



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка .....	3
2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения .....	6
3. Содержание учебной дисциплины.....	7
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	10
5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины .....	10
6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.....	12
Приложение к РПУД.....	16

## 1. Пояснительная записка

### Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – предоставление будущим врачам стоматологам оптимального объема правовых знаний, позволяющий аргументировано принимать правомерные решения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности, формировать у них правосознание и уважение к закону.

### Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Правовые основы врачебной деятельности» относится к мировоззренческому модулю обязательной части учебного плана по специальности 31.05.03 Стоматология.

### Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Анализирует и осуществляет взаимодействие в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	<b>Знать:</b> национальные, этнокультурные, конфессиональные особенности взаимодействия <b>Уметь:</b> анализировать и строить эффективное взаимодействие в профессиональной среде, учитывая национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности различных участников этого процесса <b>Владеть:</b> навыками эффективного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей участников процесса
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Применяет основные действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере.	<b>Знать:</b> основные действующие правовые нормы <b>Уметь:</b> применять основные действующие правовые нормы в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере. <b>Владеть:</b> знаниями ключевых правовых нормативных актов, которые регулируют борьбу с

		экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере
	УК-11.2. Способен осуществлять меры профилактики и формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции.	<p><b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты, направленные на противодействие экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.</p> <p><b>Уметь:</b> критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции</p> <p><b>Владеть:</b> навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, демонстрируя нетерпимость к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции</p>
ОПК-1 Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК- 1.1 Компетентно анализирует ситуации с учетом юридических аспектов, принимает обоснованные решения, соответствующие законодательству.	<p><b>Знать:</b> законы и правовые нормы, соответствующие конкретной сфере деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать ситуации, учитывая юридические аспекты, и принимать решения, соответствующие действующему законодательству</p> <p><b>Владеть:</b> способностью принимать взвешенные, обоснованные решения, соответствующие законодательству, учитывая интересы всех заинтересованных сторон</p>
ОПК-3 Способен к противодействию применения допинга в спорте и борьбе с ним	ОПК-3.2 Способен разрабатывать и обосновывать предложения по решению актуальных проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия	<p><b>Знать:</b> международные стандарты в области противодействия применению допинга, методики разработки антидопинговых программ для различной целевой аудитории</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать предложения по решению актуальных проблем,</p>

	<p>применению допинга в спорте.</p>	<p>связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинг</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками внесения обоснованных предложений по решению актуальных проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинга</p>
--	-------------------------------------	---

**Формы текущего контроля успеваемости обучающихся:** доклад, реферат.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

## 2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 32 ч., самостоятельная работа обучающихся 40 ч., 2 семестр.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
<b>1</b>	Основы медицинского права РФ	12	2	2			8
<b>2</b>	Права граждан и отдельных категорий населения на охрану здоровья	14	2	4			8
<b>3</b>	Гражданско-правовые отношения в сфере медицинской деятельности. Основания и порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности медицинских организаций	14	2	4			8
<b>4</b>	Профессиональные и должностные преступления медицинских работников	16	4	4			8
<b>5</b>	Особенности регулирования труда медицинских работников. Основания и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности	16	4	4			8
	<b>зачет</b>	-	-	-		-	-
	<b>итого:</b>	<b>72</b>	<b>14</b>	<b>18</b>		-	<b>40</b>

### 3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
1	Тема 1. Основы медицинского права РФ	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b>            1.Основные положения медицинского права Российской Федерации. 2.Права и обязанности пациента при оказании медицинской помощи.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b>            1.История развития и принципы международного медицинского права. 2.Понятие о медицинском праве РФ, история его развития. 3. Основные положения ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ». 4. Права пациента при оказании медицинской помощи. 5. Обязанности пациента при оказании медицинской помощи. 6. Правовой статус медицинских работников.            Решение задач</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b>            1. Полномочия органов государственной власти по охране здоровья. 2. Организация охраны здоровья 3. Характеристика видов медицинской помощи. 4. Медицинское страхование, его виды.            Подготовка реферата/ доклада</p>
2	Тема 2. Права граждан и отдельных категорий населения на охрану здоровья	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b>            1. Права отдельных категорий населения в области охраны здоровья. 2. Права лиц, страдающих психическими расстройствами.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b>            1. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», краткая характеристика его основных понятий. 2. Доступность и качество медицинской помощи. 3. Недопустимость отказа в оказании медицинской помощи. 4. Соблюдение врачебной тайны. 5. Условия разглашение врачебной тайны. 6. Приоритет охраны здоровья детей. 7. Приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи. 8. Социальная защищенность граждан в случае утраты здоровья. 9. Приоритет профилактики в сфере охраны здоровья. 10. Права пациента, их краткая характеристика 11. Обязанности граждан в сфере охраны здоровья.            Решение задач</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b>            1. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, порядок его оформления. Отказ пациента от медицинского вмешательства. 2. Право</p>

