

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Совета факультета
экономики и информационной безопасности
Протокол заседания Совета факультета
№ 12 « 18 » июня 2018 г.
Декан факультета экономики и
информационной безопасности
_____ Г.А. Сафина

ОДОБРЕНО
на заседании кафедры экономики и
менеджмента
Протокол заседания кафедры
№ 10 « 29 » мая 2018 г.
Зав. кафедрой экономики и
менеджмента _____ А.Н. Петрова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине _____ Экономика фирмы
(наименование)
образовательная программа 38.03.05 Бизнес-информатика, «Электронный бизнес»
форма обучения _____ очная, заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

доцент, канд. экон. наук, доцент
Терешина В.В.
(должность, Ф. И. О., ученая
степень, звание автора(ов)
программы)

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержания дисциплины	5
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации	24
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	31
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	33
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	34

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины: формирование способности применения основ правовых знаний при открытии и функционировании фирмы и применения законов экономики фирмы при создании системы показателей технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию ИТ-инфраструктуры предприятия.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к базовой части образовательной программы 38.03.05 Бизнес-информатика. Электронный бизнес.

Дисциплина «Экономика фирмы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3) – 3/3 этап

Этапы формирования компетенции (очная форма обучения)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Микроэкономика	1	1
		Макроэкономика	2	2
		Теория отраслевых рынков	3	3
		Экономика фирмы		
		Финансы	4	4
		Бухгалтерский учет		
		Основы электронного бизнеса	5	5
		Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	7	6
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)		
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	7		

Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)

Код	Формулировка	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
-----	--------------	--------------------	---------	------

компетенции	компетенции			
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Микроэкономика	1	1
		Макроэкономика	2	2
		Теория отраслевых рынков		
		Экономика фирмы	3	3
		Финансы		
		Бухгалтерский учет		
		Основы электронного бизнеса	5	4
		Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	6	5
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	8	6
Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	10	7		

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономических знаний и учений; -основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -анализировать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность организации; - давать практические рекомендации для использования экономических знаний в различных сферах деятельности; эффективно использовать экономические знания в различных сферах деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками сбора и анализа первичных данных для оценки деятельности организации; - навыками эффективного применения экономических знаний в различных сферах деятельности.
------	---

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 2 зачетные единицы, 72 часа, из них:

очная форма обучения: 14 лекционных, 24 практических занятий, 34 часов самостоятельной работы.

заочная форма обучения: 2 лекционных, 4 практических, 62 часа самостоятельной работы, 4 часа контроль.

2.1. Тематический план учебной дисциплины (очная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
		Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	10	4	2	-	4
2	Основные средства предприятия.	8	-	4	-	4
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.	8	2	2	-	4
4	Трудовые ресурсы предприятия.	8	2	2	-	4
5	Себестоимость продукции.	6	-	2	-	4
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия.	6	2	2	-	2
7	Планирование деятельности предприятия.	4	-	2	-	2
8	Организация производства на предприятии.	6	2	2	-	2
9	Виды деятельности предприятия.	8	2	2	-	4
10	Оценка эффективности деятельности предприятия.	8	-	4	-	4
	Итого по курсу:	72	14	24	-	34

(заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	12	2	2	-	8
2	Основные средства предприятия.	8	-	2	-	6
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.	6	-	-	-	6
4	Трудовые ресурсы предприятия.	6	-	-	-	6
5	Себестоимость продукции.	6	-	-	-	6
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия.	6	-	-	-	6
7	Планирование деятельности предприятия.	6	-	-	-	6
8	Организация производства на предприятии.	6	-	-	-	6
9	Виды деятельности предприятия.	6	-	-	-	6
10	Оценка эффективности деятельности предприятия.	6	-	-	-	6
	Итого по курсу:	68	2	4	-	62

2.2. Тематический план лекций:

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	4/2
2	Основные средства предприятия.	-/-
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.	2/-
4	Трудовые ресурсы предприятия.	2/-
5	Себестоимость продукции.	-/-
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия.	2/-
7	Планирование деятельности предприятия.	-/-
8	Организация производства на предприятии.	2/-
9	Виды деятельности предприятия.	2/-
10	Оценка эффективности деятельности предприятия.	-/-
	Итого по курсу	14/2

Содержание лекционных занятий

Тема 1: Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.

План:

1. Структура национальной экономики. Сферы и отрасли национальной экономики.
2. Факторы, определяющие формирование отраслей. Классификация отраслей. Межотраслевые комплексы.
3. Материальное производство и непромышленная сфера.
4. Понятие и признаки предприятия. Классификация предприятий. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
5. Предприятие как организационно-экономическая модель. Участники предприятия.
6. Формы собственности и организационно-правовые формы предприятия. Формы управления имуществом. Типы специализации.
7. Модели инвестирования предприятия. Жизненный цикл развития предприятия. Процедура создания предприятия.

8. Организация деятельности предприятия и ее реструктуризация. Кризис и банкротство как особая стадия жизненного цикла. Процедура ликвидации предприятия.

Тема 3: Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.

