

**Аннотация  
программы учебной практики**

Б2.У Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

**направление подготовки  
38.03.01 Экономика**

**образовательная программа  
«Финансы и кредит»**

**Уровень образования  
бакалавриат**

**Форма обучения  
очная, заочная**

<b>Цели и задачи практики</b>	<b>Цель:</b> получение первичных профессиональных умений и навыков; систематизация, закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса; выработка умений применять полученные практические навыки при решении конкретных экономических вопросов; приобретение практических навыков самостоятельной работы. <b>Задачи:</b> – знакомство с организацией; – изучение особенностей управления финансами организации; – сбор материала, необходимого для выполнения аналитической части отчета по практике.
<b>Способ и форма(ы) проведения практики</b>	Учебная практика может проходить: - коммерческих банках; страховых организациях; муниципальных и государственных организациях; коммерческих (нефинансовых) организациях; некоммерческих организациях; экономических, финансовых и аналитических подразделениях предприятий различных сфер деятельности; - в структурных подразделениях АНО ВО МОСИ. Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная. Форма проведения практики: дискретно.
<b>Общая трудоемкость практики</b>	В соответствии с учебным планом учебная практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре. Продолжительность практики составляет 2 недели. Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
<b>Требования к результатам прохождения практики</b>	
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	<b>знать:</b> - цели создания и историю развития организации, форму собственности предприятия (организации), организационно-правовую форму; - учредительные документы и иные документы, регламентирующие деятельность организации, положения, нормативную и правовую документацию. <b>уметь:</b> - анализировать историю развития организации, выделять

		<p>преимущества и недостатки организационно-правовых форм и форм собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать правовую информацию относительно конкретной организации (предприятия, учреждения).</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа истории развития организации, особенностей организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>- навыками анализа юридической информации относительно деятельности отдельных хозяйствующих субъектов.</li> </ul>
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)		<p><b>знать:</b> основы и принципы тайм-менеджмента.</p> <p><b>уметь:</b> распределять рабочее время в соответствии с целями, задачами, заданием и графиком прохождения практики.</p> <p><b>владеть:</b> навыками тайм-менеджмента и управления рабочим временем в соответствии с разработанным графиком и планом прохождения практики.</p>
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)		<p><b>знать:</b> основные источники информации в области прохождения практики, понятие коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны и принципы ее формирования в деятельности организаций.</p> <p><b>уметь:</b> использовать различные источники информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы, учитывать требования коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны при составлении отчета.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования различных источников информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы, учета требований коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны при составлении отчета.</p>
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)		<p><b>знать:</b> источники информации для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>уметь:</b> собирать и обрабатывать информацию, необходимую для анализа экономических показателей деятельности организации.</p> <p><b>владеть:</b> навыками сбора и обработки информации, необходимой для анализа экономических показателей деятельности организации.</p>
способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)		<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сферу и виды деятельности, особенности производства и технологических процессов на предприятии (в организации);</li> <li>- виды и типы организационных структур управления предприятием;</li> <li>- структуру и модели построения системы управления финансами в организации, выделяя управляемую и управляющую подсистемы, а также функций управления финансами.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать сферу и вид деятельности организации с выявлением особенностей производства и технологических процессов;</li> <li>- анализировать организационную структуру управления</li> </ul>

	<p>конкретного хозяйствующего субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать систему управления финансами хозяйствующих субъектов, выделяя управляемую и управляющую подсистемы, а также функции управления финансами.</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа сферы и видов деятельности организации с выявлением особенностей производства и технологических процессов;</li> <li>- навыками критического анализа организационной структуры управления хозяйствующего субъекта;</li> <li>- навыками анализа системы управления финансами хозяйствующих субъектов.</li> </ul>
<p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2)</p>	<p><b>знать:</b> основные экономические показатели, используемые для характеристики деятельности различных предприятий и организаций, и методику их расчета.</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать и анализировать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, исходя из особенностей их деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, исходя из особенностей их деятельности.</p>
<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>	<p><b>знать:</b> основные современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения исследовательских задач.</p> <p><b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения исследовательских задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач.</p>
<p>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)</p>	<p><b>знать:</b> основные современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения коммуникативных задач.</p> <p><b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>
<p><b>Содержание практики</b></p>	<p>Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по учебной практике.</p> <p><b>Подготовительный этап</b> Посещение установочной конференции, составление плана, предварительное оформление документов (ОК-7, ОПК-1)</p> <p><b>Основной этап</b></p>

