

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

ОДОБРЕНО
Решением Ученого совета
Протокол № 2 от «31» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНО ВО МОСИ


И.А. Загайнов



ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки
38.04.02 Менеджмент

Магистерская программа
«Управление корпоративными финансами»

Форма обучения:
очная, заочная

Йошкар-Ола, 2017

Содержание

1. Общие положения	3
2. Общая характеристика образовательной программы магистратуры	
38.04.02 Менеджмент «Управление корпоративными финансами»	4
2.1. Цель и задачи образовательной программы магистратуры.....	4
2.2. Срок освоения ОП магистратуры и объем программы.....	4
2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП.....	5
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент «Управление корпоративными финансами»	5
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника	5
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
3.4. Профессиональные задачи, которые готовы решать выпускники, освоившие программу.....	6
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	6
5. Структура образовательной программы магистратуры.	27
Блок 1 «Дисциплины»	27
Блок 2 «Практики».....	28
Блок 3 «Итоговая аттестация»	30
6. Условия реализации образовательной программы магистратуры	31
6.1. Кадровое обеспечение ОП ВО.....	31
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса.....	31
7. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.....	33
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент	35
9. Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе.....	36

1. Общие положения

В соответствии со ст. 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и п. 8 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301, образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа, реализуемая в АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» (далее – Институт) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322.

Образовательная программа имеет направленность (профиль) «Управление корпоративными финансами», характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам ее освоения.

Направленность настоящей образовательной программы обеспечивает формирование компетенций, позволяющих выпускникам грамотно решать задачи организационно-управленческой, аналитической, научно-исследовательской деятельности.

При осуществлении образовательной деятельности по данной образовательной программе институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР);
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

В соответствии с п. 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации (утв. постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582) информация об описании образовательной программы с приложением ее копии размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

Организация образовательного процесса по данной образовательной программе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в случае их наличия) будет осуществляться в соответствии с пп. 48-50 раздела III «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья» Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301.

Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки данной ОП составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 322.

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования».

4. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301.

5. Устав АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт».

6. Локальные нормативные акты.

2. Общая характеристика образовательной программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент «Управление корпоративными финансами».

2.1. Цель и задачи образовательной программы магистратуры.

Цель образовательной программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент профиль подготовки «Управление корпоративными финансами»: комплексная подготовка высококвалифицированных специалистов (уровень магистратуры), владеющих знаниями, умениями и навыками в области финансов корпоративного сектора современной экономики, способных обеспечивать многомерное системное видение ситуации как целого, глубокую проработку уже существующих ресурсов, поиск и выбор новых нестандартных возможностей при решении проблем, разрабатывать научно-обоснованные решения в области корпоративных финансов.

Основные задачи, решаемые в процессе реализации образовательной программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент "Управление корпоративными финансами": формирование у студентов профессиональных знаний, умений, навыков в области руководства подразделениями корпоративных организаций (корпораций) разных форм собственности, а также такими организациями в целом; анализа существующих форм организации и процессов управления, разработки и обосновании предложений по их совершенствованию.

ОП ВО ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной, производственной (в том числе преддипломной) практик, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.2. Срок освоения ОП магистратуры и объем программы

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для

соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем образовании. Лица, желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы магистратуры 38.04.02 Менеджмент «Управление корпоративными финансами»

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем;
- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления;
- научно-исследовательские процессы.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- организационно-управленческая;
- аналитическая;
- научно-исследовательская.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

3.4. Профессиональные задачи, которые готовы решать выпускники, освоившие программу

Студент, освоивший образовательную программу магистратуры 38.04.02 Менеджмент «Управление корпоративными финансами» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений;
- руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;
- организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими;

аналитическая деятельность:

- поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;
- анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

научно-исследовательская деятельность:

- организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

- разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной, оценка и интерпретация полученных результатов;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем;

- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Общекультурные компетенции (ОК):

способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3);

Профессиональные компетенции (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управлениями бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

научно-исследовательская деятельность:

способностью обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6);

способностью представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи и доклада (ПК-7);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-10).

При разработке программы магистратуры все общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включены в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Этапы формирования компетенций и достижение планируемых результатов освоения образовательной программы (знания, умения, навыки) обеспечивают планируемые результаты обучения по отдельным дисциплинам и практикам. Этапы формирования компетенций отражены непосредственно в рабочих программах дисциплин, программах практик, программе итоговой аттестации. Совокупность планируемых результатов обучения по дисциплинам и (или) практикам составляет результат освоения соответствующих ОК, ОПК и ПК в целом по образовательной программе.

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, представлены непосредственно в рабочих программах дисциплин и программах практик.

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
способность к абстрактному мышлению, анализу и синтезу (ОК-1)	знать:	- принципы абстрактного мышления, анализа, синтеза; - особенности применения на практике базовых концепций и моделей микроэкономики и способы их учета в управленческих решениях; - модели поведения экономических агентов и рынков, основные понятия, теоретические концепции микроэкономики в разрезе практических задач, стоящих перед фирмой; - методологию научного исследования, основные общенаучные методы познания: научной абстракции, анализа и синтеза;
	уметь:	- использовать приемы абстрактного мышления, анализа, синтеза; - учитывать особенности и применять на практике базовые концепции и модели микроэкономики,

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>учитывать их при принятии управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять модели поведения экономических агентов и рынков, а также основные понятия и концепции микроэкономики, к решению практических задач, стоящих перед фирмой; - применять методы научного познания, в т.ч. методы научной абстракции, анализа, синтеза;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - мотивационной готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; - навыками использования базовых концепций и моделей микроэкономики, учета их при принятии управленческих решений; - навыками применения моделей поведения экономических агентов и рынков, а также основные понятия и концепции микроэкономики, к решению практических задач, стоящих перед фирмой; - способностью применять методы научного познания, в т.ч. методы научной абстракции, анализа и синтеза;
<p>готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - законы, принципы и разновидности организации, влияющие на особенности принятия решений в нестандартных ситуациях; - особенности принятия управленческих решений в различных стадиях жизненного цикла организации; - законодательные и нормативные акты, входящие в состав нормативной базы в области налогообложения, их основные положения; - методические и практические подходы к налоговому планированию организации; - правовые основы принятия управленческих решений в области корпоративного права и управления корпоративными финансами в стандартных и нестандартных ситуациях; - принципы действий и принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях;
	<p>уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - определять степень влияния руководства и особенностей функционирования организации на принятие управленческих решений; - определять нестандартные ситуации на основе концепции жизненного цикла компании; - находить нормативные правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; - работать с нормативно-правовыми актами и правильно использовать их в своей профессиональной деятельности и повседневной жизни;

