Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Межрегиональный открытый
социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ И. А. Загайнов
«20» _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об условиях и порядке зачисления экстернов в АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры для прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

1.1. Положение об условиях и порядке зачисления экстернов в АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры для прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации (далее – Положение, Институт, АНО ВО МОСИ) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО),

Уставом и другими локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачисления граждан в качестве экстернов, а также порядок организации и прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

1.3. Экстерн – лицо, зачисленное в Институт на имеющую государственную аккредитацию образовательную программу высшего образования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Институт в качестве экстернов могут быть зачислены:

лица, осваивающие образовательную программу высшего образования (далее – ОП) в форме самообразования (если ФГОС ВО допускается получение высшего образования по образовательной программе в форме самообразования);

лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Зачисление в Институт для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если Институтом осуществляется образовательная деятельность по соответствующей имеющей

государственную аккредитацию образовательной программе.

1.6. Порядок и условия прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации устанавливаются локальными нормативными актами Института, регламентирующими порядок прохождения соответствующих видов аттестации, и являются обязательными для экстернов.

1.7. При прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся, установленными действующим законодательством и Правилами внутреннего распорядка обучающихся АНО ВО МОСИ.

1.8. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, зачисленных в Институт в качестве экстернов, создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Условия и порядок зачисления экстернов

2.1. Организационное обеспечение зачисления поступающих в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется приемной комиссией.

2.2. К зачислению в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации.

К зачислению в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по программам магистратуры допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

2.3. Прием документов для зачисления лиц в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации осуществляется в течение учебного года.

2.4. Прием документов для зачисления лиц в качестве экстернов для прохождения государственной итоговой аттестации осуществляется в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации (не менее чем за шесть месяцев до ее начала).

2.5. Для зачисления в Институт для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по избранным образовательным программам поступающие подают заявление о зачислении (Приложение 1) с представлением необходимых документов:

оригинала документа, удостоверяющего личность, гражданство поступающего;

оригинала документа об образовании и (или) о квалификации;

оригинала документа, подтверждающего выполнение образовательной программы высшего образований по избранному направлению подготовки – справки об обучении (справки о периоде обучения) в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

двух фотографии 3х4 см;

копии свидетельства о браке или справки из ЗАГСа (при смене имени);

иных документов по усмотрению претендента, которые могут быть необходимы при рассмотрении вопроса о возможности зачисления в качестве экстерна.

2.6. Лица, претендующие на зачисление в Институт в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации по направлениям подготовки, входящим в перечень, установленный Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке,

установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, проходят необходимые медицинские осмотры (обследования) и предоставляют в Институт совместно с заявлением о зачислении медицинское заключение / медицинскую справку установленного образца.

2.7. Документы от лиц, зачисляемых в качестве экстернов, формируются приемной комиссией в личное дело, которое передается в деканат соответствующего факультета, в целях проведения экспертизы представленных документов для принятия решения о возможности зачисления поступающего для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также срок, на который зачисляется экстерн.

2.8. Представленные документы рассматриваются деканатом в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления.

2.9. После зачисления экстерна в срок не позднее 1 месяца с даты зачисления Институтом утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.10. Зачисление поступающего в качестве экстерна оформляется приказом ректора. Изданию приказа о зачислении экстерна предшествует заключение с ним договора об образовании.

2.11. Экстерну выдается студенческий билет и зачетная книжка, в которой в правом верхнем углу на первой странице делается запись «экстернат».

3. Сроки прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации

3.1. Сроки прохождения экстернами промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов устанавливаются индивидуальным учебным планом.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом ректора Института.

РАЗРАБОТАНО:
Юрисконсульт — А.А. Бартов

СОГЛАСОВАНО:
Проректор по образовательной деятельности, декан факультета экономико-правового и психолого-педагогического образования — О.Е. Баланчук

Декан стоматологического факультета — Е.В. Григорова

Начальник учебно-методического управления — Н.Е. Губина

Начальник отдела планирования учебного процесса — В.А. Головин

СОГЛАСОВАНО:
Студенческий совет
Председатель
Протокол № 2/9 от «13» 09 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:
Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
Председатель
Протокол № 2/9 от «13» 09 2022 г.

Приложение 1
к Положению об условиях и порядке зачисления экстернов для прохождения ими промежуточной и государственной итоговой аттестации

Ректору АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»
И.А. Загайнову

от _____
_____,
проживающего_____
_____
_____
тел. _____
E-mail_____

заявление.

Прошу зачислить меня в Институт для прохождения промежуточной аттестации*/ государственной итоговой аттестации (нужное подчеркнуть) по образовательной программе _____
_____

с _____.

Прилагаю документы, необходимые для зачисления:
_____
_____

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка)

*При зачислении экстерна для прохождения промежуточной аттестации необходимо указать курс либо семестр