

**Аннотация
программы учебной практики**

Б2.У Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

образовательная программа

«Гражданское право»

Уровень образования

бакалавриат

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Цели и задачи практики	<p>Цель: получение первичных профессиональных умений и навыков; систематизация, закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- формирование у обучающихся понимания сущности и социальной значимости профессии юриста;- выработка первоначальных профессиональных умений, навыков, повышение мотивации к профессиональной деятельности;- знакомство с организационной структурой организаций и учреждений (баз практики) и их структурными подразделениями;- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;- изучение должностных обязанностей сотрудников;- изучение нормативных документов по вопросам управления в организациях и учреждениях (базах практики);- приобретение навыков сбора и анализа материалов, необходимых для дальнейшего обучения;- развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов управления совместной деятельностью;- формирование устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии.
Способ и форма(ы) проведения практики	<p>Учебная практика может проходить: в органах государственной власти и управления, прокуратуры, адвокатуры, судебной системы; в службе судебных приставов; в организациях по предоставлению юридической помощи, оказанию консультационных услуг правового характера; в юридических подразделениях государственных и негосударственных учреждений (организаций); в юридической клинике АНО ВО «Межрегионального открытого социального института».</p> <p>Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.</p> <p>Форма проведения практики: дискретно.</p>
Общая трудоемкость практики	<p>В соответствии с учебным планом учебная практика по очной форме обучения проводится на 2 курсе, в 4 семестре. Продолжительность практики составляет 2 недели.</p>

	<p>Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.</p> <p>Учебная практика по заочной форме обучения проводится на 3 курсе, в 6 семестре. Продолжительность практики составляет 2 недели.</p> <p>Общая трудоемкость учебная практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.</p> <p>Учебная практика по очно-заочной форме обучения проводится на 3 курсе, в 6 семестре. Продолжительность практики составляет 2 недели.</p> <p>Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.</p>
Требования к результатам прохождения практики	
<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: теоретическую концепцию культуры юридической речи в деятельности участников гражданского оборота, в том числе в ходе судебной защиты; лексико-грамматическую структуру иностранного языка в том числе общенаучную и деловую терминологию с участием иностранных лиц при рассмотрении гражданских дел; стилистические особенности языка (официального, нейтрального и неофициального регистров общения) при подготовке процессуальных документов; общенаучную и деловую терминологию для осуществления межкультурного профессионального взаимодействия; стилистические особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения, и их реализация в коммуникации на иностранном языке; основные аспекты жизни страны изучаемого языка (основы страноведения), в том числе правовую систему, экономику, особенности ведения бизнеса; нормы этикета повседневного, делового и профессионального общения; требования к переводчикам, привлекаемых для участия по гражданским делам.</p> <p>Уметь: грамотно вести публичные выступления на родном (государственном) языке по проблемам профессиональной деятельности; осуществлять коммуникацию в устной форме в ситуациях повседневного и делового общения, включая проведение встреч, переговоров, подготовку презентаций и докладов на иностранном языке осуществлять коммуникацию в письменной форме в ситуациях делового общения (анкета (CV), деловое письмо, электронное сообщение, служебную записку, отчет); использовать этикетные формулы в межкультурной устной и письменной коммуникации, а также работать с литературой, интернет-изданиями, пользоваться словарями, в том числе электронными справочниками, энциклопедиями и т.д.</p> <p>Владеть: способами межличностного и межкультурного взаимодействия с другими субъектами правоотношений для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками монологической и диалогической речи на иностранном языке в ситуациях повседневного и делового общения; навыками чтения извлечения необходимой информации по общенаучной и деловой</p>

	<p>тематике из оригинальных источников; навыками письменной коммуникации в ситуациях повседневного и делового общения, а также при межкультурном взаимодействии; навыками активного использования Интернета, телевидения, радио, периодической печати (в обычном и электронном виде) при изучении иностранного языка; навыками самосовершенствования, самообучения и самооценки, обеспечивающими возможность управления собственной учебно- познавательной деятельностью.</p>
<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)</p>	<p>Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально- философские концепции и соответствующую проблематику.</p> <p>Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;</p> <p>Владеть: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>знать: способы самоорганизации (например, технология тайм- менеджмент, целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и др.), а также пути и средства профессионального самообразования во время прохождения учебной практики (анализ юридической литературы по особенностям прохождения учебной практики в той или иной профильной организации, изучение судебной практики других городов и субъектов РФ по профилю образовательной программы и др.);</p> <p>уметь: анализировать информационно-правовые источники (специализированные сайты (например, сайты росправосудие.ру, Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и др.), юридические форумы (например, закон.ру, право.ру), периодические издания по профилю (например, журналы «Адвокатская практика», «Арбитражный и гражданский процесс», «Гражданское право», «Мировой судья», «Наследственное право», «Исполнительное производство» и др.));</p> <p>владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний по профилю обучения во время прохождения учебной практики</p>
<p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)</p>	<p>знать: основные нормы профессиональных кодексов этики отдельных представителей юридической профессии, в частности профессиональный кодекс адвоката, кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, кодекс профессиональной этики аудиторов и др.;</p> <p>Уметь: общаться с различными категориями лиц (истец, ответчик адвокат, эксперт, специалист, контрагент и др.) в</p>