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<ul style="list-style-type: none"> - выявлять проблемы, возникающие в профессиональной деятельности, связанные с налогообложением и налоговым планированием, находить пути их разрешения и нести ответственность за принятые решения; - принимать управленческие решения в области управления корпоративными финансами в соответствии с действующим законодательством; - оценить правовые последствия принимаемых управленческих решений в области корпоративных финансов (гражданско-правовые, материально-правовые, дисциплинарные, административно-правовые, уголовно-правовые, налогово-правовые и пр. последствия); - идентифицировать нестандартные ситуации, выявлять проблемы и предлагать варианты ее решения;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования ситуационного подхода в принятии управленческих решений в нестандартных ситуациях учитывая особенности организации, законы, принципы и т.д. в профессиональной деятельности; - навыками поиска и анализа правовых актов в своей профессиональной деятельности; - навыками систематизации, обобщения информации, подготовки обзоров по вопросам в области налогового менеджмента; - навыками анализа информации налогового учета и налоговых деклараций (расчетов) в процессе принятия управленческих решений, в том числе в нестандартных ситуациях; - правовыми способами разрешения конфликтных ситуаций (юрисдикционными и неюрисдикционными); - навыком принятия решений в стандартных и нестандартных ситуациях;
готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - систему подходов и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления; - технологию и методологию организации научного исследования в области менеджмента; - основные принципы тайм-менеджмента и управления временем; - способы принятия управленческих решений;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять возможности внутренней и внешней среды организации и возможности работников организации для реализации их потенциала в процессе групповой динамики и жизненного цикла

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>компании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности; - применять принципы тайм-менеджмента и управления временем; - принимать управленческие решения в условиях недостаточности информации;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками целеполагания и самоменеджмента для выработки собственных подходов к постановке задач и решению проблем в своей профессиональной деятельности; - способностью формулировать задачи в ходе научно-исследовательской деятельности, рационально организовывать и осуществлять самостоятельную творческую научно-исследовательскую работу в области менеджмента; - способностью разрабатывать варианты управленческих решений в условиях недостаточности информации и оценивать их последствия;
<p>готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)</p>	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные виды и особенности деловых коммуникаций на иностранном и русском языках в устной и письменной форме; - национальные модели делового общения; - лингвистические особенности деловой и научной письменной и устной речи; - содержательные, структурные и стилистические особенности текста как продукта речевой деятельности, используемого для решения профессиональных задач; - технологию составления текста как продукта информационно-аналитической, коммуникативно-управленческой и научно-коммуникативной деятельности; - методы изложения информации и технологию составления текста как продукта информационно-аналитической, коммуникативно-управленческой и научно-коммуникативной деятельности; - правила и нормы устной и письменной коммуникации на русском языке для решения задач профессиональной (в т.ч. научно-исследовательской деятельности); - иностранную терминологию в области управления корпоративными финансами; - основные принципы и приемы представления информации в устной и письменной формах;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск, анализ и оценку необходимой информации, представлять ее в виде

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>аннотаций, рефератов, обзоров и отчетов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить публичную речь и сделать презентацию на деловом совещании, выступить с докладом на научной конференции; - вести диалог или дискуссию при обсуждении деловых, управленческих или научных проблем; - осуществлять письменный перевод с иностранного языка на русский и устный (двусторонний) перевод для решения задач профессиональной деятельности; - ясно, логично и четко излагать мысли в устной и письменной форме с учетом правил и норм русского языка; - использовать иностранный язык в сфере управления корпоративными финансами для решения задач профессиональной деятельности; - представлять информацию в устной и письменной формах для решения профессиональных (в т.ч. научно-исследовательских) задач;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками всех видов речевой деятельности (чтения, аудирования, говорения в режиме диалога и монолога, письма), а также навыками комплексных видов речевой деятельности (реферирования и перевода); - технологией публичной речи и дискуссии; - навыками ведения письменной деловой документации; - технологией различных видов перевода и переводческими приемами; - навыками устной и письменной коммуникации на русском языке для решения задач профессиональной деятельности; - иностранным языком и терминологией в области управления корпоративными финансами и навыками их применения для решения задач профессиональной деятельности; - способностью к коммуникации в устной и письменной формах для решения профессиональных (в т.ч. научно-исследовательских) задач;
<p>готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разновидности структур управления и особенности функционирования структурных подразделений; - роль стимулирования, коммуникаций, организационной культуры в управлении коллективом в сфере профессиональной деятельности; - методы и стили руководства коллективом;

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
(ОПК-2)		<ul style="list-style-type: none"> - принципы формирования кадрового состава организации, систем мотивации и стимулирования;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - проектировать организационную структуру управления для более эффективного функционирования команд предприятия в рамках своей профессиональной деятельности; - прогнозировать поведение индивидов в организации и коллективе; - эффективно применять инструменты управления организационным поведением; - идентифицировать методы и стили руководства в действующей организации; - анализировать кадровый состав, системы мотивации и стимулирования организации;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками управления коллективом на основе мотивации управления конфликтами и групповой динамики в решении повседневных задач профессиональной деятельности; - навыками анализа и критической оценки методов и стилей руководства в действующей организации; - навыками анализа и оценки кадрового состава, систем мотивации и стимулирования в организации;
способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3)	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - категориально-понятийный аппарат в области научной и исследовательской деятельности в сфере менеджмента; - содержание методологии научных исследований; - способы поиска и постановки научных задач, аргументирования и обоснования выводов; - актуальные сферы научных исследований в области стратегического анализа и менеджмента; - принципы проведения самостоятельных исследований в области стратегического анализа и менеджмента; - актуальные сферы научных исследований в области краткосрочной и долгосрочной финансовой политики компании; - принципы проведения самостоятельных исследований в области финансовой политики; - основные методы, инструменты и принципы организации самостоятельного научного исследования;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - использовать количественные и качественные методы для проведения научных исследований; - готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и оценки их эффективности; - проводить самостоятельные исследования в

