

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана стоматологического факультета

 / О.Е. Баланчук

Протокол заседания стоматологического
факультета

№ 1 «28» августа 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине

Общественное здоровье и здравоохранение

(наименование)

образовательная программа

31.05.03 Стоматология

форма обучения

очная

Йошкар-Ола, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения	7
3. Содержание учебной дисциплины.....	8
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	16
6. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	17
Приложение к РПУД.....	21

1. Пояснительная записка

Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – освоение теоретических основ общественного здоровья и здравоохранения; формирование знаний о состоянии и закономерностях развития общественного здоровья, факторах его определяющих; о системах, обеспечивающих сохранение, укрепление, восстановление здоровья и умение применять полученные знания, навыки при решении профессиональных задач в учреждениях здравоохранения по вопросам общественного здоровья и здравоохранения.

Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» относится к модулю профилактическая медицина обязательной части учебного плана по специальности 31.05.03 Стоматология.

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированных проектов и общественного развития	Знать: основы социально-ориентированных проектов и их цели. Уметь: анализировать социальные проблемы и предлагать решения Владеть: способностью применять академические знания в контексте социально-ориентированной деятельности
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в сфере здравоохранения	Знать: основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации Уметь: обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности Владеть: навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам и безопасности медицинской деятельности
ОПК-11 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-11.1 Способен анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным	Знать: основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации; требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской

	показателям с учетом принципов бережливого производства и менеджмента	деятельности Уметь: проводить анализ качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам; обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности; организовать работу и осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала. Владеть: навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам и безопасности медицинской деятельности
ПК-4. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала	ПК-4.1 Способен к проведению анализа экономика-статистической информации в области стоматологии для организации и управления деятельности медицинского персонала с учетом экономических аспектов и менеджмента.	Знать: методы и способы анализа, основные экономико-статистические показатели Уметь: анализировать основные экономико-статистические показатели в области стоматологии Владеть: опытом анализа основных экономико-статистических показателей в области стоматологии
	ПК-4.2 Способен проводить анализ медико-статистической информации, эффективно вести медицинскую документацию и организовывать деятельность медицинского персонала в соответствии с принципами общественного здоровья и здравоохранения	Знать: принципы и методы составления плана работы и отчета о своей работе; принципы заполнения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; методику контроля качества ведения медицинской документации; принципы проведения анализа медико-статистических показателей заболеваемости и инвалидности; принципы использования медицинских информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети

		«Интернет»; принципы использования персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну Уметь: составлять план работы и отчет о выполненной работе по своей специальности; заполнять медицинскую документацию в соответствии с установленными стандартами и требованиями; контролировать качество ведения медицинской документации и вносить необходимые коррективы; проводить анализ медико-статистических показателей для оценки здоровья прикрепленного населения; использовать медицинские информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе; обеспечивать конфиденциальность персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Владеть: навыками составления качественного плана работы и отчета о выполненной работе; умением эффективно заполнять медицинскую документацию и проводить ее контроль; навыками анализа медико-статистических показателей и внедрения результатов в практику; умением работать с медицинскими информационно-аналитическими системами и информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» на профессиональном уровне; умением обращаться с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну в соответствии с
--	--	---

		законодательством.
--	--	--------------------

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся: доклад, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 34 ч., самостоятельная работа обучающихся 38 ч., 5 семестр.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/курсовая работа	Лабораторные занятия		
Раздел 1. Общественное здоровье							
1.	Тема 1.1. Общественное здоровье и здравоохранение как наука и предмет преподавания. Общественное здоровье и факторы, его определяющие	8	2	2	-	-	4
2.	Тема 1.2. Методы изучения общественного здоровья. Организация и проведение медико-статистических исследований	8	2	2	-	-	4
3.	Тема 1.3. Медицинская демография. Медико-социальные аспекты демографических процессов	8	2	2	-	-	4
4.	Тема 1.4. Заболеваемость населения и методы её изучения	10	2	2	-	-	6
Раздел 2. Организация здравоохранения							
5.	Тема 2.1. Организация медицинской помощи населению Российской Федерации	10	2	2	-	-	6
6.	Тема 2.2. Организация стоматологической помощи населению	12	2	4	-	-	6
7.	Тема 2.3. Медицинская экспертиза	8	2	2	-	-	4
8.	Тема 2.4. Медицинское страхование	8	2	2	-	-	4
	зачет	-	-	-	-	-	-
	итого:	72	16	18	-	-	38

