

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета факультета
права и психологии
Протокол заседания Совета факультета
№ 7 «27» февраля 2020 г.
Декан факультета права
и психологии



О.Е. Баланчук

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры уголовного
процесса и криминалистики
Протокол заседания кафедры
№ 7 «27» февраля 2020 г.
Зав. кафедрой уголовного процесса и
криминалистики

И.З. Федоров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине

Правовые механизмы противодействия коррупции
(наименование)

образовательная
программа

40.04.01 Юриспруденция
Юрист в сфере государственного и муниципального
управления

форма обучения

заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

Профессор, Тасаков С.В.,
доктор юрид. наук, доцент
(должность, Ф. И. О., ученая
степень, звание автора(ов)
программы)

Йошкар-Ола, 2020

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержания дисциплины	9
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации	18
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	27
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	31
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	33

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины:

изучение основных принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, выявление направлений по снижению уровня коррупции в современной России, а также знакомство с уголовной политикой России в сфере борьбы с коррупцией.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла ООП 40.04.01 (030900) Юриспруденция. Юрист в сфере государственного и муниципального управления.

При изучении дисциплины необходимо учесть материалы, опубликованные в монографии Петренко Н.И., Новик В.М., Ефремова А.В. «Организационно-правовые аспекты противодействия коррупции в системе государственной власти и местном самоуправлении в Российской Федерации».

В монографии раскрыты теоретико-исторические аспекты противодействия коррупции в органах государственной власти Российской Федерации. Подробно рассмотрены понятие, сущность и природа коррупции в органах государственной власти Российской Федерации. Определены причины возникновения и современное состояние коррупции в органах государственной власти Российской Федерации. Раскрыта система мер противодействия коррупции в органах государственной власти Российской Федерации, а именно: правовые аспекты противодействия коррупции в органах государственной власти Российской Федерации; организационные аспекты противодействия коррупции в органах государственной власти Российской Федерации; прокурорский надзор за исполнением и соблюдением антикоррупционного законодательства на государственной службе; правовое регулирование борьбы с коррупцией в системе муниципального управления на примере Республики Марий Эл.

В рамках изучения дисциплины возможны встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в соответствии с планом мероприятий, утвержденным на учебный год приказом ректора.

Дисциплина «Правовые механизмы противодействия коррупции» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

завершает формирование общекультурной компетенции:

осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1) – 2 этап;

завершает формирование профессиональной компетенции:

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5) – 1 этап;

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6) – 1 этап;

завершает формирование профессиональной компетенции:

способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8) – 1 этап.

Этапы формирования компетенции для заочной формы обучения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Философия права	1	1
		История политических и правовых учений	1	1
		Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в Российской Федерации	2	2
		Правовые основы организации местного самоуправления в Российской Федерации	2	2
		Педагогика и методика преподавания правовых дисциплин	2	2
		Актуальные проблемы конституционного и муниципального права	2	2
		Профессиональная этика юриста и государственного служащего	2	2
		Профессиональная этика в юридической деятельности		
		Правовые механизмы противодействия коррупции	2	2
		Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов	2	2
		Учебная практика	2	2
		Организация юридической службы в органах государственной	4	4

		власти		
		Урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	4	4
		Конституционно-правовые основы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации	3	3
		Актуальные проблемы реализации и применения Конституции Российской Федерации в деятельности органов государственной власти	3	3
		Административные и уголовные правонарушения и ответственность должностных лиц	4	4
		Административная ответственность государственных и муниципальных служащих	4	4
		Итоговая государственная аттестация	5	5
ПК-5	способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Актуальные проблемы конституционного и муниципального права	2	1
		Правовые механизмы противодействия коррупции	2	1
		Антикоррупционная экспертиза	2	1

		нормативно-правовых актов		
		Учебная практика	2	1
		Административные и уголовные правонарушения и ответственность должностных лиц	4	2
		Административная ответственность государственных и муниципальных служащих	4	2
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения	Актуальные проблемы конституционного и муниципального права	2	1
		Правовые механизмы противодействия коррупции	2	1
		Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов	2	1
		Учебная практика	2	1
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Профессиональная этика юриста и государственного служащего	2	1
		Профессиональная этика в юридической деятельности	2	1
		Актуальные проблемы конституционного и муниципального права	2	1
		Правовые механизмы противодействия коррупции	2	1
		Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов	2	1

	Учебная практика	2	1
	Организация юридической службы в органах государственной власти	4	2
	Административные и уголовные правонарушения и ответственность должностных лиц	4	2
	Административная ответственность государственных и муниципальных служащих	4	2
	Итоговая государственная аттестация	5	3

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-1	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу коррупции как социального явления, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции; - антикоррупционную политику как функцию государства; - конкретные антикоррупционные технологии и механизмы, применяемые в государственном и муниципальном управлении. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать причины и распознавать виды и угрозы, исходящие от коррупции; - анализировать нормы антикоррупционного законодательства, принимаемые на практике, проявляя нетерпимость к коррупционному поведению; - оценивать антикоррупционные технологии и механизмы, используемые для предотвращения коррупции в служебной деятельности государственных и муниципальных служащих. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью квалифицировать причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции, осознавая их природу как социального явления; - навыками применения норм федеральных конституционных законов и иных нормативно-правовых актов для проведения антикоррупционной политики; - способностью использовать полученные знания в практических ситуациях, в том числе вносить и обосновывать предложения по противодействию коррупции в государственном и муниципальном управлении.
ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы, влияющие на формирование коррупциогенного поведения государственных и муниципальных служащих. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать соблюдение федеральными государственными служащими ограничений и запретов, требований к предупреждению и урегулированию коррупциогенного поведения государственных и муниципальных служащих. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления, устранения причин и условий формирования коррупциогенного поведения на государственной и муниципальной службе.