План:

1. Понятие и состав оборотного капитала. Классификация элементов оборотного капитала.
2. Факторы, определяющие структуру оборотного капитала. Кругооборот оборотного капитала на предприятии.
3. Основные категории: оборотные средства, оборотные производственные фонды, фонды обращения, норма, транспортный запас, подготовительный запас, технологический запас, текущий запас, страховой запас, оборачиваемость оборотных средств, коэффициент загрузки оборотных средств в обороте.
4. Показатели наличия и эффективности использования оборотного капитала.
5. Понятие «источники формирования капитала». Виды источников денежных средств. Эффективное направление денежных средств.

Тема 4: Трудовые ресурсы предприятия.

План:

1. Понятие и состав персонала. Функциональная и профессионально-квалификационная структура персонала.
2. Показатели наличия персонала на предприятии. Списочная и явочная численность.
3. Расчет среднесписочной численности персонала. Источники приема и причины выбытия персонала.
4. Показатели движения персонала на предприятии. Характеристика производительности труда персонала.
5. Показатели выработки и трудоемкости. Методы измерения производительности труда. Нормирование труда.
6. Понятие и структура заработной платы. Принципы организации заработной платы на предприятии.
7. Формы и системы оплаты труда. Тарифная система, ее элементы.

Тема 6: Производственная программа и производственная мощность предприятия.

План:

1. Понятие производственной программы. Основные разделы и показатели производственной программы предприятия.
2. Взаимосвязь производственной программы с планированием. Производственный процесс.
3. Производственная мощность. Понятие производственной мощности.
4. Методы определения производственной мощности.
5. Расчет среднегодовой производственной мощности. Оценка реальной производственной мощности предприятия.

Тема 8: Организация производства на предприятии.

План:

1. Понятие производства, содержание производственного процесса. Типы производства. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.
2. Пути совершенствования производственной структуры предприятия. Организационная структура управления предприятием.

3. Виды организационных структур управления. Общие принципы рациональной организации производственного процесса.
4. Специализация производства. Унификация. Принцип параллельности. Принцип непрерывности. Принцип пропорциональности.
5. Принцип прямооточности. Принцип ритмичности. Принцип автоматичности. Принцип саморегулирования. Принцип гибкости.
6. Типы производства и их технико-экономическая характеристика. Единичное, серийное, массовое производство. Коэффициент закрепления операций. Определение типа производства в зависимости от коэффициента закрепления.
7. Понятие и показатели качества. Показатели назначения. Показатели надежности. Показатели технологичности. Показатели стандартизации и унификации. Эргономические показатели. Эстетические показатели.

Тема 9: Виды деятельности предприятия.

План:

1. Инновационная деятельность предприятия. Параметры, характеризующие инновационный потенциал предприятия. Жизненный цикл товара.
2. Новации и инновации, их виды. Специфика инновационной деятельности на различных стадиях жизненного цикла товара.
3. Роль инвестиций в процессе разработки и освоения инноваций.
4. Инвестиционная деятельность предприятия. Сущность понятия «инвестиции». Классификация инвестиций.
5. Объекты инвестиционной деятельности, субъекты инвестиционной деятельности, портфельные инвестиции, капитальные вложения, дисконтированная стоимость, внутренний коэффициент окупаемости капиталовложений, период окупаемости капиталовложений.

Основная литература

Экономика организаций: учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. - Ставрополь: Агрус, 2015. - 392 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Козел, И.В. Планирование деятельности фирмы: учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 136 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438713> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)
2. Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)
3. Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).
2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).
3. Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Интернет-библиотека IQlib [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
5. Финансовая электронная библиотека Миркин. Ру. - Режим доступа: <http://www.mirkin.ru/>
6. Национальная энциклопедическая служба России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://terme.ru/about.html>
7. Словари и энциклопедии ON-Line [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/>
8. Профессиональная база данных по бизнес-информатике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dorlov.blogspot.ru/p/blog-page_3151.html
9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	2/2
2	Основные средства предприятия.	4/2
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.	2/-
4	Трудовые ресурсы предприятия.	2/-
5	Себестоимость продукции.	2/-
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия.	2/-
7	Планирование деятельности предприятия.	2/-
8	Организация производства на предприятии.	2/-
9	Виды деятельности предприятия.	2/-
10	Оценка эффективности деятельности предприятия.	4/-
	Итого по курсу	24/4

Содержание практических занятий

Тема 1: Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.

КЕЙС: КОНКУРЕНТНАЯ УГРОЗА

Ваш клиент – расположенная в России компания-производитель печенья (печенье носит название самой фирмы).

Недавно торговые сети начали производить печенье под своими торговыми марками, что является вероятной угрозой для нашего клиента.

Необходимые данные.

1. Информация по товарам под брендами торговых сетей

* Товары под брендами торговых сетей появились 5 лет назад

* За два с половиной года они захватили 10% рынка

* На данный момент они удерживают 20% рынка

* За последние пять лет объемы продаж на рынке печенья оставались неизменными

2. Конкурентная среда

* Ваш клиент производит только печенье под своим брендом

* Второй по размерам игрок на рынке выпекает печенье как под своим брендом, так и под брендами торговых сетей

* Остальные более мелкие игроки выпекают печенье как под своими брендами, так и под брендами торговых сетей

3. Стратегия поставок

* Небольшие продуктовые магазины, продают печенье как под своими брендами, так и под брендами производителей. Они обеспечивают около 90% продаж на рынке печенья

* Крупные торговые сети (Wal-Mart, Sam's), продают печенье только под брендами производителей

4. Пять лет назад общий доход составлял 600 млн. долл. Два с половиной года назад он упал до 560 млн.