3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
Раздел 1. Общественное здоровье		
1	Тема 1.1. Общественное здоровье и здравоохранение как наука и предмет преподавания. Общественное здоровье и факторы, его определяющие	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Общественное здоровье и здравоохранение как учебная и научная дисциплина. Современные проблемы общественного здоровья и здравоохранения. Проблемы реформирования здравоохранения. Программа модернизации Российского здравоохранения. Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Основные группы биологических, социально-гигиенических и физических факторов, воздействующих на индивидуальное и общественное здоровье. Формирование здорового образа жизни у населения. Стоматологическое здоровье. Образ жизни и факторы риска заболеваний. Проблема экологии. Значение и место санитарного просвещения в охране стоматологического здоровья: принципы, методы, формы. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: История предмета: возникновение и развитие общественного здоровья и здравоохранения в зарубежных странах и в России. Основные принципы здравоохранения в Российской Федерации. Системы и формы здравоохранения. Проблемы здравоохранения в важнейших государственных документах. Основы законодательства об охране здоровья граждан Российской Федерации (ред. от 07.12.2011). 2. Подготовка доклада/реферата.
2	Тема 1.2. Методы изучения общественного здоровья. Организация и проведение медико-статистических исследований	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Классификация методов, используемых для изучения общественного здоровья. Характеристика и область применения. Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Медицинская статистика: определение, содержание, теоретические основы. Применение статистики в медико-биологических и медико-социальных исследованиях. Основные этапы медико-статистического исследования. Организация статистического исследования в стоматологической практике, его этапы. Виды и элементы статистических таблиц. Использование в практической

		деятельности врача-стоматолога. Определение доказательной медицины. Медико-статистические методы как основа доказательной медицины. Использование принципов доказательной медицины в обосновании выбора оптимальных методов диагностики, лечения и прогноза, реабилитации и профилактики заболеваний, а также при интерпретации научных фактов. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: Роль методов изучения общественного здоровья в анализе и практической разработке современных медико-социальных проблем здравоохранения. Роль статистики в медицине и здравоохранении. 2. Подготовка доклада/реферата.
3	Тема 1.3. Медицинская демография. Медико-социальные аспекты демографических процессов	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Медицинская демография как наука. Определение медицинской демографии. История вопроса. Современное состояние демографических процессов. Демографические прогнозы. Статика и динамика населения. Средняя продолжительность предстоящей жизни, ее динамика. Проблемы долголетия. Государственная демографическая политика Российской Федерации. Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Показатели естественного воспроизводства населения (разделы демографии, миграция населения, ее виды, методика вычисления и оценки показателей естественного воспроизводства населения, документы регистрации естественного движения населения). Показатели естественной убыли населения (определение, разделы, естественное движение населения, методика вычисления и оценки показателей естественной убыли населения). Методики расчета и оценки для планирования стоматологической службы. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: Медико-социальные аспекты и тенденции развития демографических процессов в Российской Федерации. Анализ теоретических концепций народонаселения. Переписи населения, их роль в анализе медико-социальных проблем. Механическое движение населения. Виды миграции населения, факторы, ее определяющие. Семья как объект изучения демографических показателей и оценки состояния здоровья населения. 2. Подготовка доклада/реферата.

4	Тема 1.4. Заболеваемость населения и методы её изучения	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Заболеваемость населения: определение понятия «заболеваемость» и её видов, методика расчета и оценки показателей заболеваемости (виды заболеваемости, определение, их учетные и отчетные документы, методика расчета и анализ статистических показателей). Источники получения информации о заболеваемости населения. Международная классификация стоматологических болезней (МКБ-С). Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Методика изучения заболеваемости по данным обращаемости, медицинских осмотров, причин смерти: единица наблюдения, учетные и отчетные документы, показатели. Методы изучения стоматологической заболеваемости. Методика вычисления и оценки показателей. Их значение для планирования деятельности стоматологических учреждений и врача-стоматолога. Значение заболеваемости как основного критерия здоровья населения и отдельных его групп для анализа и планирования деятельности врачей, органов и учреждений здравоохранения, для оценки качества и эффективности медицинской помощи. Современное состояние, тенденции и особенности заболеваемости населения, её структуры в различных странах мира и Российской Федерации. Особенности заболеваемости отдельных групп населения. Заболеваемость детей и подростков: тенденции, структура, возрастно-половые особенности. Сравнительная характеристика методов изучения заболеваемости населения. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: Федеральный проект «Борьба с сердечно-сосудистыми заболеваниями»: цели, основные мероприятия и показатели. Федеральный проект «Борьба с онкологическими заболеваниями»: цели, основные мероприятия и показатели. Статистическая классификация болезней и проблем, связанных со здоровьем (МКБ - 10), принципы построения, задачи. 2. Подготовка доклада/реферата.
Раздел 2. Организация здравоохранения		
5	Тема 2.1. Организация медицинской помощи населению Российской Федерации	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Организация охраны здоровья. Медицинская помощь. Классификация по видам, условиям и форме оказания.

		Номенклатура медицинских организаций. Первичная медико-санитарная помощь населению: определение, как первый этап непрерывного процесса охраны здоровья населения. Основные принципы организации первичной медико-санитарной помощи. Роль Алма-Атинской конференции (1978г.) в разработке ее принципов. Типы учреждений, оказывающих ПМСП, их характеристика. Основные направления и задачи современного развития ПМСП. Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Основные задачи введения института врачей общей практики (семейных врачей). Виды общей практики. Врач общей практики (семейный врач): определение, организация работы, показатели деятельности врача общей практики, взаимодействие с врачами – специалистами. Поликлиника, её роль в организации медицинской помощи населению и изучении его здоровья. Функции и организационная структура поликлиники. Организация работы поликлиники в современных условиях здравоохранения. Функции участковых врачей. Профилактическая работа поликлиники. Диспансерный метод в работе поликлиники, его элементы. Основные показатели деятельности амбулаторно-поликлинических учреждений. Основные виды медицинских организаций, оказывающие стационарную помощь. Особенности организации работы стационара в современных условиях здравоохранения. Альтернативные формы стационарной помощи. Дифференциация стационарной помощи по степени интенсивности лечения и ухода. Показатели деятельности стационара. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: Организация психологической помощи в поликлинике. Развитие стационарной помощи в условиях реформы здравоохранения. Национальный проект «Здравоохранение»: цель, федеральные проекты. Федеральные проекты «Развитие системы первичной медико-санитарной помощи», «Развитие детского здравоохранения, включая создание современной инфраструктуры оказания медицинской помощи детям», «Обеспечение медицинских организаций системы здравоохранения квалифицированными кадрами», «Методическое руководство национальными медицинскими исследовательскими центрами», «Создание единого цифрового контура в здравоохранении на основе единой государственной информационной системы здравоохранения (ЕГИСЗ)»,
--	--	---