ПК-6	<p>Знать: - основные проявления коррупции в системе государственной и муниципальной службы и способы противодействия.</p> <p>Уметь: - обеспечивать подразделениями федеральных государственных органов проведение проверок по противодействию коррупционного поведения.</p> <p>Владеть: - способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения коррупции в системе государственной и муниципальной службы.</p>
ПК-8	<p>Знать: - нормативные акты антикоррупционного законодательства и нормы служебного права государственных и муниципальных служащих Российской Федерации.</p> <p>Уметь: - выявлять предпосылки и вскрывать проявления коррупции в системе государственной и муниципальной службы, осуществлять анализ и юридическую квалификацию типовых коррупционных правонарушений с использованием актов антикоррупционного законодательства.</p> <p>Владеть: - навыками проведения антикоррупционной экспертизы актов и проектов в сфере государственной и муниципальной службы для соблюдения антикоррупционного законодательства в процессе исполнения государственными служащими служебных и должностных обязанностей.</p>

Формы текущего контроля успеваемости магистрантов: реферат; доклад; устный опрос.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 3 зачетные единицы, 108 часов, из них:

заочная форма обучения: 4 часа лекционных, 4 часа лабораторных, 10 часов практических занятий, 86 часов самостоятельной работы, контроль – 4 часа

2.1. Тематический план учебной дисциплины (заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Тема 1. Природа коррупции как социального явления	23	1	-	-	22
2	Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов*	28	1	2	4	21
3	Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения	29	2	6	-	21
4	Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении*	24	-	2	-	22
	контроль	4				
	Итого	108	4	10	4	86

*– занятие, проведенное с применением интерактивных форм

2.2. Тематический план лекционных занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Тема 1. Природа коррупции как социального явления	1
2	Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	1
3	Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения	2
4	Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении	-
	Итого	4

Содержание лекционных занятий

Тема 1. Природа коррупции как социального явления

План

1. Понятие и признаки коррупции. Содержание коррупции как социально-правового явления.
2. Отношение к коррупции в обществе. Историко-правовой анализ борьбы с коррупцией. Причины коррупции.
3. Национальная стратегия противодействия коррупции и национальный план противодействия коррупции.
4. Классификации правовых средств и способов противодействия коррупции.
5. Нормативная правовая база противодействия коррупции. Конституционные основы противодействия коррупции.
6. Нормативное правовое обеспечение противодействия коррупции в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации.

Основные понятия и категории: антикоррупционная экспертиза, банковская тайна, взятка, государственная служба, государственные служащие, должностное лицо.

Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

Интерактивное занятие в форме интерактивной лекции

План

1. Деформация правовых норм.
2. Типология коррупциогенных факторов и критерии их оценки.
3. Антикоррупционная экспертиза (понятие, субъекты, порядок проведения).

Основные понятия и категории: коммерческая тайна, коррупция, муниципальный служащий, правовой статус государственных служащих.

Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения

План

1. Правовое положение государственного служащего. Пределы служебного усмотрения.

2. Факторы, влияющие на формирование коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих. Основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия.

3. Обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.

4. Организация предоставления государственными служащими сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Выявление, преодоление и урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе.

6. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

7. Обеспечение подразделениями кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведения проверок.

Основные понятия и категории: правоохранительная служба, служебная проверка, социальные гарантии, федеральная государственная служба.

2.2. Тематический план лабораторных практикумов

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Тема 1. Природа коррупции как социального явления	-
2	Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	4
3	Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения	-
4	Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении	-
	Итого	4

Содержание лабораторных практикумов

Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

Интерактивная занятие в форме компьютерной симуляции

Задание

1. Используя справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» разработайте проект проверки нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) на коррупциогенность.

2. Порядок оформления результатов антикоррупционной экспертизы.

Нормативно-правовые акты для изучения

1. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, принята 27.01.1999 // Чистые руки. – 1999. – №3.

2. Конвенция ООН против транснациональной организованной преступности (принята резолюцией 55/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 15.11.2000).

3. Конвенция ООН против коррупции, принята 31 октября 2003 г.

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ).

5. Федеральный закон от 07.08.2001 «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем» №115-ФЗ (ред. от 28.06.2013) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001.

6. Федеральный закон от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» №273-ФЗ (ред. от 30.09.2013) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008.

7. Федеральный закон от 25.12.2008 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции» №274-ФЗ (ред. от 05.04.2013).

8. Федеральный закон от 17.07.2009 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» №172-ФЗ (ред. от 21.11.2011) // Российская газета. – 2009. – 22 июля.

9. Указ Президента РФ от 13.03.2012 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» №297 (ред. от 19.03.2013).

10. Федеральный закон от 17.01.1992 «О прокуратуре Российской Федерации» № 2202-1 (ред. от 23.07.2013).

«Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

2.4. Тематический план практических занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов очная форма обучения/заочная форма обучения
1	2	3
1	Тема 1. Природа коррупции как социального явления	-
2	Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	2
3	Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения	6
4	Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении	2
	Итого	10

Содержание практических занятий

Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

План

1. Подготовка заключений.
2. Методические рекомендации по проведению антикоррупционной экспертизы.

Основные понятия и категории: антикоррупционная экспертиза, банковская тайна, взятка, государственная служба, государственные служащие, должностное лицо.

Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения

План

1. Правовое положение государственного служащего.
2. Основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия.
3. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.
4. Обеспечение подразделениями кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений проведения проверок.

