

Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Межрегиональный открытый  
социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор И.А. Загайнов  
«          »            2018 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАБОРАТОРИИ ПСИХОФИЗИОЛОГИИ И ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИИ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОГО ОТКРЫТОГО СОЦИАЛЬНОГО ИНСТИТУТА**

### **I. Общие положения**

1.1. Лаборатория психофизиологии и экспериментальной психологии (далее – лаборатория) в структуру кафедры общей и специальной психологии и педагогики Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Межрегиональный открытый социальный институт» (далее – Институт).

1.2. Лаборатория является базой для осуществления научной (научно-исследовательской, научно-методической, учебно-научной) деятельности по образовательным программам 37.03.01 Психология (Социальная психология), 37.04.01 Психология (Психология личности).

1.3. Лаборатория в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436 – ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Трудовым кодексом, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Уставом АНО ВО МОСИ, приказами и распоряжениями ректора, Правилами внутреннего распорядка Института, а также настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института.

1.4. Реорганизация и ликвидация лаборатории происходит в соответствии с Уставом МОСИ на основании решения ректората.

### **II. Цель и задачи лаборатории**

2.1. Целью лаборатории является проведение научных и социально-психологических исследований по вопросам применения аппаратных и БОС-технологий в изучении личности.

2.2. В соответствии с поставленной целью лаборатория решает следующие задачи:

- проведение научных исследований по тематике лаборатории;
- консультация обучающихся по проведению исследований научно-прикладного характера по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ;



- подготовка к изданию материалов, отражающих результаты научных исследований;
- привлечение обучающихся, научных и научно-педагогических работников и других специалистов к научным исследованиям;
- организация самостоятельной научно – исследовательской работы обучающихся (подготовка к участию в научно-практических конференциях, олимпиадах, конкурсах, форумах и др.; подготовка к проектно-исследовательской деятельности).

### **III. Планирование деятельности лаборатории**

- 3.1. Лаборатория осуществляет свою деятельность на основе годового плана.
- 3.2. План работы лаборатории формируются сотрудником лаборатории.
- 3.3. Договоры на выполнение работ в соответствии с задачами лаборатории заключаются между заказчиками и Институтом в лице ректора и визируются в установленном в Институте порядке.

### **IV. Организационная структура лаборатории**

- 4.1. Состав сотрудников лаборатории и их обязанности определяются задачами лаборатории и фиксируются штатным расписанием и должностными инструкциями.
- 4.2. Должностные обязанности сотрудников лаборатории утверждаются ректором Института (по согласованию с проректором по научно-исследовательской работе).
- 4.3. Сотрудник лаборатории (далее – сотрудник) назначается приказом ректора Института по представлению проректора по научно-исследовательской работе.
- 4.4. Сотрудник обеспечивает выполнение основных задач лаборатории, организует ее текущую деятельность: планирует работу, отчитывается о выполнении плана работы.

### **V. Права и обязанности сотрудников лаборатории**

- 5.1. Для выполнения установленных настоящим Положением задач сотрудник лаборатории имеет право:
  - Представлять руководству Института предложения по совершенствованию деятельности лаборатории.
  - Запрашивать от структурных подразделений Института (отделов) сведения, необходимые для работы.
  - Участвовать в работе совещаний, проводимых руководством Института, по вопросам, касающимся деятельности лаборатории.
- 5.2. Сотрудник несет ответственность перед проректором по научно-исследовательской работе за выполнение всех возложенных на лабораторию задач.
- 5.3. Обязанности и ответственность сотрудников лаборатории определяются их должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

### **VI. Материально-техническое оснащение лаборатории**

- 6.1. Лаборатория оснащена техническими средствами, наглядными материалами, специализированным оборудованием и программным

обеспечением, необходимой оргтехникой, отвечающими современным требованиям и обеспечивающими высокий уровень подготовки студентов при проведении исследований.

6.2. Совершенствование материально–технического оснащения лаборатории осуществляется в соответствии с Перспективным планом развития материально-технической базы.

Разработано:

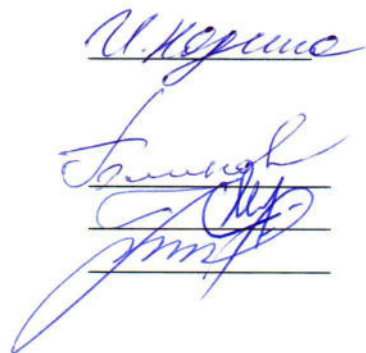
И.о. зав. кафедрой общей и специальной  
психологии и педагогики

Согласовано

Проректор по научно-исследовательской работе

Главный юрист

Начальник отдела кадров



Three handwritten signatures in blue ink are positioned to the right of the text. The top signature is clearly legible as 'И. Кориня'. The middle and bottom signatures are more stylized and less legible, appearing to be 'С. Смирнов' and 'А. М. М.' respectively, though they are partially obscured by the lines.