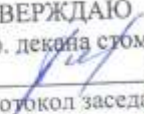


АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана стоматологического факультета

 / О.Е. Баланчук

Протокол заседания стоматологического
факультета

№ 5 «25» декабря 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине

Основы современной экономики
(наименование)

образовательная программа

31.05.03 Стоматология

форма обучения

очная

Йошкар-Ола, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	10
5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	11
6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.....	12
Приложение к РПУД.....	16

1. Пояснительная записка

Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – формирование необходимого уровня теоретических знаний основ экономики, позволяющих правильно оценивать и эффективно реализовывать возникающие экономические отношения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности.

Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Основы современной экономики» относится к мировоззренческому модулю обязательной части учебного плана по специальности 31.05.03 Стоматология.

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Способен применять понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной и экономической политики в профессиональной и социальной сферах.	Знать: - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики, условия функционирования национальной экономики, основные виды социальной и экономической политики Уметь: - применять базовые экономические знания, в том числе, понятийный аппарат, принципы функционирования экономики, цели и механизмы социальной и экономической политики, необходимой для эффективной работы в различных сферах деятельности Владеть: - базовыми знаниями экономической теории, способностью их применять в практических ситуациях и понимать роль экономических факторов в различных сферах деятельности
	УК-10.2 Применяет экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления	Знать: различные экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления Уметь: использовать экономические знания и инструменты для

		финансового планирования и управления. Владеть: способностью использовать различные экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления
--	--	---

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся: доклад, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 34 ч., самостоятельная работа обучающихся 38 ч., 1 семестр.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
1	Предмет экономической науки	8	2	2			4
2	Рыночный механизм, основы государственного регулирования экономики	10	2	2			6
3	Производитель в рыночной экономике, методы клинико-экономического анализа в медицине	8	2	2			4
4	Теория конкуренции, ценообразование платной медицинской услуги в стоматологии	8	2	2			4
5	Трудовые, материальные и финансовые ресурсы здравоохранения и пути повышения эффективности их использования	10	2	2			6
6	Основные макроэкономические проблемы (инфляция, безработица). Регулирование рыночной экономики. Особенности рынка медицинских услуг	12	2	4			6
7	Оплата труда медицинских работников. Понятие эффективного контракта	8	2	2			4
8	Основы финансовой грамотности: личный бюджет, долги и кредиты, налоги, личная финансовая безопасность	8	2	2			4
	зачет						
	итого:	72	16	18	-	-	38

3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
1	Предмет экономической науки	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Этапы становления и развития экономической науки. Ее методы и предмет, функции и инструменты. Иерархия потребностей А. Маслоу, расшифровка понятий издержки и блага.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Три фундаментальных проблемы экономики. Сущность микро- и макроэкономического анализа.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Потребности. Теория потребностей. Пирамида потребностей. Основные экономические школы Подготовка реферата/ доклада
2	Рыночный механизм, основы государственного регулирования экономики	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Рыночный механизм. Особенность рыночного механизма. В рыночной экономике производители и потребители в своей экономической деятельности руководствуются параметрами рынка, важнейшими из которых являются спрос, предложение, равновесная цена. Экономическое положение производителей и потребителей, продавцов и покупателей.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Конъюнктура рынка. Подход к рыночному механизму предполагает уяснение тех экономических законов, которые лежат в основе его действия и использования.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Закон стоимости (ценности) и полезности, падающего спроса, изменения предложения, спроса и предложения, конкуренции, прибыли и др. Колебания прибыли. Товаропроизводитель в своей хозяйственной деятельности. Подготовка реферата/ доклада
3	Производитель в рыночной экономике, методы клинко-экономического анализа в медицине	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Фирма как основной производитель в рыночной экономике. Производственная функция и технологическая эффективность.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Краткосрочный и долгосрочный период деятельности фирмы.

