

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой экономики и менеджмента М.И. А.Н.Петрова  
Протокол заседания кафедры  
№ 8 «28» 03 2017 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	<u>Б1.В.ДВ.1.1 Экономика предприятий, отраслей и комплексов</u> (наименование)
направление подготовки программы аспирантуры	<u>38.06.01 Экономика</u>
направленность подготовки программы аспирантуры (профиль)	<u>Экономика и управление народным хозяйством</u>
квалификация (степень) выпускника	<u>Исследователь. Преподаватель-исследователь</u>
форма обучения	<u>Очная / заочная</u>

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

д-р эконом. наук, проф.

Е. И. Царегородцев

*(должность, Ф. И. О., ученая степень, звание автора(ов) программы)*

Йошкар-Ола, 2017

## Содержание

1. Пояснительная записка .....	3
2. Структура и содержания дисциплины .....	5
3. Оценочные средств и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации .....	10
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение .....	14
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	15
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	15

## 1. Пояснительная записка

**Цель изучения дисциплины:** - формирование у аспирантов совокупности экономических знаний о сущности и особенностях функционирования предприятий, отраслей и комплексов.

**Место дисциплины в учебном плане:**

Дисциплина «Экономика предприятий, отраслей и комплексов» относится к факультативам, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 Экономика.

**Дисциплина «Экономика предприятий, отраслей и комплексов» обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

Код компетенции	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-1	способность самостоятельно ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе	Знать: методики проведения теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами Уметь: проводить теоретические и экспериментальные исследования в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами с использованием современных методов исследования и ин- формационно-коммуникационных технологий Владеть: передовыми технологиями проведения теоретических и экспериментальных исследований в области экономики, организации и управления предприятиями, отраслями, комплексами
ПК-3	способность проводить анализ наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий) и осуществлять его на практике	Знать: Основные проблемы в экономической отрасли Порядок проведения эксперимента по обследованию предприятий Уметь: Проводить анализ актуальных проблем экономической отрасли Проводить научный эксперимент Владеть: Методами экономического анализа предприятий Методами проведения эксперимента по обследованию предприятий
ПК-4	Способность работать со статистическими данными, описывающими протекающие социально-экономические процессы, проводить их анализ с использованием современных программных ресурсов и математического аппарата и на основе анализа разрабатывать и обосновывать управленческие рекомендации	Знать: методы анализа затрат предприятий, отраслей и комплексов; методы анализа показателей эффективности использования ресурсов предприятий, отраслей и комплексов; методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий, отраслей и комплексов Уметь: использовать методы анализа затрат предприятий, отраслей и комплексов; проводить анализа показателей эффективности использования ресурсов предприятий, отраслей и комплексов, а также определять пути улучшения их использования; использовать методы анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий, отраслей и комплексов Владеть: навыками использования методов анализа затрат предприятий, отраслей и комплексов; навыками

		проведения анализа показателей эффективности использования ресурсов предприятий, отраслей и комплексов; навыками использования методов анализа и диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий, отраслей и комплексов; навыками анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий, отраслей и комплексов
--	--	--

### Этапы формирования компетенции для очной / заочная формы обучения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Очная / заочная форма обучения	
		Учебная дисциплина	Курс
ПК-1	способность самостоятельно ставить и решать задачи по выявлению закономерностей социально-экономических процессов, протекающих в отрасли, комплексе или регионе	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	1-3
		Экономика и управление народным хозяйством	2
		Экономика предприятий, отраслей и комплексов	2
		Организация и управление деятельностью предприятия в сфере услуг	2
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
ПК-3	способность проводить анализ наиболее актуальных проблем, имеющих значение для экономики отрасли, комплекса (кластера) или региона, грамотно планировать эксперимент (обследование предприятий) и осуществлять его на практике	Общая методология научных исследований	1
		Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	1-3
		Экономика и управление народным хозяйством	2
		Экономика предприятий, отраслей и комплексов	2
		Организация и управление деятельностью предприятия в сфере услуг	2
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
		Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	3
ПК-4	Способность работать со статистическими данными, описывающими протекающие социально-экономические процессы, проводить их	Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)	1-3
		Экономика предприятий, отраслей и комплексов	2

	анализ с использованием современных программных ресурсов и математического аппарата и на основе анализа разрабатывать и обосновывать управленческие рекомендации	Организация и управление деятельностью предприятия в сфере услуг	2
		Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)	3
		Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	3
		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3

В качестве этапов формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы указываются курсы.