		<p>на выбор врача и медицинской организации. 3. Право на информацию о состоянии здоровья и на информацию о факторах, влияющих на здоровье. 4. Права отдельных категорий граждан на охрану здоровья, краткая характеристика.</p> <p>Подготовка реферата/ доклада</p>
3	<p>Тема 3. Гражданско-правовые отношения в сфере медицинской деятельности. Основания и порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности медицинских организаций</p>	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b></p> <p>1. Медицинская организация и медицинский работник. 2. Понятие и виды гражданской правовой ответственности. 3. Условия наступления гражданской правовой ответственности. 4. Возмещение ущерба.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b></p> <p>1.Гражданские правоотношения. 2.Виды юридических лиц в здравоохранении, их организационно-правовые формы. 3.Медицинская организация, ее правовой статус. 4.Правовые аспекты охраны врачебной тайны. 5.Договор как отдельный вид обязательства. 6.Понятие и сущность медицинской услуги. 7. Закон РФ «О защите прав потребителей». 8.Частная медицинская практика.</p> <p>Решение задач</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b></p> <p>1. Понятие о гражданско-правовой ответственности (договорная и внедоговорная). 2. Основания и порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности медицинских организаций. 3. Порядок возмещения реального ущерба и упущенной выгоды. 4.Компенсация морального вреда в случаях причинения вреда здоровью пациента.</p> <p>Подготовка реферата/ доклада</p>
4	<p>Тема 4. Профессиональные и должностные преступления медицинских работников</p>	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b></p> <p>1. Преступление, его признаки, виды. 2 .Уголовная ответственность медицинских работников: некоторые составы преступлений. 3. Преступления против жизни и здоровья. 4. Должностные преступления в сфере здравоохранения.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b></p> <p>1.Общая характеристика уголовного права РФ. 2. Характеристика видов уголовных наказаний. 3. Краткая характеристика составов преступлений, совершаемых медицинскими работниками. 4.Преступления против жизни и здоровья. 5.Должностные преступления в сфере здравоохранения. 6.Уголовный процесс России: стадии, стороны, особенности.</p> <p>Решение задач</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b></p> <p>1. Понятие врачебной ошибки. 2. Дефекты оказания</p>

		<p>медицинской помощи, их виды. 3. Юридическое значение медицинской документации. Подготовка реферата/ доклада</p>
<b>5</b>	<p>Тема 5. Особенности регулирования труда медицинских работников. Основания и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности</p>	<p><b>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</b> 1. Правовой статус медицинских работников. 2. Правовая защита труда медицинских работников. 3. Рабочее время медицинских работников.</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие</b> 1. Сверхурочная работа и совместительство в медицине. 2. Работа во вредных условиях труда. 3. Время отдыха медицинских работников. 4. Понятие о персональных данных. 5. Оплата труда медицинских работников. 6. Дисциплинарная ответственность. Решение задач</p> <p><b>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</b> 1. Материальная ответственность. 2. Дисциплинарные взыскания (ст. 192-195 ТК РФ). Подготовка реферата/ доклада</p>

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **Основная литература**

Басова, А. В. Медицинское право : учебник для вузов / А. В. Басова ; под редакцией Г. Н. Комковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 306 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20634-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558498>.

Старчиков, М. Ю. Правовой минимум медицинского работника (врача) / М. Ю. Старчиков. - 2-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-6826-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468265.html>.

##### **Дополнительная литература**

Медицинское право : учебник / А. В. Самойлова, С. В. Шлык, М. А. Шишов, Н. П. Шаркунов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 616 с. - ISBN 978-5-9704-6871-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468715.html>.