		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Основные сферы предпринимательской деятельности. Рынок совершенной конкуренции. Подготовка реферата/ доклада
4	Теория конкуренции, ценообразование платной медицинской услуги в стоматологии	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Теоретический аспект конкуренции. Теория конкуренции. Взгляды экономистов на «конкуренцию». Рыночный механизм и конкуренция.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Совершенная конкуренция. Несовершенная конкуренция. Монополия. Монополия. Олигополия.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Картель. Синдикат. Трест. Холдинг. ТНК. Монополистическая конкуренция. Дуополия. Подготовка реферата/ доклада
5	Трудовые, материальные и финансовые ресурсы здравоохранения и пути повышения эффективности их использования	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Классификация видов ресурсов здравоохранения. Трудовые ресурсы здравоохранения. Производительность труда работников здравоохранения. Основные направления повышения эффективности труда медицинского персонала.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Материальные ресурсы здравоохранения. Показатели использования основных фондов. Экономические показатели. Стоимостные показатели.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Финансирование за оказанные услуги в условиях ОМС. Финансирование за оказанные услуги амбулаторно-поликлинической помощи. Подготовка реферата/ доклада
6	Основные макроэкономические проблемы (инфляция, безработица). Регулирование рыночной экономики. Особенности рынка медицинских услуг	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Безработица, как социально-экономическое явление. Проблема безработицы в современном мире. Виды безработицы.
		Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Обеспечение правовой базы функционирования частного бизнеса; защита конкуренции. Господство монополий, антимонопольная деятельность и поддержание конкуренции, функции государства; перераспределение доходов через систему прогрессивного налогообложения и систему трансфертных платежей (пенсии, пособия, компенсации и т. п.); финансирование фундаментальной науки и охрана окружающей среды; изменение структуры

		производства в целях корректировки распределения ресурсов; контроль и регулирование уровня занятости, цен, темпов экономического роста; финансирование производства или непосредственное производство общественных товаров и услуг. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Господство монополий, антимонопольная деятельность и поддержание конкуренции, функции государства; перераспределение доходов через систему прогрессивного налогообложения и систему трансфертных платежей (пенсии, пособия, компенсации и т. п.); финансирование фундаментальной науки и охрана окружающей среды; изменение структуры производства в целях корректировки распределения ресурсов; контроль и регулирование уровня занятости, цен, темпов экономического роста; финансирование производства или непосредственное производство общественных товаров и услуг. Подготовка реферата/ доклада
7	Оплата труда медицинских работников. Понятие эффективного контракта	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Трудовые отношения и оплата труда работников медицинских организаций. Должностные оклады, компенсационные и стимулирующие выплаты в медицинских организациях. Регулирование оплаты труда медицинских работников бюджетных учреждений. Реформирование системы оплаты труда медицинских работников. Установление окладов (должностных окладов) медицинским работникам. Доплаты и надбавки компенсационного характера медицинским работникам. Установление выплат стимулирующего характера медицинским работникам. Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Регулирование оплаты труда в организациях частной системы здравоохранения. Системы оплаты труда в организациях частной системы здравоохранения. Особенности установления заработной платы в организациях частной системы здравоохранения. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Переход на систему эффективных контрактов. Типичные ошибки при переходе. Оценка эффективности труда медицинских работников. Ответственность работодателя. Подготовка реферата/ доклада
8	Основы финансовой грамотности: личный бюджет, долги и кредиты, налоги, личная	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Личное финансовое планирование. Банки и банковские операции. Инвестиции и ценные бумаги.

	финансовая безопасность	Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Страхование. Налогообложение медицинских организаций.
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Возможности пенсионного накопления. Риски в мире денег: как защититься от разорения. Подготовка реферата/ доклада

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Шимко, П. Д. Экономика : учебник и практикум для вузов / П. Д. Шимко, И. А. Максимцев. — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 529 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18822-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559880>.

Нефедова, В. Н. Основы экономических знаний : учебник для вузов / В. Н. Нефедова, В. Л. Бенин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 73 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14932-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568106>.