	<p>процессе реализации ими прав на социальное обеспечение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить разъяснение действующего законодательства с физическими лицами и юридическими лицами по вопросу применения норм гражданско-правового характера; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными методиками работы с действующим законодательством, судебной практикой, периодическими изданиями в сфере гражданского судопроизводства; - навыками обобщения и анализа правоприменительной практики по вопросам применения норм отраслей права по профилю образовательной программы; - навыками правовой оценки с нравственных позиций поведению отдельных лиц в сфере гражданских правоотношений.
<p>способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)</p>	<p>Знать: основы литературного языка, в том числе орфоэпических норм, в практике делового администрирования; основные понятия ораторского искусства при рассмотрении гражданских дел; особенности вербального и невербального общения в деловой юридической практике (во время претензионного формы разрешения споров, участия в судебном заседании).</p> <p>Уметь: использовать знания основ ораторского искусства при реализации правоприменительных задач в сфере социально-экономической деятельности; использовать виды делового общения, в том числе: беседа, консультирование, совещания, переговоры, разговор по телефону.</p> <p>Владеть: навыками подготовки устных и письменных выступлений по юридической тематике; навыками публичного выступления с аргументированным изложением правовой позиции.</p>
<p>способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)</p>	<p>знать: требования российского законодательства при прохождении учебной практики, новейшие достижения отечественной и зарубежной юридической науки и практики, требования к организации рабочего места практики, содержание правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и других локальных актов по месту прохождения учебной практики;</p> <p>уметь: выполнять свои профессиональные обязанности как практиканта на основе правового опыта - личного, коллективного, территориального;</p> <p>владеть: приемами и способами, позволяющими на практике применять знания, полученные в ходе изучения дисциплин учебного плана, а также современных достижений отечественной и зарубежной юридической науки и практики (например, путем участия в круглых столах, дополнительных курсах, научных кружках, во встречах с практикующим юристам по профилю образовательной программы).</p>
<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания,</p>	<p>знать: систему действующего законодательства Российской Федерации; механизмы влияния уровня правосознания на повседневную деятельность различных социальных групп; концепции правового государства и гражданского общества, их признаки и пути достижения;</p>

<p>правового мышления и правовой культуры (ПК-2)</p>	<p>уметь: проводить правовые действия в строгом соответствии с действующими нормами, обеспечивающими освоение дисциплин профиля образовательной программы; толковать нормативные правовые акты исходя из их правовой природы; производить анализ норм различных отраслей права, делать необходимые выводы из получаемых результатов;</p> <p>владеть: навыками оценки допустимости, законности и справедливости выносимого в процессе практической деятельности решения; механизмами юридической аргументации принятого решения.</p>
<p>способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)</p>	<p>знать: особенности правового статуса субъектов гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства; юридические последствия нарушений правовых норм субъектами субъектов гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства; формы контроля (судебная и несудебная) за соблюдением правовых норм субъектами гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства;</p> <p>уметь: формировать целостное представление о законности действий субъектов гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства в рамках правомерной модели поведения; применять формы контроля (судебную и несудебную) за законностью деятельности субъектов гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства;</p> <p>владеть: навыками выявления правонарушений субъектов гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства, способами их предупреждения; навыками осуществления контрольно-надзорной деятельности субъектов гражданских правоотношений и участников гражданского судопроизводства.</p>
<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>знать: действующее законодательство в сфере цивилистики; правила правоприменения норм ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;</p> <p>уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершать юридические действия; толковать нормы отрасли гражданского права и гражданского процессуального права; составлять юридические документы.</p> <p>владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений; навыками анализа и применения судебной и иной практики (прокурорской) в сфере ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и</p>	<p>знать: понятие и содержание фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации гражданских правонарушений; классификацию фактов и обстоятельств,</p>

<p>обстоятельства (ПК-6)</p>	<p>требующих правильной квалификации гражданских правонарушений; основания, условия и правила квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений; судебную практику по вопросам квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений.</p> <p>уметь: анализировать факты и обстоятельства гражданских правонарушений и возникающие в связи с ними правовые отношения; толковать и применять нормы различных отраслей частного права при квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>владеть: владеть навыками квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений; владеть навыками анализа правоприменительной практики по гражданским делам (в широком смысле).</p>
<p>способность владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7)</p>	<p>знать: требования к составлению юридических документов (претензии, иск, договор и др.), используемых в профессиональной деятельности участников гражданского оборота и гражданского судопроизводства; юридические последствия за нарушение норм ГК РФ, ГПК РФ и других НПА в сфере частного права в части оформления юридических документов; нормативную основу составления юридических документов во время оформления гражданских правоотношений и участия в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.</p> <p>уметь: классифицировать документы, в том числе процессуальные документы, необходимые для надлежащего исполнения юристом своих профессиональных обязанностей</p> <p>владеть: методикой составления юридических документов, используемых в профессиональной деятельности субъектов гражданского оборота и гражданского судопроизводства</p>
<p>готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8)</p>	<p>знать: правовое положение граждан, попадающих в сферу деятельности органа, обеспечивающего законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства; особенности правового статуса и компетенции должностных лиц, обеспечивающих законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства при рассмотрении гражданских дел судами общей юрисдикции и арбитражными судами</p> <p>уметь: определять цели и задачи органа, обеспечивающего законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, при определенных обстоятельствах.</p> <p>владеть: методами исполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства при вступлении в гражданские правоотношения и гражданские процессуальные правоотношения.</p>
<p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)</p>	<p>знать: способы пресечения, раскрытия и расследования гражданских правонарушений; алгоритм действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование гражданских правонарушений;</p> <p>уметь: определять совокупность и последовательность</p>