Медицинское право : учебник / А. В. Самойлова, С. В. Шлык, М. А. Шишов, Н. П. Шаркунов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 616 с. - ISBN 978-5-9704-6871-5. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468715.html>. - Режим доступа : по подписке.

## **5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины**

Материально техническое обеспечение соответствует разделу сайта Сведения об образовательной организации / Образование

Режим доступа: <https://mosi.ru/ru/sveden/objects>

## **6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины**

### **Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

– желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

– дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

### **Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

**Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине	<u>Правовые основы врачебной деятельности</u>
Образовательная программа	<u>(наименование) 31.05.03 Стоматология</u>

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций. ....18
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания. ....22
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....33

**1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.**

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представление в ФОС
1	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.3. Анализирует и осуществляет взаимодействие в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей.	<b>Знать:</b> национальные, этнокультурные, конфессиональные особенности взаимодействия <b>Уметь:</b> анализировать и строить эффективное взаимодействие в профессиональной среде, учитывая национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности различных участников этого процесса <b>Владеть:</b> навыками эффективного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей участников процесса	Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету
2	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Применяет основные действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупцией в	<b>Знать:</b> основные действующие правовые нормы <b>Уметь:</b> применять основные действующие правовые нормы в борьбе с экстремизмом,	Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

	<p>различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере.</p>	<p>терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере.  <b>Владеть:</b> знаниями ключевых правовых нормативных актов, которые регулируют борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере</p>	
	<p>УК-11.2. Способен осуществлять меры профилактики и формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции.</p>	<p><b>Знать:</b> основные нормативно-правовые акты, направленные на противодействие экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.  <b>Уметь:</b> критически оценивать и выбирать правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции  <b>Владеть:</b> навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, демонстрируя нетерпимость к проявлениям экстремизма, терроризма и</p>	<p>Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету</p>

			коррупции	
3	ОПК-1 Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК- 1.1 Компетентно анализирует ситуации с учетом юридических аспектов, принимает обоснованные решения, соответствующие законодательству.	<p><b>Знать:</b> законы и правовые нормы, соответствующие конкретной сфере деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать ситуации, учитывая юридические аспекты, и принимать решения, соответствующие действующему законодательству</p> <p><b>Владеть:</b> способностью принимать взвешенные, обоснованные решения, соответствующие законодательству, учитывая интересы всех заинтересованных сторон</p>	Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету
4	ОПК-3 Способен к противодействию применения допинга в спорте и борьбе с ним	ОПК-3.2 Способен разрабатывать и обосновывать предложения по решению актуальных проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинга в спорте.	<p><b>Знать:</b> международные стандарты в области противодействия применению допинга, методики разработки антидопинговых программ для различной целевой аудитории</p> <p><b>Уметь:</b> обосновывать предложения по решению актуальных проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинга</p> <p><b>Владеть:</b> навыками внесения обоснованных предложений по решению актуальных</p>	Темы докладов, Темы рефератов, Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

			проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинга	
--	--	--	--	--

**2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.**

**Текущая аттестация по дисциплине *Правовые основы врачебной деятельности***

Обучающиеся по специальности 31.05.03 Стоматология проходят текущую аттестацию во 2 семестре.

Оценочные средства текущего контроля:

- реферат;
- доклад.

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Тема 1. Основы медицинского права РФ	УК-5.3, УК 11.1 – 11.2 ОПК-1.1, ОПК-3.2	Реферат/ доклад
2	Тема 2. Права граждан и отдельных категорий населения на охрану здоровья	УК-5.3, УК 11.1 – 11.2 ОПК-1.1, ОПК-3.2	Реферат/ доклад
3	Тема 3. Гражданско-правовые отношения в сфере медицинской деятельности. Основания и порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности медицинских организаций	УК-5.3, УК 11.1 – 11.2 ОПК-1.1, ОПК-3.2	Реферат/ доклад
4	Тема 4. Профессиональные и должностные преступления медицинских работников	УК-5.3, УК 11.1 – 11.2 ОПК-1.1, ОПК-3.2	Реферат/ доклад
5	Тема 5. Особенности регулирования труда медицинских работников. Основания и порядок привлечения к дисциплинарной ответственности	УК-5.3, УК 11.1 – 11.2 ОПК-1.1, ОПК-3.2	Реферат/ доклад