		«Развитие экспорта медицинских услуг»: цели, основные направления, ожидаемые результаты, показатели. 2. Подготовка доклада/реферата.
6	Тема 2.2. Организация стоматологической помощи населению	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Организация работы стоматологической поликлиники (отделения, кабинета) для взрослого населения (структура, задачи, основная документация, качественные и количественные показатели деятельности, разделы работы врачей стоматологов). Особенности организации работы детской стоматологической поликлиники (отделения, кабинета) (структура, задачи, основная документация, качественные и количественные показатели деятельности детской стоматологической поликлиники, функциональные обязанности детского стоматолога). Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Основные типы лечебно-профилактических учреждений, оказывающих стоматологическую помощь населению. Перечень стоматологических услуг, осуществляемых бесплатно в государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения. Формы организации стоматологической помощи. Структура, задачи и разделы работы стоматологической поликлиники. Основные разделы работы врача-стоматолога, работающего в поликлинике. Порядок диспансеризации стоматологических больных. Организация работы ортопедического отделения стоматологической поликлиники. Учетно-отчетная документация стоматологических поликлиник. Показатели деятельности стоматологической поликлиники. Планирование стоматологической помощи в стоматологической поликлинике. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: Частота заболеваемости, распространенности болезней полости рта и зубов среди населения Российской Федерации. Место болезней полости рта и зубов в структуре общей заболеваемости населения нашей страны. Влияние стоматологических заболеваний на возникновение и течение некоторых заболеваний сердечно-сосудистой системы, болезней желудочно-кишечного тракта, инфекционно-аллергических состояний. Штатные нормативы стоматологических поликлиник. Организация лечебно-профилактической, в том числе

		стоматологической помощи жителям сельской местности (этапы оказания медицинской помощи, сельский врачебный участок, центральная районная больница, краевые медицинские организации). 2. Подготовка доклада/реферата.
7	Тема 2.3. Медицинская экспертиза	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Принципы, задачи медицинской экспертизы. Виды экспертизы нетрудоспособности. Организация врачебно-трудовой экспертизы в ЛПУ, порядок проведения экспертизы временной нетрудоспособности (определение ВТЭ, основные задачи, принципы, понятие трудоспособности и нетрудоспособности и ее виды, порядок выдачи листков нетрудоспособности). Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Особенности экспертизы нетрудоспособности в стоматологических учреждениях. Особенности инвалидизации населения при стоматологических заболеваниях и травмах. Медико-социальная экспертиза стоматологической патологии. Реабилитация больных с заболеваниями полости рта и зубов. Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: Организация врачебно-трудовой экспертизы в ЛПУ, порядок проведения экспертизы стойкой утраты трудоспособности (инвалидность) (определение, виды стойкой нетрудоспособности, бюро МСЭ, состав, функции, документация, индивидуальная реабилитационная карта). 2. Подготовка доклада/реферата.
8	Тема 2.4. Медицинское страхование	Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Основные понятия, принципы осуществления обязательного медицинского страхования. Субъекты и участники обязательного медицинского страхования. Финансовое обеспечение обязательного медицинского страхования. Перечень вопросов, выносимых на семинар/практическое занятие Программа государственных гарантий оказания гражданам РФ бесплатной медицинской помощи. Система договоров в сфере обязательного медицинского страхования. Контроль объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

		Персонифицированный учет в сфере обязательного медицинского страхования. Медицинское страхование в деятельности стоматологических организаций.	
		Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы 1. Подготовка к аудиторным занятиям: История введения медицинского страхования. Основные положения Федерального Закона «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации». Правовые основы обязательного медицинского страхования. Проблемы социального и медицинского страхования. 2. Подготовка доклада/реферата.	

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Столяров, С. А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 776 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20831-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558834>.

Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик. - 5-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-8662-7, DOI: 10.33029/9704-8662-7-РНН-2024-1-656. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486627.html>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / В. А. Медик, В. И. Лисицин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8606-1. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486061.html>. - Режим доступа : по подписке.

Элланский, Ю. Г. Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Ю. Г. Элланский и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 624 с. - ISBN 978-5-9704-7435-8. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970474358.html>. - Режим доступа : по подписке.

Организация здравоохранения и общественное здоровье : учебник / под ред. Н. Н. Карякина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2025. - 656 с. - ISBN 978-5-9704-9039-6, DOI: 10.33029/9704-9039-6-АКР-2025-1-656. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970490396.html>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

Дополнительная литература

Столяров, С. А. Экономика и управление в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20833-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558848>.

Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим занятиям : учебное пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицин, М. С. Токмачев. - 3-е изд., перераб. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 496 с. - ISBN 978-5-9704-8391-6, DOI: 10.33029/9704-8391-6-РНН-2024-1-496. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970483916.html>. - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально техническое обеспечение соответствует разделу сайта Сведения об образовательной организации / Образование

Режим доступа: <https://mosi.ru/ru/sveden/objects>

6. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

– желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

– дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работам обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине	Общественное здоровье и здравоохранение
	(наименование)
Образовательная программа	31.05.03 Стоматология

Йошкар-Ола, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представление в ФОС
1	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3. Использует академические знания и умения для достижения целей социально-ориентированных проектов и общественного развития	Знать: основы социально-ориентированных проектов и их цели. Уметь: анализировать социальные проблемы и предлагать решения Владеть: способностью применять академические знания в контексте социально-ориентированной деятельности	Темы докладов и рефератов Примерный перечень вопросов/заданий к зачету
2	УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.3 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в сфере здравоохранения	Знать: основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации Уметь: обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности Владеть: навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества	Темы докладов и рефератов Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

			оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам и безопасности медицинской деятельности	
3	ОПК-11 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК-11.1 Способен анализировать и критически оценивать качество профессиональной деятельности по заданным показателям с учетом принципов бережливого производства и менеджмента	Знать: основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации; требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Уметь: проводить анализ качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам; обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности; организовать работу и осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала. Владеть: навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества оказания медицинской	Темы докладов и рефератов Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

			помощи стоматологическим пациентам и безопасности медицинской деятельности	
4	ПК-4. Способен к проведению анализа медико-статистической информации, ведению медицинской документации, организации деятельности медицинского персонала	ПК-4.1 Способен к проведению анализа экономика-статистической информации в области стоматологии для организации и управления деятельности медицинского персонала с учетом экономических аспектов и менеджмента.	Знать: методы и способы анализа, основные экономико-статистические показатели Уметь: анализировать основные экономико-статистические показатели в области стоматологии Владеть: опытом анализа основных экономико-статистических показателей в области стоматологии	Темы докладов и рефератов Примерный перечень вопросов/заданий к зачету
		ПК-4.2 Способен проводить анализ медико-статистической информации, эффективно вести медицинскую документацию и организовывать деятельность медицинского персонала в соответствии с принципами общественного здоровья и здравоохранения	Знать: принципы и методы составления плана работы и отчета о своей работе; принципы заполнения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; методику контроля качества ведения медицинской документации; принципы проведения анализа медико-статистических показателей заболеваемости и инвалидности; принципы использования	Темы докладов и рефератов Примерный перечень вопросов/заданий к зачету

			медицинских информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; принципы использования персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну Уметь: составлять план работы и отчет о выполненной работе по своей специальности; заполнять медицинскую документацию в соответствии с установленными стандартами и требованиями; контролировать качество ведения медицинской документации и вносить необходимые коррективы; проводить анализ медико-статистических показателей для оценки здоровья прикрепленного населения; использовать медицинские информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе;	
--	--	--	--	--

			обеспечивать конфиденциальность персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Владеть: навыками составления качественного плана работы и отчета о выполненной работе; умением эффективно заполнять медицинскую документацию и проводить ее контроль; навыками анализа медико-статистических показателей и внедрения результатов в практику; умением работать с медицинскими информационно-аналитическими системами и информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» на профессиональном уровне; умением обращаться с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну в соответствии с законодательством.	
--	--	--	--	--

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.

Текущая аттестация по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»

Обучающиеся по специальности 31.05.03 Стоматология проходят текущую аттестацию в 5 семестре.

Оценочные средства текущего контроля:

- реферат;
- доклад.

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Общественное здоровье			
1.	Тема 1.1. Общественное здоровье и здравоохранение как наука и предмет преподавания. Общественное здоровье и факторы, его определяющие	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов
2.	Тема 1.2. Методы изучения общественного здоровья. Организация и проведение медико-статистических исследований	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов
3.	Тема 1.3. Медицинская демография. Медико-социальные аспекты демографических процессов	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов
4.	Тема 1.4. Заболеваемость населения и методы её изучения	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов
Раздел 2. Организация здравоохранения			
5.	Тема 2.1. Организация медицинской помощи населению Российской Федерации	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов

6.	Тема 2.2. Организация стоматологической помощи населению	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов
7.	Тема 2.3. Медицинская экспертиза	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов
8.	Тема 2.4. Медицинское страхование	УК-2.3, УК-10.3, ОПК-11.1, ПК-4.1, ПК-4.2	Вопросы для устного опроса Практические задачи Тестовые задания Темы докладов и рефератов