	<p>необходимых действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и расследование гражданских правонарушений; выделять приоритетные направления по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию гражданских правонарушений.</p> <p>владеть: навыками работы с нормативно-правовыми актами, навыками анализа преступлений и правонарушений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для выявления, пресечения, раскрытия и расследования гражданских правонарушений.</p>
<p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)</p>	<p>знать: требования российского законодательства к составлению юридических документов, в том числе процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве; основы юридической техники, методику подготовки юридических, в том числе процессуальных, документов при рассмотрении гражданских дел;</p> <p>уметь: применять правила, средства и приемы юридической тактики и техники при рассмотрении и разрешении гражданских дел; составлять официальные юридические документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений при при рассмотрении и разрешении гражданских дел;</p> <p>владеть: навыками составления юридической документации при расследовании при рассмотрении и разрешении гражданских дел; способностями сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм при рассмотрении и разрешении гражданских дел.</p>
<p>Содержание практики</p>	<p>Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по учебной практике.</p> <p>Подготовительный этап</p> <p>Посещение установочной конференции, составление плана, предварительное оформление документов (ОК-7, ОПК-6, ОПК-3)</p> <p>Основной этап</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить основные нормативно-правовые акты, цели и задачи деятельности в организациях и учреждениях (базах практики) (ПК-2); - изучить должностные обязанности и организацию труда по осуществлению юридической деятельности в организациях и учреждениях (базах практик) (ПК-8, ОПК-3); - изучить порядок составления и ведения документов в организациях и учреждениях (базах практик) (ПК-3); - Описать гражданское правонарушение по материалам, рассмотренным во время практики. (ПК-10); - Определить, какими нормативно-правовыми актами необходимо руководствоваться при квалификации данного правонарушения. (ПК-4);

	<ul style="list-style-type: none"> - Описать структуру и содержание основных процессуальных документов, составляемых при рассмотрении гражданского правонарушения, которые необходимы для доказывания вины подозреваемого (обвиняемого) (ПК-13); - Проанализировать и квалифицировать правонарушение в соответствии с законодательством Российской Федерации. (ПК-6); - Составить проект искового заявления либо процессуального документа в соответствии с профилем организации и направлением деятельности (ПК-7). <p>Завершающий этап</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка отчета по практике; (ОК-5, ОПК-5) - защита отчета по практике; (ОК-5, ОПК-5)
Форма отчетности по практике	Отчет о прохождении практики

Аннотация

программы производственной практики

Б2.П.1 Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

образовательная программа

«Гражданское право»

Уровень образования

бакалавриат

Форма обучения

очная, заочная

Цели и задачи практики	<p>Цель: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в ходе обучения, получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- выполнение под контролем руководителей практики заданий по анализу и составлению процессуальных документов;- участие в следственных и иных процессуальных действиях, в том числе ограничивающих конституционные права личности, разрешении правовых коллизий, судебных заседаниях.
Способ и форма(ы) проведения практики	<p>Производственная практика может проходить: в органах государственной власти и управления, прокуратуры, адвокатуры, судебной системы; в службе судебных приставов; в организациях по предоставлению юридической помощи, оказанию консультационных услуг правового характера; в юридических подразделениях государственных и негосударственных учреждений (организаций); в юридической клинике АНО ВО «Межрегионального открытого социального института».</p> <p>Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.</p> <p>Форма проведения практики: дискретно.</p>
Общая трудоемкость практики	<p>В соответствии с учебным планом производственная практика по очной форме обучения проводится на 3 курсе, в 6 семестре. Продолжительность практики составляет 4 недели.</p> <p>Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.</p> <p>Производственная практика по заочной форме обучения проводится на 4 курсе, в 8 семестре. Продолжительность практики составляет 4 недели.</p> <p>Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.</p> <p>Производственная практика по очно-заочной форме обучения проводится на 4 курсе, в 8 семестре. Продолжительность</p>

	<p>практики составляет 4 недели. Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.</p>
Требования к результатам прохождения практики	
<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: теоретическую концепцию культуры юридической речи в деятельности участников гражданского оборота, в том числе в ходе судебной защиты; лексико-грамматическую структуру иностранного языка в том числе общенаучную и деловую терминологию с участием иностранных лиц при рассмотрении гражданских дел; стилистические особенности языка (официального, нейтрального и неофициального регистров общения) при подготовке процессуальных документов; общенаучную и деловую терминологию для осуществления межкультурного профессионального взаимодействия; стилистические особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения, и их реализация в коммуникации на иностранном языке; основные аспекты жизни страны изучаемого языка (основы страноведения), в том числе правовую систему, экономику, особенности ведения бизнеса; нормы этикета повседневного, делового и профессионального общения; требования к переводчикам, привлекаемых для участия по гражданским делам.</p> <p>Уметь: грамотно вести публичные выступления на родном (государственном) языке по проблемам профессиональной деятельности; осуществлять коммуникацию в устной форме в ситуациях повседневного и делового общения, включая проведение встреч, переговоров, подготовку презентаций и докладов на иностранном языке осуществлять коммуникацию в письменной форме в ситуациях делового общения (анкета (CV), деловое письмо, электронное сообщение, служебную записку, отчет); использовать этикетные формулы в межкультурной устной и письменной коммуникации, а также работать с литературой, интернет-изданиями, пользоваться словарями, в том числе электронными справочниками, энциклопедиями и т.д.</p> <p>Владеть: способами межличностного и межкультурного взаимодействия с другими субъектами правоотношений для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками монологической и диалогической речи на иностранном языке в ситуациях повседневного и делового общения; навыками чтения извлечения необходимой информации по общенаучной и деловой тематике из оригинальных источников; навыками письменной коммуникации в ситуациях повседневного и делового общения, а также при межкультурном взаимодействии; навыками активного использования Интернета, телевидения, радио, периодической печати (в обычном и электронном виде) при изучении иностранного языка; навыками самосовершенствования, самообучения и самооценки, обеспечивающими возможность управления собственной учебно- познавательной деятельностью.</p>