Основные понятия и категории: коммерческая тайна, коррупция, муниципальный служащий, правовой статус государственных служащих.

Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении

Интерактивное занятие в форме семинара в диалоговом режиме

Проблемные вопросы:

1. Правовой статус государственного органа и органа местного самоуправления, коррупционные правонарушения при его реализации.
2. Проблемы упорядочения государственных функций.
3. Полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции.
4. Использование административных процедур и регламентов.
5. Многофункциональные центры оказания государственных и муниципальных услуг, предоставления государственных услуг в электронной форме.

Основные понятия и категории: правоохранительная служба, служебная проверка, социальные гарантии, федеральная государственная служба.

2.5. Тематический план самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Тема 1. Природа коррупции как социального явления	22
2	Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов	21
3	Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения	21
4	Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении	22
	Итого	86

Содержание самостоятельной работы

Тема 1. Природа коррупции как социального явления

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Какое отношение к коррупции в обществе?
2. Перечислите причины коррупции.
3. Приведите классификацию правовых средств и способов противодействия коррупции.
4. Объясните нормативно-правовую базу противодействия коррупции.
5. Выделите конституционные основы противодействия коррупции.

Основные понятия и категории: антикоррупционная экспертиза, банковская тайна, взятка, государственная служба, государственные служащие, должностное лицо.

Тема 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Приведите типологию коррупциогенных факторов.
2. Объясните порядок проведения антикоррупционной экспертизы.

Основные понятия и категории: коммерческая тайна, коррупция, муниципальный служащий, правовой статус государственных служащих.

Тема 3. Государственные и муниципальные служащие, их статус и коррупционные риски служебного поведения

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Какое правовое положение государственного служащего?
2. Приведите основные проявления коррупции в системе государственной службы и способы противодействия.

Основные понятия и категории: правоохранительная служба, служебная проверка, социальные гарантии, федеральная государственная служба.

Тема 4. Способы преодоления коррупции в государственном и муниципальном управлении

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Какой правовой статус государственного органа и органа местного самоуправления, коррупционные правонарушения при его реализации.
2. Выделите проблемы упорядочения государственных функций.
3. Назовите полномочия государственных и муниципальных органов в сфере противодействия коррупции.
4. Перечислите антикоррупционные программы государственных органов и органов местного самоуправления.

Основные понятия и категории: антикоррупционная экспертиза, банковская тайна, взятка, государственная служба, государственные служащие, должностное лицо.

Перечень тем рефератов, докладов

1. Понятие и история развития коррупции.
2. Понятие и содержание коррупции как негативного социально-правового явления.
3. Виды коррупции.
4. Содержание коррупционных отношений.
5. Особенности коррупции от имени или в интересах юридических лиц.
6. Антикоррупционная политика на современном этапе.
7. Региональная антикоррупционная политика.
8. Муниципальная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
9. Ведомственная антикоррупционная политика: понятие и содержание.
10. Причины и условия российской коррупции.

11. Коррупция в международном праве.
12. Субъекты международного сотрудничества по противодействию коррупции: ООН, Совет Европы, СНГ и другие международные и национальные организации.
13. Представитель власти как субъект коррупционных преступлений.
14. Виды коррупционных преступлений в бюджетной сфере.
15. Исторический опыт противодействия коррупции.
16. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
17. Основные причины и условия, способствующие возникновению и существованию коррупции.
18. Факторы, способствующие коррупции в современной России: унаследованный и привнесенный.
19. Основные цели, задачи и принципы государственной политики в сфере противодействия коррупции.
20. Направления антикоррупционной политики.
21. Борьба со взяточничеством в сфере государственного управления.
22. Тенденции развития коррупции на современном этапе.
23. Злоупотребление полномочиями как вид коррупционной преступности.
24. Коррупция в государственных органах.
25. Коррупция в сфере образования.
26. Коррупция в медицине.
27. Коррупция в таможенных органах.
28. Коррупция в сфере правосудия.
29. Субъекты коррупционных преступлений.
30. План противодействия коррупции: достижения и недостатки.
31. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.
32. Деятельность правоохранительных органов в противодействии коррупции
33. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.
34. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.
35. Понятие должностного лица как субъекта коррупционных преступлений.
36. Проблемы разграничения должностных лиц с иными категориями граждан.
37. Профессиональное поведение государственных служащих как система действий по решению профессиональных задач и формированию профессиональных взаимоотношений с сослуживцами и гражданами.
38. Международные правовые акты в сфере противодействия коррупции.
39. Законодательство Российской Федерации, ведомственные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции.
40. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих как стандарт антикоррупционного поведения.
41. Государственные служащие и муниципальные служащие как субъекты коррупционных преступлений.
42. Государственные органы как субъекты борьбы с коррупцией.
43. Противодействие или борьба с коррупцией.
44. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.
45. Виды и формы коррупционного поведения служащих.
46. Проблемы борьбы с коррупцией в правоохранительной деятельности.
47. Приоритетные направления государства в сфере противодействия коррупции.
48. Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе.
49. Взятничество как одна из форм проявления коррупции: понятие и содержание.
50. Приоритетные направления борьбы с коррупцией в деятельности

государственных органов.

51. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.