Перечень тем рефератов, докладов

1. Формы и методы контроля качества медицинской помощи в Российской Федерации.
2. Права пациента при получении медицинских услуг, закрепленные в Основях законодательства об охране здоровья граждан Российской Федерации.
3. Профессиональные права и обязанности врача, закрепленные в Основях законодательства об охране здоровья граждан Российской Федерации.
4. Врачебные ошибки и профессиональные правонарушения в стоматологической практике.
5. Ответственность медицинских работников.
6. Значение международных стандартов, регистров, классификаторов (МКБ-10) в работе врача-стоматолога.
7. Всемирная организация здравоохранения (ВОЗ): цели, задачи, структура.
8. Общественное здоровье: определение, уровни.
9. Физическое развитие как индикатор общественного здоровья: показатели и оценка физического развития. Их значение в практике врача-стоматолога.
10. Индивидуальное здоровье - ресурс, потенциал, баланс здоровья.
11. Пути формирования здорового образа жизни среди населения.
12. Влияние образа жизни на стоматологическое здоровье человека.
13. Значение статистики для стоматологической службы.
14. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации, перспективы и реалии.
15. Заболеваемость как ведущий показатель оценки общественного здоровья населения.
16. Социально-значимые заболевания в Российской Федерации, показатели, профилактика, прогнозы.
17. Стоматологическая заболеваемость взрослого населения.
18. Стоматологическая заболеваемость детского населения.
19. Социально-гигиенические аспекты заболевания зубов и полости рта, основные факторы риска.

20. Социально-гигиенические аспекты травматизма. Организация помощи пострадавшим при челюстно-лицевых травмах (город, село).
21. Качество медицинских (в т. ч. стоматологических) услуг. Стандарт, определение, виды медицинских стандартов, задачи стандартов, область применения.
22. Организация работы регистратуры стоматологической поликлиники: задачи, оборудование, штаты, информационный стенд.
23. Кабинет предварительного осмотра стоматологической поликлиники (смотровой кабинет): назначение, основная документация, организация работы, штаты, объем работы.
24. Организация работы пародонтологического кабинета, особенности организации приема больных, этапы активного наблюдения больных, качественные и количественные показатели эффективности активности наблюдения.
25. Организация терапевтического стоматологического приема: отделение (кабинет), задачи, структура, штаты, организация работы.
26. Организация хирургического стоматологического приема: отделение (кабинет), уровни, задачи, структура, оснащение, штаты, организация работы.
27. Качественные и количественные показатели работы стоматолога - хирурга.
28. Детская стоматологическая поликлиника: задачи, структура, штаты, особенности организации работы детского стоматолога.
29. Взаимодействие врача-стоматолога с участковым педиатром, документация, основные качественные и количественные показатели работы.
30. Организация ортодонтической помощи детскому населению, документация, основные показатели работы врача-ортодонта.
31. Диспансеризация – как метод профилактики стоматологических заболеваний, контингент.
32. Диспансеризация стоматологических больных: группы диспансерного учета, документация, показатели эффективности диспансеризации, их значение для организации работы врача-стоматолога.
33. Значение анализа результатов профилактических осмотров для организации работы стоматологической службы.
34. Функции и организационная структура поликлиники.
35. Стационар больницы: порядок приема и выписки больных. Обеспечение преемственности между стационаром и поликлиникой.
36. Приемно-диагностическое отделение больницы: виды, структура, оснащение, функции, штаты, потоки больных и организация работы.
37. Сестринский пост: штаты, размещение, оснащение, организация работы.
38. Диспансеры: виды, задачи, организация работы. Связь стоматологической службы с диспансерами.
39. Особенности организации лечебно-профилактической, в том числе стоматологической помощи жителям сельской местности.
40. Организация скорой медицинской помощи населению (город, село).
41. Организация экстренной стоматологической помощи.
42. Развитие стоматологической помощи в системе ОМС: миф или реальность?
43. Организация врачебно-трудовой экспертизы (ВТЭ) стоматологических больных в лечебно-профилактических учреждениях.
44. Функции лечащего врача и его ответственность при оформлении документов по временной нетрудоспособности.
45. Заболеваемость с временной утратой трудоспособности: учетно-отчетная документация, показатели временной нетрудоспособности, методика их получения и анализа.
46. Сроки, правила выдачи и оформления листка нетрудоспособности при стоматологических заболеваниях.

47. Правила выдачи и оформления листка нетрудоспособности при травмах челюстно-лицевой области.

48. Правила выдачи и оформления листка нетрудоспособности по уходу за больным членом семьи (взрослый, ребенок).

49. Страховая медицинская организация: задачи, порядок лицензирования, источники финансирования, организация работы.

50. Основные принципы контроля качества в системе обязательного медицинского страхования.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного материала. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества исторических источников и

	литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов.
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- обучающийся представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
- автор отвечает на вопросы аудитории;
- показано владение специальным аппаратом;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

- доклад четко выстроен;
- демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
- обучающийся не может ответить на некоторые вопросы;
- докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;
- выводы докладчика не являются четкими.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

- доклад зачитывается;
- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;
- докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;
- показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;
- выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- содержание доклада не соответствует теме;
- отсутствует демонстрационный материал;
- докладчик не может ответить на вопросы;
- докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;
- отсутствуют выводы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»

Обучающиеся по специальности 31.05.03 Стоматология проходят промежуточную аттестацию в форме зачета по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» в 5 семестре.