5. Пять лет назад мелкие производители на 100% обеспечивали торговые сети печеньем. Два с половиной года назад второй по размерам игрок также начал заниматься выпечкой печенья под брендами торговых сетей, сейчас он обеспечивает 40% рынка, мелкие производители – 60%.

6. Фирма удерживала 60% рынка 5 лет назад, 67% три года назад, 70% сейчас. Наш ближайший конкурент соответственно 30%, 25% и 23%. Мелкие игроки – 10%, 8%, 7%.

7. Расходы на упаковку печенья от торговой сети составляют 15 руб., торговая сеть платит за одну упаковку 20 руб. У производителя это соответственно 20 и 27,5 руб.

8. Одна пачка печенья от торговой сети обходится торговцу в 20 руб., продается за 25 руб. Для печенья от производителя – соответственно 27,5 и 35руб. Очевидно, что маржа от продаж выше у печенья от производителя. С финансовой точки зрения продавать это печенье выгоднее и производителям и торговцам. Вероятно, другие факторы говорят в пользу продаж печенья от торговых сетей. Подумайте, какие. Эти вопросы помогут Вам:

9. Наш основной конкурент и мелкие производители использовали их для выпечки печенья под брендами торговых сетей. Сейчас почти у всех есть избыточные мощности.

10. Последнее время торговые сети расширяются, а их число растет, уровень конкуренции повышается.

11. Последние 5 лет наблюдается небольшой спад в экономике. Эксперты заявляют о рецессии.

ЗАДАНИЕ:

1. Проведите SWOT-анализ.

2. Выявите проблемные места хозяйственной деятельности организации.

3. Предложите мероприятия по усилению конкурентных позиций на рынке.

Тема 2: Основные средства предприятия.

ЗАДАЧИ

1. Стоимость приобретенного оборудования – 18 тыс.руб.; транспортно-заготовительные расходы – 10 тыс.руб.; годовая норма амортизации – 12%. Найти сумму амортизации, начисляемой за месяц.

Ответ: 0,280 тыс.руб.

2. Годовая норма амортизации – 24%; балансовая стоимость ОПФ – 162 тыс.руб.; остаточная стоимость – 131 тыс.руб. Найти сумму амортизации, начисляемой за месяц линейным методом.

Ответ: 3,240 тыс.руб.

3. Годовая норма амортизации – 12%; балансовая стоимость ОПФ – 62 тыс.руб.; остаточная стоимость – 31 тыс.руб. Найти сумму амортизации, начисляемой за месяц линейным методом.

Ответ: 0,620 тыс.руб.

4. Стоимость приобретенного оборудования – 180 тыс.руб.; транспортно-заготовительные расходы – 20 тыс.руб.; норма амортизации – 10%. Найти сумму амортизации, начисляемой за год.

Ответ: 20 тыс.руб.

5. Оцените эффективность использования основных средств организации.

Показатель	Значение
Выручка, тыс.руб.	91000
Себестоимость, тыс. руб.	56000
Чистая прибыль, тыс. руб.	25000
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	140
Доля активной части основных средств, %	80
Среднегодовая стоимость оборотных активов, тыс. руб.	36000
Запасы, тыс. руб.	8000
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	21000
Среднесписочная численность за год, чел.	84
Кол-во отработанных дней, дн.	210
Количество производственных рабочих, чел.	67
Амортизационный фонд, тыс. руб.	2390
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	30000

Тема 3: Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.

ЗАДАЧИ

1. Необходимо рассчитать значения коэффициента оборачиваемости оборотных активов для двух периодов и сравнить со среднеотраслевым значением.

Сумма всех оборотных активов предприятия в первом периоде составила 296 тыс. долл., во втором периоде увеличилась до 322 тыс. долл.

Выручка от продаж составила 869 тыс. долл. в первом периоде и 992 тыс. долл. во втором.

Среднеотраслевое значение показателя уменьшилось с 0,81 до 076 во втором периоде.

Ответ: 2,9 оборотов и 3 оборота

2. Необходимо рассчитать значения продолжительность одного оборота оборотных активов для двух периодов.

Сумма всех оборотных активов предприятия в первом периоде составила 100 тыс. руб., во втором периоде увеличилась до 322 тыс. руб..

Выручка от продаж составила 500 тыс. руб.. в первом периоде и 450 тыс. руб.. во втором.

Ответ: 73 дня и 272 дня

3. Оцените эффективность использования оборотных средств организации.

Показатель	Значение
Выручка, тыс.руб.	1500
Себестоимость, тыс. руб.	1300
Чистая прибыль, тыс. руб.	50
Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб.	2900
Доля активной части основных средств, %	30
Среднегодовая стоимость оборотных активов, тыс. руб.	1560
Запасы, тыс. руб.	780
Дебиторская задолженность, тыс. руб.	360
Среднесписочная численность за год, чел.	80
Кол-во отработанных дней, дн.	268
Количество производственных рабочих, чел.	25
Амортизационный фонд, тыс. руб.	6800
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	1100

Тема 4: Трудовые ресурсы предприятия.

ЗАДАЧИ

1. Предприятие создано и начало работать с 21 января, численность работающих 210 человек. Найти среднесписочную численность за январь.

Ответ: 75 человек

2. На какой процент повышается производительность труда при снижении трудоемкости на 10%.