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>области стратегического анализа и менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать актуальность и практическую значимость темы научного исследования в области стратегического анализа и менеджмента; - проводить самостоятельные исследования в области финансовой политики корпорации; - обосновывать актуальность и практическую значимость темы научного исследования в области краткосрочной и долгосрочной финансовой политики компании; - формулировать цель и задачи каждого этапа самостоятельной работы, составлять план ее выполнения, анализировать полученные результаты;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - методологией научных исследований в области менеджмента; - способностью проводить самостоятельные исследования в области стратегического анализа и менеджмента, обосновывать их актуальность и практическую значимость; - способностью проводить самостоятельные исследования в области краткосрочной и долгосрочной финансовой политики корпорации, обосновывать их актуальность и практическую значимость; - способностью логически верно и аргументированно формулировать цель и задачи научного исследования;
<p>способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разновидности структур управления; - теории мотивации; - особенности коммуникационных процессов в коллективе и организации; - методологические основы формирования эффективных групп и команд; - основы групповой динамики и лидерства; - содержание, сущность, значимость и роль корпоративных финансов в системе управления компанией; - содержание основных моделей и концепций корпоративных финансов; - классические и современные модели корпоративного управления для разработки стратегии деятельности компании в области управления финансами; - типовую структуру системы корпоративного управления (в т.ч. корпоративного финансового управления); - содержание процесса финансового управления в

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<ul style="list-style-type: none"> корпорации; - принципы формирования финансовой структуры; - правовые основы организации и обеспечения деятельности корпоративных юридических лиц, их права и обязанности; - ограничения, накладываемые на деятельность корпоративных юридических лиц нормативно-правовыми актами; - нормативные документы, регламентирующие деятельности организации; - принципы формирования и типологию организационных структур управления и уровней управления в организации; - субъекты корпоративного управления, органы и принципы формирования системы корпоративного управления компанией;
	<p>уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать систему мотивации и стимулирования работников; - проектировать организационные структуры для рационального использования потенциала сотрудников или их групп; - адаптировать организацию и коллектив к изменениям внешней среды организации; - применять знания в области корпоративных финансов в системе управления компанией (корпорацией); - строить и применять основные модели и концепции корпоративных финансов, анализировать и интерпретировать их результаты; - использовать знания в области корпоративного управления для разработки стратегии для деятельности компании в области управления финансами; - идентифицировать элементы структуры корпоративного управления и анализировать их взаимосвязь с учетом роли корпоративных финансов; - классифицировать центры финансовой ответственности; - выбирать способ защиты нарушенных прав организации; - выбирать юридические конструкции для опосредования операций организации, анализировать их адекватность; - оценивать воздействие содержания правового регулирования и его изменения на функционирование организации; - управлять имущественными и

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>обязательственными операциями организации в соответствии с гражданским законодательством;</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять корпоративными отношениями в соответствии с требованиями законодательства о юридических лицах; - идентифицировать и анализировать нормативные документы, регламентирующие деятельность организации; - моделировать и анализировать организационные структуры управления и уровни управления в организации; - идентифицировать и классифицировать субъектов и органы корпоративного управления, анализировать коммуникации между ними;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью управлять впечатлением сотрудников для выработки внутренних мотивов, способствующих повышению трудового потенциала и эффективности в решении задач профессиональной деятельности; - способностями к разрешению конфликтных ситуаций в коллективе и организации в целом; - навыками использования знаний корпоративных финансов в системе управления компанией (корпорацией); - навыками построения, применения, анализа и интерпретации результатов основных моделей корпоративных финансов; - способностью разрабатывать стратегию деятельности компании в области управления корпоративными финансами с учетом существующих моделей корпоративного управления; - способностью моделировать и анализировать структуру корпоративного управления компании с учетом потребностей управления корпоративными финансами; - способностью управлять финансами компании, формировать ее финансовую структуру и систему управления финансами; - способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями с учетом требований корпоративного права и др. нормативно-правовых актов; - навыками анализа и оценки нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; - навыками моделирования, анализа и оценки

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>организационных структур управления в организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выделения и анализа субъектов и органов корпоративного управления, исследования коммуникаций между ними;
<p>способность разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - место и роль стратегического анализа в информационной системе организации, а также в стратегическом планировании и стратегическом менеджменте; - методы и модели разработки и контроля результатов финансовой политики; - компоненты регламента финансовой политики корпорации; - процесс администрирования исполнения финансовой политики; - нормативную правовую базу налогообложения; - методические и практические подходы к налоговому планированию организации; - методы оптимизации налогообложения; - подходы к управлению затратами организации с учетом налоговых последствий различных управленческих решений; - порядок разработки учетной политики организации для целей ведения налогового учета и налогового планирования в организации; - принципы, подходы и методы разработки корпоративной стратегии диверсифицированной организации и программ организационного развития; - особенности правового регулирования корпоративных стратегий и организационных изменений в области управления корпоративными финансами; - процесс и факторы формирования корпоративной стратегии; - способы реформирования и изменения корпоративной стратегии;
	<p>уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы стратегического анализа при разработке стратегии развития организации; - формулировать долгосрочные и краткосрочные финансовые цели, а также критерии их достижения; - трансформирования финансовые цели в конкретные финансовые показатели; - оценивать эффективность и результативность финансового управления; - анализировать налоговые последствия управленческих решений; - использовать типовые методы и способы