	<p>1. Познакомиться с организацией, на примере которой предполагается изучение и практическое рассмотрение показателей деятельности (ОК-6, ОПК-1, ОПК-2);</p> <p>2. Подробно охарактеризовать организационную структуру управления организацией (предприятием) (ОПК-1, ОПК-2, ПК-8);</p> <p>3. Изучить и описать систему управления финансами в организации (предприятии) (ОПК-1, ОПК-2, ПК-1);</p> <p>4. Изучить, рассчитать и представить в таблицах экономические показатели деятельности организации (предприятия) за последние три года (ПК-1, ПК-2, ПК-8).</p> <p><b>Завершающий этап</b> Подготовка отчета по учебной практике, защита отчета по учебной практике (ОК-7, ПК-10).</p>
<b>Форма отчетности по практике</b>	Отчет о прохождении практики

### Аннотация

#### программы производственной практики

Б2.П Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

**направление подготовки**

38.03.01 Экономика

**образовательная программа**

«Финансы и кредит»

**Уровень образования**

бакалавриат

**Форма обучения**

очная, заочная

<b>Цели и задачи практики</b>	<p><b>Цель:</b> является закрепление и углубление теоретической подготовки студента и приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности</p> <p><b>Задачи:</b> –знакомство с организацией; –изучение особенностей управления финансами организации; –сбор материала, необходимого для выполнения аналитической части отчета по практике.</p>
<b>Способ и форма(ы) проведения практики</b>	<p>Производственная практика может проходить:</p> <p>-коммерческих банках; страховых организациях; муниципальных и государственных организациях; коммерческих (нефинансовых) организациях; некоммерческих организациях; экономических, финансовых и аналитических подразделениях предприятий различных сфер деятельности.</p> <p>-в структурных подразделениях АНО ВО МОСИ.</p> <p>Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.</p> <p>Форма проведения практики: дискретно.</p>
<b>Общая трудоемкость</b>	В соответствии с учебным планом производственная

практики	практика проводится на 3 курсе, в 6 семестре. Продолжительность практики составляет 2 недели. Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
<b>Требования к результатам прохождения практики</b>	
способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели создания и историю развития организации, форму собственности предприятия (организации), организационно-правовую форму;</li> <li>- учредительные документы и иные документы, регламентирующие деятельность организации, положения, нормативную и правовую документацию.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать историю развития организации, выделять преимущества и недостатки организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>- анализировать правовую информацию относительно конкретной организации (предприятия, учреждения).</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа истории развития организации, особенностей организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>- навыками анализа юридической информации относительно деятельности отдельных хозяйствующих субъектов.</li> </ul>
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p><b>знать:</b> основы и принципы тайм-менеджмента.</p> <p><b>уметь:</b> распределять рабочее время в соответствии с целями, задачами, заданием и графиком прохождения практики.</p> <p><b>владеть:</b> навыками тайм-менеджмента и управления рабочим временем в соответствии с разработанным графиком и планом прохождения практики.</p>
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	<p><b>знать:</b> основные источники информации в области прохождения практики, понятие коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны и принципы ее формирования в деятельности организаций.</p> <p><b>уметь:</b> использовать различные источники информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы, учитывать требования коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны при составлении отчета.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования различных источников информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы, учета требований коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны при составлении отчета.</p>
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	<p><b>знать:</b> источники информации для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>уметь:</b> собирать и обрабатывать информацию, необходимую для анализа экономических показателей деятельности организации.</p> <p><b>владеть:</b> навыками сбора и обработки информации, необходимой для анализа экономических показателей</p>