Ответ: 11,1%

3. На какой процент повышается производительность труда при снижении трудоемкости на 25%.

Ответ: 33,3%

4. Предприятие создано и начало работать с 18 марта, численность рабочих 140 человек. Найти среднесписочную численность за март.

Ответ: 63 человека

Тема 5: Себестоимость продукции.

ЗАДАЧИ

1. Рассчитайте выручку от продаж в базисном году если известно, что переменные затраты в базисном году составили 55318 тыс. рублей, маржинальный доход от продаж за базисный год составил 24682 тыс. рублей.

Ответ: 80000 тыс. руб.

2. Рассчитайте сумму переменных затрат в базисном году если известно, что выручка от продаж в базисном году составила 90000 тыс. рублей, маржинальный доход от продаж в базисном году составил 20000 тыс. рублей.

Ответ: 70000 тыс. руб.

3. Рассчитайте сумму постоянных затрат в базисном году если известно, что маржинальный доход на единицу продукции в базисном году составил 246,82 рубля, критическая точка безубыточности (порог рентабельности продукции) в базисном году составила 60,16 тыс. рублей.

Ответ: 14849 тыс.руб.

Тема 6: Производственная программа и производственная мощность предприятия.

ЗАДАЧИ

1. Рассчитайте производственную мощность за год и уровень использования производственной мощности, используя данные, представленные в таблице. Сделать вывод.

Наименование показателя	Данные 1 участка	Данные 2 участка	Данные 3 участка
Выпуск продукции, шт.	124110	113850	151720
Режим работы, смена	2	2	2
Продолжительность смены, ч.	8	8	8
Число рабочих дней в году	261	261	261
Количество станков, шт.	42	39	45
Регламентированные простои оборудования, %	5,1	4,8	5,7
Норма времени на обработку одной единицы изделия выпускаемой продукции, ч.	1,3	1,1	1,7

Решение:

Производственная мощность:

$$ПМ1 = [2 \cdot 8 \cdot 261 \cdot 42 \cdot ((100\% - 5,1\%) / 100\%)] / 1,3 = 128036,16.$$

$$ПМ2 = 2 \cdot 8 \cdot 261 \cdot 39 \cdot 0,952 / 1,1 = 140951,39.$$

$$ПМ3 = 2 \cdot 8 \cdot 261 \cdot 45 \cdot 0,943 / 1,7 = 177208,56.$$

Расчет уровня использования производственной мощности:

$$КПМ1 = 124110 / 128036,16 = 0,97.$$

$$КПМ2 = 113850 / 140951,39 = 0,81.$$

$$КПМ3 = 151720 / 177208,56 = 0,86.$$

Тема 7: Планирование деятельности предприятия.

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ И ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

Составление основных разделов финансового плана и расчет себестоимости.

Ожидаемый объем производства (продаж) в натуральном выражении

Продукт (услуга)	Первый год по месяцам												Второй год по кварталам				
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	

Расчет постоянных издержек

Наименование	Периодичность выплат	Общая стоимость (тыс. руб.)	Издержки в месяц, тыс. руб.
1. Затраты на производство, в т.ч.			

Расчет переменных издержек

Наименование	Первый год по месяцам												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Сырье, материалы, комплектующие													

Расчет себестоимости

№ п/п	Статья затрат	Затраты, руб.
1	ПОСТОЯННЫЕ ЗАТРАТЫ, в мес.	
1.1	Аренда помещения, оборудования	
1.2	Заработная плата административного персонала	
1.3	Страховые взносы с з/пл. администрации	
1.4	Амортизационные расходы	
СУММА ПОСТОЯННЫХ ЗАТРАТ НА ЕДИНИЦУ ПРОДУКЦИИ		
2	ПЕРЕМЕННЫЕ ЗАТРАТЫ, на шт.	
2.1	Сырье и материалы	
2.2	Топливо и энергия на технологические цели	
2.3	Заработная плата производственных рабочих	
2.4	Страховые взносы с з/пл. производственных рабочих	
2.5	Прочие производственные расходы	
3	КОММЕРЧЕСКИЕ РАСХОДЫ	
ИТОГО: полная себестоимость единицы продукции		

Условия установления окончательной цены (например: 15 % надбавка к себестоимости или установление цены на 5 % ниже, чем цена конкурентов):

Тема 8: Организация производства на предприятии.

ЗАДАЧИ

1. Завод по производству часов ежегодно изготавливает 2520 шт. Также предприятие ежегодно закупает по кооперированным поставкам комплектующие: электромеханизмы для каждой единицы готовой продукции по цене 117 руб. за шт., а также корпус для часов для каждой единицы часов, по средней цене 207 рублей за шт. Себестоимость одной единицы готовой продукции составляет 655 руб. Определите уровень кооперирования.

Решение: Затраты на изготовление часов: $2520 \cdot 655 = 1650600$ руб.

Затраты на приобретение комплектующих = $2520 \cdot (117 + 207) = 816480$ руб.

Уровень кооперирования = $816480 / 1650600 = 0,49$

2. Завод по производству калькуляторов изготавливает их в количестве 18 000 шт. в год. Себестоимость единицы составляет 190 руб. По договору кооперирования предприятие получает ежегодные поставки: электронные микросхемы по цене 35 руб. за штуку и жидкокристаллические индикаторы по цене 18 руб. за штуку. Каждая единица комплектующих материалов предназначена для одной единицы готовой продукции. Определить уровень кооперирования.

