правоохранительные органы, наделенные функциями и обязанностями по противодействию коррупции.
26. Компетенции Федеральной службы безопасности в работе по противодействию коррупции.
27. Компетенции Министерства внутренних дел и Следственного комитета Российской Федерации в работе по противодействию коррупции.
28. Реализация специализированного механизма в области противодействия с коррупцией.
29. Осуществление надзора за деятельностью правоохранительных органов в сфере профилактики и по выявлению коррупционных преступлений.

30. Нормативно-правовая база, регулирующая государственную службу и судебную власть.
31. Гарантии, призванные обеспечить независимость судей и государственных служащих.
32. Коррупция: уголовно-правовая и криминологическая характеристика.
33. Коррупция в сфере государственного управления.
34. Коррупция в экономической сфере.
35. Рынки коррупционных услуг.
36. История коррупции в России.
37. Типология коррупции.
38. Коррупция в правоохранительных органах.
39. Основные виды коррупции.
40. Коррупционная преступность.
41. Причины коррупции и их классификация.
42. Социально-политические и экономические последствия коррупции.
43. Коррупция и организованная преступность.
44. Коррупция и экономика.
45. Коррупция и политика.
46. Основные стратегии борьбы с коррупцией.
47. Экономические меры борьбы с коррупцией.
48. Коррупция в зарубежных странах.
49. Правовые меры борьбы с коррупцией и их эффективность.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного материала. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу,

	аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- обучающийся представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
- автор отвечает на вопросы аудитории;
- показано владение специальным аппаратом;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

- доклад четко выстроен;
- демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
- обучающийся не может ответить на некоторые вопросы;
- докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;
- выводы докладчика не являются четкими.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

- доклад зачитывается;
- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;
- докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;
- показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;
- выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- содержание доклада не соответствует теме;

- отсутствует демонстрационный материал;
- докладчик не может ответить на вопросы;
- докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;
- отсутствуют выводы.

Перечень практических заданий

Задача № 1

В целом в международном праве понятие «коррупция» формулируется двояким образом: в одних случаях дается четкая дефиниция, очерчивающая рамки явления; в других такое определение отсутствует, а содержится отсылка к перечню коррупционных правонарушений. Последний способ используется значительно чаще.

Первым международным документом, так или иначе определяющим понятие коррупции, стал Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка, принятый Генеральной Ассамблеей ООН 17 декабря 1979 года. В данном документе коррупция по своей сути сведена к подкупу, и, на первый взгляд, в данном рекомендательном документе поддержан взгляд на узкое понятие коррупции. Тем не менее, следует обратить внимание на то, что на самом деле Кодекс не содержит определения коррупции, а рекомендует национальному законодательству включить наиболее опасные коррупционные проявления в это определение.

Почему, на ваш взгляд, международное право не содержит исчерпывающего определения коррупции? Как вы оцениваете понятие «коррупция», закрепленное в ст. 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273 -ФЗ «О противодействии коррупции»?

Задача № 2

Говоря о государственной коррупции, связанной со структурой различных государств, С. Роуз-Аккерман приводит еще более дробную классификацию коррумпированных обществ, для этого она выделяет два признака: по типу получателей взяток и по типу «рынка» взяток. По первому признаку С. Роуз-Аккерман выделяет два типа обществ - клептократии, в которых коррупция организована в верхушке правительства, и государства, где коррупция является сферой деятельности большого числа бюрократов. По второму признаку - общество, где существует небольшое число основных частных коррупционных действующих лиц и где выплаты взяток децентрализованы. Эти два признака соответствуют четырем категориям коррумпированных государств: клептократии, конкурентному рынку, двойственной монополии и очень слабому государству, контролируемому мафией.

Какой из перечисленных видов, на ваш взгляд, является наиболее функциональным типом? Объясните почему?

Задача № 3

В странах, где коррупция, являясь актуальной частью политической повестки дня, используется в плановом противостоянии, но реальных мер по борьбе с ней не предпринимается, могут иметь место три международных модели дальнейшего развития ситуации: азиатская, африканская и латиноамериканская.

В чем принципиальное отличие обозначенных моделей?

Задача № 4

В основе самой коррупции лежит нарушение формальных норм поведения непосредственных носителей властных полномочий, связанное с их стремлением к обладанию материальными благами и средствами их достижения, что является следствием сформировавшегося у них особого социального интереса, основанного на иных ценностях, чем те, которые служат обществу ориентиром требуемого поведения.

Обладание властью и ее использование по усмотрению становится для них средством достижения обозначенных целей, а также выступает в качестве стабилизирующего фактора, сохраняющего неизменность сложившегося положения.