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>налогового планирования при составлении бюджетов, бизнес-планов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять положения налогового законодательства к конкретным практическим ситуациям в целях снижения налоговых рисков, повышения финансовых результатов деятельности организации и достижения ей своих целей; - анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку альтернативных вариантов корпоративной стратегии организации; - выполнять оценку правомерности предлагаемых стратегических решений, программ развития и изменений, оценивать связанные с ними юридические риски; - анализировать факторы и процесс формирования корпоративной стратегии действующей организации; - предлагать изменения и реформы корпоративной стратегии на основе оценки процесса и факторов ее формирования;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического обоснования управления стратегическими организационными изменениями; - способностью устанавливать обоснованные и аргументированные цели финансовой политики; - навыками анализа эффективности и результативности финансового управления и последствий принимаемых управленческих решений; - методами управление налоговыми рисками в целях достижения целей организации; - применением нормативной правовой базы в части регулирования налоговых правоотношений к решению управленческих задач с учетом отраслевой специфики организации и режима налогообложения; - способностью разрабатывать корпоративную налоговую политику и обеспечивать ее реализацию; - методами формирования и реализации программ организационного развития и изменений, связанных со слияниями и поглощениями бизнеса, а также инструментами для их успешной реализации; - способностью комплексно оценивать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию с учетом юридических рисков, последствий и нормативно-правового

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>регулирования, в т.ч. в сфере корпоративных финансов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и критической оценки процесса и факторов формирования корпоративной стратегии действующей организации; - способностью предлагать и аргументировать изменение и реформирование корпоративной стратегии на основе проведенного анализа факторов и процесса ее формирования;
<p>способность использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - состав, структуру и основные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности корпоративных юридических лиц; - базовые принципы принятия решений в области инвестирования и финансирования деятельности корпораций; - методы оценки эффективности финансовых решений в области инвестирования и финансирования; - содержание международных стандартов финансовой отчетности с целью решения стратегических задач в области управления корпоративными финансами; - основные понятия, методы, принципы и аналитические инструменты организации управления корпоративными финансами; - современные теории корпоративных финансов в области финансового анализа; - методы расчета финансовых показателей для планирования и контроля результатов финансовой политики корпорации; - методические и практические подходы к налоговому планированию организации; - методы оптимизации налогообложения; - подходы к управлению затратами организации с учетом налоговых последствий различных управленческих решений; - основные принципы и методы формирования налоговых бюджетов; - способы управления корпоративными финансами при подготовке и осуществлении стратегий слияния, поглощения и реструктуризации; - содержание и факторы финансовой сферы и финансового окружения компании; - структуру и принципы функционирования системы управления финансами организации; - направления и способы применения финансового анализа в корпоративном управлении; - разделы, типы и способы формирования

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		краткосрочной и долгосрочной финансовой политики корпорации; - способы и методы разработки финансовой политики корпораций;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - оценивать и интерпретировать основные показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности корпоративных юридических лиц; - применять базовые принципы принятия решений в области инвестирования и финансирования деятельности корпораций; - оценивать эффективность финансовых решений в области инвестирования и финансирования; - применять положения международных стандартов финансовой отчетности в процессе управления корпоративными финансами; - применять процессы управления (в т.ч. финансовый анализ) в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами как источниками информации для финансового анализа; - рассчитывать целевые финансовые показатели при разработке финансовой политики; - интерпретировать прогнозные и плановые финансовые документы; - анализировать налоговые последствия управленческих решений; - использовать типовые методы и способы налогового планирования при составлении налоговых бюджетов, бизнес-планов, для решения стратегических задач; - применять положения налогового законодательства к конкретным практическим ситуациям в целях снижения налоговых рисков, повышения финансовых результатов деятельности организации и достижения ей своих целей; - применять методы управления финансами при подготовке и реализации стратегии слияния, поглощения и реструктуризации, оценивать их эффективность; - выявлять и анализировать содержание и факторы финансовой сферы и финансового окружения компании; - моделировать и анализировать структуру управления финансами организации; - проводить финансовый анализ для целей корпоративного управления; идентифицировать типы и формировать отдельные

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		разделы краткосрочной и долгосрочной финансовой политики корпорации; - предлагать и разрабатывать изменения в корпоративной финансовой политике;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа, оценки и интерпретации основных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности корпоративных юридических лиц; - навыками применения базовых принципов принятия решений в области инвестирования и финансирования деятельности корпораций; - навыками оценки эффективности финансовых решений в области инвестирования и финансирования; - навыками интерпретации международных стандартов финансовой отчетности при принятии управленческих решений в области корпоративных финансов; - навыками работы с нормативно-правовой документацией в области финансового анализа; - способностью применять теории и методы корпоративных финансов для организации процесса финансового анализа в корпорации; - навыками интерпретации финансовой информации о корпорации; - навыками составления бюджетов и финансовых планов; - методами управление налоговыми рисками в целях достижения целей организации; - методами управления корпоративными финансами для решения стратегических задач; - применением нормативной правовой базы в части регулирования налоговых правоотношений к решению управленческих задач с учетом отраслевой специфики организации и режима налогообложения; - способностью управлять корпоративными финансами в условиях подготовки и реализации стратегий слияний, поглощений и реструктуризации, оценивать эффективность такого управления; - навыками анализа и оценки содержания и факторов финансовой сферы и финансового окружения компании; - навыками моделирования, анализа и оценки структуры управления финансами организации; навыками финансового анализа компании для целей корпоративного управления; навыками идентификации, оценки и формирования

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>отдельных разделов краткосрочной и долгосрочной финансовой политики корпорации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью предлагать и разрабатывать изменения в корпоративной финансовой политике с учетом стратегических целей организации;
<p>способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные информационные технологии финансового анализа для управления бизнес-процессами; - правила формирования и своевременного представления полной и достоверной финансовой информации о деятельности корпорации, ее имущественном положении, доходах и расходах; - принципы, методы, технологии анализа производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации; - порядок финансирования капитальных вложений и привлечения инвесторов; - знание современных принципов работы с информацией, корпоративными информационными системами и базами данных в системе управления предприятием; - методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), виды бюджетов и технологию их формирования; - знание концептуальных основ принятия решений в системе управления предприятием; - приемы управленческого анализа; - количественные и качественные методы анализа и оценки кадрового состава, систем мотивации и стимулирования персонала организации; - количественные и качественные методы анализа положения и внутренней среды организации; - разделы, последовательность и методику финансового анализа деятельности компании; - количественные и качественные методы оценки и формирования финансовой политики компании;
	<p>уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - производить расчеты аналитических финансовых показателей на основании передовых методик и существующей нормативно-правовой базы; - проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами в области управления корпоративными финансами; - анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать их результаты;