Решение: Затраты по всему объему производства: $18000 \cdot 190 = 3\,420\,000$ руб.

Затраты по комплектующим: $18000 \cdot (35 + 18) = 954000$ руб.

Уровень кооперирования: $954000 / 3420000 = 0,28$

Тема 9: Виды деятельности предприятия.

КЕЙС: Выбор организационно-правовой формы

Соотнесите организационно-правовую форму и вид деятельности организации.
Ответ обоснуйте.

Организационно-правовая форма	Вид деятельности организации
1. Общество с ограниченной ответственностью	А. Транспортные услуги
2. Потребительский кооператив	Б. Университет
3. Унитарное предприятие	В. Ремонт обуви
4. Холдинг	Г. Магазин по продаже канцтоваров
5. Открытое акционерное общество	Д. Автомобильный завод
6. Индивидуальный предприниматель	Е. Оказание услуг связи
7. Концерн	Ж. Гаражное объединение
8. Закрытое акционерное общество	З. Жилищно -коммунальные услуги
9. Хозяйственное товарищество	И. Производство агропромышленной продукции
10. Учреждение	К. Издательские работы

Решение:

- | | | | |
|------|------|------|-------|
| 1. Г | 4. И | 7. К | 10. Б |
| 2. Ж | 5. Д | 8. Е | |
| 3. А | 6. В | 9. З | |

Тема 10: Оценка эффективности деятельности предприятия.

ЗАДАЧИ

1. Прибыль от реализации продукции – 120 тыс.руб. стоимость ОПФ – 400 тыс.руб.; среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств – 200 тыс.руб.; себестоимость реализованной продукции – 400 тыс.руб. Найти рентабельность продукции.

Ответ: 30%

2. Выручка от реализации продукции – 150 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 140 тыс.руб. Найти рентабельность продукции.

Ответ: 7,1 %

3. Выручка от реализации продукции – 150 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 140 тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 20 тыс.руб.; прибыль от реализации иных материальных ценностей – 15 тыс.руб. Найти балансовую прибыль.

Ответ: 45 тыс.руб.

4. Выручка от реализации продукции – 200 тыс.руб.; затраты на производство и реализацию продукции – 159 тыс.руб. Прибыль от внереализационных операций – 10 тыс.руб. Среднегодовая стоимость ОПФ – 50 тыс.руб. Найти балансовую прибыль предприятия.

Ответ: 51 тыс.руб.

5. Балансовая прибыль предприятия – 240 тыс.руб.; прибыль от внереализационных операций – 70 тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс.руб. Найти прибыль от реализации продукции.

Ответ: 160 тыс.руб.

6. Балансовая прибыль предприятия – 240 тыс.руб.; убыток от внереализационных мероприятий -70 тыс.руб.; прибыль от реализации материальных ценностей – 10 тыс.руб. Найти прибыль от реализации продукции.

Ответ: 300 тыс.руб.

Основная литература

Экономика организаций: учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. - Ставрополь: Агрус, 2015. - 392 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Козел, И.В. Планирование деятельности фирмы: учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 136 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438713> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).

2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).

3. Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znaniyum.com/>

4. Интернет-библиотека IQlib [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>

5. Финансовая электронная библиотека Миркин. Ру. - Режим доступа: <http://www.mirkin.ru/>

6. Национальная энциклопедическая служба России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://terme.ru/about.html>

7. Словари и энциклопедии ON-Line [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/>

8. Профессиональная база данных по бизнес-информатике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dorlov.blogspot.ru/p/blog-page_3151.html

9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

2.4. Тематический план самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.	4/8
2	Основные средства предприятия.	4/6
3	Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.	4/6
4	Трудовые ресурсы предприятия.	4/6
5	Себестоимость продукции.	4/6
6	Производственная программа и производственная мощность предприятия.	2/6
7	Планирование деятельности предприятия.	2/6
8	Организация производства на предприятии.	2/6
9	Виды деятельности предприятия.	4/6
10	Оценка эффективности деятельности предприятия.	4/6
	Итого по курсу	34/62

Содержание самостоятельной работы

Тема 1: Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Факторы, определяющие формирование отраслей.
2. Классификация отраслей. Межотраслевые комплексы.
3. Материальное производство и непроизводственная сфера.
4. Понятие и признаки предприятия.
5. Юридические основы ликвидации и организации предприятия.
6. Предприятие как организационно-экономическая модель.
7. Формы управления имуществом.
8. Типы специализации.

Тема 2: Основные средства предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Основные средства и нематериальные активы.
2. Методы стоимостной оценки основных средств.
3. Виды износа и способы его оценки.
4. Факторы, влияющие на величину износа.
5. Амортизация основных средств.

6. Формирование и воспроизводство основных средств на предприятии.
7. Классификация основных средств.
8. Пути улучшения использования основных средств на предприятии.

Тема 3: Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Факторы, определяющие структуру оборотного капитала.
2. Кругооборот оборотного капитала на предприятии.
3. Высвобождение оборотного капитала из оборота. Положительные и отрицательные стороны.
4. Пути ускорения оборачиваемости оборотного капитала.
5. Эффективное направление денежных средств.
6. Определение потребности предприятия в оборотном капитале.