При проведении зачета по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура зачета по дисциплине «Общественное здоровье и здравоохранение»:

1. устный ответ на вопросы

Обучающимся на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

Ответ обучающегося на зачете должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших современных вопросах общественного здоровья.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов на зачете

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Компетенции сформированы	Знает основы социально-ориентированных проектов и их цели. Знает основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации Знает основные понятия системы менеджмента качества медицинской организации; требования к обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности Знает методы и способы анализа, основные экономико-статистические показатели Знает принципы и методы составления плана работы и отчета о своей работе; принципы заполнения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; методику контроля качества ведения медицинской документации;	зачтено

	принципы проведения анализа медико-статистических показателей заболеваемости и инвалидности; принципы использования медицинских информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; принципы использования персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну Анализирует социальные проблемы и предлагать решения Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности Проводит анализ качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам; Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности; организовать работу и осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала. Анализирует основные экономико-статистические показатели в области стоматологии Составляет план работы и отчет о выполненной работе по своей специальности; Заполняет медицинскую документацию в соответствии с установленными стандартами и требованиями; Контролирует качество ведения медицинской документации и вносить необходимые коррективы; Проводит анализ медико-статистических показателей для оценки здоровья прикрепленного населения; Использует медицинские информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в работе; Обеспечивает конфиденциальность персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Владеет способностью применять академические знания в контексте социально-ориентированной деятельности Владеет навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам и	
--	--	--

	безопасности медицинской деятельности Владеет навыками проведения работы по обеспечению внутреннего контроля качества оказания медицинской помощи стоматологическим пациентам и безопасности медицинской деятельности Владеет опытом анализа основных экономико-статистических показателей в области стоматологии Владеет навыком составления качественного плана работы и отчета о выполненной работе; умением эффективно заполнять медицинскую документацию и проводить ее контроль; навыками анализа медико-статистических показателей и внедрения результатов в практику; умением работать с медицинскими информационно-аналитическими системами и информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» на профессиональном уровне; умением обращаться с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну в соответствии с законодательством.	
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки	зачтено

Рекомендации по проведению зачета

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания зачета преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала зачета.
3. Преподаватель в ходе зачета проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.
4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

Примерный перечень вопросов /заданий к зачету

Открытый вопрос/ задание					Шаблон ответа	Формируемая компетенция
1.Соотнесите принцип отечественного здравоохранения с его краткой характеристикой.					Ответ: 1 – Г; 2 – В; 3 – Б; 4 – А	УК-2
Принцип здравоохранения		Характеристика принципа				
1	Государственный характер	А	Бесплатность и общедоступность квалифицированной медицинской			

			помощи для всех граждан страны.			
2	Единство медицинской науки и практики	Б	Постоянное проведение мероприятий, направленных на предупреждение заболеваний и укрепление здоровья.			
3	Профилактическая направленность	В	Обязательное внедрение в практику последних достижений медицинской науки для повышения качества помощи			
4	Общедоступность и бесплатность	Г	Централизованное управление и финансирование системы здравоохранения, ответственность государства за здоровье населения.			
2.Соотнесите направление реформирования здравоохранения с его основной целью или инструментом.				Ответ: 1 – Б; 2 – В; 3 – Г; 4 – А		УК-2
Направление реформирования		Цель / Инструмент				
1	Внедрение медицинского страхования	А	Повышение эффективности использования ресурсов и качества предоставляемых медицинских услуг.			
2	Развитие первичной медико-санитарной помощи (ПМСП)	Б	Создание конкурентной среды и новых финансовых механизмов для привлечения дополнительных средств в здравоохранение.			
3	Внедрение стандартов и протоколов лечения	В	Оптимизация и повышение доступности первого уровня контакта			

			населения с системой здравоохранения.		
4	Развитие государственно-частного партнерства (ГЧП)	Г	Унификация требований к качеству медицинской помощи на основе доказательной медицины и обеспечение ее преемственности		
3.Соотнесите метод изучения общественного здоровья с его описанием.				Ответ: 1 – Б; 2 – Д; 3 – А; 4 – Г; 5 – В	УК-2
Метод изучения		Описание метода			
1	Статистический	А	Изучение влияния условий и образа жизни на здоровье различных групп населения.		
2	Экспериментальный	Б	Сбор, обработка и анализ количественных данных о здоровье населения и деятельности системы здравоохранения.		
3	Социологический	В	Плановое наблюдение за состоянием здоровья населения для получения репрезентативных данных		
4	Исторический	Г	Анализ закономерностей и тенденций развития здравоохранения и состояния здоровья населения в историческом аспекте		
5	Наблюдение	Д	Оценка эффективности новых организационных технологий, методов диагностики и лечения в реальной		

			практике.			
4.Соотнесите вид медицинской помощи с принципом его организации				Ответ: 1 – В; 2 – Д; 3 – Г; 4 – Б; 5 – А		ОПК-11
Вид медицинской помощи		Принцип организации				
1	Первичная медико-санитарная помощь	А	Оказание специализированной помощи в условиях стационара с использованием сложных медицинских технологий.			
2	Специализированная помощь	Б	Оказание медицинской помощи при заболеваниях, требующих интенсивного наблюдения и круглосуточного лечения.			
3	Скорая медицинская помощь	В	Оказание медицинской помощи по месту жительства, основанное на участковом принципе.			
4	Стационарная помощь	Г	Оказание медицинской помощи при состояниях, угрожающих жизни и здоровью, в экстренной и неотложной форме.			
5	Высокотехнологичная помощь	Д	Оказание помощи врачами-специалистами для лечения заболеваний, требующих специальных методов диагностики и лечения.			
5.Соотнесите показатель деятельности медицинской организации с его формулой расчета.				Ответ: 1 – А; 2 – Б; 3 – Г; 4 – В; 5 – Д		ОПК-11
Показатель		Формула расчета				
1	Оборот койки	А	(Число выбывших больных / Среднее			