52. Организационная составляющая противодействия коррупции.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества исторических источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата;

	– культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется магистранту, если:

- автор представил демонстрационный материал и уверенно в нем ориентировался;
- автор отвечает на уточняющие вопросы аудитории;
- показано владение понятиями и категориями философии права;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«хорошо»** выставляется магистранту, если:

- демонстрационный материал использовался в докладе, но есть неточности;
- докладчик смог ответить на 2-3 уточняющих вопроса;
- докладчик уверенно использовал философско-правовые понятия и категории;
- выводы докладчика не полностью отражают поставленные цели.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется магистранту, если:

- доклад зачитывается (докладчик затрудняется воспроизвести информацию самостоятельно);

- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен с ошибками по содержанию темы доклада;
- докладчик не может ответить на 1 и более уточняющих вопроса аудитории;
- выводы представлены, но не отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется магистранту, если:

Не соответствует критериям оценки удовлетворительно

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к зачету	8
Проработка конспекта лекций	16
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	16
Проработка учебного материала	16
Написание докладов и рефератов	14
Решение отдельных задач	16

3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении зачета по дисциплине «Правовые механизмы противодействия коррупции» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура зачета по дисциплине «Правовые механизмы противодействия коррупции»:

1. устный ответ на вопросы

Магистранту на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ магистранта на зачете должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах правовых механизмов противодействия коррупции, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения;

Критерии оценивания ответов

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Компетенции сформированы	Демонстрирует способность квалифицировать причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции, осознавая их природу как социального явления. Демонстрирует применять нормы федеральных конституционных законов и иных нормативно-правовых актов для проведения антикоррупционной политики. Использует полученные знания в практических ситуациях, в том числе вносить и обосновывать предложения по противодействию коррупции в государственном и муниципальном управлении. Обладает навыками выявления, устранения причин и условий формирования коррупциогенного поведения на государственной и муниципальной службе. Демонстрирует способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения коррупции в системе государственной и муниципальной	зачтено

	<p>службы. Владеет навыками проведения антикоррупционной экспертизы актов и проектов в сфере государственной и муниципальной службы для соблюдения антикоррупционного законодательства в процессе исполнения государственными служащими служебных и должностных обязанностей</p> <p>Свободно оперирует причинами и распознает виды и угрозы, исходящие от коррупции. Анализирует нормы антикоррупционного законодательства, принимаемые на практике, проявляя нетерпимость к коррупционному поведению. Демонстрирует способность оценивать антикоррупционные технологии и механизмы, используемые для предотвращения коррупции в служебной деятельности государственных и муниципальных служащих. Демонстрирует способность выявлять предпосылки и вскрывать проявления коррупции в системе государственной и муниципальной службы, осуществлять анализ и юридическую квалификацию типовых коррупционных правонарушений с использованием актов антикоррупционного законодательства.</p> <p>Демонстрирует знания природы коррупции как социального явления, содержание, причины, виды и угрозы, исходящие от коррупции; антикоррупционной политики как функции государства; конкретных антикоррупционных технологии и механизмов, применяемых в государственном и муниципальном управлении. Определяет факторы, влияющие на формирование коррупциогенного поведения государственных и муниципальных служащих. Имеет представления об основных проявлениях коррупции в системе государственной и муниципальной службы и способы противодействия. Выделяет основные нормативные акты антикоррупционного законодательства и нормы служебного права государственных и муниципальных служащих Российской Федерации</p>	
компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки зачтено	Не зачтено

Рекомендации по проведению зачета

1. Магистранты должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. По результатам зачета преподаватель обязан разъяснить магистранту правила выставления экзаменационной оценки.
3. Преподаватель в ходе зачета проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенции.
4. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Вопросы к зачету

1. Понятие, виды и признаки коррупции.
2. Понятие коррупционной преступности, его связь с понятием коррупции.
Коррупционные акты.
3. Понятие должностного лица по уголовному праву России.
4. Понятие публичного должностного лица в соответствии с Конвенцией ООН против коррупции (23 октября 2003 г.).
5. Отграничение должностного лица от иных лиц, выполняющих возложенные на них служебные обязанности по уголовному праву России.
6. Объект коррупционных отношений.
7. Субъекты коррупционных отношений и их содержание.
8. Коррупционные отношения как предпосылки и следствия коррупционных актов.
9. Понятие коррупционных преступлений. Общая характеристика и виды.
10. Злоупотребление должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ). Состав преступления и квалифицирующие признаки.
11. Превышение должностных полномочий (ст. 286 УК РФ). Состав преступления и квалифицирующие признаки.
12. Получение взятки. Уголовно-правовая характеристика преступления.
13. Дача взятки (ст. 291 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика преступления.
14. Злоупотребление полномочиями (ст. 201 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика преступления.
15. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами (ст. 203 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика преступления.
16. Коммерческий подкуп (ст. 204 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика преступления.
17. Незаконное освобождение от уголовной ответственности (ст. 300 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика преступления.
18. Фальсификация доказательств и результатов оперативно-разыскной деятельности (ст. 303 УК РФ). Состав преступления и квалифицирующие признаки.
19. Вынесение заведомо неправосудного приговора, решения или иного судебного акта (ч. 2, ч. 3 ст. 305 УК РФ). Уголовно-правовая характеристика преступления.
20. Регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом (ст. 170 УК РФ).
21. Легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенных лицом в результате совершения им преступления (ст. 174.1 УК РФ).
22. Незаконное получение и разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую или банковскую тайну (ч. 1, ч. 3 ст. 183 УК РФ).
23. Незаконное участие в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ).
24. Общая характеристика антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
25. Роль международных правовых актов для противодействия коррупции.
26. Антикоррупционная составляющая деятельности государственных органов.