Экономика : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией В. М. Пищулова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16661-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562356>.

Основы экономики : краткий курс лекций : [16+] / сост. Л. В. Феофилактова. — Москва : Директ-Медиа, 2023. — 40 с. : ил., табл., схем., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705029>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-3852-7. — DOI 10.23681/705029. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

Конягина, М. Н. Основы цифровой экономики : учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина ; ответственный редактор М. Н. Конягина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21494-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/573695>.

Дерен, В. И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика : учебник для вузов / В. И. Дерен. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 903 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18277-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568846>.

Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17265-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559563>.

Киреев, А. П. Экономика. Базовый уровень : учебник для 10-11 классов общеобразовательных организаций : [12+] / А. П. Киреев. — 29-е изд. — Москва : Вита-Пресс, 2022. — 257 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699722>. — ISBN 978-5-7755-4475-1. — Текст : электронный.

5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально техническое обеспечение соответствует разделу сайта Сведения об образовательной организации / Образование

Режим доступа: <https://mosi.ru/ru/sveden/objects>

6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

– желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

– дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работам обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине	<u>Основы современной экономики</u>
	(наименование)
Образовательная программа	<u>31.05.03 Стоматология</u>

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.	18
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.	20
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	30

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представления в ФОС
1	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Способен применять понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной и экономической политики в профессиональной и социальной сферах.	Знать: - базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики, условия функционирования национальной экономики, основные виды социальной и экономической политики Уметь: - применять базовые экономические знания, в том числе, понятийный аппарат, принципы функционирования экономики, цели и механизмы социальной и экономической политики, необходимой для эффективной работы в различных сферах деятельности Владеть: - базовыми знаниями экономической теории, способностью их применять в практических ситуациях и понимать роль экономических	Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

			факторов в различных сферах деятельности	
		УК-10.2 Применяет экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления	Знать: различные экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления Уметь: использовать экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления. Владеть: способностью использовать различные экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления	Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.

Текущая аттестация по дисциплине *Основы современной экономики*

Обучающиеся по специальности 31.05.03 Стоматология проходят текущую аттестацию в 1 семестре.

Оценочные средства текущего контроля:

– реферат;

– доклад;

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	Предмет экономической науки	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
2	Рыночный механизм, основы государственного регулирования экономики	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
3	Производитель в рыночной экономике, методы клинко-экономического анализа в медицине	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
4	Теория конкуренции, ценообразование платной медицинской услуги в стоматологии	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
5	Трудовые, материальные и финансовые ресурсы здравоохранения и пути повышения эффективности их использования	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
6	Основные макроэкономические проблемы (инфляция, безработица). Регулирование рыночной экономики. Особенности рынка медицинских услуг	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
7	Оплата труда медицинских работников. Понятие эффективного контракта	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад
8	Основы финансовой грамотности: личный бюджет, долги и кредиты, налоги, личная финансовая безопасность	УК 10.1, УК 10.2	Реферат/ доклад

Перечень тем рефератов, докладов

1. Виды и формы собственности в России
2. Отношения собственности и их реформирование в России с 90-х гг. XX века