<p>способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)</p>	<p>деятельности организации.</p> <p><b>знать:</b> основные инструментальные средства, применяемые для проведения финансового анализа и других аналитических задач, а также способы их применения.</p> <p><b>уметь:</b> применять инструментальные средства для проведения финансового анализа и других аналитических задач, формулировать и обосновывать выводы по итогам анализа.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения инструментальных средств для проведения финансового анализа и других аналитических задач, формулирования и обоснования выводов по итогам анализа.</p>
<p>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сферу и виды деятельности, особенности производства и технологических процессов на предприятии (в организации);</li> <li>- виды и типы организационных структур управления предприятием;</li> <li>- структуру и модели построения системы управления финансами в организации, выделяя управляемую и управляющую подсистемы, а также функций управления финансами;</li> <li>- способы построения и функции финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- структуру управления и систему документооборота финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- особенности реализации различных аспектов финансовой работы в рамках финансовой службы хозяйствующего субъекта (финансовой политики, финансового планирования, финансового контроля и т.д.).</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать сферу и вид деятельности организации с выявлением особенностей производства и технологических процессов;</li> <li>- анализировать организационную структуру управления конкретного хозяйствующего субъекта;</li> <li>- анализировать систему управления финансами хозяйствующих субъектов, выделяя управляемую и управляющую подсистемы, а также функции управления финансами;</li> <li>- исследовать построение и функции финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- изучать и моделировать структуру управления и систему документооборота финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- выделять особенности отдельных аспектов финансовой работы в рамках финансовой службы хозяйствующего субъекта (финансовой политики, финансового планирования, финансового контроля и т.д.).</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа сферы и видов деятельности организации с выявлением особенностей производства и технологических процессов;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками критического анализа организационной структуры управления хозяйствующего субъекта;</li> <li>- навыками анализа системы управления финансами хозяйствующих субъектов;</li> <li>- навыками изучения построения и функций финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- навыками изучения и моделирования структуры управления и системы документооборота финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- навыками выделения и исследования особенностей отдельных аспектов финансовой работы в рамках финансовой службы хозяйствующего субъекта (финансовой политики, финансового планирования, финансового контроля и т.д.).</li> </ul>
<p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2)</p>	<p><b>знать:</b> основные экономические показатели, используемые для характеристики деятельности различных предприятий и организаций, и методику их расчета.</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать и анализировать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, исходя из особенностей их деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, исходя из особенностей их деятельности.</p>
<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)</p>	<p><b>знать:</b> состав и структуру бухгалтерской (финансовой и др. в зависимости от типа организации) отчетности хозяйствующего субъекта.</p> <p><b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать данные бухгалтерской (финансовой и др. в зависимости от типа организации) отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные данные для принятия управленческих решений.</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа и интерпретации данных бухгалтерской (финансовой и др. в зависимости от типа организации) отчетности хозяйствующих субъектов и использования полученных данных для принятия управленческих решений.</p>
<p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)</p>	<p><b>знать:</b> основные статистические методы анализа и способы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</p> <p><b>уметь:</b> применять статистические методы анализа и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения статистических методов анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</p>

<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>	<p><b>знать:</b> основные современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения исследовательских задач.</p> <p><b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения исследовательских задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач.</p>
<p>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)</p>	<p><b>знать:</b> основные современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения коммуникативных задач.</p> <p><b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>
<p><b>Содержание практики</b></p>	<p>Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по производственной практике.</p> <p><b>Подготовительный этап</b> Посещение установочной конференции, составление плана, предварительное оформление документов (ОК-6, ОК-7, ОПК-1).</p> <p><b>Основной этап</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Предоставить общие сведения об организации (ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1);</li> <li>2. Подробно охарактеризовать организационную структуру управления организацией (предприятием) (ПК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-8);</li> <li>3. Изучить и описать систему управления финансами в организации (предприятии) (ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-8);</li> <li>4. Дать характеристику и описать функции структурного подразделения, в котором проходил практику обучающийся (финансовой службы) (ОПК-2, ПК-1);</li> <li>5. Изучить и дать критическую оценку структуре управления и системе документооборота структурного подразделения, в котором проходил практику обучающийся (финансовой службы) (ОПК-2, ПК-1);</li> <li>6. Рассмотреть особенности реализации одного из основных аспектов финансовой работы в рамках структурного подразделения, в котором проходил практику обучающийся (ОПК-2, ПК-1);</li> <li>7. Провести финансовый анализ деятельности организации (предприятия) за последние три года (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8).</li> </ol> <p><b>Завершающий этап</b> Подготовка отчета по производственной практике, защита отчета по производственной практике (ОК-7, ПК-10)</p>