<p>способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)</p>	<p>Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику. Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; Владеть: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>знать: способы самоорганизации (например, технология тайм-менеджмент, целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и др.), а также пути и средства профессионального самообразования во время прохождения учебной практики (анализ юридической литературы по особенностям прохождения учебной практики в той или иной профильной организации, изучение судебной практики других городов и субъектов РФ по профилю образовательной программы и др.); уметь: анализировать информационно-правовые источники (специализированные сайты (например, сайты rospravosudie.ru, Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и др.), юридические форумы (например, закон.ru, право.ru), периодические издания по профилю (например, журналы «Адвокатская практика», «Арбитражный и гражданский процесс», «Гражданское право», «Мировой судья», «Наследственное право», «Исполнительное производство» и др.); владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний по профилю обучения во время прохождения учебной практики</p>
<p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)</p>	<p>Знать: основные нормы профессиональных кодексов этики отдельных представителей юридической профессии, в частности профессиональный кодекс адвоката, кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, кодекс профессиональной этики аудиторов и др.; Уметь: общаться с различными категориями лиц (истец, ответчик адвокат, эксперт, специалист, контрагент и др.) в процессе реализации ими прав на социальное обеспечение; - проводить разъяснение действующего законодательства с физическими лицами и юридическими лицами по вопросу применения норм гражданско-правового характера; Владеть: - основными методиками работы с действующим законодательством, судебной практикой, периодическими изданиями в сфере гражданского судопроизводства; - навыками обобщения и анализа правоприменительной</p>

	<p>практики по вопросам применения норм отраслей права по профилю образовательной программы;</p> <p>- навыками правовой оценки с нравственных позиций поведению отдельных лиц в сфере гражданских правоотношений.</p>
<p>способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)</p>	<p>Знать: основы литературного языка, в том числе орфоэпических норм, в практике делового администрирования; основные понятия ораторского искусства при рассмотрении гражданских дел; особенности вербального и невербального общения в деловой юридической практике (во время претензионного формы разрешения споров, участия в судебном заседании).</p> <p>Уметь: использовать знания основ ораторского искусства при реализации правоприменительных задач в сфере социально-экономической деятельности; использовать виды делового общения, в том числе: беседа, консультирование, совещания, переговоры, разговор по телефону.</p> <p>Владеть: навыками подготовки устных и письменных выступлений по юридической тематике; навыками публичного выступления с аргументированным изложением правовой позиции.</p>
<p>способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)</p>	<p>знать: требования российского законодательства при прохождении учебной практики, новейшие достижения отечественной и зарубежной юридической науки и практики, требования к организации рабочего места практики, содержание правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и других локальных актов по месту прохождения учебной практики;</p> <p>уметь: выполнять свои профессиональные обязанности как практиканта на основе правового опыта - личного, коллективного, территориального;</p> <p>владеть: приемами и способами, позволяющими на практике применять знания, полученные в ходе изучения дисциплин учебного плана, а также современных достижений отечественной и зарубежной юридической науки и практики (например, путем участия в круглых столах, дополнительных курсах, научных кружках, во встречах с практикующим юристам по профилю образовательной программы).</p>
<p>способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)</p>	<p>знать: действующее законодательство в сфере цивилистики; правила правоприменения норм ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;</p> <p>уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершать юридические действия; толковать нормы отрасли гражданского права и гражданского процессуального права; составлять юридические документы.</p> <p>владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений; навыками анализа и</p>

	<p>применения судебной и иной практики (прокурорской) в сфере ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений</p>
<p>способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в процессуальной деятельности (ПК-5)</p>	<p>знать: основные положения ГК РФ, АПК РФ, ГПК РФ; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в гражданском праве, гражданском процессуальном праве, арбитражном процессуальном праве;</p> <p>уметь: анализировать, толковать и применять нормы ГК РФ, АПК РФ, ГПК РФ в ходе рассмотрения и разрешения гражданского дела;</p> <p>владеть: навыками реализации норм ГК РФ, АПК РФ РФ, ГПК в профессиональной деятельности юриста в сфере защиты гражданских, социальных, экономических прав;</p>
<p>способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);</p>	<p>знать: понятие и содержание фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации гражданских правонарушений; классификацию фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации гражданских правонарушений; основания, условия и правила квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений; судебную практику по вопросам квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений.</p> <p>уметь: анализировать факты и обстоятельства гражданских правонарушений и возникающие в связи с ними правовые отношения; толковать и применять нормы различных отраслей частного права при квалификации фактов и обстоятельств.</p> <p>владеть: владеть навыками квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений; владеть навыками анализа правоприменительной практики по гражданским делам (в широком смысле).</p>
<p>способность владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7);</p>	<p>знать: требования к составлению юридических документов (претензии, иск, договор и др.), используемых в профессиональной деятельности участников гражданского оборота и гражданского судопроизводства; юридические последствия за нарушение норм ГК РФ, ГПК РФ и других НПА в сфере частного права в части оформления юридических документов; нормативную основу составления юридических документов во время оформления гражданских правоотношений и участия в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.</p> <p>уметь: классифицировать документы, в том числе процессуальные документы, необходимые для надлежащего исполнения юристом своих профессиональных обязанностей</p> <p>владеть: методикой составления юридических документов, используемых в профессиональной деятельности субъектов гражданского оборота и гражданского судопроизводства.</p>
<p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной</p>	<p>знать: требования российского законодательства к составлению юридических документов, в том числе процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве; основы юридической</p>