Этими или другими причинами объясняется живучесть коррупции и практическая невозможность ее полного искоренения? Попытайтесь аргументировать свой ответ.

Задача № 5

Для правового развития России на современном этапе характерны противоречивые тенденции. С одной стороны, общественные преобразования привели к признанию верховенства права и стремительному развитию правового массива. С другой стороны, углубляются противоречия между нормативным и реальным поведением, обостряются юридические коллизии при внешнем декларировании верности праву. Произошло раздвоение юридического образа государства, его институтов и граждан. Юридическая конфликтность стала одной из доминант современного развития и препятствует стабилизации общества и успешному решению стоящих перед ним политических, экономических и социальных задач. Поэтому одной из самых актуальных проблем, стоящих на сегодняшний день перед современным обществом, является проблема повышения эффективности законодательства, выступающего в качестве одного из основных регуляторов общественных отношений.

Что, на Ваш взгляд, мешает решить эту проблему? Обоснуйте на конкретном примере.

Задача № 6

Особое место в арсенале инструментов оценки эффективности законодательства занимает экспертная деятельность. При этом экспертное исследование может носить как перспективный, так и ретроспективный характер, что предоставляет определенные преимущества перед иными средствами оценки законодательства. Значение экспертизы велико на стадии проектирования норм права, но не менее важна и экспертиза уже действующих нормативных правовых актов. В юридической литературе понятие экспертизы нормативного правового акта (равно как и проекта нормативного правового акта) недостаточно разработано, что обуславливает инвариантность подходов к пониманию его содержания.

Может ли, по Вашему мнению, экспертиза нормативного правового акта включать как его оценку по существу регулируемых отношений, так и с точки зрения формально-юридической корректности? Обоснуйте Ваше решение.

Задача № 7

Законодательное закрепление в июле 2009 года в практику деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации обязательного требования о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов является одним из ключевых элементов текущей административной реформы. Как известно, главная задача государственного управления состоит в правильной организации деятельности людей с целью обеспечения безопасного и перспективного развития общества.

Основное средство для такой организации едино в любом государстве - это оптимальное в заданных условиях управленческое решение. Однако если оно не будет отвечать даже формальным критериям юридической чистоты, не будет исключать потенциальной возможности для развития в практике его реализации неопределенности и злоупотреблений, то усилия по выстраиванию современной эффективной модели государственного администрирования окажутся тщетными. Убежденность граждан в их сопричастности к деятельности государства, растворение воли всех в воле государственных предписаний, согласие с ограничениями, вера в обоснованность

запретов более того в независимого и неприкосновенного Законодателя ставит под сомнение у них само существование этого института.

Какова Ваша позиция в отношении института правовой экспертизы в целом?

Задача № 8

Несмотря на благородные цели законодателя и их стремление разрабатывать совершенные во всех отношениях законопроекты, им это удается далеко не всегда. Как правило, почти каждый продукт законотворчества может стать предметом жестокой критики, его могут признать не только не соответствующим элементарным требованиям законодательной техники, но и усложняющим регулирование общественных отношений.

Нередки случаи, когда пробелы в нормативных актах непосредственно порождают новые виды правонарушений, за которые не предусмотрена ответственность в действующем законодательстве, а также способствуют совершению преступлений. Одним из способов борьбы с таким явлением является антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, организационно-правовые основы, проведения которой определены законом.

Определите свое видение этой проблемы, ведь, по сути, высший законодательный орган сам создает дополнительный контрольный орган, тем самым заранее определяет свое некомпетентность по принимаемым решениям. Или это подстраховка?

Задача № 9

Что может стать предметом антикоррупционной экспертизы? В первую очередь, нормативный правовой акт, поскольку если следовать судебному определению, это изданный в установленном порядке акт уполномоченного на то органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом. В нашей стране по-прежнему нет «закона о законах», который создал бы иерархию нормативных актов, что, собственно, не означает, что самой этой иерархии не существует. Во-вторых, предметом антикоррупционной экспертизы могут быть как законодательные, так и подзаконные нормативные акты.

По понятным причинам предпочтительнее проводить экспертизы проектов нормативных актов, так как их легче своевременно изменять. Однако это не означает, что действующее законодательство застраховано от анализа. Другое дело, что проект нормативного акта и действующий нормативный акт как предметы экспертизы нуждаются в разных мерах реагирования и итогах такой экспертизы. Если при экспертизе проекта достаточно указать на наличие коррупционных факторов, после чего разработчик обязан устранить их самостоятельно, то при экспертизе действующего закона необходим второй этап - выработка рекомендаций по устранению коррупционных факторов и внесению изменений в проанализированный акт.

Должна ли, по Вашему мнению, антикоррупционная экспертиза стать обязательной?