<b>Форма отчетности по практике</b>	Отчет о прохождении практики
-------------------------------------	------------------------------

**Аннотация**  
**программы производственной практики**  
 Б2.П Производственная практика: научно-исследовательская работа  
**направление подготовки**  
 38.03.01 Экономика  
**образовательная программа**  
 «Финансы и кредит»  
**Уровень образования**  
 бакалавриат  
**Форма обучения**  
 очная, заочная

<b>Цели и задачи практики</b>	<p><b>Цель:</b> формирование компетенций, необходимых для проведения самостоятельного научного исследования.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки научных данных, овладение современными методами исследований;</li> <li>– развитие представления об основных профессиональных задачах, способах их решения, способности самостоятельного проведения научных исследований, оценки научной информации, использования научных знаний в профессиональной деятельности;</li> <li>– обеспечение готовности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности.</li> </ul>
<b>Способ и форма(ы) проведения практики</b>	<p>Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в структурных подразделениях АНО ВО МОСИ.</p> <p>Способы проведения производственной практики: стационарная, выездная.</p> <p>Форма проведения практики: дискретно.</p>
<b>Общая трудоемкость практики</b>	<p>В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа проводится на 4/5-м курсе в 8/10 семестре. Продолжительность научно-исследовательской работы составляет 2 недели.</p> <p>Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.</p>
<b>Требования к результатам прохождения практики</b>	
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	<p><b>знать:</b> основы и принципы тайм-менеджмента;</p> <p><b>уметь:</b> распределять рабочее время в соответствии с целями, задачами, заданием и графиком прохождения практики;</p> <p><b>владеть:</b> навыками тайм-менеджмента и управления рабочим временем в соответствии с разработанным графиком и планом прохождения практики;</p>
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	<p><b>знать:</b> основные источники информации в области проводимого исследования;</p> <p><b>уметь:</b> использовать различные источники информации на основе информационной и библиографической культуры,</p>

<p>информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)</p>	<p>составлять список литературы по теме исследования;  <b>владеть:</b> навыками использования различных источников информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы по теме исследования;</p>
<p>способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)</p>	<p><b>знать:</b> основные теоретические, аналитические и эконометрические модели в области темы исследования, способы их анализа и интерпретации.  <b>уметь:</b> строить и применять теоретические, аналитические и эконометрические модели в области темы исследования, анализировать и интерпретировать их результаты.  <b>владеть:</b> навыками построения и применения теоретических, аналитических и эконометрических моделей в области темы исследования, анализа и интерпретации их результатов.</p>
<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)</p>	<p><b>знать:</b> способы и направления использования отчетности (финансовой, статистической, налоговой и др.) организаций в рамках темы исследования;  <b>уметь:</b> определять методы анализа и интерпретации показателей отчетности (финансовой, статистической, налоговой и др.) для целей проводимого исследования;  <b>владеть:</b> способностью определять необходимость использования и способы анализа отчетности (финансовой, статистической, налоговой и др.) организаций для целей исследования.</p>
<p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)</p>	<p><b>знать:</b> основные статистические методы анализа и способы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей в рамках темы исследования;  <b>уметь:</b> выбирать и формулировать основные статистические методы анализа для целей проводимого исследования;  <b>владеть:</b> способностью к выбору, обоснованию и формулированию статистических методов анализа для целей проводимого исследования.</p>
<p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные проанализировать их и</p>	<p><b>знать:</b> способы сбора и обработки информации из отечественных и зарубежных источников, методику составления информационного обзора на основе этой информации.  <b>уметь:</b> собирать и обрабатывать информацию из отечественных и зарубежных источников, составлять</p>