<p>деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)</p>	<p>техники, методику подготовки юридических, в том числе процессуальных, документов при рассмотрении гражданских дел;</p> <p>уметь: применять правила, средства и приемы юридической тактики и техники при рассмотрении и разрешении гражданских дел; составлять официальные юридические документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений при рассмотрении и разрешении гражданских дел;</p> <p>владеть: навыками составления юридической документации при расследовании при рассмотрении и разрешении гражданских дел; способностями сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм при рассмотрении и разрешении гражданских дел.</p>
<p>Содержание практики</p>	<p>Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по производственной практике.</p> <p>Подготовительный этап Посещение установочной конференции, составление плана, предварительное оформление документов (ОПК-3, ОК-6; ОК-7)</p> <p>Основной этап</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучить методику принятия решения и алгоритм совершения юридических действий (ПК 4) – Провести анализ правоприменительной практики, реализации норм материального и процессуального права в сфере гражданского права (ПК-5) – Применить нормы гражданского законодательства при квалификации фактов и обстоятельств (ПК-6) – Грамотно составить различные юридические документы (приказы, распоряжения, положения) (ПК-7) – Юридически правильно составить и оформить анализ судебной практики по гражданским делам (ПК-13) <p>Завершающий этап (ОК-5; ОПК-5)</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка отчета по практике - защита отчета по практике.
<p>Форма отчетности по практике</p>	<p>Отчет о прохождении практики</p>

Аннотация
программы производственной (преддипломной) практики
 Б2.П.2 Преддипломная практика
направление подготовки
 40.03.01. Юриспруденция
образовательная программа
 «Гражданское право»
Уровень образования
 бакалавриат
Форма обучения
 очная, очно-заочная, заочная

Цели и задачи практики	<p>Цель: сбор материала для написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), а также закрепление и расширение приобретенных в период обучения теоретических знаний и практических навыков в сфере юриспруденции.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработка и закрепление практических навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в профессиональной деятельности юриста; - приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности; - сбор и обобщение практического материала для подготовки к написанию выпускной квалификационной работы.
Способ и форма(ы) проведения практики	<p>Преддипломная практика может проходить: в органах государственной власти и управления, прокуратуры, адвокатуры, судебной системы; в службе судебных приставов; в организациях по предоставлению юридической помощи, оказанию консультационных услуг правового характера; в юридических подразделениях государственных и негосударственных учреждений (организаций); в юридической клинике АНО ВО «Межрегионального открытого социального института».</p> <p>Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.</p> <p>Форма проведения практики: дискретно.</p>
Общая трудоемкость практики	<p>В соответствии с учебным планом преддипломная практика у студентов очной формы обучения проводится на 4 курсе, в 8 семестре. Продолжительность практики и составляет 6 недель. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.</p> <p>Преддипломная практика по заочной форме обучения проводится на 5 курсе, в 10 семестре. Продолжительность практики составляет 6 недель. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.</p> <p>Преддипломная практика по очно-заочной форме обучения проводится на 5 курсе, в 10 семестре. Продолжительность практики составляет 6 недель. Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324</p>

	часа.
Требования к результатам прохождения практики	
<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)</p>	<p>Знать: теоретическую концепцию культуры юридической речи в деятельности участников гражданского оборота, в том числе в ходе судебной защиты; лексико-грамматическую структуру иностранного языка в том числе общенаучную и деловую терминологию с участием иностранных лиц при рассмотрении гражданских дел; стилистические особенности языка (официального, нейтрального и неофициального регистров общения) при подготовке процессуальных документов; общенаучную и деловую терминологию для осуществления межкультурного профессионального взаимодействия; стилистические особенности официального, нейтрального и неофициального регистров общения, и их реализация в коммуникации на иностранном языке; основные аспекты жизни страны изучаемого языка (основы страноведения), в том числе правовую систему, экономику, особенности ведения бизнеса; нормы этикета повседневного, делового и профессионального общения; требования к переводчикам, привлекаемых для участия по гражданским делам.</p> <p>Уметь: грамотно вести публичные выступления на родном (государственном) языке по проблемам профессиональной деятельности; осуществлять коммуникацию в устной форме в ситуациях повседневного и делового общения, включая проведение встреч, переговоров, подготовку презентаций и докладов на иностранном языке осуществлять коммуникацию в письменной форме в ситуациях делового общения (анкета (CV), деловое письмо, электронное сообщение, служебную записку, отчет); использовать этикетные формулы в межкультурной устной и письменной коммуникации, а также работать с литературой, интернет-изданиями, пользоваться словарями, в том числе электронными справочниками, энциклопедиями и т.д.</p> <p>Владеть: способами межличностного и межкультурного взаимодействия с другими субъектами правоотношений для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками монологической и диалогической речи на иностранном языке в ситуациях повседневного и делового общения; навыками чтения извлечения необходимой информации по общенаучной и деловой тематике из оригинальных источников; навыками письменной коммуникации в ситуациях повседневного и делового общения, а также при межкультурном взаимодействии; навыками активного использования Интернета, телевидения, радио, периодической печати (в обычном и электронном виде) при изучении иностранного языка; навыками самосовершенствования, самообучения и самооценки, обеспечивающими возможность управления собственной учебно- познавательной деятельностью.</p>
<p>способность работать в коллективе, толерантно</p>	<p>Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование</p>