Тема 4: Трудовые ресурсы предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Источники приема и причины выбытия персонала.
2. Характеристика производительности труда персонала.
3. Принципы организации заработной платы на предприятии.
4. Заработная плата как основной метод мотивации.
5. Повременная система оплаты труда или сдельная, что эффективней?
6. Тарифная система, ее элементы.

Тема 5: Себестоимость продукции.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Экономические элементы затрат. Смета. Понятие сметы. Составление сметы.
2. Чем отличается смета затрат от калькуляции?
3. Калькулирование себестоимости единицы продукции.
4. Пути снижения себестоимости производства.

Тема 6: Производственная программа и производственная мощность предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Взаимосвязь производственной программы с планированием.
2. Понятие производственной мощности.
3. Эффективность составления производственной программы.
4. Отличие производственной программы от стратегических планов.

Тема 7: Планирование деятельности предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы

1. План как форма реализации стратегических и текущих целей предприятия.
2. Стратегический план предприятия, особенности его разработки.
3. Текущий план предприятия, особенности его разработки.
4. Содержание и порядок разработки бизнес-плана предприятия.
5. Влияние типа рыночной конкуренции на ценообразование.
6. Вопросы, решаемые при разработке ценовой политики.
7. Бизнес-план. Для чего он нужен?

Тема 8: Организация производства на предприятии.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Производственная структура предприятия, факторы ее определяющие.

2. Пути совершенствования производственной структуры предприятия.
3. Общие принципы рациональной организации производственного процесса.
4. Определение типа производства в зависимости от коэффициента закрепления.
5. Понятие и показатели качества.
6. Государственные и международные стандарты и системы качества.
7. Управление качеством продукции.
8. Сертификация продукции.
9. Конкурентоспособность предприятия и его продукции.

Тема 9: Виды деятельности предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Виды деятельности предприятия.
2. Инновационная политика предприятия.
3. Инвестиционная деятельность предприятия.
4. Природоохранная деятельность предприятия.
5. Внешнеэкономическая деятельность предприятия.
6. Роль инвестиций в процессе разработки и освоения инноваций.

Тема 10: Оценка эффективности деятельности предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы

1. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия.
2. Бюджетная, коммерческая и экономическая эффективность инвестиционного проекта.
3. Почему необходима оценка эффективности инвестиций?
4. Что такое Кэш Флоу?

Основная литература

Экономика организаций: учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. - Ставрополь: Агрус, 2015. - 392 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Козел, И.В. Планирование деятельности фирмы: учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 136 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438713> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).
2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).
3. Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Интернет-библиотека IQlib [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>
5. Финансовая электронная библиотека Миркин. Ру. - Режим доступа: <http://www.mirkin.ru/>
6. Национальная энциклопедическая служба России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://terme.ru/about.html>
7. Словари и энциклопедии ON-Line [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/>
8. Профессиональная база данных по бизнес-информатике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dorlov.blogspot.ru/p/blog-page_3151.html
9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к зачету	8/14
Проработка конспекта лекций	6/16
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	6/16
Проработка учебного материала	10/12
Решение отдельных задач	4/4

3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении зачета по дисциплине «Экономика фирмы» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура зачета по дисциплине «Экономика фирмы»

1. устный ответ на вопросы

Студенту на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ студента на зачете должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах экономики фирмы, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов

	Устный ответ	Практическое задание	Тестовые задания
<i>зачтено</i>	знание учебного материала в пределах программы; логическое, последовательное изложение вопроса; определение своей позиции в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме;	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный анализ ситуации.	50-100 % правильно выполненных заданий
<i>не зачтено</i>	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в изложении материала	допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; студент не может применять знания для решения практического задания.	До 50 % правильно выполненных заданий

Итоговая отметка за зачет по предмету выставляется с учетом полученных отметок в соответствии с правилами математического округления.

Рекомендации по проведению зачета

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с требованиями к зачету, критериями оценивания.

2. Необходимо выяснить на зачете, формально или нет владеет студент знаниями по данному предмету. Вопросы при ответе по билету помогут выяснить степень понимания студентом материала, знание им связей излагаемого вопроса с другими

изучавшимися им понятиями, а практические задания – умения применять знания на практике.

3. На зачете следует выяснить, как студент знает программный материал, как он им овладел к моменту зачета, как он продумал его в процессе обучения и подготовки к зачету.

4. При устном опросе целесообразно начинать с легких, простых вопросов, ответы на которые помогут подготовить студента к спокойному размышлению над дальнейшими более трудными вопросами и практическими заданиями.

5. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Во время тестирования обучающиеся могут пользоваться калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведённой в пункте 3.

6. Выполнение практических заданий осуществляется в учебной аудитории. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведённой в пункте 3.

