

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой информационной
безопасности
Т.М. Гусакова
Протокол заседания кафедры
№ 01 «01» 09 2017г.

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Учебная дисциплина Корпоративные информационные системы

Образовательная программа
38.03.05 Бизнес-информатика
Электронный бизнес

Йошкар-Ола
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:
 - оценочные средства для текущего контроля;
 - оценочные средства для промежуточной аттестации.
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Код компетенции	Формулировка компетенции	Номер этапа
1	ПК-3	выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	5/5
2	ПК-5	проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий	6/7
3	ПК-19	умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований	5/4

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапами формирования компетенций обучающихся при освоении дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации позволяют определить уровень освоения компетенций обучающимися.

Перечень оценочных средств

№ п/п	Коды компетенций и планируемые результаты обучения		Оценочные средства	
			Наименование	Представление в ФОС
1	ПК-3	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - значение информационных технологий и систем для эффективной организации деятельности компании; - основные принципы и методы управления предприятиями с использованием современных информационных систем и технологий, архитектуру корпоративных информационных систем; - основные положения стандарта управления промышленными предприятиями MRP II, знать назначение всех модулей, составляющих MRP II (ERP–Enterprise resource planning)-систем; - классификацию корпоративных систем управления, предлагаемых для внедрения на предприятиях, характеристики наиболее известных и реально внедряемых в мире ERP-систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить теоретические и экспериментальные исследования, включающие поиск и изучение необходимой научно-технической информации, анализ и интерпретацию полученных данных в области использования информационных систем управления; - оценивать рынок информационных продуктов в области корпоративных информационных систем управления производственными компаниями с целью выбора наиболее приемлемого варианта для внедрения на предприятии в зависимости от предметной области. <p>Владеть:</p>	устный опрос, доклад, реферат	вопросы для устного опроса, тематика докладов, рефератов

		<ul style="list-style-type: none"> - внедрения, эксплуатации и совершенствования корпоративных систем управления; - снижения издержек при эксплуатации систем управления путем оптимизации основных процессов переработки информационных потоков. 		
2	ПК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обследовать деятельность и ИТ-инфраструктуру предприятий <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий. 	устный опрос, доклад, реферат	вопросы для устного опроса, тематика докладов, рефератов
3	ПК-19	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристики ИС и области использования ИКТ решений для управления бизнесом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать контент ИТ сервисов предприятия и Интернет ресурсов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить техническое сопровождение и поддержку ИТ сервисов предприятия. 	устный опрос, доклад, реферат	вопросы для устного опроса, тематика докладов, рефератов

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Текущая аттестация по дисциплине «Корпоративные информационные системы»

Студенты ОП 38.03.05 Бизнес-информатика. Электронный бизнес проходят текущую аттестацию по дисциплине «Корпоративные информационные системы» в 7/10 семестре.

Оценочные средства текущего контроля:

- Устный опрос
- Реферат
- Доклад

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

№ п\п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Проблемы информатизации современных корпораций	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад
2	Структура и организация современных корпораций	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад
3	Системы управления предприятиями и организациями	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад
4	Корпоративные информационные системы	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад
5	Жизненный цикл корпоративных информационных систем. Управление проектами. Сопровождение, вспомогательные процессы, организационные процессы	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад
6	Проектирование и реализация защищённых корпоративных систем	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад
7	Корпоративные информационные системы на платформе «1С: Предприятие 8.2»	ПК-3, ПК-5, ПК-19	устный опрос, реферат, доклад

Вопросы для устного опроса

Тема 1. Проблемы информатизации современных корпораций

План:

1. Структура информационных технологий.
2. Информационный менеджмент на предприятиях различных сфер деятельности.

Тема 2. Структура и организация современных корпораций

План:

1. Законы организации.
2. Типы корпораций.
3. Эффективность классической, этатистской и креативной корпораций.

Тема 3. Системы управления предприятиями и организациями

План:

1. Автоматизированные системы управления предприятием и технологическими процессами.

Тема 4. Корпоративные информационные системы

План:

1. Информационные системы управления предприятием как основа корпоративных систем.
2. Классификация КИС.
3. Эволюция КИС.
4. Системы классов CRP, MRP, MPRII, ERP, EPRII, CRM, SCM, CSRP.
5. Российский рынок КИС.