**Перечень тем рефератов, докладов**

1. Врач как субъект правоотношений.
2. Врачебная тайна в правовом аспекте.
3. Врачебный долг и право.
4. Должностное лицо в медицинской практике.
5. Исковая давность в деятельности врача.
6. Особенности правового регулирования труда медицинских работников.
7. Клятва врача и право.
8. Презумпция невиновности в деятельности врача.
9. Права пациента.
10. Неоказание медицинской помощи: правовые последствия.
11. Оставление в опасности в медицинской практике – правовые последствия.
12. Причинение вреда здоровью в ходе диагностики и лечения – правовые последствия.

13. Медицинские преступления, совершенные по неосторожности. Виды неосторожности, причинно-следственная связь.
14. Уголовно-правовая оценка заражения инфекционными агентами при лечебных и диагностических манипуляциях.
15. Осложнения операций и манипуляций и причинение вреда здоровью в медицине.
16. Понятие «Врачебная ошибка».
17. Уголовно-правовая и гражданско-правовая оценка исходов лечения при расхождении диагнозов.
18. Право на возмещение вреда здоровью, причиненному при оказании медицинской помощи.
19. Понятие «крайняя необходимость» применительно к медицине.
20. Право на занятие медицинской деятельностью: сертификация, лицензирование.
21. Взятка в здравоохранении: уголовно-правовые аспекты.
22. Отказ от лечения пациента: документирование, последствия для врача и пациента. Оказание медицинской помощи без согласия пациента.
23. Согласие на лечение несовершеннолетних в разные возрастные периоды.
24. Медицинское страхование в России на современном этапе.
25. Гражданско-правовая ответственность за вред причиненный пациенту в ходе лечения
26. Моральный вред, причиненный пациенту, в ходе лечения или диагностики: гражданская ответственность причинителя, сроки условной давности.
27. Обжалование действий врача и лечебного учреждения в суде.
28. Регрессные иски лечебного учреждения к врач у- причинителю вреда здоровью.
29. Платные медицинские услуги: правовое регулирование, ответственность врача и лечебного учреждения.
30. Основание к Административной ответственности врача в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.
31. Правовые основы недобровольной госпитализации в психиатрический стационар.
32. Особенности правового регулирования оказания психиатрической помощи в России.
33. Уголовная и гражданская ответственность за оказание медицинских услуг без лицензии.
34. Смерть: медико-правовой аспект.
35. Право иностранных граждан, лиц без гражданства и беженцев на охрану здоровья.
36. Права беременных женщин и матерей в области охраны здоровья.
37. Частная медицинская практика: особенности правового регулирования.

### **Средство оценивания: реферат**

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного материала. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в

	<p>постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.</li> </ul>
<p>2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие плана теме реферата;</li> <li>– соответствие содержания теме и плану реферата;</li> <li>– полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;</li> <li>– обоснованность способов и методов работы с материалом;</li> <li>– умение работать с источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал;</li> <li>– умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</li> </ul>
<p>3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– круг, полнота использования источников и литературы по проблеме;</li> <li>– привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).</li> </ul>
<p>4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу;</li> <li>– грамотность и культура изложения;</li> <li>– использование рекомендованного количества источников и литературы;</li> <li>– владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;</li> <li>– соблюдение требований к объему реферата;</li> <li>– культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов</li> </ul>
<p>5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;</li> <li>– отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;</li> <li>– литературный стиль.</li> </ul>

#### Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- обучающийся представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
- автор отвечает на вопросы аудитории;

- показано владение специальным аппаратом;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

- доклад четко выстроен;
- демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
- обучающийся не может ответить на некоторые вопросы;
- докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;
- выводы докладчика не являются четкими.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

- доклад зачитывается;
- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;
- докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;
- показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;
- выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- содержание доклада не соответствует теме;
- отсутствует демонстрационный материал;
- докладчик не может ответить на вопросы;
- докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;
- отсутствуют выводы.