подготовить информационный обзор и/или отчет (ПК-7)	информационный обзор на основе этой информации. <b>владеть:</b> навыками сбора и обработки информации из отечественных и зарубежных источников, составления информационного обзора на основе этой информации
способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)	<b>знать:</b> современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения исследовательских задач; <b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения исследовательских задач; <b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач.
<b>Содержание практики</b>	Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по производственной практике. <b>Подготовительный этап</b> Посещение установочной конференции, составление плана, предварительное оформление документов (ОК-7, ОПК-1). <b>Основной этап</b> 1. Провести теоретическое исследование согласно утвержденной теме выпускной квалификационной работы (3 пункта задания) (ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8); 2. Представить часть проведенного исследования в качестве научной статьи (ПК-7, ПК-8). <b>Завершающий этап</b> Подготовка отчета по практике, защита отчета по практике (ОК-7)
<b>Форма отчетности по практике</b>	Отчет о прохождении практики

### Аннотация

#### программы производственной (преддипломной) практики

Б2.П Производственная практика: преддипломная практика

#### направление подготовки

38.03.01 Экономика

#### образовательная программа

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

#### Уровень образования

бакалавриат

#### Форма обучения

очная, заочная

<b>Цели и задачи практики</b>	<b>Цель:</b> – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых дисциплин; – приобретение первоначального профессионального опыта; – сбор теоретического и практического материала, необходимого для последующего успешного написания и защиты выпускной квалификационной работы. <b>Задачи:</b> – применение теоретических знаний в практической
-------------------------------	---

	<p>деятельности предприятий, организаций, учреждений различных типов и форм собственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение деятельности конкретного предприятия (учреждения, организации), знакомство с его основными экономическими показателями;</li> <li>– принятие участия в экономических исследованиях, а также в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;</li> <li>– усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований, например, в форме бизнес-планирования;</li> <li>– приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;</li> <li>– применение знаний для анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации);</li> <li>– реализация умений давать оценку и предлагать экономически обоснованные решения, направленные на повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации);</li> <li>– подготовка отчета о преддипломной практике.</li> </ul>
<b>Способ и форма(ы) проведения практики</b>	<p>Производственная практика может проходить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в коммерческих и некоммерческих организациях, имеющих в своем составе бухгалтерскую службу.</li> </ul> <p>Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.</p> <p>Форма проведения практики: дискретно.</p>
<b>Общая трудоемкость практики</b>	<p>В соответствии с учебным планом преддипломная практика проводится на 4-м курсе в 8 семестре. Продолжительность практики составляет 4 недели.</p> <p>Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.</p>
<b>Требования к результатам прохождения практики</b>	
<p>способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- цели создания и историю развития организации, форму собственности предприятия (организации), организационно-правовую форму;</li> <li>- учредительные документы и иные документы, регламентирующие деятельность организации, положения, нормативную и правовую документацию.</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать историю развития организации, выделять преимущества и недостатки организационно-правовых форм и форм собственности;</li> <li>- анализировать правовую информацию относительно конкретной организации (предприятия, учреждения).</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа истории развития организации, особенностей организационно-правовых форм и форм собственности;</li> </ul>