Задача № 10

Для правового развития России на современном этапе характерны противоречивые тенденции. С одной стороны, общественные преобразования привели к признанию верховенства права и стремительному развитию правового массива. С другой стороны, углубляются противоречия между нормативным и реальным поведением, обостряются юридические коллизии при внешнем декларировании верности праву. Произошло раздвоение юридического образа государства, его институтов и граждан. Юридическая конфликтность стала одной из доминант современного развития и препятствует

стабилизации общества и успешному решению стоящих перед ним политических, экономических и социальных задач. Поэтому одной из самых актуальных проблем, стоящих на сегодняшний день перед современным обществом, является проблема повышения эффективности законодательства, выступающего в качестве одного из основных регуляторов общественных отношений.

Что, на Ваш взгляд, мешает решить эту проблему? Обоснуйте на конкретном примере.

Задача № 11

Особое место в арсенале инструментов оценки эффективности законодательства занимает экспертная деятельность. При этом экспертное исследование может носить как перспективный, так и ретроспективный характер, что предоставляет определенные преимущества перед иными средствами оценки законодательства. Значение экспертизы велико на стадии проектирования норм права, но не менее важна и экспертиза уже действующих нормативных правовых актов. В юридической литературе понятие экспертизы нормативно-правового акта (равно как и проекта нормативного правового акта) недостаточно разработано, что обуславливает инвариантность подходов к пониманию его содержания. Может ли, по Вашему мнению, экспертиза нормативного правового акта включать как его оценку по существу регулируемых отношений, так и с точки зрения формально-юридической корректности? Обоснуйте Ваше решение.

Задача № 12

Законодательное закрепление в июле 2009 года в практику деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации обязательного требования о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов является одним из ключевых элементов текущей административной реформы. Как известно, главная задача государственного управления состоит в правильной организации деятельности людей с целью обеспечения безопасного и перспективного развития общества.

Основное средство для такой организации едино в любом государстве - это оптимальное в заданных условиях управленческое решение. Однако если оно не будет отвечать даже формальным критериям юридической чистоты, не будет исключать потенциальной возможности для развития в практике его реализации неопределенности и злоупотреблений, то усилия по выстраиванию современной эффективной модели государственного администрирования окажутся тщетными. Убежденность граждан в их сопричастности к деятельности государства, растворение воли всех в воле государственных предписаний, согласие с ограничениями, вера в обоснованность запретов более того в независимого и неприкосновенного Законодателя ставит под сомнение у них само существование этого института.

Какова Ваша позиция в отношении института правовой экспертизы в целом?

Задача № 13

Несмотря на благородные цели законодателя и их стремление разрабатывать совершенные во всех отношениях законопроекты, им это удается далеко не всегда. Как правило, почти каждый продукт законотворчества может стать предметом жестокой критики, его могут признать не только не соответствующим элементарным требованиям законодательной техники, но и усложняющим регулирование общественных отношений.

Нередки случаи, когда пробелы в нормативных актах непосредственно порождают новые виды правонарушений, за которые не предусмотрена ответственность в действующем законодательстве, а также способствуют совершению преступлений. Одним из способов борьбы с таким явлением является антикоррупционная экспертиза

нормативно-правовых актов, организационно-правовые основы, проведения которой определены законом.

Определите свое видение этой проблемы, ведь, по сути, высший законодательный орган сам создает дополнительный контрольный орган, тем самым заранее определяет свое некомпетентность по принимаемым решениям. Или это подстраховка?

Задача № 14

Что может стать предметом антикоррупционной экспертизы? В первую очередь, нормативный правовой акт, поскольку если следовать судебному определению, это изданный в установленном порядке акт уполномоченного на то органа государственной власти, органа местного самоуправления или должностного лица, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение и действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом. В нашей стране по-прежнему нет «закона о законах», который создал бы иерархию нормативных актов, что, собственно, не означает, что самой этой иерархии не существует. Во-вторых, предметом антикоррупционной экспертизы могут быть как законодательные, так и подзаконные нормативные акты.

По понятным причинам предпочтительнее проводить экспертизы проектов нормативных актов, так как их легче своевременно изменять. Однако это не означает, что действующее законодательство застраховано от анализа. Другое дело, что проект нормативного акта и действующий нормативный акт как предметы экспертизы нуждаются в разных мерах реагирования и итогах такой экспертизы. Если при экспертизе проекта достаточно указать на наличие коррупционных факторов, после чего разработчик обязан устранить их самостоятельно, то при экспертизе действующего закона необходим второй этап - выработка рекомендаций по устранению коррупционных факторов и внесению изменений в проанализированный акт.

Должна ли, по Вашему мнению, антикоррупционная экспертиза стать обязательной?