## Промежуточная аттестация по дисциплине **Правовые основы врачебной деятельности**

Обучающиеся по специальности 31.05.03 Стоматология проходят промежуточную аттестацию в форме **зачета** во 2 семестре.

При проведении **зачета** по дисциплине *Правовые основы врачебной деятельности* может использоваться устная или письменная форма проведения.

**Примерная структура зачета по дисциплине *Правовые основы врачебной деятельности*:**

### **1. устный ответ на вопросы**

Обучающемуся на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

### **2. выполнение тестовых заданий**

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

**Ответ обучающегося на зачете должен отвечать следующим требованиям:**

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики/ из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших современных вопросах правовых основ врачебной деятельности.

**Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:**

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

### **Критерии оценивания ответов на зачете**

<b>Уровень освоения компетенции</b>	<b>Формулировка требований к степени сформированности компетенций</b>	<b>Шкала оценивания</b>
Компетенции сформированы	Владеет навыками эффективного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных и конфессиональных особенностей участников процесса Владеет знаниями ключевых правовых нормативных актов, которые регулируют борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, демонстрируя нетерпимость к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции Владеет навыками внесения обоснованных предложений по решению актуальных проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинга Владеет способностью принимать	Зачтено

	<p>взвешенные, обоснованные решения, соответствующие законодательству, учитывая интересы всех заинтересованных сторон</p> <p>Анализирует и строить эффективное взаимодействие в профессиональной среде, учитывая национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности различных участников этого процесса</p> <p>Применяет основные действующие правовые нормы в борьбе с экстремизмом, терроризмом и коррупцией в различных областях жизнедеятельности и профессиональной сфере.</p> <p>Критически оценивает и выбирает правомерные инструменты формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции</p> <p>Анализирует ситуации, учитывая юридические аспекты, и принимает решения, соответствующие действующему законодательству</p> <p>Обосновывает предложения по решению актуальных проблем, связанных с совершенствованием профилактической работы в области противодействия применению допинг</p> <p>Знает национальные, этнокультурные, конфессиональные особенности взаимодействия</p> <p>Знает основные действующие правовые нормы</p> <p>Знает основные нормативно-правовые акты, направленные на противодействие экстремизму, терроризму и коррупционному поведению.</p> <p>Знает законы и правовые нормы, соответствующие конкретной сфере деятельности</p> <p>Знает международные стандарты в области противодействия применению допинга, методики разработки антидопинговых программ для различной целевой аудитории</p>	
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки зачтено	Не зачтено

### Рекомендации по проведению зачета

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания зачета преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала зачета.

3. Преподаватель в ходе зачета проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.

4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

Открытый вопрос/ задание	Шаблон ответа	Формируемая компетенция
<p><i>1. Выберите <b>один</b> вариант ответа</i>            Разглашение врачебной тайны возможно при выдаче заключения о причине смерти и диагнозе заболевания следующим лицам:            А) супругу, близкому родственнику, а при их отсутствии - иным родственникам либо законному представителю умершего;            Б) представителям органов местного самоуправления, правоохранительных органов;            В) представителю организации, занимающейся организацией ритуальных услуг в связи с погребением.</p>	А	ОПК-1
<p><i>2. Выберите <b>один</b> вариант ответа</i>            До какого возраста необходимо сообщать сведения, составляющие врачебную тайну без согласия пациента, его родителям или представителю?            А) до 14 лет;            Б) до 15 лет;            В) в зависимости от уровня развития ребенка</p>	Б	ОПК-1
<p><i>3. Выберите <b>один</b> вариант ответа</i>            Отказ от медицинского вмешательства должен быть:            А) оформлен записью в медицинской документации и подписан пациентом и медицинским работником;            Б) оформлен записью в медицинской документации и подписан пациентом;            В) оформлен записью в медицинской документации и подписан пациентом и медицинским работником в присутствии администрации ЛПУ.</p>	Б	ОПК-1
<p><i>4. Выберите <b>один</b> вариант ответа</i>            Свидетельство об аккредитации специалиста в медицинской сфере - это:            А) свидетельство лица, получившего степень доктора в медицинской сфере;            Б) свидетельство лица, окончившего специальные курсы в сфере юриспруденции для сферы медицинского права;            В) свидетельство соответствия лица с окончанным медицинским образованием требованиям к осуществлению медицинской деятельности по определенной медицинской специальности;</p>	В	ОПК-1