3. Разгосударствление и приватизация в России. Особенности и проблемы реализации
4. Сущность теневого предпринимательства в здравоохранении
5. Преимущества и недостатки крупнотоварного и мелкотоварного (индивидуального) предпринимательства. Эффект масштаба
6. Сущность и функции рынка
7. Несовершенства рынка
8. Членство России в ВТО: проблемы обеспечения конкурентоспособности продукции основных отечественных отраслей
9. Виды конкуренции, их характеристика
10. Недобросовестная конкуренция: сущность, причины возникновения
11. Сущность монополии, методы определения степени монополизации рынка
12. Сущность антимонопольного регулирования
13. Сущность минимального размера оплаты труда, история его установления в России
14. Сущность инвестиционной активности. Методы стимулирования инвестиционной активности в регионе
15. Внутренние и внешние источники инвестиционных ресурсов
16. Сущность дисконтированной стоимости, методика ее определения
17. Основные функции современного государства
18. Распределение доходов. Неравенство. Кривая Лоренца
19. Теории цикличности и виды циклов в экономике
20. Сущность и причины безработицы
21. Факторы, влияющие на динамику безработицы. Методы борьбы с безработицей.
22. Сущность, типы и виды инфляции. Социально-экономические последствия инфляции
23. Антиинфляционная политика государства и важнейшие современные концепции инфляции
24. Особенности антиинфляционной политики в России и в развитых странах Запада
25. Кредит, его сущность, функции и виды
26. Спрос и предложение финансового капитала. Номинальная и реальная ставка процента
27. Структура кредитно-банковской системы
28. Инструменты денежно-кредитной политики. Политика «дешевых» и «дорогих» денег
29. Сущность государственного бюджета, финансов и финансовой системы
30. Бюджетные расходы. Бюджетный дефицит и государственный долг
31. Сущность, виды, функции налогов. Бюджетно-налоговая политика государства

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного материала. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании

	нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка «**отлично**» выставляется, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- обучающийся представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
- автор отвечает на вопросы аудитории;
- показано владение специальным аппаратом;

– выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка «**хорошо**» выставляется, если:

- доклад четко выстроен;
- демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
- обучающийся не может ответить на некоторые вопросы;
- докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;
- выводы докладчика не являются четкими.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется, если:

- доклад зачитывается;
- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;
- докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;
- показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;
- выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется, если:

- содержание доклада не соответствует теме;
- отсутствует демонстрационный материал;
- докладчик не может ответить на вопросы;
- докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;
- отсутствуют выводы.

Промежуточная аттестация по дисциплине Основы современной экономики

Обучающиеся по специальности 31.05.03 Стоматология проходят промежуточную аттестацию в форме *зачета* в 1 семестре.

При проведении *зачета* по дисциплине *Основы современной экономики* может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура *зачета* по дисциплине Основы современной экономики:

1. устный ответ на вопросы

Обучающемуся на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

Ответ обучающегося на *зачете* должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики/ из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших современных вопросах философии.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов на зачете

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Компетенции сформированы	Знает базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики, условия функционирования национальной экономики, основные виды социальной и экономической политики Знает различные экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления Применяет базовые экономические знания, в том числе, понятийный аппарат, принципы функционирования экономики, цели и механизмы социальной и экономической политики, необходимой для эффективной работы в различных сферах деятельности Использует экономические знания и инструменты для финансового планирования и управления. Владеет базовыми знаниями экономической теории, способностью их применять в практических ситуациях и понимать роль экономических факторов в различных сферах деятельности Владеет способностью использовать различные экономические знания и	зачтено

	инструменты для финансового планирования и управления	
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки зачтено	Не зачтено

Рекомендации по проведению зачета

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания зачета преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала зачета.
3. Преподаватель в ходе зачета проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.
4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

Примерный перечень вопросов /заданий к зачету

Открытый вопрос/ задание				Шаблон ответа			Формируемая компетенция
1. Установите соответствие.				A	Б	В	УК-10
Понятие		Определение		2	3	1	
A	Налог	1	Денежный сбор, взимаемый соответствующим государственным органом при выполнении им определённых функций, предусмотренных законодательством страны				
Б	Страховой взнос	2	Обязательный индивидуально-безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в целях обеспечения деятельности государства				
В	Сбор	3	Часть страховой премии, уплачиваемой страхователем в установленный срок				
2. Соотнесите типы рыночных структур с их понятиями.				A	Б	В	УК-10
Понятие		Определение		2	3	1	
A	Монополия	1	тип рыночной				