<p>воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6)</p>	<p>личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику. Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; Владеть: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
<p>способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)</p>	<p>знать: способы самоорганизации (например, технология тайм-менеджмент, целеполагание, анализ ситуации, планирование, самоконтроль и др.), а также пути и средства профессионального самообразования во время прохождения учебной практики (анализ юридической литературы по особенностям прохождения учебной практики в той или иной профильной организации, изучение судебной практики других городов и субъектов РФ по профилю образовательной программы и др.); уметь: анализировать информационно-правовые источники (специализированные сайты (например, сайты росправосудие.ру, Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ и др.), юридические форумы (например, закон.ру, право.ру), периодические издания по профилю (например, журналы «Адвокатская практика», «Арбитражный и гражданский процесс», «Гражданское право», «Мировой судья», «Наследственное право», «Исполнительное производство» и др.)); владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний по профилю обучения во время прохождения учебной практики</p>
<p>способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3)</p>	<p>Знать: основные нормы профессиональных кодексов этики отдельных представителей юридической профессии, в частности профессиональный кодекс адвоката, кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации, кодекс профессиональной этики аудиторов и др.; Уметь: общаться с различными категориями лиц (истец, ответчик адвокат, эксперт, специалист, контрагент и др.) в процессе реализации ими прав на социальное обеспечение; - проводить разъяснение действующего законодательства с физическими лицами и юридическими лицами по вопросу применения норм гражданско-правового характера; Владеть: - основными методиками работы с действующим законодательством, судебной практикой, периодическими изданиями в сфере гражданского судопроизводства; - навыками обобщения и анализа правоприменительной практики по вопросам применения норм отраслей права по профилю образовательной программы;</p>

	<p>- навыками правовой оценки с нравственных позиций поведению отдельных лиц в сфере гражданских правоотношений.</p>
<p>способность логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5)</p>	<p>Знать: основы литературного языка, в том числе орфоэпических норм, в практике делового администрирования; основные понятия ораторского искусства при рассмотрении гражданских дел; особенности вербального и невербального общения в деловой юридической практике (во время претензионного формы разрешения споров, участия в судебном заседании).</p> <p>Уметь: использовать знания основ ораторского искусства при реализации правоприменительных задач в сфере социально-экономической деятельности; использовать виды делового общения, в том числе: беседа, консультирование, совещания, переговоры, разговор по телефону.</p> <p>Владеть: навыками подготовки устных и письменных выступлений по юридической тематике; навыками публичного выступления с аргументированным изложением правовой позиции.</p>
<p>способность повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)</p>	<p>знать: требования российского законодательства при прохождении учебной практики, новейшие достижения отечественной и зарубежной юридической науки и практики, требования к организации рабочего места практики, содержание правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и других локальных актов по месту прохождения учебной практики;</p> <p>уметь: выполнять свои профессиональные обязанности как практиканта на основе правового опыта - личного, коллективного, территориального;</p> <p>владеть: приемами и способами, позволяющими на практике применять знания, полученные в ходе изучения дисциплин учебного плана, а также современных достижений отечественной и зарубежной юридической науки и практики (например, путем участия в круглых столах, дополнительных курсах, научных кружках, во встречах с практикующим юристам по профилю образовательной программы).</p>
<p>способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2)</p>	<p>Знать: структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику; современные тенденции профессионального развития юриста</p> <p>Уметь: корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики (при заключении договоров, при обращении в суды общей юрисдикции, при подаче претензии субъектам предпринимательской деятельности и др.); выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики;</p> <p>Владеть: умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные</p>

	и этические обязательства
способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3)	<p>Знать: нормы действующего законодательства РФ; способы защиты прав и свобод человека и гражданина; основные принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права.</p> <p>Уметь: выявлять обстоятельства, способствующие совершению преступлений; планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике гражданских правонарушений; использовать основные принципы обеспечения соблюдения законодательства субъектами права.</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики судов общей юрисдикции и арбитражных судов; навыками использования основных принципов обеспечения соблюдения законодательства субъектами права.</p>
способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4)	<p>знать: действующее законодательство в сфере цивилистики; правила правоприменения норм ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений, регулирующие порядок принятия решений и совершения юридических действий;</p> <p>уметь: выбирать соответствующие нормы права, позволяющие принять правильное решение и совершать юридические действия; толковать нормы отрасли гражданского права и гражданского процессуального права; составлять юридические документы.</p> <p>владеть: навыками принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с нормами ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений; навыками анализа и применения судебной и иной практики (прокурорской) в сфере ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, ГПК РФ и др. нормативно-правовых актов в сфере частных отношений</p>
способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в процессуальной деятельности (ПК-5)	<p>знать: основные положения ГК РФ, АПК РФ, ГПК РФ; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в гражданском праве, гражданском процессуальном праве, арбитражном процессуальном праве;</p> <p>уметь: анализировать, толковать и применять нормы ГК РФ, АПК РФ, ГПК РФ в ходе рассмотрения и разрешения гражданского дела;</p> <p>владеть: навыками реализации норм ГК РФ, АПК РФ, ГПК РФ в профессиональной деятельности юриста в сфере защиты гражданских, социальных, экономических прав.</p>
способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6)	<p>знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) знает природу гражданско-правовых деликтов; 2) позицию Верховного Суда Российской Федерации по вопросам применения норм гражданского права; 3) основные положения и содержания норм гражданского и гражданского процессуального права; 4) понятие и содержание фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации гражданского правонарушения;