Тема 5. Жизненный цикл корпоративных информационных систем. Управление проектами. Сопровождение, вспомогательные процессы, организационные процессы

План:

1. Отечественные и зарубежные стандарты построения КИС.
2. Проблемы создания единых международных стандартов построения КИС.
3. Технологии построения информационных сетей в масштабах организации на основе открытых коммуникационных систем.

Тема 6. Проектирование и реализация защищённых корпоративных систем

План:

1. Защита информации в ИС.
2. Требования к архитектуре ИС.
3. Этапы построения системы безопасности ИС.
4. Государственные стандарты по ИБ.

Тема 7. Корпоративные информационные системы на платформе «1С: Предприятие 8.2».

План:

1. Средства разработки. Конфигуратор.
2. Общие объекты конфигурации.
3. Прикладные объекты конфигурации.

Средство оценивания: устный опрос

Шкала оценивания:

– оценка «отлично» выставляется студенту, если студент не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;

– оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;

– оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает

неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Тематика рефератов, докладов

1. Характеристика функциональных блоков стандарта MRP II: планирование потребностей в материальных ресурсах.

2. Характеристика функциональных блоков стандарта MRP II: планирование производственных мощностей.

3. Характеристика функциональных блоков стандарта MRP II: управление заказами клиентов.

4. Характеристика функциональных блоков стандарта MRP II: управление на уровне производственного цеха.

5. Характеристика функциональных блоков стандарта MRP II: оценка исполнения.

6. Преимущества корпоративных информационных систем стандарта MRP II.

7. Современная структура модели MRP/ERP: управление запасами.

8. Современная структура модели MRP/ERP: управление снабжением.

9. Современная структура модели MRP/ERP: управление сбытом.

10. Современная структура модели MRP/ERP: управление производством.

11. Современная структура модели MRP/ERP: управление планированием; уровни планирования.

12. Современная структура модели MRP/ERP: управление сервисным обслуживанием.

13. Двухуровневая клиент-серверная архитектура: база данных; система управления базой данных.

14. Двухуровневая клиент-серверная архитектура: централизованная архитектура содержание работы.

15. Двухуровневая клиент-серверная архитектура: технология с сетью и файловым сервером (архитектура «файл-сервер») содержание работы.

16. Двухуровневая клиент-серверная архитектура: технология клиент-сервер содержание работы.

17. Двухуровневая клиент-серверная архитектура: технология клиент-сервер функции приложения клиента и серверной части.

18. Трёхуровневая клиент-серверная архитектура: технология клиент-сервер; интерфейс пользователя.

19. Двухуровневая архитектура корпоративной информационной системы.

20. Трёхуровневая архитектура корпоративной информационной системы.

21. Распределённая архитектура корпоративной информационной системы.

22. Автоматизированное рабочее место АРМ; информационное взаимодействие.

23. Автоматизированное рабочее место АРМ; информационная деятельность.

24. Автоматизированное рабочее место АРМ; информационное взаимодействие.

25. Автоматизированное рабочее место АРМ; информационное взаимодействие, реализованное на базе информационных и коммуникационных технологий.

26. Автоматизированное рабочее место АРМ; средства информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).

27. «Толстый клиент»: состав, достоинства и недостатки. 28. Сервер баз данных; архитектура «клиент-сервер».

29.Сервер баз данных; язык «SQL» назначение и ключевая особенность.
30.«Тонкий клиент»: состав, область применения и преимущества. 31.Сервер приложений; определение «клиент-сервер».

32.Сервер приложений; компоненты архитектуры «клиент-сервер».33.Системы распределенного хранения данных; необходимость организации систем.

34.Системы распределенного хранения данных: принципы организации систем.

35.Надёжность систем распределенного хранения данных.