		- навыками анализа юридической информации относительно деятельности отдельных хозяйствующих субъектов.
способностью самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	к и	<b>знать:</b> основы и принципы тайм-менеджмента. <b>уметь:</b> распределять рабочее время в соответствии с целями, задачами, заданием и графиком прохождения практики. <b>владеть:</b> навыками тайм-менеджмента и управления рабочим временем в соответствии с разработанным графиком и планом прохождения практики.
способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	решать задачи	<b>знать:</b> основные источники информации в области прохождения практики, понятие коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны и принципы ее формирования в деятельности организаций. <b>уметь:</b> использовать различные источники информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы, учитывать требования коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны при составлении отчета. <b>владеть:</b> навыками использования различных источников информации на основе информационной и библиографической культуры, составлять список литературы, учета требований коммерческой (банковской, государственной и т.д.) тайны при составлении отчета.
способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)		<b>знать:</b> источники информации для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов. <b>уметь:</b> собирать и обрабатывать информацию, необходимую для анализа экономических показателей деятельности организации. <b>владеть:</b> навыками сбора и обработки информации, необходимой для анализа экономических показателей деятельности организации.
способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)	выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3)	<b>знать:</b> основные инструментальные средства, применяемые для проведения финансового анализа и других аналитических задач, а также способы их применения. <b>уметь:</b> применять инструментальные средства для проведения финансового анализа и других аналитических задач, формулировать и обосновывать выводы по итогам анализа. <b>владеть:</b> навыками применения инструментальных средств для проведения финансового анализа и других аналитических задач, формулирования и обоснования выводов по итогам анализа.
способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4)		<b>знать:</b> типовые ситуации принятия финансовых решений в профессиональной деятельности, их основные модели. <b>уметь:</b> применять знания при анализа ситуации принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности. <b>владеть:</b> способностью принимать организационно-управленческие решения в области финансов и кредита на основе анализа ситуации.
способностью собрать и проанализировать исходные		<b>знать:</b> - сферу и виды деятельности, особенности производства и

<p>данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	<p>технологических процессов на предприятии (в организации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды и типы организационных структур управления предприятием;</li> <li>- структуру и модели построения системы управления финансами в организации, выделяя управляемую и управляющую подсистемы, а также функций управления финансами;</li> <li>- способы построения и функции финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- особенности реализации различных аспектов финансовой работы в рамках финансовой службы хозяйствующего субъекта (финансовой политики, финансового планирования, финансового контроля и т.д.).</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать сферу и вид деятельности организации с выявлением особенностей производства и технологических процессов;</li> <li>- анализировать организационную структуру управления конкретного хозяйствующего субъекта;</li> <li>- анализировать систему управления финансами хозяйствующих субъектов, выделяя управляемую и управляющую подсистемы, а также функции управления финансами;</li> <li>- исследовать построение и функции финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- выделять особенности отдельных аспектов финансовой работы в рамках финансовой службы хозяйствующего субъекта (финансовой политики, финансового планирования, финансового контроля и т.д.).</li> </ul> <p><b>владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа сферы и видов деятельности организации с выявлением особенностей производства и технологических процессов;</li> <li>- навыками критического анализа организационной структуры управления хозяйствующего субъекта;</li> <li>- навыками анализа системы управления финансами хозяйствующих субъектов;</li> <li>- навыками изучения построения и функций финансовой службы хозяйствующего субъекта;</li> <li>- навыками выделения и исследования особенностей отдельных аспектов финансовой работы в рамках финансовой службы хозяйствующего субъекта (финансовой политики, финансового планирования, финансового контроля и т.д.).</li> </ul>
<p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов,</p>	<p><b>знать:</b> основные экономические показатели, используемые для характеристики деятельности различных предприятий и организаций, и методику их расчета.</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать и анализировать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, исходя из особенностей их деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками расчета и анализа экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, исходя из особенностей их деятельности.</p>