**Формы текущего контроля успеваемости аспирантов:** устный опрос, практические задания

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

## 2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 часов, из них:

36 лекционных, 36 практических и 36 часов самостоятельной работы;

### 2.1. Тематический план учебной дисциплины

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Управление промышленным предприятием		6	6		6
2	Тема 2. Планирование на предприятии		8	8		8
3	Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия		6	6		6
4	Тема 4. Экономика отраслей		8	8		8
5	Тема 5. Экономика комплексов		8	8		8
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>36</b>

### 2.2. Тематический план лекционных занятий:

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Тема 1. Управление промышленным предприятием	6
2	Тема 2. Планирование на предприятии	8
3	Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия	6
4	Тема 4. Экономика отраслей	8
5	Тема 5. Экономика комплексов	8
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>36</b>

### Содержание лекционных занятий

#### Тема 1. Управление промышленным предприятием

##### План

1. Организационная структура фирмы и принципы управления.
2. Этапы процесса управления.
3. Методы и технические средства управления.
4. Органы управления фирмы.
5. Типы организационных структур управления.
6. Линейная структура управления.
7. Функциональная структура управления.
8. Линейно- функциональная структура управления.
9. Матричная структура управления.
10. Эволюция структур управления в условиях конкурентной среды.
11. Отраслевые особенности структур. Внутри- производственные структуры.

#### Тема 2. Планирование на предприятии

##### План

1. Планирование как функция управления фирмой.
2. Основные принципы планирования.
3. Методы планирования.
4. Балансовый метод.
5. Расчетно-аналитический.
6. Сетевое планирование.
7. Роль, содержание и задачи разработки стратегических направлений экономического и социального развития фирмы.
8. Система планов фирмы.
9. Методика разработки и показатели плана производства продукции.
10. Обоснование плана производства расчетом производственной мощности.
11. Стратегические, текущие и оперативные планы.
12. Стратегическое планирование.

#### Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия

##### План

1. Задачи и значения. Методы анализа.
2. Отчетность предприятия как база проведения финансового анализа.
3. Горизонтальный, вертикальный, балансовый, трендовый, анализ финансовых показателей.
4. Понятие эффективности деятельности фирмы.
5. Критерии и система показателей эффективности.

6. Показатели ликвидности, финансовой устойчивости, рентабельности, деловой активности.

#### **Тема 4. Экономика отраслей**

План

1. Отраслевая структура экономики
2. Методические подходы к обоснованию размещения промышленных предприятий
3. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли

#### **Тема 5. Экономика комплексов**

План

1. Экономическая структура производственно- хозяйственного комплекса
2. Формирование механизмов устойчивого развития производственно- хозяйственного комплекса

### **2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий:**

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Тема 1. Управление промышленным предприятием	6
2	Тема 2. Планирование на предприятии	8
3	Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия	6
4	Тема 4. Экономика отраслей	8
5	Тема 5. Экономика комплексов	8
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>36</b>

#### **Содержание практических занятий**

##### **Тема 1. Управление промышленным предприятием**

Функционирование предприятия в рыночных условиях  
 Имущество предприятия и его использование  
 Оценка эффективности системы управления фирмой  
 Результаты и эффективность деятельности предприятия  
 Трудовые ресурсы предприятия и показатели эффективности их использования

##### **Тема 2. Планирование на предприятии**

Выбор и реализация проектов развития фирмы.  
 Этапы разработки корпоративной стратегии.  
 Составление системы бюджетов промышленного предприятия.

##### **Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия**

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

##### **Тема 4. Экономика отраслей**

Экономические показатели развития отрасли  
 Механизмы функционирования отраслевых и межотраслевых рынков промышленной продукции  
 Государственное управление структурными преобразованиями в промышленности

##### **Тема 5. Экономика комплексов**

Организационно-экономические аспекты формирования и управления территориально-производственными комплексами, кластерный подход  
Проблемы организации межотраслевых связей в промышленности.

### Литература

1. Вахрушев, В.Д. Экономика отрасли и предприятия (практикум): учебное пособие / В.Д. Вахрушев; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва: Альтаир : МГАВТ, 2015. - 229 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430358>

2. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 320 с. - Библиогр.: с. 293-295. - ISBN 978-5-9765-0684-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>

3. Региональная экономика: учебник / Г.Б. Поляк, В.А. Тупчиенко, Н.А. Барменкова и др. ; ред. Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. : схем., табл. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02348-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118977>

4. Морозова, Т.Г. Региональная экономика: учебник / Т.Г. Морозова ; ред. Т.Г. Морозовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 526 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01300-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117139>

5. Костина, Р.В. Финансовые стратегии компаний АПК: учебник / Р.В. Костина, А.И. Уколов. - 2-е изд., стер. - Москва: Директ-Медиа, 2017. - 742 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 733. - ISBN 978-5-4475-9319-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273660>