			структуры несовершенной конкуренции, где обладающие рыночной властью продавцы дифференцированно го продукта конкурируют за объём продаж.			
Б	Олигополия	2	рыночная структура, при которой контроль над определенной отраслью экономики оказывается в руках одного субъекта			
В	Монополистическая конкуренция	3	экономическая ситуация, при которой на рынке лидирует относительно небольшое количество крупных компаний			
3. Распределите следующие достоинства и недостатки традиционной экономики: 1. Неспособность к прогрессу 2. Незащищенность перед любыми внешними изменениями 3. Ограниченность числа производимых благ 4. Слабый технический потенциал для увеличения объёма продукции 5. Неразвитая промышленная и социальная инфраструктура 6. Высокая зависимость от климатических условий 7. Сохранение культуры 8. Стабильность 9. Высокое качество производимой продукции <i>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:</i>				А	7,8,9	УК-10
				Б	1,2,3,4,5,6	
А. достоинство традиционной экономики						
Б недостаток традиционной экономики						
4. Установите соответствие. Укажите, что относится к макросреде и микросреде предприятия. Варианты, которые можно использовать:				1	б,в,г,е,з,к	УК-10
				2	а,д,ж,и	

а) Поставщики, б) культурные факторы в) природно-климатические факторы г) политические факторы д) потребители е) социальные факторы ж) посредники з) экономические факторы и) конкуренты к) научно-технические факторы Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами: <table><tr><td>1. макросреда</td><td></td></tr><tr><td>2. микросреда</td><td></td></tr></table>		1. макросреда		2. микросреда																					
1. макросреда																									
2. микросреда																									
5. Установите соответствие. Инфраструктура рынка подразделяется на инфраструктуру: товарного рынка, финансовую, рынка рабочей силы. Соотнесите верный термин и определение друг к другу. <table><tr><th colspan="2">Выполняемая задача</th><th colspan="2">Вариант ответа</th></tr><tr><td>А</td><td>Инфраструктура товарного рынка включает:</td><td>1</td><td>банковскую систему, фондовую биржу, валютную биржу, брокерские и страховые компании, холдинговые компании и др.</td></tr><tr><td>Б</td><td>Финансовая инфраструктура включает:</td><td>2</td><td>биржи труда, службу занятости, переподготовку рабочей силы, организацию общественных работ, регулирование миграции населения и др.</td></tr><tr><td>В</td><td>Инфраструктура рынка рабочей силы включает:</td><td>3</td><td>торговлю (оптовая и розничная), аукционы, ярмарки, товарные биржи, государственная контрактная система, антимонопольны</td></tr></table>		Выполняемая задача		Вариант ответа		А	Инфраструктура товарного рынка включает:	1	банковскую систему, фондовую биржу, валютную биржу, брокерские и страховые компании, холдинговые компании и др.	Б	Финансовая инфраструктура включает:	2	биржи труда, службу занятости, переподготовку рабочей силы, организацию общественных работ, регулирование миграции населения и др.	В	Инфраструктура рынка рабочей силы включает:	3	торговлю (оптовая и розничная), аукционы, ярмарки, товарные биржи, государственная контрактная система, антимонопольны	<table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td></tr><tr><td>3</td><td>1</td><td>2</td></tr></table>	А	Б	В	3	1	2	УК-10
Выполняемая задача		Вариант ответа																							
А	Инфраструктура товарного рынка включает:	1	банковскую систему, фондовую биржу, валютную биржу, брокерские и страховые компании, холдинговые компании и др.																						
Б	Финансовая инфраструктура включает:	2	биржи труда, службу занятости, переподготовку рабочей силы, организацию общественных работ, регулирование миграции населения и др.																						
В	Инфраструктура рынка рабочей силы включает:	3	торговлю (оптовая и розничная), аукционы, ярмарки, товарные биржи, государственная контрактная система, антимонопольны																						
А	Б	В																							
3	1	2																							