Перечень вопросов к зачету по курсу «Экономика фирмы»

1. Предприятие в системе национальной экономики.
2. Предприятие как юридическое лицо. Порядок создания и ликвидации предприятия.
3. Классификация предприятий.
4. Внешняя и внутренняя среда предприятия.
5. Анализ внешней среды.
6. Жизненный цикл развития предприятия.
7. Структура предприятия. Производственная и организационная структура предприятия.
8. Основные производственные фонды и их состав.
9. Виды оценки основных производственных фондов.
10. Виды износа ОПФ.
11. Показатели, характеризующие полноту использования ОПФ.
12. Экономическая сущность оборотных средств и их состав.
13. Источники формирования оборотных средств.
14. Рынок труда. Основные понятия и их классификация.
15. Состав и структура персонала.
16. Управление персоналом предприятия.
17. Организация и нормирование труда.
18. Оплата труда персонала.
19. Сущность стратегии развития предприятия. Деловые, экономические и функциональные стратегии развития предприятия.
20. Маркетинговая и товарная стратегия развития предприятия.
21. Ценовая политика.
22. Производственная программа и мощность.
23. Теория оптимального объема выпуска продукции.
24. Издержки производства и себестоимость продукции.
25. Смета и калькуляция затрат.
26. Качество и конкурентоспособность.
27. Стандарты и системы качества.
28. Инновационная политика предприятия.
29. Инвестиционная деятельность предприятия.
30. Организация нового производства.

31. Виды планов предприятия. Экономическое обоснование планов развития предприятия.
32. Бизнес-план предприятия.
33. Оценка экономической деятельности предприятия
34. Экономическая эффективность хозяйственных решений. Виды и показатели эффективности деятельности предприятия.

Примерный перечень практических заданий

Задача 1.

Основными цехами целлюлозно-бумажного комбината за квартал изготовлено продукции на 1400 тыс. руб., в том числе на внутрипроизводственные нужды израсходовано продукции на 100 тыс. руб.; вспомогательными цехами для реализации выработано продукции на 120 тыс. руб.; выполнены ремонтные работы по договору на сумму 200 тыс. руб.

Определите объем товарной продукции комбината за отчетный квартал.

Задача 2.

В течение года бумажно-картонной фабрикой выпущено 450 тыс. картонных коробок по цене 120 руб. за единицу и 500 тыс. коробок по цене 210 руб. за единицу. Остаток незавершенного производства на начало года составил 320 тыс. руб., а на конец года – 290 тыс. руб.

Определите объем валовой продукции.

Задача 3.

Годовой выпуск продукции бумажной фабрики в натуральном выражении по бумаге А – 5500 пачек; бумаге Б – 7300 пачек; В – 6000 пачек; Г – 4000 пачек. Оптовая цена за пачку бумаги А – 100 руб.; Б – 180 руб.; В – 250 руб.; Г – 290 руб. Остатки готовой продукции на складе по всем видам продукции на начало планируемого периода составляют 2530 тыс. руб. Готовая продукция, отгруженная потребителю, но не оплаченная им в отчетном периоде, стоит 1700 тыс. руб. Остатки нереализованной продукции по всем видам на конец года составили 4880 тыс. руб.

Определите планируемый объем реализованной продукции.

Задача 4.

Определите первоначальную стоимость оборудования, а также остаточную на конец года, если оно было приобретено 15 августа по цене 450 тыс. рублей. Затраты по доставке и наладке составили 12 тыс. рублей. Срок полезного использования – 5 лет.

Задача 5.

Имеются следующие данные:

- Годовой выпуск продукции составил 92 млн. рублей;
- Первоначальная стоимость основных средств – 32 млн. рублей;
- В октябре было введено оборудования на 8 млн. рублей;
- Средняя численность работающих составляет 154 человека.

Определите показатели использования основных средств за год.

Задача 6.

В цехе предприятия установлено 18 станков. Режим работы цеха двусменный, продолжительность смены – 8 ч. Годовой объем выпуска продукции – 140 тыс. изделий, производственная мощность цеха – 160 тыс. изделий. В первую смену работают все станки, во вторую – 50% всего станочного парка. Количество рабочих дней в году – 260, время фактической работы станка – 4000 ч в год.

Определите коэффициент сменности, коэффициенты экстенсивной, интенсивной и интегральной нагрузки оборудования цеха.

Задача 7.

Определите годовую сумму амортизационных отчислений способом уменьшаемого остатка, если был приобретен объект основных средств стоимостью 180 тыс. руб., срок его полезного использования 3 года. Коэффициент ускорения равен 2.

Задача 8.

Рассчитайте годовую сумму амортизации способом списания стоимости по сумме лет полезного использования, если был приобретен объект основных средств стоимостью 560 тыс. руб. Срок полезного использования был установлен в 4 года.

Задача 9.

Основные средства организации на начало года составляли 3670 тыс. руб. В течение года был ввод основных фондов первого марта (70 тыс. руб.) и первого августа (120 тыс. руб.), а также выбытие первого февраля (10 тыс. руб.) и первого июля (80 тыс. руб.)

Определите среднегодовую стоимость основных средств, а также стоимость на конец года и коэффициенты выбытия и обновления основных средств.

Задача 10.

Расход основных материалов за квартал составляет 180 тыс. руб. при норме запаса 20 дней, а вспомогательных материалов – 45 тыс. руб. при норме запаса 50 дней.

Определите стоимость среднедневного расхода и общий норматив в производственных запасах.

Тесты по дисциплине «Экономика фирмы»

0 вариант

Высшим органом управления акционерным обществом является...

- совет директоров
- наблюдательный совет
- +общее собрание акционеров
- правление

В уставе предприятия НЕ указывается информация о...

- учредителях
- видах деятельности
- +номенклатуре выпускаемой продукции
- руководителях

Временное объединение предприятий, создаваемое на паевой основе для совместной реализации комплексных программ и проектов, а также для выполнения государственных заказов, после чего они прекращают свою деятельность – это...