27. Основы антикоррупционной экспертизы законов и иных нормативно - правовых актов.
28. Основные принципы организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.
29. Субъекты, осуществляющие антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.
30. Меры прокурорского реагирования в случае выявления в нормативно-правовых актах коррупциогенных факторов.
31. Организационные основы противодействия коррупции в России.
32. Меры по профилактике коррупции.
33. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.
34. Обязанность государственных и муниципальных служащих представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
35. Запреты в связи с прохождением государственной гражданской службы.
36. Требования к служебному поведению гражданского служащего.
37. Порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы.
38. Обязанность государственных и муниципальных служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
39. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового договора.
40. Административная ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.
41. Дисциплинарная ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.
42. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.
43. Цель и задачи Национальной стратегии противодействия коррупции.
44. Основные направления реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, год принятия, кем утверждена.
45. Механизм реализации Национальной стратегии противодействия коррупции.
46. Основные направления деятельности Правительства Российской Федерации согласно Национальному плану противодействия коррупции (Указ Президента РФ от 29.06.2018 N 378 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы)
47. Основные направления деятельности Генерального прокурора РФ согласно Национальному плану противодействия коррупции.
48. Основные направления деятельности Генеральной прокуратуры РФ согласно Национальному плану противодействия коррупции.

Тест по дисциплине «Правовые механизмы противодействия коррупции»

0 вариант

1. Кто является субъектом преступления, предусмотренного ст. ст. 285 УК РФ «Злоупотребление должностными полномочиями»

- 1) *должностное лицо*
- 2) физическое вменяемое лицо, достигшее 16-летнего возраста
- 3) руководитель организации
- 4) индивидуальный предприниматель

2. Субъективная сторона злоупотребления полномочиями лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой организации, выражается...

- 1) только в прямом умысле
- 2) как в прямом, так и в косвенном умысле
- 3) только в косвенном умысле
- 4) как в косвенном умысле, так и в неосторожности

3. Объектом преступления «Получение взятки» являются

1) общественные отношения в сфере обеспечения нормального функционирования законной публичной деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления

2) права и законные интересы граждан, организаций, охраняемые законом интересы общества и государства

- 3) собственность
- 4) интересы службы в коммерческих и иных организациях

4. Субъективная сторона преступления «Получение взятки» выражается в

- 1) Прямом умысле
- 2) Умысле (прямой и косвенный)
- 3) Неосторожности
- 4) Косвенном умысле

5. К числу признаков злоупотребления должностным положением УК РФ НЕ относит...

- 1) стремление разрешить конфликт с руководителем организации
- 2) корыстную или иную личную заинтересованность
- 3) использование служебных полномочий вопреки интересам службы
- 4) нарушение охраняемых законом интересов общества и государства

6. Признаком превышения должностных полномочий в соответствии с УК РФ НЕ признается...

1) совершение действий государственным служащим, не являющимся должностным лицом

2) совершение действий должностным лицом

3) совершение действий, явно выходящих за пределы полномочий должностного лица

4) действия, повлекшие существенные нарушения законных интересов общества и государства

7. К признакам должностного лица в соответствии с УК РФ НЕ относится

- 1) служба в общественных объединениях
- 2) выполнение организационно-распорядительных функций
- 3) осуществление функций представителя власти
- 4) служба в государственных, муниципальных органах и учреждениях

8. К квалифицирующим признакам превышения должностных полномочий (ст. 286 УК РФ) относится совершение деяния...

- 1) с применением оружия
- 2) неоднократно
- 3) группой лиц
- 4) организованной группой

9. К числу квалифицирующих признаков воспрепятствования осуществлению избирательных прав УК РФ НЕ относит деяние, совершенное...

- 1) с корыстной целью
- 2) с подкупом, обманом
- 3) с применением насилия, угрозой его применения

10. Субъективной стороной служебного подлога является...

- 1) умысел
- 2) как умысел, так и неосторожность
- 3) как косвенный умысел, так и легкомыслие

4) как прямой умысел, так и неосторожность

11. Коррупционным преступлением является

1) служебный подлог

2) вымогательство

3) присвоение полномочий должностного лица

4) злоупотребления при эмиссии ценных бумаг

12. В случае возникновения _____ судья, участвующий в производстве по делу, обязан заявить самоотвод или поставить в известность участников процесса о сложившейся ситуации

1) конфликта интересов

2) права на выезд в служебную командировку

3) обязанности возмещения ущерба третьему лицу в связи с ДТП

4) личных интересов.

13. Судья не вправе:

1) получать в связи с осуществлением полномочий судьи, не предусмотренные законодательством Российской Федерации вознаграждения

2) получать в связи с осуществлением полномочий судьи денежные средства на служебную командировку

3) допускать публичные высказывания по вопросу, который является предметом рассмотрения в суде после вступления в законную силу судебного акта по этому вопросу

4) замещать должность профессора в образовательном учреждении

14. Член Совета Федерации, депутат Государственной Думы не вправе

1) выезжать в связи с выполнением служебных обязанностей за пределы территории Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц

2) замещать должность профессора в образовательном учреждении

3) использовать в целях, связанных с выполнением служебных обязанностей, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные для служебной деятельности

4) выезжать за пределы территории Российской Федерации за счет собственных средств

15. Служащим Центробанка России, занимающим должности, перечень которых утвержден Советом директоров, запрещается:

1) приобретать ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций), по которым может быть получен доход, если это может привести к конфликту интересов, за исключением случаев, установленных федеральным законом

2) замещать должность профессора в образовательном учреждении

3) использовать в целях, связанных с выполнением служебных обязанностей, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные для служебной деятельности

4) выезжать за пределы территории Российской Федерации за счет собственных средств

16. Члену Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, а также члену избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, работающему в комиссии на постоянной (штатной) основе запрещается:

1) входить в состав попечительских советов иностранных некоммерческих неправительственных организаций, если иное не предусмотрено международным договором РФ или законодательством РФ

2) замещать должность преподавателя в образовательном учреждении

3) использовать в целях, связанных с выполнением служебных обязанностей, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные для служебной деятельности

4) выезжать за пределы территории Российской Федерации за счет собственных средств

средств

17. В предмет курса входят следующие общественные отношения:

- 1) общественные отношения, направленные на противодействие коррупции
- 2) общественные отношения, возникающие в связи с совершением преступления и назначением виновному наказания
- 3) общественные отношения, направленные на охрану личности, ее прав и свобод, общества и государства от преступных посягательств
- 4) охранительные уголовно-правовые отношения

18. Коррупция – это...