36.Сосредоточенная система распределенного хранения данных.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Максимальная оценка – 20 баллов	актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов	круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-

	ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	<p>правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу;</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества исторических источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;
- автор отвечает на вопросы аудитории;
- показано владение специальным аппаратом;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- доклад четко выстроен;
- демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
- докладчик не может ответить на некоторые вопросы;
- докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;
- выводы докладчика не являются четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- доклад зачитывается;
- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;
- докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;
- показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;
- выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

- содержание доклада не соответствует теме;
- отсутствует демонстрационный материал;
- докладчик не может ответить на вопросы;
- докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;
- отсутствуют выводы.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Корпоративные информационные системы»

При проведении экзамена по дисциплине «Корпоративные информационные системы» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине «Корпоративные информационные системы»:

1. устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах корпоративных информационных систем, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов

	Устный ответ	Практическое задание	Тестовые задания
Отлично	знание учебного материала в пределах программы; логическое, последовательное изложение вопроса с опорой на разнообразные источники, с использованием знаний других наук; определение своей позиции в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме; показ значения разработки данного теоретического вопроса для практики	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный анализ ситуации.	90–100 % правильно выполненных заданий
Хорошо	знание учебного материала в пределах	студент владеет профессиональной	70–90 % правильно

	программы; раскрытие различных подходов к рассматриваемой проблеме; опора при рассмотрении вопроса на обязательную литературу, включение соответствующих примеров из практики	терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения практического задания, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.	выполненных заданий
<i>Удовлетворительно</i>	знание учебного материала в пределах программы на основе изучения какого-либо одного подхода к рассматриваемой проблеме	студент допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практического задания, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание материала.	50–70 % правильно выполненных заданий
<i>Неудовлетворительно</i>	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий	допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; студент не может применять знания для решения практического задания.	менее 50% правильно выполненных заданий

Критерии и шкала оценивания уровней освоения компетенций

Шкала оценивания	Шкала оценивания	Шкала оценивания
отлично	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную

		литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
хорошо	продвинутый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
удовлетворительно	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
неудовлетворительно	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Итоговая отметка за экзамен по предмету выставляется с учетом полученных отметок в соответствии с правилами математического округления.

Рекомендации по проведению экзамена

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с требованиями к экзамену, критериями оценивания. В результате экзамена студент должен обязательно четко понять, почему он получил именно ту экзаменационную отметку, которая была ему поставлена за его ответ, а не другую.

2. Необходимо выяснить на экзамене, формально или нет владеет студент знаниями по данному предмету. Вопросы при ответе по билету помогут выяснить степень понимания студентом материала, знание им связей излагаемого вопроса с другими изучавшимися им понятиями, а практические задания – умения применять знания на практике.

3. На экзамене следует выяснить, как студент знает программный материал, как он им овладел к моменту экзамена, как он продумал его в процессе обучения и подготовки к экзамену.

4. При устном опросе целесообразно начинать с легких, простых вопросов, ответы на которые помогут подготовить студента к спокойному размышлению над дальнейшими более трудными вопросами и практическими заданиями.

5. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Во время тестирования обучающиеся могут пользоваться калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведённой в пункте 3.

6. Выполнение практических заданий осуществляется в учебной аудитории. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведённой в пункте 3

Перечень вопросов к экзамену по курсу «Корпоративные информационные системы»

- 1.Тенденции развития корпоративных информационных технологий.
- 2.Классификация информационных систем. ИС в управлении предприятием.
- 3.Понятие корпоративной информационной системы. Структура и требования к КИС.
- 4.Архитектура КИС, типы архитектур.
- 5.Файл-серверная архитектура, клиент-серверная архитектура КИС.
- 6.Критерии выбора КИС
- 7.Виды обеспечения КИС.
- 8.Технология Интранет/ Экстранет.
- 9.Техническое обеспечение КИС, его классификация и виды. Требования к техническому обеспечению КИС.
- 10.Общая характеристика корпоративной сети. Современные технологии построения. Администрирование корпоративной сети.
- 11.Программное обеспечение КИС и его классификация.
- 12.Сегментация рынка программного обеспечения КИС.
- 13.Понятие ИТ-инфраструктуры КИС. Тенденции развития современных ИТ-инфраструктур.
- 14.Архитектуры корпоративных облачных инфраструктур: виртуальный офис, корпоративное облако.
- 15.Функциональные концепции КИС: MRP, MRPII,
- 16.Функциональные концепции КИС: ERP, ERPII.
- 17.Функциональные модули КИС: управление цепочками поставок (SCM).
- 18.Функциональные модули КИС: управление отношениями с клиентами CRM.
- 19.Технологии обработки знаний. BI-системы (Business intelligence systems) в экономике организации.
- 20.Функциональные концепции КИС: системы коллективной работы с документами. Защита документов.
- 21.Функциональные модули КИС: стандарт MES(manufacturing execution system): система управления производственными процессами.
- 22.Функциональные модули КИС: системы управления технологическими процессами.
- 23.Функциональные модули КИС: управление жизненным циклом продукции, электронный паспорт изделия.
- 24.Функциональные модули КИС: автоматизация безналичных расчетов предприятия.
- 25.Функциональные модули КИС: технологии и услуги биллинговых систем.
- 26.Мобильное рабочее место руководителя.
- 27.Структура ИТ-службы предприятия. Основные компетенции ИТ-директора (CIO).
- 28.Типы инноваций корпоративных ИТ-стратегий: технологическая, аналитическая, коммуникативная.