Задача №15

Термин «конфликт» (от лат. *conflictus* - столкновение) - определяется как противостояние противоположных целевых установок, интересов, позиций, мнений или взглядов двух, или нескольких человек, оппонентов, других субъектов взаимодействия. В ситуации конфликта каждая из взаимодействующих сторон объективно занимает или субъективно стремится занять позицию, противоположную интересам другой стороны или несовместимую с альтернативными позициями других субъектов.

В определении понятия «конфликт» ключевую роль играет термин «интерес».

Интерес - это осознанная потребность, которая характеризует отношение людей к предметам и явлениям действительности, имеющим для них личное и общественное значение важности, полезности, ценности. Дени Дидро по данному поводу писал: «Когда говорят об интересе индивида, сословия, нации - «мой интерес», «интерес государства», «его интерес», «их интерес» - это слово означает нечто нужное или полезное для государства, для лица, для меня и т.п.»

Появление у человека интереса к кому-либо или к чему-либо создает основу для построения «дерева целей» его деятельности, поиска оптимальных условий реализации целевых установок для удовлетворения потребностей. Личный интерес - это любой частный интерес человека, материальный или нематериальный, который вытекает из его намерений, целенаправленной деятельности как частного лица, его связи с коллегами, друзьями, знакомыми физическими или юридическими лицами, его предпочтений или обязательств.

Исходя из того, что понятия «государственный интерес» и «личный интерес» не имеют однозначного правового понимания и устоявшегося определения, попытайтесь дать свое, наиболее отражающее на Ваш взгляд, определение понятия «интерес».

Задача №16

Гражданин, поступивший на государственную службу, должен сочетать личные интересы с государственными интересами, определять свое личное отношение к необходимости служения обществу и государству, добросовестному исполнению своего служебного долга и социальной миссии органа власти и управления.

Личный интерес гражданского служащего, таким образом, должен быть осознанно подчинен интересам государства, делегированным на уровень и в сферу профессиональной компетенции конкретной должности государственной гражданской службы.

В реальности между общественно-правовыми обязанностями и частными интересами служащего часто возникает и существует конфликт, который является одной из самых сложных этических проблем государственного служащего.

Как, по Вашему мнению, может быть разрешен возникший конфликт интересов, в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»?

Задача №17

В юридической литературе и общественно-политической прессе достаточно часто используется понятие «семейственность». Необходимо подчеркнуть, что современное трудовое законодательство не оспаривает право на работу в одном учреждении (предприятии, организации) граждан, связанных друг другом родственными или семейными отношениями, но устанавливает ограничение, согласно которому гражданские служащие, находящиеся в родстве или семейных отношениях друг с другом, не могут находиться в прямом подчинении по службе. Например, если муж - руководитель органа исполнительной власти, то его жена не может работать его заместителем, или начальником подразделения.

Однако если жена работает в одном из отделов органа исполнительной власти и не находится в непосредственном подчинении мужу (то есть между ними в структуре управления есть хотя бы один руководитель структуры), такое отношение считается правомочным. В данном случае риск возникновения конфликта интересов, безусловно, существует, но масштабы возможного причинения вреда законным интересам граждан, организаций, общества и государства, существенно меньше масштабов возможного вреда при прямом подчинении родственников, поскольку в системе взаимоотношений появляются дополнительные звенья и персоны, которые могут воспрепятствовать либо затруднить реализацию противоправных умыслов по использованию служебного положения в личных целях.

Спрогнозируйте ситуацию, когда служащий является руководителем органа власти, а его ближайший родственник, например, директором коммерческой структуры. И второе - ограничивает ли трудовое законодательство право на работу в негосударственной сфере?

Задача №18

Получение личной выгоды государственным гражданским служащим, оказавшимся в ситуации конфликта интересов, может быть отсрочено на длительный период. Чаще всего в отечественной и зарубежной научной литературе, и публицистике приводится пример деятельности гражданского служащего в пользу определенных организаций, куда он переходит на работу на руководящие должности после завершения работы на гражданской службе.

После увольнения с определенных должностей гражданской службы гражданин не вправе в течение двух лет замещать должности, а также выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности гражданского служащего.

До истечения двух лет для этого требуется согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликтов интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации. Кроме того, данное лицо не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Какой, по Вашему мнению, на сегодня механизм реализации этого законодательного закрепления?

Задача №19

На сегодняшний день не существует официального «реестра» результатов административной реформы и официальных оценок их реальности, значительности и полезности. Можно лишь констатировать с определенной долей обоснованности, что на данном этапе административной реформы проводятся масштабные мероприятия по пересмотру функций органов исполнительной власти, совершенствованию порядка их реализации и построению новой системы и структуры исполнительной власти, создаются необходимые предпосылки для дальнейшей комплексной модернизации системы государственного управления и местного самоуправления.

