АНО ВО «МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник УМО
_____/ Н.Е. Губина
«_26_»__декабря__2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

| | |
|---|---|
| по дисциплине | Психология профессиональной деятельности |
| Специальность | 38.02.03 Операционная деятельность в логистике |
| Квалификация выпускника | операционный логист |
| Форма обучения | очная, очно-заочная |
| Срок обучения | 2 года 10 месяцев на базе основного общего образования<br>2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования |

Йошкар-Ола
2024 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..... 10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 11

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины **«Психология профессиональной деятельности»** является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Рабочая программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров.

**1.2 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:** Учебная дисциплина **«Психология профессиональной деятельности»** относится к общепрофессиональному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

**1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
|---|---|---|
| ОК 04 | организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются общие компетенции:

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

# 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

**Форма обучения: очная**

| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | ***34*** |
| в т.ч. в форме практической подготовки | **-** |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | *14* |
| практические занятия | *18* |
| **Самостоятельная работа** | ***2*** |
| Промежуточная аттестация в форме **контрольной работы** | |

**Форма обучения: очно-заочная**

| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
|---|---|
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | ***34*** |
| в т.ч. в форме практической подготовки | **-** |
| в том числе: | |
| лекционные занятия | *8* |
| практические занятия | *8* |
| **Самостоятельная работа** | ***18*** |
| Промежуточная аттестация в форме **контрольной работы** | |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. (очная форма) | Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч. (очно-заочная форма) | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 3 | 4 |
| **Раздел I. Введение в учебную дисциплину**<br>**Тема 1.1.** Предмет, цели и задачи психологии. Психика человека, психические процессы | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | ОК 04 |
| | Основные понятия учебной дисциплины. Требования к изучаемой дисциплине.<br>Роль общения в профессиональной деятельности. Психика человека, психические процессы.<br>Психология труда операционного логиста. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Определение особенностей памяти, закономерностей восприятия и других психических процессов | | | |
| **Тема 1.2** Психические свойства личности | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | ОК 04 |
| | Личность: понятие, структура, потребности личности.<br>Личностные качества операционного логиста.<br>Темперамент: понятие, виды, свойства.<br>Характер. Влияние характера на процесс трудовой деятельности операционного логиста. Черты характера, способствующие формированию будущего специалиста. Понятие о способностях и задатках. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Определение темперамента и его свойств по | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | опроснику Айзенка. | | | |
| **Раздел II. Психология общения**<br>**Тема 2.1.** Общение – основа человеческого бытия | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | ОК 04 |
| | Общение в системе межличностных и общественных отношений. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Определить специальности, в которых императивный тип общения используется эффективно.<br>Описать сферы человеческих отношений, где применение императива невозможно.<br>Дать характеристику диалогическому общению.<br>Охарактеризовать свою профессиональную деятельность. | | | |
| **Тема 2.2.** Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения) | **Содержание учебного материала** | 1 | 1 | ОК 04 |
| | Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Самодиагностика по теме «Общение». Диагностический инструментарий: «Коммуникативные и организаторские способности». «Ваш стиль делового общения». «Ваши эмпатические способности».<br>Составление плана действий по коррекции результатов, мешающих эффективному общению. | | | |
| **Тема 2.3.** Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения) | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | ОК 04 |
| | Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Определить, какой тип межличностного общения характерен для «контролера» и какой для «понимателя».<br>Определить сущность и практическую значимость трансактного анализа Э.Берна. | | | |
| **Тема 2.4.** Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения) | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | ОК 04 |
| | Основные элементы коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры.<br>Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техника слушания. Толерантность как средство повышения эффективного общения. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Ролевые игры, направленные на групповое принятие решения; на отработку приемов партнерского общения; развитие терпимого отношения к другим, на использование невербального общения. Анализ ролевых игр.<br>На примерах покажите:<br>- почему эффективность общения связывают с коммуникативной стороной.<br>- почему по речи судят об общей культуре человека.<br>Самодиагностика по теме: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения». Анализ самодиагностики.<br>Самодиагностика по теме: «Коммуникативная толерантность». Анализ самодиагностики. | | | |