- холдинг
- картель
- трест
- +консорциум

К коммерческим организациям относятся...

- объединения и союзы
- общественные организации

+федеральные казенные предприятия
потребительские кооперативы

К основным признакам предприятия НЕ относится...
оперативно-хозяйственная и экономическая самостоятельность
единоначалие
организационное единство
+высокая оборачиваемость капитала
обособленность имущества

К функциям управления относят...
управление привлечением инвестиций
+планирование, организацию, мотивацию, контроль
управление кадровым составом предприятия
управление технологическим режимом производства продукции

Направления повышения эффективности работы предприятия является....
+внедрение новых технологий
повышение заработной платы работников
выпуск акций
увеличение объемов производства продукции

Компания или корпорация, владеющая контрольными пакетами акций или долями в паях других компаний (фирм) с целью контроля или управления их деятельностью, называется ...

финансово-промышленной группой
+холдингом
концерном
товариществом

Неограниченное число возможных акционеров характерно для:

ОАО и ЗАО
ЗАО
+ОАО
ЗАО, но только при определенных условиях

Объединение предприятий, предполагающее проведение единой рыночной стратегии, включая согласованную рыночную политику, совместную позицию в отношении крупных клиентов, обмен информацией и пр. – это...

холдинг
+картель
трест
консорциум

Предприятие, Не наделенное правом собственности на закрепленное за ним имущество, - это ...

общество с ограниченной ответственностью
производственный кооператив
командитное хозяйственное товарищество
+унитарное предприятие

Уставный капитал акционерного общества составляется из ...

+номинальной стоимости акций общества, приобретенных акционерами
стоимости акций общества, при процедуре листинга
рыночной стоимости акций общества
рыночной стоимости акций общества, приобретенных акционерами

Изделия, прошедшие все стадии обработки, предусмотренные технологией производства, полностью укомплектованные, принятые ОТК и сданные на склад, называются:

комплектующими
незавершенным производством
чистой продукцией
+готовой продукцией

Объем продукции, произведенной, но не реализованной предприятием, называется ...

объем чистой продукции
объем продаж
+объем товарной продукции
объем валовой продукции

Изделия, технологическая обработка которых закончена в одном или нескольких цехах предприятия, но требует дальнейшей обработки в другом цехе или на другом предприятии, называются...

готовой продукцией
незавершенным производством продукцией
+полуфабрикатами
нестандартной продукцией

В расчете стоимости валовой продукции не включается стоимость:

реализованной продукции
товарной продукции
незавершенного производства на конец периода
+незавершенного производства на начало периода

В состав готовой (товарной) продукции входят...

капитальные ремонты, выполненные для собственных нужд
капитальные ремонты, выполненные для реализации на сторону
отходы, предназначенные для реализации
+полуфабрикаты собственного производства

Объем товарной продукции за отчетный период составил 10 млн. руб, объем продаж – 11 млн. руб. Продали больше, чем произвели для продажи за счет...

увеличение материальных запасов
роста производительности труда
+сокращения запасов продукции на складе к концу отчетного периода по сравнению с началом отчетного периода
сокращения производства продукции для внутреннего потребления

Продукция, не законченная изготовлением на данном предприятии и находящаяся на разных стадиях производства от запуска сырья и материалов на первую операцию до принятия ее техническим контролем или сдачи заказчику, называется ...

комплектующими

полуфабрикатами
+незавершенным производством
неготовой продукцией

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Экономика организаций: учебник / О.Н. Глотова, Ю.В. Рыбасова, О.А. Чередниченко и др. - Ставрополь: Агрус, 2015. - 392 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438689> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература

1. Козел, И.В. Планирование деятельности фирмы: учебное пособие / И.В. Козел, Н.В. Воробьева, А.Р. Байчерова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Экономический факультет, Кафедра предпринимательства и мировой экономики. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 136 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438713> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Шатаева, О.В. Экономика предприятия (фирмы) : учебное пособие / О.В. Шатаева. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).

2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).

3. Бесплатная электронная Интернет-библиотека по всем областям знаний [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/>

4. Интернет-библиотека IQlib [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>

5. Финансовая электронная библиотека Миркин. Ру. - Режим доступа: <http://www.mirkin.ru/>

6. Национальная энциклопедическая служба России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://terme.ru/about.html>

7. Словари и энциклопедии ON-Line [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/>

8. Профессиональная база данных по бизнес-информатике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dorlov.blogspot.ru/p/blog-page_3151.html

9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист

зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (в соответствии с расписанием)	Специализированная мебель, технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17Е0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Помещение для самостоятельной работы, каб. 114	Специализированная мебель, технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации (AsusTeK COMPUTER INC H110M-R/ Itnel(R) Core(TM) i3-7100 CPU @ 3.90GHz/8192.00 Gb)	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Standart 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО). 1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 ПРОФ (Лиценз. договор 011/216 от 01.09.2017). 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (Лиценз. договор 011/216 от 01.09.2017)

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения

рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);

- изучения учебной и научной литературы;

- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);

- решения задач, выданных на практических занятиях;

- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;

- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);

- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;

- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);

- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;

- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;

- выполнения выпускных квалификационных работ и др.

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;

- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.