<p>(ПК-2)</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)</p>	<p><b>знать:</b> способы расчета плановых и прогнозных показателей, а также способы их обоснования.</p> <p><b>уметь:</b> рассчитывать плановые и прогнозные показатели, а также их обоснования.</p> <p><b>владеть:</b> навыками расчета плановых и прогнозных показателей, а также их обоснования.</p>
<p>способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)</p>	<p><b>знать:</b> основные теоретические, аналитические и эконометрические модели в области темы исследования, способы их анализа и интерпретации.</p> <p><b>уметь:</b> строить и применять теоретические, аналитические и эконометрические модели в области темы исследования, анализировать и интерпретировать их результаты.</p> <p><b>владеть:</b> навыками построения и применения теоретических, аналитических и эконометрических моделей в области темы исследования, анализа и интерпретации их результатов.</p>
<p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)</p>	<p><b>знать:</b> состав и структуру бухгалтерской (финансовой и др. в зависимости от типа организации) отчетности хозяйствующего субъекта.</p> <p><b>уметь:</b> анализировать и интерпретировать данные бухгалтерской (финансовой и др. в зависимости от типа организации) отчетности хозяйствующих субъектов и использовать полученные данные для принятия управленческих решений.</p> <p><b>владеть:</b> навыками анализа и интерпретации данных бухгалтерской (финансовой и др. в зависимости от типа организации) отчетности хозяйствующих субъектов и использования полученных данных для принятия управленческих решений.</p>
<p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6)</p>	<p><b>знать:</b> основные статистические методы анализа и способы выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</p> <p><b>уметь:</b> применять статистические методы анализа и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей.</p> <p><b>владеть:</b> навыками применения статистических методов анализа и выявления тенденций изменения социально-экономических показателей.</p>
<p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или отчет (ПК-7)</p>	<p><b>знать:</b> способы сбора и обработки информации из отечественных и зарубежных источников, методику составления информационного обзора на основе этой информации.</p> <p><b>уметь:</b> собирать и обрабатывать информацию из отечественных и зарубежных источников, составлять информационный обзор на основе этой информации.</p> <p><b>владеть:</b> навыками сбора и обработки информации из отечественных и зарубежных источников, составления информационного обзора на основе этой информации</p>

<p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)</p>	<p><b>знать:</b> основные современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения исследовательских задач.</p> <p><b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения исследовательских задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения исследовательских задач.</p>
<p>способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)</p>	<p><b>знать:</b> особенности организации и функционирования малой группы (команды) при реализации конкретного проекта в профессиональной (в т.ч. научно-исследовательской) деятельности.</p> <p><b>уметь:</b> организовывать деятельность малой группы (команды) при реализации конкретного проекта в профессиональной (в т.ч. научно-исследовательской) деятельности.</p> <p><b>владеть:</b> навыками организации деятельности малой группы (команды) при реализации конкретного проекта в профессиональной (в т.ч. научно-исследовательской) деятельности.</p>
<p>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)</p>	<p><b>знать:</b> основные современные технические средства и информационные технологии в профессиональной деятельности и способы их использования для решения коммуникативных задач.</p> <p><b>уметь:</b> использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач.</p> <p><b>владеть:</b> навыками использования современных технических средств и информационных технологий для решения коммуникативных задач.</p>
<p>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11)</p>	<p><b>знать:</b> методы оценки вариантов управленческих решений, способы разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p><b>уметь:</b> оценивать варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p> <p><b>владеть:</b> навыками оценки вариантов управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
<p><b>Содержание практики</b></p>	<p>Требуемые компетенции формируются при выполнении следующих заданий по производственной практике.</p> <p><b>Подготовительный этап</b> Посещение установочной конференции, составление плана, предварительное оформление документов. Работа с</p>

	<p>руководителем практики от организации (ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-9).</p> <p><b>Основной этап</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести теоретическое исследование, раскрывающее основные теоретические и методические аспекты и основы темы выпускной квалификационной работы (с подпунктами) (ОПК-1, ОПК-2, ПК-7, ПК-8);</li> <li>2. Предоставить общую характеристику организации (предприятия, учреждения и т.д.) (ОК-6, ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-5, ПК-8);</li> <li>3. Провести финансовый анализ деятельности организации (предприятия, учреждения и т.д.) не менее, чем за последние три года (ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8);</li> <li>4. Провести анализ тематической области, содержащей проблемные вопросы (ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-11).</li> </ol> <p><b>Завершающий этап</b></p> <p>Подготовка отчета по преддипломной практике, защита отчета по преддипломной практике (ОК-7, ОПК-1, ПК-9, ПК-10, ПК-11).</p>
<b>Форма отчетности по практике</b>	Отчет о прохождении практики