Г) свидетельство лица, получившего должность специалиста в сфере медицинского права после окончания государственных курсов.																																																			
<p>5. Деловые коммуникации могут быть классифицированы по ряду признаков.</p> <p><i>Соотнесите виды коммуникаций и признак классификации.</i></p> <p>К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Виды коммуникаций</th> <th colspan="2">Признак классификации</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>А</td> <td>Коммуникации с помощью технических средств, информационных технологий Межличностные</td> <td>1</td> <td>Степень доверия в отношениях партнеров</td> </tr> <tr> <td>Б</td> <td>Вербальные Невербальные</td> <td>2</td> <td>Субъект и средства коммуникаций</td> </tr> <tr> <td>В</td> <td>Формальные Неформальные</td> <td>3</td> <td>Организационный признак (пространственное расположение каналов)</td> </tr> <tr> <td>Г</td> <td>Нисходящие Восходящие</td> <td>4</td> <td>Формы общения</td> </tr> <tr> <td>Д</td> <td>Вертикальные Горизонтальные Диагональные</td> <td>5</td> <td>Направленность общения</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>6</td> <td>Каналы общения</td> </tr> </tbody> </table> <p>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>А</th> <th>Б</th> <th>В</th> <th>Г</th> <th>Д</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Виды коммуникаций		Признак классификации		А	Коммуникации с помощью технических средств, информационных технологий Межличностные	1	Степень доверия в отношениях партнеров	Б	Вербальные Невербальные	2	Субъект и средства коммуникаций	В	Формальные Неформальные	3	Организационный признак (пространственное расположение каналов)	Г	Нисходящие Восходящие	4	Формы общения	Д	Вертикальные Горизонтальные Диагональные	5	Направленность общения			6	Каналы общения	А	Б	В	Г	Д						<table border="1"> <thead> <tr> <th>А</th> <th>Б</th> <th>В</th> <th>Г</th> <th>Д</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2</td> <td>4</td> <td>6</td> <td>5</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	А	Б	В	Г	Д	2	4	6	5	3	УК-5
Виды коммуникаций		Признак классификации																																																	
А	Коммуникации с помощью технических средств, информационных технологий Межличностные	1	Степень доверия в отношениях партнеров																																																
Б	Вербальные Невербальные	2	Субъект и средства коммуникаций																																																
В	Формальные Неформальные	3	Организационный признак (пространственное расположение каналов)																																																
Г	Нисходящие Восходящие	4	Формы общения																																																
Д	Вертикальные Горизонтальные Диагональные	5	Направленность общения																																																
		6	Каналы общения																																																
А	Б	В	Г	Д																																															
А	Б	В	Г	Д																																															
2	4	6	5	3																																															
<p>6. <i>Расположите в правильной последовательности, исходя из иерархии</i></p> <p>1.Приказ Министерства здравоохранения РФ, 2.Федеральный закон, 3.Конституция РФ, 4.Указ Президента РФ, 5. Постановление Правительства РФ</p>		3,2,4,5,1					УК-11																																												
<p>7. <i>Расположите нормативно правовые акты в правильной последовательности, исходя из иерархии</i></p> <p>1.Федеральный закон от 21.11.2011г. №323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации» 2. Постановление Правительства РФ от 28.12.2023г. №2353 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания</p>		3,1,4,2,5					УК-11																																												

<p>гражданам медицинской помощи на 2024г. и на плановый период 2025-2026годов».</p> <p>3. Конституция РФ принята 12.12.1993г.</p> <p>4. Федеральный закон от 08.08.2001г. №134-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).</p> <p>5. Постановление Правительства РФ от 01.06.2021г. №852 «О лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково») и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации.</p>		
<p>8. <i>Прочитайте текст, укажите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа</i></p> <p>Перечислите группы препаратов, относящихся к допинговым средствам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) витамины</li> <li>2) психотропные стимуляторы</li> <li>3) наркотики и болеутоляющие</li> <li>4) микроэлементы</li> <li>5) анаболические стероиды</li> </ol>	<p>Ответ: 2</p> <p>Обоснование: Психотропные стимуляторы используются для улучшения психических функций спортсмена, увеличения его концентрации и уменьшения усталости. Психотропные стимуляторы являются запрещенными в спорте согласно политике Антидопингового агентства и международным спортивным правилам. Использование таких веществ для улучшения спортивной производительности считается допингом и может привести к дисквалификации спортсмена, штрафам и другим санкциям. Поэтому</p>	<p>ОПК-3</p>