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<ul style="list-style-type: none"> - применять инструментальные методы анализа показателей организации; - умение диагностировать и идентифицировать отклонения; - составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты, использовать полученные знания в процессе практической деятельности; - умение получать, интерпретировать и документировать результаты исследований; - применять методы анализа и оценки кадрового состава, систем мотивации и стимулирования персонала действующей организации; - применять методы анализа положения и внутренней среды организации; - применять методы финансового анализа на примере действующей компании; - применять количественные и качественные методы оценки и формирования финансовой политики корпорации;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - навыками количественного и качественного финансового анализа для принятия управленческих решений; - способностью к построению организационно-управленческих моделей в области финансового анализа и управления корпоративными финансами; - информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами в области управления корпоративными финансами; - приемами организации процесса формирования информации в системе управленческого учета и анализа; - планирование процесса формирования информации в системе управленческого учета и проведения анализа; - методами анализа и прогнозирования финансового состояния организации; - навыками анализа достигнутых результатов, использования полученных знаний в процессе практической деятельности; - навыками анализа и оценки кадрового состава, систем мотивации и стимулирования персонала действующей организации; - навыками анализа положения и внутренней среды организации; - навыками проведения финансового анализа деятельности функционирующей компании; - навыками оценки, анализа и формирования

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		финансовой политики компании на основе количественных и качественных методов;
владение методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5)	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного микроэкономического анализа поведения экономических агентов и рынков; - сущность, цели и задачи стратегического анализа в организации; - основные методы, модели и инструменты стратегического анализа; - каналы и источники информации по корпоративному управлению для составления и проведения различных аналитических отчетов, в т.ч. для целей управления финансами; - набор международных стандартов финансовой отчетности, способствующих проведению экономического и финансового анализа поведения экономических агентов; - методы финансового анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - основные элементы процесса стратегического управления, формируемые на основе финансового анализа; - принципы формирования альтернативных стратегий развития на основе финансового анализа; - сущность и содержание современных управленческого учета и анализа; - приемы управленческого анализа, виды бюджетов и технологию их формирования; - типы, виды и принципы формирования стратегии организации; - факторы внешней и внутренней среды организации; - типы и классификации корпоративной стратегии;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - применять методы и инструменты количественного и качественного микроэкономического анализа поведения экономических агентов и рынков; - формулировать цели и задачи, определять объекты стратегического анализа; - проводить анализ внешней и внутренней среды с использованием необходимых инструментов стратегического анализа; - использовать результаты стратегического анализа для повышения эффективности деятельности компании; - выявлять специфику и особенности организации,

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции
	<p>основанных на принципах корпоративного управления для подготовки предложений по совершенствованию их деятельности в области управления финансами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять методики и приемы финансового и экономического анализа из содержания международных стандартов финансовой отчетности для практического применения; - использовать методы финансового анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; - оценивать принимаемые решения в области управления корпоративными финансами с точки зрения их влияния на финансовые показатели корпорации; - применять результаты анализа экономического субъекта для целей управления; - составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты, использовать полученные знания в процессе практической деятельности; - идентифицировать и описывать стратегию действующей организации; - выявлять и анализировать факторы внешней и внутренней среды организации; - идентифицировать тип и описывать особенности корпоративной стратегии организации; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования методов и инструментов количественного и качественного микроэкономического анализа поведения экономических агентов и рынков; - навыками проведения стратегического анализа; - методами диагностики стратегической позиции предприятия на рынке; - практическими навыками аналитического обоснования разработки стратегии для конкретных объектов управления; - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов в корпоративном управлении с помощью стандартных экономических и управленческих моделей; - способностью проводить экономический и финансовый анализ деятельности компании с применения международных стандартов финансовой отчетности и интерпретировать его результаты; - способностью использовать методы финансового анализа поведения экономических агентов и

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		<p>рынков в глобальной среде и на их основе комплексно оценивать принимаемые решения в области управления корпоративными финансами;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления планов, бюджетов и смет экономического субъекта; - методами и программными средствами обработки учетной информации; - методами стратегического анализа, руководства научной разработкой перспективных направлений совершенствования методов, моделей и механизмов планирования развития бизнеса и организации производства; - навыками идентификации, анализа и оценки действующей стратегии организации (в т.ч. функциональных стратегий); - навыками выявления, анализа и оценки влияния факторов внешней и внутренней среды на деятельность организации; - навыками идентификации, анализа и классификации корпоративной стратегии действующей организации;
<p>способность обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями (ПК-6)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - актуальные проблемы управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; - основные направления новейших исследований в области менеджмента и управления корпоративными финансами;
	<p>уметь:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обобщать и критически оценивать результаты исследований; - выявлять перспективные направления научных исследований на основе работ отечественных и зарубежных ученых;
	<p>владеть:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - способностью критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; - навыками критического анализа научной литературы, разработки и формулирования собственных подходов к решению проблем управления корпоративными финансами;
<p>способность представлять результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада (ПК-7)</p>	<p>знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - основные требования к представлению результатов проведенного исследования в виде курсовой работы; - принципы и правила изложения результатов проведенного исследования в виде аналитического и научного обзора, способы наглядного представления информации; - основные требования к представлению результатов проведенного исследования в виде