6. Наумова, Т.М. Экономика отрасли: практикум / Т.М. Наумова; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 72 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1774-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461604>

### Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Всемирного банка. Электронный ресурс [Режим доступа]:
2. [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
3. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
4. Официальный сайт Правительства РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]:
5. [www.government.ru](http://www.government.ru)
6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
7. Официальный сайт Центрального банка РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

### 2.3. Тематический план для самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов



<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Тема 1. Управление промышленным предприятием	6
2	Тема 2. Планирование на предприятии	8
3	Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия	6
4	Тема 4. Экономика отраслей	8
5	Тема 5. Экономика комплексов	8
	<b>Итого по дисциплине</b>	<b>36</b>

**Вопросы для самостоятельной работы**  
**Тема 1. Управление промышленным предприятием**

План

1. Система методов управления.
2. Управленческие технологии.
3. Управление по целям.
4. Управление по результатам.
5. Управление на базе потребностей и интересов

**Тема 2. Планирование на предприятии**

План

1. Построение стратегической карты и системы сбалансированных показателей (BSC).
2. Использование BSC в качестве инструмента планирования деятельности предприятия. Управление деятельностью предприятия по KPI.
3. Сметное финансовое планирование (бюджетирование).
4. Классификация системы бюджетов.

**Тема 3. Анализ и оценка эффективности деятельности промышленного предприятия**

План

1. Несостоятельность (банкротство) предприятия.
2. Внешние и внутренние признаки несостоятельности.
3. Процедуры банкротства.
4. Направления финансового оздоровления предприятия

**Тема 4. Экономика отраслей**

План

1. Понятие отрасли. Рынок и отрасль.
2. Место отрасли в народном хозяйстве.
3. Отрасль как элемент экономики, хозяйственная отрасль, чистая отрасль. Предприятие и отрасль.
4. Структура отрасли.
5. Экономические границы отрасли и факторы их определяющие.
6. Отрасль совершенной конкуренции.
7. Рынок несовершенной конкуренции.
8. Свободное вхождение в отрасль и отраслевые барьеры
9. Концентрация производства в отрасли: причины, показатели концентрации.

**Тема 5. Экономика комплексов**

План

1. Отрасли экономики и межотраслевые комплексы.
2. Аграрно-промышленный комплекс
3. Топливо-энергетический комплекс
4. Территориально-производственный комплекс

## Литература

1. Вахрушев, В.Д. Экономика отрасли и предприятия (практикум): учебное пособие / В.Д. Вахрушев; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва: Альтаир : МГАВТ, 2015. - 229 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430358>
2. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 320 с. - Библиогр.: с. 293-295. - ISBN 978-5-9765-0684-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>
3. Региональная экономика: учебник / Г.Б. Поляк, В.А. Тупчиенко, Н.А. Барменкова и др. ; ред. Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. : схем., табл. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02348-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118977>
4. Морозова, Т.Г. Региональная экономика: учебник / Т.Г. Морозова ; ред. Т.Г. Морозовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 526 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01300-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117139>
5. Костина, Р.В. Финансовые стратегии компаний АПК: учебник / Р.В. Костина, А.И. Уколов. - 2-е изд., стер. - Москва: Директ-Медиа, 2017. - 742 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 733. - ISBN 978-5-4475-9319-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273660>
6. Наумова, Т.М. Экономика отрасли: практикум / Т.М. Наумова; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 72 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1774-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461604>

## Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Всемирного банка. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
2. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Официальный сайт Правительства РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.government.ru](http://www.government.ru)
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. Официальный сайт Центрального банка РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

### 3. Оценочные средств и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении зачета по дисциплине «Экономика предприятий, отраслей и комплексов» может использоваться устная или письменная форма проведения.

**Примерная структура зачета по дисциплине «Экономика предприятий, отраслей и комплексов»**

#### 1. устный ответ на вопросы

Аспиранту на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера

## 2. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

**Устный ответ аспиранта на зачете должен отвечать следующим требованиям:**

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах в современной экономической науке.

**Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:**

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

### Критерии оценивания ответов

	Устный ответ	Практическое задание
<i>зачтено</i>	знание учебного материала в пределах программы; логическое, последовательное изложение вопроса; определение своей позиции в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме;	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; аспирант дает четкий, полный анализ ситуации.
<i>не зачтено</i>	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в изложении материала	допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; аспирант не может применять знания для решения практического задания.