			рекомендуется всегда консультироваться с врачом или специалистом по допинг-контролю перед использованием каких-либо добавок или стимуляторов.	
9. Установите соответствие между классом психотропных препаратов и его основным клиническим эффектом.			1 – Б 2 – Д 3 – В 4 – А 5 – Г	ОПК-3
	Класс препаратов	Основной клинический эффект		
1	Нейролептики (антипсихотики)	А Купирование и профилактика фаз аффективных расстройств (мании, депрессии)		
2	Антидепрессанты	Б Устранение или уменьшение продуктивной симптоматики (бреда, галлюцинаций)		
3	Транквилизаторы	В Снятие напряжения, тревоги, страха		
4	Нормотимики	Г Стимуляция психической активности, улучшение когнитивных функций		
5	Ноотропы	Д Устранение симптомов депрессии		
10. Основаниями для недобровольной госпитализации больного в психиатрический стационар является:			Ответ: Г Обоснование: <i>опасность для себя и окружающих является одним из оснований для недобровольной госпитализации больного в психиатрический стационар. Если человек представляет угрозу для себя или</i>	ОПК-3
А) опасность для себя и окружающих Б) беспомощное состояние В) ухудшение состояния при неоказании психиатрической помощи Г) всё перечисленное Д) ничего из перечисленного				

	<p><i>о</i>кружающих, то <i>в</i>рачи могут <i>п</i>ринять решение о <i>г</i>оспитализации без <i>е</i>го согласия для <i>п</i>редотвращения <i>п</i>отенциальных <i>н</i>егативных <i>п</i>оследствий.</p>	
--	---	--

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Средство оценивания: устный опрос

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ**

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен изучить/ законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА**

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: тест

#### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ**

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины является контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающегося. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены,

контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и поэтому они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.

Средство оценивания: реферат

#### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, ориентируясь на прилагаемый примерный список. В реферате магистранты показывают знания дисциплины и умение реферировать, т. е. творчески анализировать прочитанный текст, а также умение аргументированно и ясно представлять свои мысли, с обязательными ссылками на использованные источники и литературу. В реферате желательно отразить различные точки зрения по вопросам выбранной темы.

Реферат следует писать в определенной последовательности. Обучающемуся необходимо ознакомиться с рабочей программой по дисциплине, выбрать нужную тему, подобрать и изучить рекомендованные документы и литературу. Если заинтересовавшая обучающегося тема не учтена в прилагаемом списке, то по согласованию с преподавателем можно предложить свою. Выбирая тему реферата, необходимо руководствоваться личным интересом и доступностью необходимых источников и литературы.

Поиск литературы по избранной теме следует осуществлять в систематическом и генеральном (алфавитном) каталогах библиотек (по фамилии автора или названию издания) на библиографических карточках или в электронном виде. Поиск литературы (особенно статей в сборниках и в коллективных монографиях) облегчит консультация с библиографом библиотеки. Возможен также поиск перечней литературы и источников по информационным сетевым ресурсам (Интернета).

Ознакомившись с литературой, магистрант отбирает для своего реферата несколько научных работ (монографий, статей и др.). Выбирая нужную литературу, следует обратить внимание на выходные данные работы.

Объем реферата колеблется в пределах 25-30 страниц формата А-4 с кеглем 14 и полуторным интервалом между строками в обычной компьютерной редакторской программе. Отредактированная работа должна быть пронумерована (номер ставится в верхней части страницы, по центру) и сброшюрована.

Реферат должен быть оформлен в компьютерном варианте. Компьютерный текст должен быть выполнен следующим образом:

- текст набирается на одной стороне листа;
- стандартная страница формата А4 имеет следующие поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- межстрочный интервал – полуторный;
- гарнитура шрифта – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- абзацный отступ – 1,25 пт.