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
		магистерской диссертации, научного отчета, статьи или доклада;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - излагать результаты исследования в форме курсовой работы, статей или докладов с использованием научной речи и терминологии; - логически верно и последовательно излагать результаты проведенного исследования, наглядно представлять информацию; - излагать результаты исследования в форме глав диссертации, научных отчетов, статей или докладов с использованием научной речи и терминологии;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - способностью к выполнению курсовых работ по результатам проведенного исследования, а также статей или докладов; - навыками составления отчета, аналитического и научного обзора по результатам проведенного исследования, наглядного представления информации; - навыками написания (по результатам проведенного исследования) глав магистерской диссертации, научного отчета, статьи или доклада;
способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-8)	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - принципы, приемы, формы представления результатов исследования, правила заимствования информации и научных материалов; - теоретические аспекты избранной темы научного исследования, место и значимость решения исследуемой проблемы для экономики страны и общества в целом;
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - представлять результаты проведенного исследования в форме научного текста (отчета, статьи, доклада); - обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость проблемы, формулировать гипотезы, проводить исследования;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - навыками публичных деловых и научных коммуникаций; - навыками изложения научного текста и заимствований; - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования в области управления корпоративными финансами;
способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-9)	знать:	<ul style="list-style-type: none"> - способы планирования научного исследования в сфере управления корпоративными финансами; - методы и процессы исследований в менеджменте; - логику проведения научного исследования, методы и методики научного познания, исходя из целей и задач конкретного исследования;

Формулировка и шифр компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Результаты формирования компетенции	
	уметь:	<ul style="list-style-type: none"> - обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования в области управления корпоративными финансами; - применять методы и строить процесс исследования в соответствии с программой практики; - определять формы, методы, объект и предмет исследования, обрабатывать и анализировать результаты проведенного исследования;
	владеть:	<ul style="list-style-type: none"> - способами планирования научного исследования; - навыками постановки научных задач, аргументирования и обоснования выводов; - навыками проведения самостоятельного исследования в соответствии с разработанной программой практики; - способностью проводить самостоятельные научные исследования в области управления корпоративными финансами, самостоятельно работать с источниками научной информации.

5. Структура образовательной программы магистратуры.

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», 69 з.е.;

Блок 2 «Практики», 42 з.е.;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», 9 з.е.

Блок 1 «Дисциплины»

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от профиля программы магистратуры, которую он осваивает.

Объем дисциплин, относящихся к базовой части образовательной программы, составляет 18 з.е. Дисциплины: Б1.Б.1 «Теория организации и организационное поведение», Б1.Б.2 «Методология научного исследования в менеджменте», Б1.Б.3 «Иностранный язык делового и профессионального общения», Б1.Б.4 «Управленческая экономика», Б1.Б.5 «Современный стратегический анализ и менеджмент» реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины" программы магистратуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин определены вузом самостоятельно.

Объем дисциплин, относящихся к обязательным дисциплинам программы магистратуры составляет 31 з.е. Дисциплины: Б1.В.ОД.1 «Теория корпоративных финансов», Б1.В.ОД.2 «Корпоративное управление», Б1.В.ОД.3 «Международные стандарты финансовой отчетности», Б1.В.ОД.4 «Финансовый анализ в корпоративном управлении», Б1.В.ОД.5 «Управленческий учет и анализ», Б1.В.ОД.6 «Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика корпорации», Б1.В.ОД.7 «Налоговый менеджмент», Б1.В.ОД.8 «Финансовые стратегии слияний, поглощений и реструктуризации»,

Б1.В.ОД.9 «Корпоративное право» относятся к обязательным дисциплинам программы магистратуры.

Объем дисциплин, относящихся к вариативной части программы магистратуры, составляет 51 з.е.

В учебном плане направления подготовки «Менеджмент» (магистерская программа «Управление корпоративными финансами») предусмотрены следующие дисциплины по выбору обучающихся: Б1.В.ДВ.1 «Психология влияния и лидерства», «Мастерство публичных выступлений»; Б1.В.ДВ.2 «Финансовое моделирование и управление бизнес-процессами», «Инвестиционный менеджмент»; Б1.В.ДВ.3 «Антикризисное финансовое управление», «Маркетинговые исследования и анализ»; Б1.В.ДВ.4 «Управление развитием бизнеса», «Управление интеллектуальными ресурсами компании»; Б1.В.ДВ.5 «Финансовые рынки и институты», «Рынок ценных бумаг»; Б1.В.ДВ.6 «Оценка бизнеса и управление стоимостью компании», «Сбалансированное управление компанией»; Б1.В.ДВ.7 «Концепции и анализ финансовых потоков», «Методы управления запасами».

Все дисциплины образовательной программы полностью обеспечены учебно-методической документацией. В рабочей программе каждой дисциплины четко сформулированы планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине входит непосредственно в состав рабочей программы соответствующей дисциплины.

На основании п. 49 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301, а также ФГОС ВО, образовательной организацией должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются следующие специальные условия:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - выполнена альтернативная версия официального сайта <http://mosi.ru/tu> в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - обеспечена возможность присутствия ассистентов, оказывающих слабовидящему обучающемуся необходимую помощь;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - предусмотрена индивидуальная распечатка и выдача рабочих программ дисциплин, программ практик и методических материалов к ним;
- 3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - обеспечена возможность беспрепятственного доступа на 1-й этаж учебного корпуса (сглажены пороги косяков дверей);
 - смонтирован пандус на входе в главный учебный корпус,
 - оборудован специальный туалетный блок с расширенными дверными проемами и специальными поручнями.

Блок 2 «Практики»

В соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратуры) блок 2 «Практики» ОП ВО является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую

подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

- учебная в объеме 6 з.е.;
- производственная, в том числе преддипломная практика в объеме 36 з.е.

Учебная практика

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Цель учебной практики: систематизация, закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных в ходе учебного процесса, выработка умений применять полученные практические навыки при решении конкретных вопросов в сфере управления корпоративными финансами.

Место прохождения учебной практики определяется в соответствии с заключенными Институтом договорами с профильными организациями, или студент выбирает место практики самостоятельно, согласовывая свой выбор с руководителем практики от организации и с руководителем практики от профильной организации.

По окончании практики студент составляет отчет о прохождении практики. В отчете студент обязан обобщить и систематизировать сведения, полученные при прохождении практики. Структура отчета определяется программой учебной практики.

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Тип производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая практика;
- НИР.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цели производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологической практики – закрепление и углубление полученных при обучении теоретических знаний, формирование профессиональных умений управления в сфере управления корпоративными финансами, а также приобретение опыта при реализации профессиональных задач в области управления корпоративными финансами.