			число коек) x 100			
2	Средняя длительность пребывания на койке	Б	(Число проведенных больными койко- дней / Число выбывших больных)			
3	Больничная летальность	В	(Число коек / Численность населения) x 10 000			
4	Обеспеченность койками	Г	(Число умерших в стационаре / Число выбывших больных) x 100			
5	Загрузка койки	Д	(Число фактически проведенных койко- дней / Число возможных койко- дней по плану) x 100			
6. Установите правильную последовательность расчета показателей при анализе деятельности стационара. 1. Расчет числа койко-дней 2. Расчет средней длительности пребывания больного на койке 3. Учет числа выбывших больных (выписанных + умерших) 4. Расчет оборота койки 5. Учет числа проведенных больными дней в стационаре				Правильная последовательность: 3 → 5 → 1 → 2 → 4	ОПК-11	
7. Установите последовательность действий врача при оформлении первичной медицинской документации на амбулаторном приеме. 1. Осмотр пациента и установление предварительного диагноза 2. Регистрация данных в «Талоне амбулаторного пациента» 3. Заполнение «Медицинской карты амбулаторного больного» 4. Назначение лечения и рекомендаций 5. Выдача (при необходимости) листка нетрудоспособности				Правильная последовательность: 1 → 3 → 4 → 5 → 2	ПК-4	
8. Установите последовательность этапов проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения. 1. Скрининговое обследование (1-й этап) 2. Профилактический медицинский осмотр 3. Дополнительное обследование (2-й этап) для уточнения диагноза 4. Определение группы здоровья и направление на углубленное профилактическое консультирование				Правильная последовательность: 2 → 1 → 3 → 4 → 5	ПК-4	

5.Внесение данных в «Карту учета диспансеризации»		
9.Установите последовательность проведения статистического исследования по изучению заболеваемости кариесом у студентов. 1.Разработка программы и инструментария для осмотра и анкетирования 2.Составление отчета с выводами и рекомендациями по профилактике 3.Осмотр студентов и сбор данных (заполнение карт осмотра) 4.Формулировка цели и задач исследования 5.Сводка данных, группировка по возрасту и полу, расчет интенсивных и экстенсивных показателей	Правильная последовательность: 4 → 1 → 3 → 5 → 2	ПК-4
10.При проведении медико-социальных исследований применяются следующие методы: а) исторический б) статистический в) экспериментальный г) экономический д) социологический е) все выше перечисленные.	Ответ: Е	ПК-4
11.Основным методическим подходом для решения задач в области организации здравоохранения является: а) статистический анализ состояния здоровья населения б) изучение общественного мнения в) решение кадровых вопросов г) системный управленческий подход д) решение финансовых вопросов	Ответ: Г	УК-2
12.Система здравоохранения в России является: а) государственной б) смешанной в) страховой г) частной	Ответ: Б	УК-10
13.Укажите права граждан в сфере охраны здоровья: 1. право на медицинскую помощь; 2. права работников, занятых на отдельных видах работ, на охрану здоровья; 3. право на выбор младшего медицинского персонала; 4. информация о факторах, влияющих на здоровье.	1	УК-10
14.Предметом изучения общественного здоровья и здравоохранения является, прежде всего: 1. здоровье индивидуума; 2. эпидемиология заболеваний; 3. общественное здоровье и факторы, влияющие на него; 4. здоровье работающего населения;	3	ОПК-11
15.Допуск к медицинской деятельности	3	УК-10

медицинского персонала осуществляется в результате: 1. аттестации и сертификации; 2. аккредитации и аттестации; 3. аккредитации; 4. лицензирования и аттестации.		
--	--	--

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Средство оценивания: устный опрос МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, обучающийся должен изучить/законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающихся большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: реферат МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Тему реферата обучающиеся выбирают самостоятельно, ориентируясь на прилагаемый примерный список. В реферате обучающиеся показывают знания дисциплины и умение реферировать, т. е. творчески анализировать прочитанный текст, а также умение аргументированно и ясно представлять свои мысли, с обязательными ссылками на использованные источники и литературу. В реферате желательно отразить различные точки зрения по вопросам выбранной темы.

Реферат следует писать в определенной последовательности. Обучающемуся необходимо ознакомиться с рабочей программой по дисциплине, выбрать нужную тему, подобрать и изучить рекомендованные документы и литературу. Если заинтересовавшая обучающегося тема не учтена в прилагаемом списке, то по согласованию с преподавателем можно предложить свою. Выбирая тему реферата, необходимо руководствоваться личным интересом и доступностью необходимых источников и литературы.

Поиск литературы по избранной теме следует осуществлять в систематическом и генеральном (алфавитном) каталогах библиотек (по фамилии автора или названию издания) на библиографических карточках или в электронном виде. Поиск литературы (особенно статей в сборниках и в коллективных монографиях) облегчит консультация с библиографом библиотеки. Возможен также поиск перечней литературы и источников по информационным сетевым ресурсам (Интернета).

