Автономная некоммерческая организация
высшего образования
"МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ОТКРЫТЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ"

П Р И К А З

01 сентября 2018 г. № 18/09/01-12

г. Йошкар-Ола

Об утверждении Положения о руководителе магистерской программы в АНО ВО МОСИ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о руководителе магистерской программы в АНО ВО "Межрегиональный открытый социальный институт".
2. Ввести указанное положение в действие с 01 сентября 2018 г.
3. Признать утратившим силу Положение о руководителе магистерской программы, утв. приказом от 27.08.2015 №15/08/27-15.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор Загайнов И.А.

Приказ вносит:
Проректор по НиОД Блинова М.Л.

Согласовано:
Начальник УМУ Бастракова Н.С.
Начальник ОК Федяева Г.А.
Главный юрист Матвеева С.Ю.

Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Межрегиональный открытый
социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор И.А. Загайнов
«1» сентября 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о руководителе магистерской программы в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Межрегиональный открытый социальный институт»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок назначения, квалификационные требования, сферу ответственности, права и функциональные обязанности руководителей магистерских программ (далее – руководитель), реализуемых в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Межрегиональный открытый социальный институт» (далее - МОСИ, Институт, вуз).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствие со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам вьющего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2010 № 1763 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) магистр);
- Нормативными документами, регламентирующими деятельность магистратуры;
- Уставом Института, иными локальными актами вуза.

1.3. Ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом несет руководитель магистерской программы.

2. Требования к руководителю магистерской программы

2.1. Руководитель магистерской программы – лицо, ответственное за общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы, организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию (развитию) образовательной программы, разрабатываемой по одному из направлений подготовки магистратуры.

2.2 Руководителем магистерской программы утверждается приказом ректора штатный сотрудник из числа научно-педагогических работников вуза, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет.

2.3 Руководитель магистерской программы должен регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов

по профилю, не менее одного раза в три года проходить повышение квалификации.

Допускается одновременное руководство не более чем одной магистерской программой.

2.4. Руководитель магистерской программы может одновременно являться научным руководителем магистрантов (не более 10).

3. Назначение и функциональные обязанности руководителя магистерской программы

3.1. Основной целью руководителя магистерской программы является организация деятельности по разработке и реализации образовательной программы, обеспечение и контроль качества фундаментальной и профессиональной подготовки выпускников.

3.2. Для достижения поставленных целей руководитель магистерской программы совместно с заведующими профильных кафедр и руководителями структурных подразделений решает следующие задачи:

- координация работы по разработке образовательной программы и её учебно-методического обеспечения;
- обеспечение соответствия содержания магистерской программы федеральному государственному образовательному стандарту;
- организация мероприятий, направленных на создание привлекательного образа программы и ее продвижение на рынке образовательных услуг;
- участие в определении кадрового обеспечения и условий реализации программы;
- организация ежегодного самоанализа образовательной программы с целью контроля качества подготовки;
- обеспечение качества подготовки обучающихся по образовательной программе.

3.3. К основным обязанностям руководителя магистерской программы относятся:

руководство образовательной частью магистерской программы:

- разработка программ вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе
- участие в разработке концепции магистерской программы;
- руководство разработкой структуры рабочего учебного плана магистерской программы и контроль его реализации;
- взаимодействие с работодателями по формированию и обновлению образовательной части учебного плана магистерской программы и /или экспертной оценке его содержания;
- координация работы кафедр по методическому обеспечению дисциплин магистерской программы;
- внесение предложений (заявок) по изданию учебников для программы магистратуры, монографий по проблематике магистерской программы;
- научное руководство и организация работы по формированию программы государственного экзамена по магистерской программе и контрольно-измерительных материалов для его проведения (ситуационных заданий, теоретических вопросов);
- оценка качества подготовки магистрантов по программе в целом, анализ его результатов, организация работы по подготовке отчета о самообследовании.

руководство научным содержанием магистерской программы:

- формирование и утверждение выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) обучающихся и представление её на заседании учёного совета;
- проведение экспертной оценки и корректировки тематики работы в соответствии с профилем магистерской программы;
- руководство научно-исследовательским семинаром по магистерской программе:
- организация проведения семинара, в т.ч. привлечение к работе научно-исследовательского семинара ведущих исследователей и специалистов-практиков;
- координация и контроль деятельности научных руководителей магистрантов, процесса подготовки выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций);
- обеспечение совместно с выпускающей кафедрой допуска к защите выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) при наличии документов,

подтверждающих внедрение результатов научного исследования (справка, акт) и/или их публикации (статьи);

- внесение предложений по кандидатурам председателей государственных аттестационных и экзаменационных комиссий;
- проведение организационных мероприятий по обеспечению обучающихся местами для прохождения практики, предусмотренной ОП магистратуры, на базе деловых партнеров магистерской программы.

руководство подготовкой и проведение мероприятий, направленных на повышение конкурентоспособности магистерской программы:

- руководство подготовкой необходимых материалов и участие в проведении процедуры государственной аккредитации магистерской программы;
- обеспечение информационного сопровождения магистерской программы на сайте Института;
- организация и проведение научно-практических конференций, симпозиумов, круглых столов, семинаров с участием обучающихся по магистерским программам;
- поиск зарубежных партнеров и участие в разработке программ академической мобильности по магистерской программе;
- рассмотрение и оценка содержания портфолио выпускников магистерской программы;

3.4. Руководитель магистерской программы отчитывается по результатам руководства программой по итогам работы в течение года и по итогам полного цикла реализации программы. Отчет руководителя заслушивается на заседании ученого совета.

3.5. Права руководителя магистерской программы:

- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности магистратуры;
- выступать с инициативными предложениями по улучшению работы магистратуры в МОСИ, повышению качества образовательного процесса;
- давать предложения отделу аспирантуры и магистратуры по принятию мер, обеспечивающих необходимые условия для развития магистратуры;
- запрашивать у руководителей других структурных подразделений информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- принимать меры к соблюдению магистрантами учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка Института, контролировать своевременное, качественное и эффективное исполнение ими заданий и поручений;
- вносить в установленном порядке предложения о поощрении магистрантов.

Проректор по НиОД М.Л. Блинова

Начальник УМУ Н.С. Бастракова

Начальник ОК Г.А. Федяева

Главный юрист С.Ю. Матвеева

СОГЛАСОВАНО:
Студенческий совет АНО ВО МОСИ
Председатель
_____ / Комарова Т.В.
Протокол № 1/9 от «01» сент 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся АНО ВО МОСИ
Председатель
_____ / Сутормина Г.В.
Протокол № 1/9 от «9» 09 2018 г.