Сформулирована новая система и структура федеральных органов исполнительной власти, адекватная новым функциям исполнительной власти в государстве. В чем же на Ваш взгляд, основная цель новой функциональной специализации: исключить коллизии между функциями выработки (реализации) политики и контролем политики в государстве?

Задача №20

Система мероприятий по проведению административной реформы в Российской Федерации предусматривает в качестве самостоятельного направления стандартизацию и регламентацию административно управленческих процедур. Мероприятия этого направления преследуют ряд целей, в том числе разработку и внедрение административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, исходя из необходимости и потребности повышения качества и доступности государственных услуг, ограничения вмешательства государства в экономическую деятельность субъектов предпринимательства, повышения эффективности деятельности органов исполнительной власти, а также учитывая факт недостаточной организованности и не эффективности административно-управленческих процессов в органах исполнительной власти.

Предполагается, что качество этих процессов может быть существенно улучшено путем их модернизации, опирающейся на разработку и внедрение административных регламентов. Позволит ли внедрение административных регламентов совершенствовать существующие и создавать новые эффективные механизмы досудебного обжалования гражданами и организациями нарушающие их права и законные интересы решения и действия (бездействия) государственных органов и должностных лиц?

Средство оценивания: практическое задание

Шкала оценивания:

Практическое задание оценивается по 5-балльной шкале. Баллы переводятся в

оценки успеваемости следующим образом:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решение, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решение, показано определенное знание теоретических материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретических материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.

Тестовые задания

1. На какой срок утверждается «Национальный план противодействия коррупции»?
один год
два года
три года

2. Зависит ли напрямую снижение уровня бытовой и административной коррупции в России от эффективности реализации плана по переводу государственных услуг в электронную форму?
да
нет

3. Кто в Российской Федерации определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции?
Федеральное Собрание Российской Федерации
Правительство Российской Федерации
Президент Российской Федерации

4. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений предусмотрена ...
Уголовным кодексом Российской Федерации
Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации
Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

5. Ратифицированы ли Российской Федерацией Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции от 31.10.2003 и Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию от 27.01.1999?
да, ратифицированы обе Конвенции
да, ратифицированы обе Конвенции, первая с заявлениями
ратифицирована только первая Конвенция с заявлениями

6. Входят ли в правовую основу противодействия коррупции нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципальные правовые акты?
да
нет

7. Утверждена ли Национальная стратегия противодействия коррупции?

да, Указом Президента Российской Федерации в 2010 г.
нет, вынесена для общественного обсуждения в виде проекта
да, Правительством Российской Федерации в 2012 г.

8. Кем устанавливается порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного или муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений?

Президентом Российской Федерации
Правительством Российской Федерации
представителем нанимателя (работодателем)

9. По экспертным оценкам объем рынка коррупции в Российской Федерации сопоставим с ...

бюджетом города-миллионера
бюджетом субъекта Российской Федерации
федеральным бюджетом

10. Что обязан сделать гражданский служащий в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений?

уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

уведомлять органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

11. «Самое главное при всяком государственном строе – это посредством законов и остального распорядка устроить дело так, чтобы должностным лицам невозможно было наживаться» [...]

Аристотель, сочинения, «Политика», 330 г. до н.э.

Плиний Старший, сочинения, «Естественная история», 77 г. н.э.

Петр I, из выступления на Ассамблее, 1718 г.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение и замещающими должности государственной или муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации ...

относятся к информации ограниченного доступа

подвергаются проверке аудиторами при аудите государственных органов

относятся к конфиденциальной информации

13. Обязательно ли наличие на официальных сайтах органов государственной власти и органов местного самоуправления разделов, посвященных вопросам противодействия коррупции?

да

нет

14. Каким нормативным правовым актом Российской Федерации определено

понятие «коррупция»?

Уголовным кодексом Российской Федерации
Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
Гражданским кодексом Российской Федерации

15. Унификация прав государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности глав муниципальных образований, муниципальные должности, а также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей является...

мерой профилактики коррупции

одним из основных направлений деятельности государственных органов по повышению

эффективности противодействия коррупции

целью борьбы с коррупцией

16. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) обязаны представлять ...

только граждане, претендующие на замещение должностей государственной или муниципальной службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации

только граждане, замещающие должности государственной или муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации

граждане, как претендующие, так и замещающие должности государственной или муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации

17. Подарок, стоимость которого ... [(1) или (2) или (3)] ... сдается ответственному лицу уполномоченного структурного подразделения (уполномоченной организации), которое принимает его на хранение по акту приема-передачи не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации уведомления в соответствующем журнале регистрации.

подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей

подтверждается документами и превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его служащему, работнику неизвестна

превышает 3 тыс. рублей либо стоимость которого получившим его служащему, работнику неизвестна

18. Завершено ли формирование системы антикоррупционного федерального законодательства подписанием Президентом Российской Федерации 23.12.2013 Указа № 878 «Об Управлении Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» и опубликованием постановления Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»?

нет

в основном завершено

19. Правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых

актов и проектов нормативных правовых актов и методика проведения антикоррупционной экспертизы утверждены ...

постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2009 № 196

постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96

20. Государственный или муниципальный служащий обязан ... [(1) или (2)] ... уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

в письменной или устной форме

в письменной форме

21. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования определяется ...

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»

Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

22. Какое место в мировом рейтинге по индексу восприятия коррупции среди стран мира занимала Российская Федерация, по экспертной оценке, организации Трансперенси Интернэшнл [Transparency International] в 2013 г.?

80

127

133

23. Невыполнение государственным или муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений влечет ...

его увольнение с государственной или муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

его увольнение с государственной или муниципальной службы

24. Под конфликтом интересов на государственной или муниципальной службе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного или муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой ... [(1) или (2)] ... противоречие между личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

возникает или может возникнуть

возникает

25. Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

установлено, что коррупциогенными факторами нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) являются ...

положения, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положения, содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования

факторы, связанные с неопределенностью реализации полномочий органа государственной власти или органа местного самоуправления, факторы, связанные с наличием правовых пробелов, а также факторы системного характера – нормативные коллизии дефекты норм и правовые формулы, которые могут способствовать проявлениям коррупции

26. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является ...

должностной обязанностью государственного или муниципального служащего
служебной обязанностью государственного или муниципального служащего

должностной (служебной) обязанностью государственного или муниципального служащего

27. Вносились ли в Государственную Думу проекты федеральных законов в сфере противодействия коррупции до Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»?

да

нет

Средство оценивания: тест

	Тестовые задания
Отлично	90-100 % правильно выполненных заданий
Хорошо	70-90 % правильно выполненных заданий
Удовлетворительно	50-70 % правильно выполненных заданий
Неудовлетворительно	менее 50% правильно выполненных заданий

Промежуточная аттестация по дисциплине Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах

Обучающиеся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Уголовное право проходят промежуточную аттестацию в форме *зачета на 4 курсе*.

При проведении *зачета* по дисциплине *Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах* может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура *зачета* по дисциплине *Уголовно-правовое противодействие коррупции в России и зарубежных странах*:

1. устный ответ на вопросы

Обучающемуся на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

Ответ обучающегося на *зачете* должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики/ из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших современных вопросах противодействия коррупции.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов на зачете

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Компетенции сформированы	Знает о содержании понятия «коррупционное поведение», основных формах его проявления и последствиях. Демонстрирует знание действующих социальных норм для противодействия коррупционному поведению Имеет представление об основах действующего законодательства в сфере предотвращения коррупции в профессиональной деятельности, социуме Имеет представление о социальной опасности коррупции и основных нормах антикоррупционного законодательства Знает действующую нормативно-правовую базу. Знает основные нормы антикоррупционного законодательства Осуществляет профессиональную деятельность на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению.	зачтено

	<p>Анализирует и применяет общепринятые социальные нормы, обеспечивающие противодействие коррупционному поведению</p> <p>Выявляет коррупционное поведение и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в профессиональной деятельности, социуме</p> <p>Содействует противодействию коррупции</p> <p>Проводит анализ правовых предписаний в сфере противодействия коррупции</p> <p>Выявляет коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм.</p> <p>Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p> <p>Владеет навыками применения общепринятых социальных норм для противодействия коррупционному поведению</p> <p>Владеет навыками выявления и оценивания коррупционного поведения и содействовать его пресечению.</p> <p>Владеет навыками применения правовых норм о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>Владеет навыками применения правовых предписаний в сфере противодействия коррупции</p> <p>Владеет навыками внесения обоснованных предложений и рекомендаций по совершенствованию практики правового регулирования в сфере противодействия коррупции</p>	
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки зачтено	Не зачтено

Рекомендации по проведению зачета

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания зачета преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала зачета.
3. Преподаватель в ходе зачета проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.
4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

Перечень вопросов к зачету

1. Компетенции органов прокуратуры в сфере противодействия коррупции.
2. Компетенции органов внутренних дел в сфере противодействия коррупции.
3. Компетенции органов Федеральной службы безопасности в сфере

противодействия коррупции.