| **Тема 2.5.** Формы делового общения и их характеристики | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | ОК 04 |
| | Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Почему деловую беседу нельзя проводить спонтанно (ответ обоснуйте)? | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Раскройте сущность каждой формы вопросов (закрытие, открытие, риторические, радикальные и др.), задаваемых в ходе беседы.<br>Определите значение аргументов для принятия решения.<br>Аргументируйте, почему начальный этап беседы определяет ее успешность. | | | |
| **Раздел III. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения**<br>**Тема 3.1** Конфликт: его сущность и основные характеристики | **Содержание учебного материала** | 2 | 1 | ОК 04 |
| | Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. Стратегия разрешения конфликтов. | | | |
| | **Практическое занятие** | 2 | 1 | |
| | Самодиагностика по теме: «Твоя конфликтность», «Стратегия поведения в конфликтах К. Томаса». Анализ своего поведения на основании результатов диагностики.<br>Анализ производственных конфликтов и составление алгоритма выхода из конфликтной ситуации.<br>Определить роль руководителя в разрешении конфликтов. | | | |
| **Самостоятельная работа**<br>Используя профессиограмму специальности, описать роль и место общения в структуре профессиональной деятельности.<br>Сформулировать причины возникновения манипуляций в межличностном общении.<br>Определить особенности коммуникации, ее роль и функции в зависимости от психологических теорий, в которых она рассматривается.<br>Сформулировать преимущества и негативные последствия смешения межличностного и ролевого общения.<br>Подготовить доклады и выступления по теме: «Общение – основа человеческого бытия».<br>Определить с какими закономерностями и ошибками казуальной атрибуции Вы сталкивались в повседневной жизни. | | **2** | **18** | ОК 04 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Определить значение стереотипа в профессиональной деятельности.<br>Назвать факторы, влияющие на восприятие и понимание людей.<br>Определить роль восприятия в развитии межличностного общения.<br>Описать типичные искажения при восприятии друг друга, с которыми Вы можете встретиться в своей профессиональной деятельности.<br>Определить, есть ли связь между внешним видом человека и его успехом в профессиональной деятельности (приведите примеры).<br>Разработать сценарии взаимодействия и определить их роль в межличностном общении.<br>Подготовить доклад по теме: «Толерантность и ее значение в развитии коммуникативных способностей».<br>Подготовить эссе по теме: «Потолкуешь с одним – возликуешь, Потолкуешь с другим – затоскуешь)».<br>Подготовить самопрезентацию (не более 5 минут).<br>Подготовить доклад на темы: «Роль негативных эмоций в общении человека», «Толерантное поведение приходи на смену конфликтам». | | | | |
| **Промежуточная аттестация** | **Контрольная работа** | **2** | **2** | |
| **Всего:** | | **34** | **34** | |

# 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:**

| Наименование специально оборудованного учебного кабинета | Оснащенность специально оборудованного учебного кабинета |
|---|---|
| Кабинет социально-гуманитарных дисциплин | Функциональная мебель (учебные парты, стулья, стол и стул преподавателя, учебная доска).<br>Технические средства обучения: переносной ноутбук с лицензионным программным обеспечением с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», мультимедийный проектор, экран. |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основная литература**

Корнеенков, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11483-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542428 .

Этика и психология профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11054-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542140 .

**3.2.2. Дополнительная литература**

Савинков, В. И. Этика и психология профессиональной деятельности гражданского служащего в схемах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11952-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540660 .

Психология служебной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кокурин [и др.]. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 375 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18675-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545320 .

Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16967-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537436 .

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты (освоенные умения, усвоенные знания) | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| **Уметь:**<br>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | демонстрировать умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Устный опрос<br>Практические задания<br>Тестовые задания<br>Внеаудиторная самостоятельная работа: доклад, реферат, эссе<br>Контрольная работа |
| **Знать:**<br>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности | демонстрировать знание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности | Устный опрос<br>Практические задания<br>Тестовые задания<br>Внеаудиторная самостоятельная работа: доклад, реферат, эссе<br>Контрольная работа |