- 1) злоупотребление служебным положением в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;
- 2) кража в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц;
- 3) причинение имущественного ущерба путем обмана и (или) злоупотребления доверием;
- 4) убийство в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества для себя или для третьих лиц

19. Взаимное соглашение между субъектами сделки с целью получения выгоды обеими сторонами является _____ коррупцией

- 1) *транзактивной*
- 2) эктортивной
- 3) институциональной
- 4) аутогенной

20. Одним из типов коррупции является...

- 1) *инвестиционная*
- 2) государственная
- 3) латентная
- 4) экономическая

21. Виды коррупции

- 1) *административная*
- 2) муниципальная
- 3) взятка
- 4) злоупотребление служебным положением

22. Коррупция, возникающая в результате взаимодействия должностных лиц и граждан, когда последние решают свои повседневные проблемы

- 1) *бытовая*
- 2) административная
- 3) деловая
- 4) экономическая

23. Коррупция, которая возникает в результате взаимодействия должностных лиц и предпринимателей, когда последние решают проблемы своего бизнеса

- 1) *деловая*
- 2) бытовая
- 3) административная
- 4) экономическая

24. Коррупция (corruption) в переводе с латинского языка

- 1) *разламывать, повреждать*
- 2) вымогательство
- 3) дача взятки
- 4) коммерческий подкуп

25. Относительно-массовое социально-правовое явление, включающее совокупность коррупционных преступлений и лиц их совершивших – это

- 1) коррупционная преступность
- 2) экономическая преступность
- 3) организованная преступность
- 4) латентная преступность

26. В каком году принят Федеральный закон "О противодействии коррупции"

- 1) 2008
- 2) 2006
- 3) 2007
- 4) 2009

27. Федеральный закон "О противодействии коррупции" устанавливает

- 1) основные принципы противодействия коррупции
- 2) основные принципы борьбы с экономическими преступлениями
- 3) виды коррупционных преступлений
- 4) типы коррупционных преступлений

28. Правовую основу противодействия коррупции составляют

- 1) Муниципальные правовые акты
- 2) Договоры между субъектами в составе РФ
- 3) Нормативные правовые акты государственного унитарного предприятия
- 4) Локальные нормативные акты организации

29. Законодательство, устанавливающее юридическую ответственность за коррупционные правонарушения

- 1) Кодекс РФ об административных правонарушениях
- 2) Гражданский кодекс РФ
- 3) Таможенный кодекс РФ
- 4) Уголовно-процессуальный кодекс РФ

30. Нормативные акты специализированного характера, посвященные противодействию коррупции

- 1) Закон Республики Марий Эл "О противодействии коррупционным проявлениям на территории Республики Марий Эл"
- 2) Федеральный закон "О защите конкуренции"
- 3) Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации"
- 4) Федеральный конституционный закон "О Правительстве Российской Федерации"

Примерный перечень практических заданий

Задача 1

Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.

Как надлежит квалифицировать действия Володиной?

Задача 2

Борисов был зачислен на должность внештатного инспектора отдела потребительского рынка органа местного самоуправления.

В соответствии с Инструкцией для внештатного сотрудника — инспектора отдела потребительского рынка в его функциональные обязанности входила проверка по поручению руководства предприятий торговли, общественного питания и бытового

обслуживания населения на предмет выполнения их руководителями законодательных актов, правил и норм, регламентирующих предпринимательскую деятельность, составление по результатам проверок справок с указанием конкретных нарушений, последующее представление этих справок, являющихся основанием для принятия решения по существу выявленных нарушений.

Борисов вместе с другим внештатным инспектором пришел в магазин, где в результате проведенной ими проверки выявил нарушения законодательных актов, правил и норм, регламентирующих деятельность магазина. При составлении справки, находясь в помещении указанного магазина, Борисов совместно со «вторым лицом» потребовал и получил от директора магазина 10 тыс. р. за прекращение проверки магазина и продолжение его работы.

Задача 3

Федорова, являясь начальником отдела кадров муниципального предприятия, трижды за вознаграждение выдавала фиктивные документы, подтверждающие стаж работы Казеевой, Тарасовой, Самохватовой, которые незаконно получали по этим документам пенсию.

Как должен решаться вопрос об ответственности Федоровой?

Задача 4

Зуева, работавшая секретарем судебного заседания, за вознаграждение передала лишенному права управления транспортным средством сроком на 2 года Курскому водительские права, находящиеся в административном деле.

Образуют ли действия Зуевой состав служебного преступления? Почему?

Задача 5

Рыбаков, работая старшим инспектором безопасности ООО, при задержании совершившего кражу Иванова, применил к нему насилие, причинив легкий вред здоровью.

Как квалифицировать действия Рыбакова?