	<p>5) классификацию фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации гражданского правонарушения; основания, условия и правила квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений;</p> <p>6) судебную практику по вопросам квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений.</p> <p>уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) выявлять признаки гражданских правонарушений; 2) проводить разграничение преступного деяния от непроступного и конкурирующих норм; 3) правильно применять нормы гражданского права и квалифицировать противоправное поведение; 4) анализировать факты и обстоятельства гражданских правонарушений толковать и применять нормы различных отраслей права при квалификации фактов и обстоятельств. <p>владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) навыками квалификации фактов и обстоятельств гражданских правонарушений и преступлений; 2) навыками анализа правоприменительной практики по гражданским делам.
<p>владеть навыками подготовки юридических документов (ПК-7)</p>	<p>знать: требования к составлению юридических документов (претензии, иск, договор и др.), используемых в профессиональной деятельности участников гражданского оборота и гражданского судопроизводства; юридические последствия за нарушение норм ГК РФ, ГПК РФ и других НПА в сфере частного права в части оформления юридических документов; нормативную основу составления юридических документов во время оформления гражданских правоотношений и участия в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.</p> <p>уметь: классифицировать документы, в том числе процессуальные документы, необходимые для надлежащего исполнения юристом своих профессиональных обязанностей</p> <p>владеть: методикой составления юридических документов, используемых в профессиональной деятельности субъектов гражданского оборота и гражданского судопроизводства.</p>
<p>способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9)</p>	<p>Знать: характер и критерии соотношения чести и достоинства личности, основные права и свободы человека и гражданина, способы защиты прав в случае нарушения чести и достоинства, критерии оценивания морального вреда при рассмотрении дел о защите чести и достоинства;</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно находить, толковать и применять правовые нормы, не унижая честь и достоинство личности, соблюдая права и свободы человека и гражданина</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками всестороннего анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, надлежащего применения норм материального и</p>

	<p>процессуального права, исключая унижение чести и достоинства личности, нарушения права и свобод человека и гражданина</p>
<p>способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10)</p>	<p>Знать: способы пресечения, раскрытия и рассмотрения гражданских правонарушений и иных правонарушений; алгоритм действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и рассмотрение гражданских правонарушений и иных правонарушений.</p> <p>Уметь: определять совокупность и последовательность необходимых действий, направленных на выявление, пресечение, раскрытие и рассмотрение гражданских правонарушений и иных правонарушений; выделять приоритетные направления по выявлению, пресечению, раскрытию и рассмотрению гражданских правонарушений и иных правонарушений.</p> <p>Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми актами, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками сбора, анализа и оценки информации, имеющей значение для выявления, пресечения, раскрытия и рассмотрения гражданских правонарушений и иных правонарушений.</p>
<p>способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11)</p>	<p>Знать: состояние, структуру, динамику и территориальную распространенность правонарушений в России, отдельные виды и типы правонарушений в стране и за рубежом; причины и условия правонарушений; теоретические основы воздействия на условия, способствующие их совершению делинквентное поведение.</p> <p>Уметь: самостоятельно разрабатывать программы эмпирических исследований делинквентного поведения; осуществлять научное прогнозирование основных тенденций делинквентного поведения, факторов, определяющих его развитие; на основе научного мировоззрения выявлять, исследовать и оценивать явления и процессы, обуславливающие совершение правонарушений и разрабатывать предупредительные меры воздействия на них.</p> <p>Владеть: методами исследования делинквентного поведения; методикой самостоятельного изучения и анализа предупреждения правонарушений, а также критериями оценки их эффективности</p>
<p>способность выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, признаки и сущность коррупционного поведения; - сущность и задачи различных отраслей права по противодействию коррупции; - особенности реализации юридических норм в рамках различных отраслей права. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать признаки коррупционного поведения; правильно толковать нормы различных отраслей права для оценки коррупционного поведения; - давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам, связанным с коррупционным поведением;

