АНО ВО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМО
_____/ Н.Е. Губина
«_26_»__декабря__2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

по дисциплине	Психология профессиональной деятельности
Специальность	38.02.03 Операционная деятельность в логистике
Квалификация выпускника	операционный логист
Форма обучения	очная, очно-заочная
Срок обучения	2 года 10 месяцев на базе основного общего образования 2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования

Йошкар-Ола
2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины **«Психология профессиональной деятельности»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина **«Психология профессиональной деятельности»** относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются общие компетенции:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения: очная

Вид учебной работы	**Объём часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***34***
в т.ч. в форме практической подготовки	**-**
в том числе:	
лекционные занятия	*14*
практические занятия	*18*
Самостоятельная работа	***2***
Промежуточная аттестация в форме **контрольной работы**	

Форма обучения: очно-заочная

Вид учебной работы	**Объём часов**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	***34***
в т.ч. в форме практической подготовки	**-**
в том числе:	
лекционные занятия	*8*
практические занятия	*8*
Самостоятельная работа	***18***
Промежуточная аттестация в форме **контрольной работы**	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. (очная форма)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. (очно-заочная форма)	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	3	4
Раздел I. Введение в учебную дисциплину **Тема 1.1.** Предмет, цели и задачи психологии. Психика человека, психические процессы	**Содержание учебного материала**	1	1	ОК 04
	Основные понятия учебной дисциплины. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности. Психика человека, психические процессы. Психология труда операционного логиста.			
	Практическое занятие	2	1	
	Определение особенностей памяти, закономерностей восприятия и других психических процессов			
Тема 1.2 Психические свойства личности	**Содержание учебного материала**	2	1	ОК 04
	Личность: понятие, структура, потребности личности. Личностные качества операционного логиста. Темперамент: понятие, виды, свойства. Характер. Влияние характера на процесс трудовой деятельности операционного логиста. Черты характера, способствующие формированию будущего специалиста. Понятие о способностях и задатках.			
	Практическое занятие	2	1	
	Определение темперамента и его свойств по			

	опроснику Айзенка.			
Раздел II. Психология общения **Тема 2.1.** Общение – основа человеческого бытия	**Содержание учебного материала**	2	1	ОК 04
	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения.			
	Практическое занятие	2	1	
	Определить специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно. Описать сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно. Дать характеристику диалогическому общению. Охарактеризовать свою профессиональную деятельность.			
Тема 2.2. Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)	**Содержание учебного материала**	1	1	ОК 04
	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия.			
	Практическое занятие	2	1	
	Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности». Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению.			
Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)	**Содержание учебного материала**	2	1	ОК 04
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.			
	Практическое занятие	2	1	

	Определить, какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя». Определить сущность и практическую значимость трансактного анализа Э.Берна.			
Тема 2.4. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)	**Содержание учебного материала**	2	1	ОК 04
	Основные элементы коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техника слушания. Толерантность как средство повышения эффективного общения.			
	Практическое занятие	2	1	
	Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развитие терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр. На примерах покажите: - почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной. - почему по речи судят об общей культуре человека. Самодиагностика по теме: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики. Самодиагностика по теме: «Коммуникативная толерантность». Анализ самодиагностики.			
Тема 2.5. Формы делового общения и их характеристики	**Содержание учебного материала**	2	1	ОК 04
	Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений.			
	Практическое занятие	2	1	
	Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно (ответ обоснуйте)?			

	Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытие, открытие, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы. Определите значение аргументов для принятия решения. Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность.			
Раздел III. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения **Тема 3.1** Конфликт: его сущность и основные характеристики	**Содержание учебного материала**	2	1	ОК 04
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов.			
	Практическое занятие	2	1	
	Самодиагностика по теме: «Твоя конфликтность», «Стратегия поведения в конфликтах К. Томаса». Анализ своего поведения на основании результатов диагностики. Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации. Определить роль руководителя в разрешении конфликтов.			
Самостоятельная работа Используя профессиограмму специальности, описать роль и место общения в структуре профессиональной деятельности. Сформулировать причины возникновения манипуляций в межличностном общении. Определить особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается. Сформулировать преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения. Подготовить доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия». Определить с какими закономерностями и ошибками казуальной атрибуции Вы сталкивались в повседневной жизни.		**2**	**18**	ОК 04

Определить значение стереотипа в профессиональной деятельности. Назвать факторы, влияющие на восприятие и понимание людей. Определить роль восприятия в развитии межличностного общения. Описать типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности. Определить, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности (приведите примеры). Разработать сценарии взаимодействия и определить их роль в межличностном общении. Подготовить доклад по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникативных способностей». Подготовить эссе по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, Потолкуешь с другим – затоскуешь)». Подготовить самопрезентацию (не более 5 минут). Подготовить доклад на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходи на смену конфликтам».				
Промежуточная аттестация	**Контрольная работа**	**2**	**2**	
Всего:		**34**	**34**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Наименование специально оборудованного учебного кабинета	Оснащенность специально оборудованного учебного кабинета
Кабинет социально-гуманитарных дисциплин	Функциональная мебель (учебные парты, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», мультимедийный проектор, экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основная литература

Корнеенков, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542428 .

Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542140 .

3.2.2. Дополнительная литература

Савинков, В. И. Этика и психология профессиональной деятельности гражданского служащего в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11952-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540660 .

Психология служебной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кокурин [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18675-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545320 .

Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537436 .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Методы оценки
Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	демонстрировать умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Устный опрос Практические задания Тестовые задания Внеаудиторная самостоятельная работа: доклад, реферат, эссе Контрольная работа
Знать: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	демонстрировать знание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности	Устный опрос Практические задания Тестовые задания Внеаудиторная самостоятельная работа: доклад, реферат, эссе Контрольная работа