### Критерии и шкала оценивания уровней освоения компетенций

Шкала оценивания	Шкала оценивания	Шкала оценивания
отлично	высокий	аспирант, овладел элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
хорошо	продвинутый	аспирант овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
удовлетворительно	базовый	аспирант овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
неудовлетворительно	компетенции не сформированы	аспирант не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценка «зачтено» соответствует критериям оценок от «отлично» до «удовлетворительно».

Оценка «не зачтено» соответствует критерию оценки «неудовлетворительно»

**Итоговая отметка** за зачет по предмету выставляется с учетом полученных отметок в соответствии с правилами математического округления.

#### **Рекомендации по проведению зачета**

1. Аспиранты должны быть заранее ознакомлены с требованиями к зачету, критериями оценивания.

2. Необходимо выяснить на зачете, формально или нет владеет аспирант знаниями по данному предмету. Вопросы при ответе по билету помогут выяснить степень понимания аспирантом материала, знание им связей излагаемого вопроса с другими изучавшимися им понятиями, а практические задания – умения применять знания на практике.

3. На зачете следует выяснить, как аспирант знает программный материал, как он им овладел к моменту зачета, как он продумал его в процессе обучения и подготовки к зачету.

4. При устном опросе целесообразно начинать с легких, простых вопросов, ответы на которые помогут подготовить аспиранта к спокойному размышлению над дальнейшими более трудными вопросами и практическими заданиями.

5. Выполнение практических заданий осуществляется в учебной аудитории. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведенной в пункте 3.

#### **Перечень вопросов к зачету**

1. Организационная структура фирмы и принципы управления.
2. Этапы процесса управления.
3. Методы и технические средства управления.
4. Органы управления фирмы.
5. Типы организационных структур управления.
6. Линейная структура управления.
7. Функциональная структура управления.
8. Линейно-функциональная структура управления.
9. Матричная структура управления.
10. Эволюция структур управления в условиях конкурентной среды.
11. Отраслевые особенности структур.
12. Внутрипроизводственные структуры.
13. Планирование как функция управления фирмой.
14. Основные принципы планирования.
15. Сетевое планирование.
16. Роль, содержание и задачи разработки стратегических направлений экономического и социального развития фирмы.
17. Система планов фирмы.
18. Стратегические, текущие и оперативные планы.
19. Методы планирования.
20. Балансовый метод.
21. Расчетно-аналитический метод.
22. Методика разработки и показатели плана производства продукции.
23. Обоснование плана производства расчетом производственной мощности.
24. Стратегическое планирование
25. Отчетность предприятия как база проведения финансового анализа.
26. Горизонтальный, вертикальный, балансовый, трендовый, анализ финансовых показателей.
27. Критерии и система показателей эффективности.
28. Показатели ликвидности, финансовой устойчивости, рентабельности, деловой активности

29. Понятие отрасли в рыночной экономике.
30. Место отрасли в народном хозяйстве.
31. Место предприятия в отрасли.
32. Факторы, определяющие экономические границы отрасли.
33. Отрасль совершенной конкуренции.
34. Несовершенная конкуренция в отрасли.
35. Вход и выход из отрасли, отраслевые барьеры.
36. Источники рыночной власти
37. Показатели рыночной власти.
38. Последствия реализации рыночной власти.
39. Основные принципы размещения предприятий.
50. Факторы, определяющие размеры предприятий.

#### **Примерный перечень практических задач**

1. Прибыль от реализации продукции – 120 тыс.руб. стоимость ОПФ – 400 тыс.руб.; среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств – 200 тыс.руб.; себестоимость реализованной продукции – 400 тыс.руб. Найти рентабельность продукции.

2. Выручка от реализации продукции – 150 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 140 тыс.руб. Найти рентабельность продукции.

3. Выручка от реализации продукции – 150 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 140 тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 20 тыс.руб.; прибыль от реализации иных материальных ценностей – 15 тыс.руб. Найти балансовую прибыль.

4. Выручка от реализации продукции – 200 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 159 тыс.руб. Прибыль от внереализационных операций – 10 тыс.руб. Среднегодовая стоимость ОПФ – 50 тыс.руб. Найти балансовую прибыль предприятия.

5. Балансовая прибыль предприятия – 240 тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 70 тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс.руб. Найти прибыль от реализации продукции.

6. Балансовая прибыль предприятия – 240 тыс.руб.; убыток от внереализационных мероприятий -70 тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс.руб. Найти прибыль от реализации продукции.

7. Завод по производству часов ежегодно изготавливает 2520 шт. Также предприятие ежегодно закупает по кооперированным поставкам комплектующие: электромеханизмы для каждой единицы готовой продукции по цене 117 руб. за шт., а также корпус для часов для каждой единицы часов, по средней цене 207 рублей за шт. Себестоимость одной единицы готовой продукции составляет 655 руб. Определите уровень кооперирования.