Задача 6

Зиновьев, Шишкин и Павлов, инспекторы таможенного поста, осуждены за злоупотребление должностными полномочиями вопреки интересам службы из корыстной заинтересованности. Они признаны виновными в том, что, будучи представителями власти, длительное время заполняли грузовые таможенные декларации за деньги. В судебном заседании осужденные вину свою не признали, утверждая, что эта работа не входила в их обязанности. Они занимались этой деятельностью в нерабочее время, деньги за услуги брали по ценам таможенных брокеров.

Согласны ли Вы с обвинительным приговором суда? Обоснуйте свой ответ.

Задача 7

Профессор государственного вуза Кириллов был приглашен в качестве председателя государственной аттестационной комиссии в негосударственное высшее учебное заведение. Перед экзаменами к нему обратились родители двух магистрантов с просьбой оказать покровительство их детям во время экзаменов, за что вручили ему 2 тыс. дол. США.

Как квалифицировать действия Кириллова, принявшего указанные деньги?

Задача 8

Руднева, работая кассиром в институте, получила в банке крупную сумму денег для выдачи заработной платы сотрудникам института и стипендии магистрантам. Часть денег

Руднева выдала, а остальные оставила в сейфе. При этом она не поставила в известность руководство института о наличии в кассе крупной суммы денег, не предупредила об этом ночного сторожа. При уходе из института в конце рабочего дня Руднева забыла поставить помещение кассы на сигнализацию. В ту же ночь деньги были похищены.

Может ли Руднева нести ответственность за халатность? Почему?

Задача 9

Гр-н Соловьев замещает должность государственной гражданской службы в министерстве финансов Московской области, а также занимается научной деятельностью в сфере экономики.

В 2016 году Соловьеву присуждено звание «Почетный ученый Европы» за большой вклад в развитие экономической науки.

Дайте правовую оценку ситуации.

Со ссылкой на законодательство обоснуйте, вправе ли Сидоров теперь замещать должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации.

Задача 10

Государственный служащий Яковлев А.А. подал заявление с просьбой предоставить ему отпуск по личным обстоятельствам сроком на 10 суток в связи с рождением ребенка. Руководитель департамента отказал Яковлеву в подписании его заявления, мотивируя это тем, что рождение ребенка не входит в перечень обязательных оснований для предоставления отпуска. Тогда Яковлев пришел к нему снова с бутылкой дорогого коньяка за 1000 рублей, отдал её, после чего руководитель разрешил ему уехать в отпуск.

Как можно квалифицировать действия данных служащих? Совершил ли руководитель преступление, предусмотренное ст. 290 УК РФ (получение взятки)? Влияет ли стоимость переданного имущества (1 000 руб.) на квалификацию такого действия в качестве коррупционного?

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Моисеев, В.В. Противодействие коррупции в современной России / В.В. Моисеев, В.Н. Прокуратов. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 427 с. - ISBN 978-5-4458-6468-4; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234086>
2. Паньшин, О.А. Экспертно-аналитическое обеспечение политики в области противодействия коррупции / О.А. Паньшин. - Москва : АСМС, 2013. - 44 с. ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230527>
3. Румянцева, Е.Е. Механизмы противодействия коррупции / Е.Е. Румянцева. - 3-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 126 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6598-5 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430611>

Дополнительная литература

1. Кондрат, И.Н. Правонарушения в финансовой сфере России. Угрозы финансовой безопасности и пути противодействия : монография / И.Н. Кондрат. - Москва : Юстицинформ, 2014. - 928 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7205-1240-8 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460423>
2. Костенников, М.В. Административный запрет как средство противодействия коррупции в системе государственной службы : учебное пособие / М.В. Костенников, А.В. Куракин. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 127 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01753-2; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114576>
3. Румянцева, Е.Е. Коррупциология: преступления и наказания : монография / Е.Е. Румянцева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 765 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9230-1 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472926>
4. Проява, С.М. Экономизация коррупции. Механизм противодействия : монография / С.М. Проява. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 159 с. : ил., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-01384-8 ; - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446567>

Дополнительная литература (периодические издания)

1. Клименко, Ю.А. Квалификация посредничества в коммерческом подкупе и взяточничестве / Ю.А. Клименко // Право. Журнал высшей школы экономики. – 2016. – № 4. – С. 96-105
2. Коробченко, В.В., Иванкина, Т.В. Правовая природа ответственности гражданских служащих за коррупционные правонарушения / В.В. Коробченко, Т.В. Иванкина // Актуальные проблемы российского права. . – 2016. – № 7 – С. 31-42.
3. Кондрашев, А.А., Роньжина, О.В. «Натуральная» оплата труда муниципальных служащих / А.А. Кондрашев, О.В. Роньжина // Конституционное и муниципальное право. – 2016. – № 8 – С. 56-61.
4. Баженова, О.И. Об эффективности антикоррупционного механизма контроля имущественного положения должностных лиц / О.И. Баженова // Конституционное и муниципальное право. – 2016. – № 12 – С. 37-47.
5. Беловецкий, Д.Д. Противодействие коррупции: состояние исследований и основные взгляды на административную ответственность за коррупционные правонарушения / Д.Д. Беловецкий // Юрист. – 2016. – № 14 – С. 28-35.
6. Шевердяев, С.Н. Влияние антикоррупционных институтов российской административной реформы на развитие конституционного законодательства / С.Н. Шевердяев // Право. Журнал высшей школы экономики. – 2017. – № 1. – С. 20-31
7. Шурпаев, Ш.М. О взаимосвязи коррупционных проявлений в сфере осуществления государственных закупок с причинением вреда интересам личности, общества и государства при ненадлежащем исполнении государственных контрактов / Ш.М. Шурпаев // Юрист. – 2017. – № 2 – С. 37-41.