4. Компетенции органов налоговых и регистрационных органов в сфере противодействия коррупции.

5. Взаимодействие с правоохранительными и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции.

6. Запреты в системе государственной и судебной власти.

7. Основы организации государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.

8. Функционирование и развитие государственной и судебной власти в свете борьбы с коррупцией.

9. Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в государственных органах.

10. Особенности профилактики коррупционных преступлений, совершаемых в судебной власти.

11. Понятие коррупционных преступлений.

12. Виды коррупционных преступлений.

13. Влияние коррупционных преступлений на нормальное функционирование и развитие экономики.

14. Взаимосвязь коррупционных преступлений с иными видами преступной деятельности.

15. Объективные и субъективные признаки некоторых видов коррупционных преступлений.

16. Социально-правовые условия и проблемы криминализации взяточничества.

17. Формы использования лицом, получившим взятку, своего служебного положения.

18. Обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность за получение взятки.

19. Особенности квалификации рассматриваемого преступления, совершенного в соучастии, с вымогательством предмета взятки и в крупном размере.

20. Понятие и формы коммерческого подкупа. Предмет преступления. Квалифицирующие признаки.

21. Понятие коррупции с криминологических позиций.

22. Виды и формы проявления коррупционной преступности.

23. Уголовно-правовые проявления организованной коррупции. Подкуп государственных служащих как основной вид проявлений организованной коррупции.

24. Коррупция как следствие общих и специфических процессов детерминации преступности, связанной с государственной службой.

25. Специфичные причины и условия коррупционной преступности.

26. Общее предупреждение коррупционной преступности.

27. Особенности предупреждения коррупции как средства становления и укрепления общественных отношений современной России.

28. Создание социальной опоры рыночных отношений государства.

29. Специальное предупреждение коррупционной преступности.

30. Обеспечение материального содержания государственных служащих.

31. Создание системы контроля доходов и расходов государственных служащих.

32. Правовое регулирование противодействия коррупции в России.

33. Основные положения Национального Плана противодействия коррупции на 2014–2015 годы.

34. Противодействие коррупции на государственной службе.

35. Ретроспектива формирования и совершенствования антикоррупционной политики.

36. Особенности проявления коррупции в различных условиях государственного развития России.

37. Системный подход к определению коррупции и ее взаимосвязей.
38. Законодательное становление антикоррупционной политики.
39. Меры по противодействию коррупции в России.
40. Понятие, признаки и значение соучастия в преступлении.
41. Уголовно-правовой анализ сложных форм соучастия в преступлении.
42. Коррупционная составляющая в криминальной деятельности организованных групп и преступных сообществ.
43. Квалификация преступлений коррупционного характера, совершенных в составе организованных групп и преступных сообществ.
44. Организация преступного сообщества или участие в нем, совершенные лицом с использованием своего служебного положения.
45. Уголовная ответственность организаторов, а также иных участников организованных групп и преступных сообществ.
46. Создание механизмов, позволяющих эффективно влиять на состояние коррупции в государстве.
47. Международное сотрудничество России в области противодействия коррупции.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Средство оценивания: устный опрос

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен изучить/ законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: тест

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины является контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающегося. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены,

контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и поэтому они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.

Средство оценивания: реферат

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, ориентируясь на прилагаемый примерный список. В реферате магистранты показывают знания дисциплины и умение реферировать, т. е. творчески анализировать прочитанный текст, а также умение аргументированно и ясно представлять свои мысли, с обязательными ссылками на использованные источники и литературу. В реферате желательно отразить различные точки зрения по вопросам выбранной темы.

Реферат следует писать в определенной последовательности. Обучающемуся необходимо ознакомиться с рабочей программой по дисциплине, выбрать нужную тему, подобрать и изучить рекомендованные документы и литературу. Если заинтересовавшая обучающегося тема не учтена в прилагаемом списке, то по согласованию с преподавателем можно предложить свою. Выбирая тему реферата, необходимо руководствоваться личным интересом и доступностью необходимых источников и литературы.

Поиск литературы по избранной теме следует осуществлять в систематическом и генеральном (алфавитном) каталогах библиотек (по фамилии автора или названию издания) на библиографических карточках или в электронном виде. Поиск литературы (особенно статей в сборниках и в коллективных монографиях) облегчит консультация с библиографом библиотеки. Возможен также поиск перечней литературы и источников по информационным сетевым ресурсам (Интернета).

Ознакомившись с литературой, магистрант отбирает для своего реферата несколько научных работ (монографий, статей и др.). Выбирая нужную литературу, следует обратить внимание на выходные данные работы.