Решение: Затраты на изготовление часов:  $2520 \cdot 655 = 1650600$  руб.

Затраты на приобретение комплектующих =  $2520 \cdot (117 + 207) = 816480$  руб.

Уровень кооперирования =  $816480 / 1650600 = 0,49$

8. Завод по производству калькуляторов изготавливает их в количестве 18 000 шт. в год. Себестоимость единицы составляет 190 руб. По договору кооперирования предприятие получает ежегодные поставки: электронные микросхемы по цене 35 руб. за штуку и жидкокристаллические индикаторы по цене 18 руб. за штуку. Каждая единица комплектующих материалов предназначена для одной единицы готовой продукции. Определить уровень кооперирования.

Решение: Затраты по всему объему производства:  $18000 \cdot 190 = 3\,420\,000$  руб.

Затраты по комплектующим:  $18000 \cdot (35 + 18) = 954000$  руб.

Уровень кооперирования:  $954000 / 3420000 = 0,28$

#### 4. Учебно-методическое и информационное обеспечение

##### Литература

1. Вахрушев, В.Д. Экономика отрасли и предприятия (практикум): учебное пособие / В.Д. Вахрушев; Министерство транспорта Российской Федерации, Московская государственная академия водного транспорта. - Москва: Альтаир : МГАВТ, 2015. - 229 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430358>
2. Мухина, И.А. Экономика организации (предприятия): учебное пособие / И.А. Мухина. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 320 с. - Библиогр.: с. 293-295. - ISBN 978-5-9765-0684-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>
3. Региональная экономика: учебник / Г.Б. Поляк, В.А. Тупчиенко, Н.А. Барменкова и др. ; ред. Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. : схем., табл. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02348-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118977>
4. Морозова, Т.Г. Региональная экономика: учебник / Т.Г. Морозова ; ред. Т.Г. Морозовой. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 526 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01300-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117139>
5. Костина, Р.В. Финансовые стратегии компаний АПК: учебник / Р.В. Костина, А.И. Уколов. - 2-е изд., стер. - Москва: Директ-Медиа, 2017. - 742 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 733. - ISBN 978-5-4475-9319-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=273660>
6. Наумова, Т.М. Экономика отрасли: практикум / Т.М. Наумова; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2016. - 72 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1774-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461604>

##### Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Всемирного банка. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.worldbank.org](http://www.worldbank.org)
2. Официальный сайт Министерства экономического развития и торговли. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru)
3. Официальный сайт Правительства РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.government.ru](http://www.government.ru)
4. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
5. Официальный сайт Центрального банка РФ. Электронный ресурс [Режим доступа]: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

##### Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

— «Консультант Плюс», «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договора с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education (Средства для разработки и проектирования, доступные по подписке Microsoft Imagine Premium), Windows 7 Professional (Средства для разработки и проектирования, доступные по подписке Microsoft Imagine

Premium), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License)

### 5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Аудитория для проведения лекционных и практических занятий, индивидуальных и групповых консультаций, промежуточной аттестации (в соответствии с расписанием)	ноутбук, мультимедийный проектор, экран
Лаборатория социально-экономических исследований, каб. 114.	Персональные компьютеры – 15 шт. Клиентская лицензия 1С: Предприятие.8. Project Expert 7, версия Tutorial, сетевая. Statistica Ultimate Academic for Windows 10 Russian/13 English Сетевая версия Concurrent User). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User. Мираполис. СПС ГАРАНТ. СПС КонсультантПлюс. Офисный пакет LibreOffice. Архиватор 7-zip. Office Professional Plus 2016 Russian OLP NL AcademicEdition. Adobe Acrobat Reader DC. Adobe Flash Player.
Библиотека	15 рабочих мест ПЭВМ, (15 компьютеров Asus P7H57D-VEVO Intel Core i3 540@3066 МГц), с доступом к базам данных и сети Интернет, копировальная техника.
Помещение для самостоятельной работы, каб. 408, 409	9 рабочих мест ПЭВМ; Операционная система Ubuntu; Программное обеспечение: Open Office; доступ к сети Internet.

### 6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

#### Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе аспирант планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
  - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
  - подбор рекомендованной литературы;
  - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку аспиранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы аспирант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости

следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия аспиранты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у аспиранта, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать аспирантам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим аспирантом. Изучение аспирантами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные



точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
  - изучение и анализ выбранных источников;
  - изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно- справочных правовых электронных системах и др.;
  - выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
  - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
  - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;
- Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы аспирантов, индивидуальных особенностей аспирантов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает аспирантам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения аспирантами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);

- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.