8. Потапов, И.Н. Механизмы противодействия коррупции в негосударственном секторе экономики / И.Н. Потапов // Пробелы в российском законодательстве. – 2017. – № 5. – С. 138-141.

9. Чаннов, С.Е. Системное построение законодательства о противодействии коррупции в контексте формирования служебного права / С.Е. Чаннов // Государство и право. – 2017. – № 7 – С. 45-53.

10. Петренко, Н.И. Проблемы совершенствования правовых основ антикоррупционной политики государства / Н.И. Петренко // Пробелы в российском законодательстве. – 2018. – № 2. – С. 210-211.

11. Геляхова, Л.А. Проблемы противодействия коррупционным преступлениям в современном мире / Л.А. Геляхова // Пробелы в российском законодательстве. – 2018. – № 3. – С. 70-71.

Нормативные правовые акты

1. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию, принята 27.01.1999 // Чистые руки. – 1999. – №3.

2. Конвенция ООН против транснациональной организованной преступности (принята резолюцией 55/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 15.11.2000).

3. Конвенция ООН против коррупции, принята 31 октября 2003 г.

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 №7-ФКЗ).

5. Федеральный закон от 07.08.2001 «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем» №115-ФЗ (ред. от 28.06.2013) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2001.

6. Федеральный закон от 25.12.2008 «О противодействии коррупции» №273-ФЗ (ред. от 30.09.2013) // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2008.

7. Федеральный закон от 25.12.2008 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О противодействии коррупции» №274-ФЗ (ред. от 05.04.2013).

8. Федеральный закон от 17.07.2009 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» №172-ФЗ (ред. от 21.11.2011) // Российская газета. – 2009. – 22 июля.

9. Указ Президента РФ от 13.03.2012 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции» №297 (ред. от 19.03.2013).

10. Федеральный закон от 17.01.1992 «О прокуратуре Российской Федерации» № 2202-1 (ред. от 23.07.2013).

11. «Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции» (принята в г. Нью-Йорке 31.10.2003 Резолюцией 58/4 на 51-ом пленарном заседании 58-ой сессии Генеральной Ассамблеи ООН).

Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.council.gov.ru>

2. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru>

3. Официальный сайт Правительства РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru>

4. Официальный сайт Конституционного Суда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ksrf.ru>

5. Официальный сайт Верховного Суда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.supcourt.ru>
6. Официальный сайт Центральной избирательной комиссии РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.cikrf.ru>
7. Официальный сайт Уполномоченного по правам человека в РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://ombudsman.gov.ru>
8. Официальный сайт «Российской газеты» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rg.ru>

Информационно-справочные системы

1. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

Поисковые системы

1. Портал Президента РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.kremlin.ru.
2. Сайт Института государства и права Российской Академии наук. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.igpran.ru/> (содержит публикации крупнейшего научного юридического центра Российской Федерации)

Современные профессиональные базы данных

1. Профессиональная база данных по юриспруденции [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>
2. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
3. База данных судебных актов: <http://bdsa.minjust.ru>
4. Закон.ру - Социальная сеть юристов: <http://zakon.ru>
5. Портал Министерства Юстиции Российской Федерации «Нормативно-правовые акты в Российской Федерации»: <http://pravo-search.minjust.ru/bigs/login.jsp>

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, № 406</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран</p>	<p>СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).</p>
<p>Лаборатория государственно-правовых исследований, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, №305</p>	<p>Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран Автоматизированные рабочие места, (ASUSTeak COMPUTER INC. H170-PRO/Intel(R) Core(TM) i-5-6500 CPU @ 3/20GHz/4096.00 (DIMM_A1-4096.00))</p>	<p>СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 7 Professional (Microsoft Open License) Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 от 17.07.2017). Office Standart 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC</p>

		(Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, № 301А	Специальные инструменты и инвентарь для обслуживания учебного оборудования, шкафы для хранения оборудования	
Помещение для самостоятельной работы, 424007, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Прохорова, д.28, № 408	Специализированная мебель, технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License) Office Standart 2010 (Microsoft Open License)

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Магистрант может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические указания для подготовки к лабораторным занятиям

Лабораторные занятия - это один из видов самостоятельной практической работы обучающихся, на котором путем проведения исследований происходит углубление и закрепление теоретических знаний в интересах профессиональной подготовки. Проведением лабораторного практикума со магистрантами достигаются следующие цели:

- углубление и закрепление знания теоретического курса путем практического изучения в лабораторных условиях изложенных в лекциях законов и положений;
- приобретение навыков в научном экспериментировании, анализе полученных результатов;
- формирование первичных навыков организации, планирования и проведения научных исследований.

Содержательная часть плана лабораторной работы включает:

- вступительную часть;
- порядок проведения исследования и обработки результатов;
- заключительную часть занятия.

Во вступительной части указываются тема, цель, порядок выполнения работы и оформления отчета. Ход выполнения лабораторной работы в плане отражается только в самом общем виде. Заключительная часть отводится на подведение итогов и постановку задачи на следующее занятие.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить

внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе магистрант планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку магистранта к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы магистрант должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия магистранты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у магистранта, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать магистрантам следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим магистрантом. Изучение магистрантами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно- справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы магистрантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы магистрантов, индивидуальных особенностей магистрантов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает магистрантам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения магистрантами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено

печатью 36 лист 26

Рыжова
(количество листов в проходе)

Проректор по научной и образовательной
деятельности АНО ВО «Международный
открытый социальный институт»
Рыжова