Ознакомившись с литературой, обучающийся отбирает для своего реферата несколько научных работ (монографий, статей и др.). Выбирая нужную литературу, следует обратить внимание на выходные данные работы.

Объем реферата колеблется в пределах 25-30 страниц формата А-4 с кеглем 14 и полуторным интервалом между строками в обычной компьютерной редакторской программе. Отредактированная работа должна быть пронумерована (номер ставится в верхней части страницы, по центру) и сброшюрована.

Реферат должен быть оформлен в компьютерном варианте. Компьютерный текст должен быть выполнен следующим образом:

- текст набирается на одной стороне листа;
- стандартная страница формата А4 имеет следующие поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- межстрочный интервал – полуторный;
- гарнитура шрифта – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- абзацный отступ – 1,25 пт.

На титульном листе, который не нумеруется, указывается название полное название Института, кафедры, полное название темы реферата, курс, отделение, номер учебной группы, инициалы и фамилия обучающегося, а также ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, который будет проверять работу.

На второй странице размещается оглавление реферата, которое отражает структуру реферата и включает следующие разделы:

- введение, в котором необходимо обосновать выбор темы, сформулировать цель и основные задачи своего исследования, а также можно отразить методику исследования;
- основная часть, состоящая из нескольких глав, которые выстраиваются по хронологическому или тематическому принципу, озаглавливаются в соответствии с проблемами, рассматриваемыми в реферате. Главы желательно разбивать на параграфы. Важно, чтобы разделы оглавления были построены логично, последовательно и наилучшим образом раскрывали тему реферата;
- заключение, в котором следует подвести итоги изучения темы, на основании источников, литературы и собственного понимания проблемы изложить свои выводы.

Ссылки на источники и литературу, использованные в реферате, обозначаются цифрами в положении верхнего индекса, а в подстрочных сносках (внизу страницы) указывается источник, на который ссылается автор. Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, на которую сделана ссылка в тексте.

Цитирование (буквальное воспроизведение) текста других авторов в реферате следует использовать лишь в тех случаях, когда необходимо привести принципиальные положения, оптимально сформулированные выводы и оценки, прямую речь, фрагмент

документа и пр. В цитате недопустима любая замена слов. Если в работе содержатся выдержки (цитаты) из отдельных произведений или источников, их следует заключить в кавычки и указать источник, откуда взята данная цитата (автор, название сочинения, год и место издания, страница, например: Маршалова А. С. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – М., 2021. – С. 10.). Издательство в сносках обычно не указывается.

В реферате допускается передача того или иного эпизода или определенной мысли своими словами. В этом случае в тексте кавычки не ставятся, но в подстрочном примечании следует указать выходные данные источника. В тех случаях, когда сноска делается повторно на одно и то же издание, тогда в подстрочном примечании выходные данные не приводятся полностью.

Например:

Выработка политических ориентиров в значительной степени основана не на строго рациональном или научном анализе, а на понимании необходимости защиты тех или иных социальных интересов, осознании характера сопутствующей им конкуренции.

Т.е. в первой сноске указывается автор, полное название, место, год издания, страницы, на которые ссылаетесь.

В дальнейшем в сноске следует писать: Там же. – С. 98.

Если сноска на данную работу дана после других источников, следует писать: Государственная политика: Учебное пособие. – С. 197. (без указания места и года издания).

Ссылки на Интернет даются с обязательной датой просмотра сайта, т. к. сайты часто обновляются и порой невозможно найти те материалы, которые использовались в реферате. Например: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [электронный текстовый документ]. URL:http://www.ranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/11/11264/index.php [дата обращения: 13.11.2015].

Вполне возможно помещение всех сносок реферата в специальный раздел Примечания.

В конце реферата приводится библиографический список, составленный в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению справочно-библиографического аппарата. Источники и литература должны быть оформлены на разных страницах. Следует указывать только те источники и литературу, которую магистрант действительно изучил.

Библиографический список и сноски оформляются в соответствии с действующими стандартами. Реферат может содержать приложения в форме схем, таблиц, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

При написании реферата должно быть использовано не менее 25 источников или единиц литературы (книг, статей, интернет-сайтов, документов и др.). Учебники, энциклопедические и справочные издания не являются основной литературой и не входят в круг этих 25 наименований.

Если в реферате магистрант желает привести небольшие по объему документы или отдельные разделы источников, касающиеся выбранной темы, различные схемы, таблицы, диаграммы, карты, образцы типовых и эксклюзивных документов и другую информацию по основам государственного и муниципального управления, то их можно привести в разделе Приложения. При этом каждое приложение должно быть пронумеровано и снабжено указанием, откуда взята информация для него.

Введение, заключение, новые главы, библиографический список, должны начинаться с нового листа.

Все страницы работы, включая оглавление и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы

по центру, начиная с цифры 2.

В реферате желательно высказывание самостоятельных суждений, аргументов в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора источника или интернет-ресурс, откуда взята информация. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из какого-либо источника, не может быть оценена на положительную оценку.

Средство оценивания: тест
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины являлся контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающихся. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у испытуемого обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены, контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и посему они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.