На титульном листе, который не нумеруется, указывается название полное название Института, кафедры, полное название темы реферата, курс, отделение, номер учебной группы, инициалы и фамилия обучающегося, а также ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, который будет проверять работу.

На второй странице размещается оглавление реферата, которое отражает структуру реферата и включает следующие разделы:

– введение, в котором необходимо обосновать выбор темы, сформулировать цель и основные задачи своего исследования, а также можно отразить методику исследования;

– основная часть, состоящая из нескольких глав, которые выстраиваются по хронологическому или тематическому принципу, озаглавливаются в соответствии с проблемами, рассматриваемыми в реферате. Главы желательно разбивать на параграфы. Важно, чтобы разделы оглавления были построены логично, последовательно и наилучшим образом раскрывали тему реферата;

– заключение, в котором следует подвести итоги изучения темы, на основании источников, литературы и собственного понимания проблемы изложить свои выводы.

Ссылки на источники и литературу, использованные в реферате, обозначаются цифрами в положении верхнего индекса, а в подстрочных сносках (внизу страницы) указывается источник, на который ссылается автор. Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, на которую сделана ссылка в тексте.

Цитирование (буквальное воспроизведение) текста других авторов в реферате следует использовать лишь в тех случаях, когда необходимо привести принципиальные положения, оптимально сформулированные выводы и оценки, прямую речь, фрагмент документа и пр. В цитате недопустима любая замена слов. Если в работе содержатся выдержки (цитаты) из отдельных произведений или источников, их следует заключить в кавычки и указать источник, откуда взята данная цитата (автор, название сочинения, год и место издания, страница, например: Маршалова А. С. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – М., 2009. – С. 10.). Издательство в сносках обычно не указывается.

В реферате допускается передача того или иного эпизода или определенной мысли своими словами. В этом случае в тексте кавычки не ставятся, но в подстрочном примечании следует указать выходные данные источника. В тех случаях, когда сноска делается повторно на одно и то же издание, тогда в подстрочном примечании выходные данные не приводятся полностью.

Например:

Выработка политических ориентиров в значительной степени основана не на строго рациональном или научном анализе, а на понимании необходимости защиты тех или иных социальных интересов, осознании характера сопутствующей им конкуренции.

Т.е. в первой сноске указывается автор, полное название, место, год издания, страницы, на которые ссылаетесь.

В дальнейшем в сноске следует писать: Там же. – С. 98.

Если сноска на данную работу дана после других источников, следует писать: Государственная политика: Учебное пособие. – С. 197. (без указания места и года издания).

Ссылки на Интернет даются с обязательной датой просмотра сайта, т. к. сайты часто обновляются и порой невозможно найти те материалы, которые использовались в реферате. Например: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [электронный текстовый документ].

URL:[http://www.ranatruda.ru/ot\\_biblio/normativ/data\\_normativ/11/11264/index.php](http://www.ranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/11/11264/index.php) [дата обращения: 13.11.2015].

Вполне возможно помещение всех сносок реферата в специальный раздел Примечания.

В конце реферата приводится библиографический список, составленный в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению справочно-библиографического аппарата. Источники и литература должны быть оформлены на разных страницах. Следует указывать только те источники и литературу, которую магистрант действительно изучил.

Библиографический список и сноски оформляются в соответствии с действующими стандартами. Реферат может содержать приложения в форме схем, таблиц, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

При написании реферата должно быть использовано не менее 25 источников или единиц литературы (книг, статей, интернет-сайтов, документов и др.). Учебники, энциклопедические и справочные издания не являются основной литературой и не входят в круг этих 25 наименований.

Если в реферате магистрант желает привести небольшие по объему документы или отдельные разделы источников, касающиеся выбранной темы, различные схемы, таблицы, диаграммы, карты, образцы типовых и эксклюзивных документов и другую информацию по основам государственного и муниципального управления, то их можно привести в разделе Приложения. При этом каждое приложение должно быть пронумеровано и снабжено указанием, откуда взята информация для него.

Введение, заключение, новые главы, библиографический список, должны начинаться с нового листа.

Все страницы работы, включая оглавление и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы по центру, начиная с цифры 2.

В реферате желателен высказывание самостоятельных суждений, аргументов в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора источника или интернет-ресурс, откуда взята информация. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из какого-либо источника, не может быть оценена на положительную оценку.