		е структуры и т.д.		
6. Прочитайте текст, выберите правильный ответ Укажите, что подразумевает под собой спрос на товары. А. Категория товарного хозяйства, совокупность экономических отношений, базирующихся на регулярных обменных операциях между производителями товаров (услуг) и потребителями. Б. Экономическая категория, отражающая желание и возможность потребителей купить какое-либо количество товара по определенной цене в определенное время. в. Физические и умственные способности людей, которые они используют при создании экономических благ.			Б	УК-10
7. Прочитайте текст, выберите правильный ответ На рост совокупного предложения влияют: 1. рост цен на ресурсы 2. рост налогов 3. снижение издержек производства 4. все ответы верны			Ответ: 3	УК-10
8. Выберите один вариант ответа. Экономическая наука – это: А) наука, изучающая человеческое поведение по поводу производства материальных благ и нематериальных услуг В) наука, изучающая поведение экономических субъектов с позиций эффективности производства С) наука, изучающая человеческое поведение с точки зрения соотношения между целями и ограниченными средствами, которые могут иметь различное употребление Д) наука, изучающая экономические отношения, возникающие в рыночной или плановой экономике Е) наука, изучающая поведение домашних хозяйств, максимизирующих свою общую полезность и личное благосостояние			С	УК-10
9. Выберите один вариант ответа: Экономическая теория является: А) технической наукой Б) естественной наукой В) биологической наукой Г) гуманитарной наукой Д) поведенческой наукой			Г	УК-10
10. Выберите один вариант ответа. Экономическая система, основанная на свободе хозяйствующих субъектов, преобладании частной собственности и свободном ценообразовании называется А) рыночная экономика			А	УК-10

В) традиционная экономика С) современная экономика D) плановая экономика Е) смешанная экономика		
--	--	--

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Средство оценивания: устный опрос

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен изучить/ законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: тест

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины являлся контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающегося. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены,

контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и по-этому они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.

Средство оценивания: реферат

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, ориентируясь на прилагаемый примерный список. В реферате магистранты показывают знания дисциплины и умение реферировать, т. е. творчески анализировать прочитанный текст, а также умение аргументированно и ясно представлять свои мысли, с обязательными ссылками на использованные источники и литературу. В реферате желательно отразить различные точки зрения по вопросам выбранной темы.

Реферат следует писать в определенной последовательности. Обучающемуся необходимо ознакомиться с рабочей программой по дисциплине, выбрать нужную тему, подобрать и изучить рекомендованные документы и литературу. Если заинтересовавшая обучающегося тема не учтена в прилагаемом списке, то по согласованию с преподавателем можно предложить свою. Выбирая тему реферата, необходимо руководствоваться личным интересом и доступностью необходимых источников и литературы.

Поиск литературы по избранной теме следует осуществлять в систематическом и генеральном (алфавитном) каталогах библиотек (по фамилии автора или названию издания) на библиографических карточках или в электронном виде. Поиск литературы (особенно статей в сборниках и в коллективных монографиях) облегчит консультация с библиографом библиотеки. Возможен также поиск перечней литературы и источников по информационным сетевым ресурсам (Интернета).

Ознакомившись с литературой, магистрант отбирает для своего реферата несколько научных работ (монографий, статей и др.). Выбирая нужную литературу, следует обратить внимание на выходные данные работы.

Объем реферата колеблется в пределах 25-30 страниц формата А-4 с кеглем 14 и полуторным интервалом между строками в обычной компьютерной редакторской программе. Отредактированная работа должна быть пронумерована (номер ставится в верхней части страницы, по центру) и сброшюрована.

Реферат должен быть оформлен в компьютерном варианте. Компьютерный текст должен быть выполнен следующим образом:

- текст набирается на одной стороне листа;
- стандартная страница формата А4 имеет следующие поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- межстрочный интервал – полуторный;
- гарнитура шрифта – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- абзацный отступ – 1,25 пт.

На титульном листе, который не нумеруется, указывается название полное название Института, кафедры, полное название темы реферата, курс, отделение, номер учебной группы, инициалы и фамилия обучающегося, а также ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, который будет проверять работу.