Объем реферата колеблется в пределах 25-30 страниц формата А-4 с кеглем 14 и полуторным интервалом между строками в обычной компьютерной редакторской программе. Отредактированная работа должна быть пронумерована (номер ставится в верхней части страницы, по центру) и сброшюрована.

Реферат должен быть оформлен в компьютерном варианте. Компьютерный текст должен быть выполнен следующим образом:

- текст набирается на одной стороне листа;
- стандартная страница формата А4 имеет следующие поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- межстрочный интервал – полуторный;
- гарнитура шрифта – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- абзацный отступ – 1,25 пт.

На титульном листе, который не нумеруется, указывается название полное название Института, кафедры, полное название темы реферата, курс, отделение, номер учебной группы, инициалы и фамилия обучающегося, а также ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, который будет проверять работу.

На второй странице размещается оглавление реферата, которое отражает структуру реферата и включает следующие разделы:

– введение, в котором необходимо обосновать выбор темы, сформулировать цель и основные задачи своего исследования, а также можно отразить методику исследования;

– основная часть, состоящая из нескольких глав, которые выстраиваются по хронологическому или тематическому принципу, озаглавливаются в соответствии с проблемами, рассматриваемыми в реферате. Главы желательно разбивать на параграфы. Важно, чтобы разделы оглавления были построены логично, последовательно и наилучшим образом раскрывали тему реферата;

– заключение, в котором следует подвести итоги изучения темы, на основании источников, литературы и собственного понимания проблемы изложить свои выводы.

Ссылки на источники и литературу, использованные в реферате, обозначаются цифрами в положении верхнего индекса, а в подстрочных сносках (внизу страницы) указывается источник, на который ссылается автор. Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, на которую сделана ссылка в тексте.

Цитирование (буквальное воспроизведение) текста других авторов в реферате следует использовать лишь в тех случаях, когда необходимо привести принципиальные положения, оптимально сформулированные выводы и оценки, прямую речь, фрагмент документа и пр. В цитате недопустима любая замена слов. Если в работе содержатся выдержки (цитаты) из отдельных произведений или источников, их следует заключить в кавычки и указать источник, откуда взята данная цитата (автор, название сочинения, год и место издания, страница, например: Маршалова А. С. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – М., 2009. – С. 10.). Издательство в сносках обычно не указывается.

В реферате допускается передача того или иного эпизода или определенной мысли своими словами. В этом случае в тексте кавычки не ставятся, но в подстрочном примечании следует указать выходные данные источника. В тех случаях, когда сноска делается повторно на одно и то же издание, тогда в подстрочном примечании выходные данные не приводятся полностью.

Например:

Выработка политических ориентиров в значительной степени основана не на строго рациональном или научном анализе, а на понимании необходимости защиты тех или иных социальных интересов, осознании характера сопутствующей им конкуренции.

Т.е. в первой сноске указывается автор, полное название, место, год издания, страницы, на которые ссылаетесь.

В дальнейшем в сноске следует писать: Там же. – С. 98.

Если сноска на данную работу дана после других источников, следует писать: Государственная политика: Учебное пособие. – С. 197. (без указания места и года издания).

Ссылки на Интернет даются с обязательной датой просмотра сайта, т. к. сайты часто обновляются и порой невозможно найти те материалы, которые использовались в реферате. Например: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [электронный текстовый документ].

URL:http://www.ranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/11/11264/index.php [дата обращения: 13.11.2015].

Вполне возможно помещение всех сносок реферата в специальный раздел Примечания.

В конце реферата приводится библиографический список, составленный в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению справочно-библиографического аппарата. Источники и литература должны быть оформлены на разных страницах. Следует указывать только те источники и литературу, которую магистрант действительно изучил.

Библиографический список и сноски оформляются в соответствии с действующими стандартами. Реферат может содержать приложения в форме схем, таблиц, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

При написании реферата должно быть использовано не менее 25 источников или единиц литературы (книг, статей, интернет-сайтов, документов и др.). Учебники, энциклопедические и справочные издания не являются основной литературой и не входят в круг этих 25 наименований.

Если в реферате магистрант желает привести небольшие по объему документы или отдельные разделы источников, касающиеся выбранной темы, различные схемы, таблицы, диаграммы, карты, образцы типовых и эксклюзивных документов и другую информацию по основам государственного и муниципального управления, то их можно привести в разделе Приложения. При этом каждое приложение должно быть пронумеровано и снабжено указанием, откуда взята информация для него.

Введение, заключение, новые главы, библиографический список, должны начинаться с нового листа.

Все страницы работы, включая оглавление и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы по центру, начиная с цифры 2.

В реферате желателен высказывание самостоятельных суждений, аргументов в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора источника или интернет-ресурс, откуда взята информация. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из какого-либо источника, не может быть оценена на положительную оценку.