	<ul style="list-style-type: none"> - применять нормы закона, предусматривающие ответственность за коррупционное поведение; - анализировать и обобщать судебную практику по противодействию коррупции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования анализа правоприменительной практики для противодействия коррупционному поведению; - навыками выявления коррупционного поведения; навыками квалификации коррупционного поведения.
<p>способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13)</p>	<p>знать: требования российского законодательства к составлению юридических документов, в том числе процессуальных документов в гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве; основы юридической техники, методiku подготовки юридических, в том числе процессуальных, документов при рассмотрении гражданских дел;</p> <p>уметь: применять правила, средства и приемы юридической тактики и техники при рассмотрении и разрешении гражданских дел; составлять официальные юридические документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений при рассмотрении и разрешении гражданских дел;</p> <p>владеть: навыками составления юридической документации при расследовании при рассмотрении и разрешении гражданских дел; способностями сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм при рассмотрении.</p>
<p>готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектно-нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14)</p>	<p>Знать: виды и методы проведения юридической экспертизы конституционных и административных нормативных правовых актов; положения действующего конституционного и административного законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов на предмет их коррупциогенности при применении норм гражданско-правового характера; конституционные положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; содержание юридического заключения.</p> <p>Уметь: давать правовую оценку формы конституционного и административного акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов в соответствии с критериями коррупциогенности; использовать юридическую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов конституционных и административных нормативных правовых актов; выявлять положения экспертируемых конституционных и административных нормативно-правовых актов, способствующие созданию условий для проявления коррупции.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного проведения</p>

	<p>юридической экспертизы конституционных и административных нормативных правовых актов и их проектов на предмет их коррупциогенности; навыками составления юридического заключения в отношении экспертируемого конституционного и административного проекта нормативно-правового акта.</p>
<p>способность толковать нормативные правовые акты (ПК-15)</p>	<p>Знать: нормативные правовые акты, используемые в правоохранительной и правоприменительной деятельности, сущность и содержание Постановлений Пленума ВС РФ по гражданским делам; понятие толкования, его виды и способы; основные стадии толкования; особенности толкования норм права отдельными государственными и надгосударственными органами (КС РФ, ЕСПЧ и др.).</p> <p>Уметь: анализировать правовые явления, юридические факты, гражданско-правовые нормы и судебной деятельности, применять результаты анализа для разрешения конкретных практических ситуаций в области применения гражданского права и процесса; толковать систему явлений, строго определяя предмет толкования безотносительно иных деталей, не подпадающих под толкуемую норму; выбирать наиболее перспективный способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией; проводить процедуру толкования согласно всем правилам, предусмотренным для конкретного его вида и способа.</p> <p>Владеть: навыками техники толкования норм права различными способами; техникой перехода от стадии выяснения к стадии уяснения и переложения полученного результата в основу составляемого документа.</p>
<p>способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16)</p>	<p>Знать: основные способы защиты прав и законных интересов в гражданском судопроизводстве; основы процесса предоставления юридических заключений и юридического консультирования субъектов права.</p> <p>Уметь: давать грамотную юридическую оценку действий субъектов при квалификации гражданских правонарушений в процессе расследования, удовлетворительно оперировать юридическими понятиями и терминами; выделять юридически значимые обстоятельства, анализировать нормы права и судебную практику, выявлять альтернативы действий клиента для достижения его целей, разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента.</p> <p>Владеть: способами толкования гражданско-правовых норм, навыками применения Постановлений Пленума ВС РФ по гражданским делам; основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности, основами психологии делового общения с физическими лицами.</p>
<p>Содержание практики</p>	<p>Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по производственной практике.</p> <p>Подготовительный этап</p> <p>Посещение установочной конференции, составление плана,</p>

предварительное оформление документов. (ОПК-3, ОПК-6; ОК-7)

Основной этап

Составить предложения, изменения в действующие законодательные акты (по теме ВКР) (ПК-1)

Выявить проблему по теме выпускной квалификационной работы и предложить пути ее решения (ПК-2)

Составить план профилактических бесед по соблюдению законодательства РФ субъектами права (субъектов права конкретизировать в плане) (ПК-3)

Изучить методику принятия решения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации на конкретном рабочем месте (в соответствии со структурой подразделения – места прохождения практики) (ПК-4)

Обобщение нормативных правовых актов и результатов правоприменительной практики, оценка её состояния (Изучить нормативные правовые акты и судебную практику по теме ВКР на территории РМЭ и РФ за последние 5 лет и провести ее анализ) (ПК-5)

Применить нормы гражданского законодательства при квалификации фактов и обстоятельств гражданских дел, рассмотренных в ходе преддипломной практики (в рамках темы ВКР) (ПК-6)

Составить три проекта процессуальных документов, составленных при расследовании гражданско-правовых дел в ходе преддипломной практики (в рамках темы ВКР) (ПК-7)

Выявить возможные проблемы и недостатки в деятельности органов, осуществляющих свою деятельность в сфере гражданского судопроизводства (ПК-9)

Совместно с руководителем практики присутствовать при проведении процессуальных действий по гражданскому делу (по теме ВКР) (ПК-10)

Составить план по проведению мероприятий, способствующих предотвращению гражданско-правовых правонарушений (на материале дела, рассмотренного во время практики) (ПК-11)

Составить отчет о профессиональной деятельности структурного подразделения (за период прохождения практики) (ПК-13)

Принять участие при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-12, ПК-14)

Подготовка статистического и аналитического материала, необходимого для раскрытия темы выпускной квалификационной работы (ПК-15)

Принять участие в консультации граждан и юридических лиц по вопросам, связанным с деятельностью в сфере гражданского судопроизводства, подготовить проект ответа на жалобы и обращения (ПК-16)

Завершающий этап (ОК-5; ОК-6; ОПК-5)

- подготовка отчета по практике;

	- защита отчета по практике.
Форма отчетности по практике	Отчет о прохождении практики