Организация проведения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологической практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы. В частности, базой практики, согласно направленности магистерской программы, должны выступать корпоративные юридические лица различных организационно-правовых форм и форм собственности, а также их объединения, союзы и т.д.

В ходе прохождения производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологической практики осуществляется ознакомление с профессиональной деятельностью, приобретение навыков профессиональной деятельности и формирование профессиональных компетенций.

По окончании производственной практики студент составляет отчет о прохождении практики. В отчете студент обязан обобщить и систематизировать сведения, полученные при прохождении практики. Структура отчета определяется программой производственной практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика: научно-исследовательская работа (НИР)

Тип производственной практики:

– НИР.

Способы проведения практики: стационарная.

Цель производственной практики: научно-исследовательской работы (НИР) – формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для проведения самостоятельного научного исследования.

Производственная практика: научно-исследовательская работа проводится в структурных подразделениях Института.

По окончании производственной практики студент составляет отчет о прохождении практики. В отчете студент обязан обобщить и систематизировать сведения, полученные при прохождении практики. Структура отчета определяется программой производственной практики: научно-исследовательской работы.

Производственная практика: преддипломная практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при освоении образовательной программы; приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; сбор теоретического и практического материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация проведения практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемых в рамках образовательной программы. В частности, базой практики, согласно направленности магистерской программы, должны выступать корпоративные юридические лица различных организационно-правовых форм и форм собственности, а также их объединения, союзы и т.д.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. По итогам преддипломной практики студенты представляют отчет о прохождении практики. В отчете студент обязан обобщить и систематизировать сведения, полученные при прохождении практики. Структура отчета определяется программой производственной практики: преддипломной практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Блок 3 «Итоговая аттестация»

Итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

К итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (магистерская программа «Управление корпоративными финансами») включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме публичного выступления студента-магистранта и последующей дискуссии с членами экзаменационной комиссии.

6. Условия реализации образовательной программы магистратуры

6.1. Кадровое обеспечение ОП ВО

Ресурсное обеспечение ОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации программы магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Реализация программы магистратуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет: 80 процентов для программы академической магистратуры.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет: 15 процентов для программы академической магистратуры.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки (участвующим в осуществлении таких проектов), имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение учебного процесса

АНО ВО МОСИ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной и внеучебной работы, которая предусмотрена учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебный процесс обеспечен специальными помещениями, представляющими собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа,

курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Лекционные аудитории оснащены наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Аудитории для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет".

Учебные аудитории оснащены мультимедийными комплексами.

В образовательном процессе используется:

- лингафонный кабинет с программным обеспечением АБВУ Lingvo Tutor.
- компьютерные классы (125 рабочих места), обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза и информационно-правовым обеспечением «Гарант», «Консультант+».

Библиотечный фонд МОСИ укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Библиотека Института располагает 17 рабочими местами, оснащенными компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет, имеется неограниченный доступ к электронно-библиотечной системе «Университетская библиотека-ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru/>).

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» – это электронная библиотека, обеспечивающая доступ к учебной, научной литературе по всем отраслям знаний ведущих российских издательств для учебных заведений.

Электронно-библиотечная система специализируется на учебных материалах для вузов и полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов по части формирования фондов основной и дополнительной литературы.

«Университетская библиотека онлайн» выполняет функции: полнотекстового поиска, постраничного просмотра, копирования или распечатки текста, создания закладок и комментариев и многое другое.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен также индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза – информационно-образовательному portalу института.

Информационно-образовательный портал МОСИ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, методическим рекомендациям по прохождению практик, методическим рекомендациям по выполнению курсовых работ и написанию ВКР, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- доступ к базе учебно-методических материалов: контентам, аудиолекциям, презентациям и т.д.
- доступ к онлайн-тренажерам;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование информационно-образовательного портала обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование информационно-образовательного портала соответствует законодательству Российской Федерации.

7. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников

АНО ВО МОСИ руководствуется следующими стратегическими документами, определяющими концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций обучающихся:

1. Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с последующими дополнениями и изменениями).

2. Государственной программой «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 гг.» (утв. постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 1493).

3. Положением о студенческом научном обществе АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт".

4. Положением о воспитательной работе АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт".

5. Положением о поддержке талантливой молодежи, обучающейся в АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт".

6. Положение о профориентационной работе в АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт".

В развитие социокультурной среды включены все участники образовательного процесса. Цели и задачи воспитательной работы реализуются в образовательном процессе во внеучебное время и в учебном процессе.

Задачи воспитательной работы института:

- создание оптимальной социокультурной среды, ориентированной на творческое самовыражение и самореализацию личности;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии.

Задачи, поставленные в воспитательной работе вуза, реализуются через проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организацию досуга студентов.

Основными направлениями воспитательной деятельности института являются:

- формирование современного научного мировоззрения;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

В АНО ВО МОСИ с 2008 года активно работает студенческое самоуправление.

Студенческое самоуправление – это форма самостоятельной общественной деятельности студентов, особый орган института, который функционирует и работает для студентов и с помощью студентов. Именно через него студенты могут донести до администрации вуза свои пожелания по проведению учебного и внеучебного процессов, внести изменения в уклад жизни института. Главная цель данного объединения – сделать из студента всесторонне развитого специалиста, готового к жизни в современном обществе. Студенческое самоуправление призвано развить у студентов следующие качества, отвечающие современным требованиям на рынке труда:

- - гражданскую ответственность и самодисциплину;

- толерантность и владение навыками позитивного, конструктивного межличностного общения;
- креативность и инициативность в решении проблем управления;
- способность к анализу и саморазвитию;
- корпоративную культуру.

Органом студенческого самоуправления является студенческий совет института (Студсовет). Он создается с целью обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решении важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитии, поддержке и реализации её социальных инициатив. Студенческий совет организует работу различных объединений по интересам: КВН, спортивный клуб, студенческий пресс-центр, студенческое научное общество.