На второй странице размещается оглавление реферата, которое отражает структуру реферата и включает следующие разделы:

- введение, в котором необходимо обосновать выбор темы, сформулировать цель и основные задачи своего исследования, а также можно отразить методику исследования;

- основная часть, состоящая из нескольких глав, которые выстраиваются по хронологическому или тематическому принципу, озаглавливаются в соответствии с проблемами, рассматриваемыми в реферате. Главы желательно разбивать на параграфы. Важно, чтобы разделы оглавления были построены логично, последовательно и наилучшим образом раскрывали тему реферата;

- заключение, в котором следует подвести итоги изучения темы, на основании источников, литературы и собственного понимания проблемы изложить свои выводы.

Ссылки на источники и литературу, использованные в реферате, обозначаются цифрами в положении верхнего индекса, а в подстрочных сносках (внизу страницы) указывается источник, на который ссылается автор. Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, на которую сделана ссылка в тексте.

Цитирование (буквальное воспроизведение) текста других авторов в реферате следует использовать лишь в тех случаях, когда необходимо привести принципиальные положения, оптимально сформулированные выводы и оценки, прямую речь, фрагмент документа и пр. В цитате недопустима любая замена слов. Если в работе содержатся выдержки (цитаты) из отдельных произведений или источников, их следует заключить в кавычки и указать источник, откуда взята данная цитата (автор, название сочинения, год и место издания, страница, например: Маршалова А. С. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – М., 2009. – С. 10.). Издательство в сносках обычно не указывается.

В реферате допускается передача того или иного эпизода или определенной мысли своими словами. В этом случае в тексте кавычки не ставятся, но в подстрочном примечании следует указать выходные данные источника. В тех случаях, когда сноска делается повторно на одно и то же издание, тогда в подстрочном примечании выходные данные не приводятся полностью.

Например:

Выработка политических ориентиров в значительной степени основана не на строго рациональном или научном анализе, а на понимании необходимости защиты тех или иных социальных интересов, осознании характера сопутствующей им конкуренции.

Т.е. в первой сноске указывается автор, полное название, место, год издания, страницы, на которые ссылается.

В дальнейшем в сноске следует писать: Там же. – С. 98.

Если сноска на данную работу дана после других источников, следует писать: Государственная политика: Учебное пособие. – С. 197. (без указания места и года издания).

Ссылки на Интернет даются с обязательной датой просмотра сайта, т. к. сайты часто обновляются и порой невозможно найти те материалы, которые использовались в реферате. Например: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [электронный текстовый документ].

URL:http://www.ranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/11/11264/index.php [дата обращения: 13.11.2015].

Вполне возможно помещение всех сносок реферата в специальный раздел Примечания.

В конце реферата приводится библиографический список, составленный в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению справочно-библиографического аппарата. Источники и литература должны быть оформлены на разных страницах. Следует указывать только те источники и литературу, которую магистрант действительно изучил.

Библиографический список и сноски оформляются в соответствии с действующими стандартами. Реферат может содержать приложения в форме схем, таблиц, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

При написании реферата должно быть использовано не менее 25 источников или единиц литературы (книг, статей, интернет-сайтов, документов и др.). Учебники, энциклопедические и справочные издания не являются основной литературой и не входят в круг этих 25 наименований.

Если в реферате магистрант желает привести небольшие по объему документы или отдельные разделы источников, касающиеся выбранной темы, различные схемы, таблицы, диаграммы, карты, образцы типовых и эксклюзивных документов и другую информацию по основам государственного и муниципального управления, то их можно привести в разделе Приложения. При этом каждое приложение должно быть пронумеровано и снабжено указанием, откуда взята информация для него.

Введение, заключение, новые главы, библиографический список, должны начинаться с нового листа.

Все страницы работы, включая оглавление и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы по центру, начиная с цифры 2.

В реферате желательно высказывание самостоятельных суждений, аргументов в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора источника или интернет-ресурс, откуда взята информация. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из какого-либо источника, не может быть оценена на положительную оценку.