Студенческий совет института состоит из председателя Студсовета, председателей студенческих советов факультетов, председателя студенческого совета общежития. Студенческое научное общество (СНО) Межрегионального открытого социального института – форма добровольного объединения студентов МОСИ, активно участвующих в научно-организационной и исследовательской работе.

Вовлечение студентов в процесс научного поиска – один из способов воспитания студентов. Научно-исследовательская деятельность позволяет актуализировать и развивать творческий потенциал студента.

Целью деятельности СНО является создание условий для самореализации личностного, творческого потенциала студентов, вовлечение их с первых курсов в научно-исследовательскую работу, что необходимо для повышения качества подготовки выпускников, воспроизводства научно-технического потенциала вуза и адаптации студентов к новым экономическим условиям.

Реализация цели СНО МОСИ предполагает разрешение следующих задач:

- привлечение студентов в науку на самых ранних этапах обучения в МОСИ и ее закрепление в этой сфере;
- пропаганда среди студентов различных форм научного творчества в соответствии с принципом единства науки и практики, развитие интереса к фундаментальным исследованиям;
- формирование мотивации к исследовательской работе и содействие овладению студентами научных методов познания, углубленного и творческого освоения учебного материала;
- привлечение наиболее одаренных студентов к целенаправленной и научно-организационной работе в различных научных коллективах, освоению ими высоких технологий;
- участие в организации и проведении различных организационно-массовых, в т.ч. состязательных мероприятий по НИРС различного уровня: научные семинары и конференции, конкурсы научных студенческих работ, олимпиады по дисциплинам и специальностям, смотры-конкурсы курсовых, дипломных, учебно-исследовательских работ, дискуссионные клубы и др.;
- сбор и распространение среди студентов информации о научных мероприятиях, проводимых вне МОСИ.

Одной из форм студенческого самоуправления в институте является студенческий клуб, благодаря которому ведется работа по воспитанию в студенческой среде патриотизма, толерантности, духовности, нравственности и гражданской ответственности.

Цели студенческого клуба:

- создание условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности студентов;
- удовлетворение потребностей студентов в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии;
- повышение социальной активности, уровня культуры студентов;

- эффективное использование творческого потенциала студентов.
- Основными видами деятельности студенческого клуба являются:
- создание и организация работы коллективов, любительского художественного творчества, любительских объединений и клубов по интересам;
 - проведение фестивалей, слетов, смотров, конкурсов, выставок и других мероприятий, направленных на развитие творческих начал в эстетическом воспитании и пропаганду здорового образа жизни молодежи;
 - проведение разнообразных консультаций, мастер-классов, тематических вечеров, творческих встреч и других форм просветительской деятельности;
 - обеспечение досуга студентов и сотрудников, в том числе проведение вечеров отдыха, дискотек, игровых и других культурно-развлекательных программ.

Членами студенческого клуба АНО ВО МОСИ являются обучающиеся и сотрудники института, принимающие активное участие в общественной работе и культурной жизни вуза.

Решением приоритетных задач вузовского воспитания – создание оптимальных условий для саморазвития личности студента как будущего специалиста – занимаются кураторы студенческих групп – преподаватели. Куратор участвует в решении этой задачи путем консультирования, ориентации и психологической поддержки студентов.

Для этого требуется умение корректировать межличностные отношения между студентами; помогать взаимопониманию преподавателей и студентов группы; устанавливать дружеские отношения студентов группы с другими.

В институте проводятся ежегодные культурно-массовые мероприятия: КВН, «Студенческая весна», «Зеленый фестиваль», «Мисс МОСИ», «Студенческий Новый год» и другие.

Традиционные дискуссионные мероприятия «Уголок моей души», «Я помню, я горжусь...», «Мы – граждане России», разработка и создание тематических, информационных стендов по актуальным и памятным событиям современной истории; проведение вечеров поэзии в рамках мероприятий, посвященных Великой Отечественной войне; участие студентов и сотрудников МОСИ в демонстрации 1 мая «Мир. Труд. Май»; возложение цветов к Вечному огню активом МОСИ способствуют развитию патриотического сознания обучающихся. Традиционными стали выезды студентов и сотрудников в детские дома Республики Марий Эл.

В рамках формирования здоровьесберегающей среды и здорового образа жизни проводятся соревнования «Веселые старты», «А ну-ка, парни!», приуроченные ко Дню защитника Отечества; обучающиеся имеют возможность заниматься в спортивных секциях кендо, айкидо; проводятся соревнования по волейболу, баскетболу, футболу, мини-футболу; организуется Антинаркотический месячник. Сдача норм ГТО является обязательной для всех студентов Института.

Общее руководство воспитательной работой в вузе осуществляет администрация института в лице ректора, деканов факультетов, специалистов отдела по воспитательной работе.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль и промежуточная аттестация успеваемости регламентируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт".

Целью промежуточной аттестации студентов является комплексная и объективная оценка качества усвоения ими теоретических знаний, уровня приобретённых компетенций, умения синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач при освоении основной образовательной программы высшего образования за определенный период.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП созданы фонды оценочных средств. Фонды оценочных средств разработаны выпускающей кафедрой и утверждены советом факультета.

Материалы, содержащие контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, примерную тематику курсовых работ и проектов, рефератов и т.п., включены в учебно-методические комплексы учебных дисциплин и программы практик.

9. Механизм функционирования системы обеспечения качества подготовки обучающихся в вузе

Система менеджмента качества (далее – СМК) Института внедрена и функционирует с 2008 года, сертифицирована на соответствие стандарту ГОСТ ISO 9001-2011 (ИСО 9001-2008) и базируется на внешних документах:

- Стандарты и рекомендации для гарантии качества высшего образования в европейском пространстве (ENQA);
- ГОСТ ISO 9001-2011 (ИСО 9001-2008) "Системы менеджмента качества. Требования";
- ГОСТ Р 52614.2-2006 "Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ ISO 9001-2001 в сфере образования";
- Внутренние базовые документы СМК Института;
- Политика Института в области качества;
- Миссия Института.

В институте ежегодно проходит внешняя сертификация системы менеджмента качества, проводимая ООО «Марийский центр сертификации и энергосбережения».