**Тестовые задания по дисциплине «Корпоративные информационные системы»
0 вариант**

В настоящее время наблюдается следующая тенденция в области технологий Internet:

- ✓ увеличение пропускной способности каналов и снижение стоимости их использования
- уменьшение пропускной способности каналов и снижение стоимости их использования
- уменьшение пропускной способности каналов и увеличение стоимости их использования
- увеличение пропускной способности каналов и увеличение стоимости их использования

Укажите общий формат ссылки URL.

протокол://узел/путь/файл

протокол/узел/путь/файл /метка

протокол://узел/путь /метка/файл

- ✓ протокол://узел/путь/файл /метка

Отметьте утверждения, относящиеся к площадкам Third-party-driven.

создаются с целью привлечь как можно больше оптовых покупателей

- ✓ создаются, обслуживаются и управляются третьей стороной для того, чтобы свести вместе покупателей и продавцов

создаются организациями с целью оптимизировать процесс закупок

- ✓ служат для получения дохода в виде процента от совершенных сделок

Отметьте преимущества электронной коммерции.

отсутствие необходимости приобретения специализированных программно-аппаратных средств

- ✓ снижение затрат, связанных с обменом информацией

отсутствие возможности потери критически важной для бизнеса информации

- ✓ сокращение цикла маркетинга и продаж

Какие программные средства предназначены для разработки и отладки сценариев и мобильных приложений, выполняемых на стороне клиента?

средства генерации виртуальной реальности

редакторы гипертекста

- ✓ системы программирования клиентских приложений

средства администрирования

Электронная коммерция – это

способ ведения бизнеса, при котором осуществление и автоматизация бизнес-процессов, а также повышение эффективности деятельности предприятия выполняются за счет повсеместного применения достижений из области Web-технологий

системная многоуровневая совокупность различных информационных ресурсов и сервисов организации, интегрирующая различные источники данных и отдельные функциональные системы, с единой точкой входа и унифицированными правилами представления и обработки информации

✓ вид бизнеса, при котором взаимодействия между участниками коммерческих сделок происходит с помощью информационных технологий или посредством Internet

сервер приложений, который может запускать стандартные «портальные» компоненты и гарантирует надежность и масштабируемость системы, а также берет на себя вопросы контроля прав доступа

Отметьте верное определение понятия Intranet.

глобальная компьютерная сеть, объединяющая локальные, региональные, государственные и корпоративные сети

✓ внутреннее информационное пространство организации, обладающее всеми возможностями Internet

программные средства для конфигурирования, активации и мониторинга Web-сервисов

компьютерная программа просмотра гипертекста

Системы различаются

по селекторам

✓ по главным целям

✓ по составу

Для чего применяется матрица BCG(Boston Consulting Group)?

для оценки степени успешности бизнеса по характеристикам получения и расходования денежных средств на поддержку деятельности

для оценки рисков

для оценки перспектив бизнеса на конкретном рынке в конкретной ценовой обстановке

✓ для оценки влияния факторов внешнего окружения

Как называется приведение имеющейся информации в наглядное графическое и табличное представление?

аналитические

извлечение знаний

синтез управления

✓ визуализация данных

Какая из подсистем информационной системы предприятия обычно изолирована от основных производственных информационных систем и использует их данные и информационные потоки для работы своих аналитических систем?

системы знания (KWS)

исполнительные системы (ESS)

системы транзакций (TPS)

✓ системы поддержки принятия решений (DSS)

Какой вид интеграции подразумевает совместное использование исполняемого кода, а не только внутренних данных интегрируемых приложений?

интеграция на уровне данных

интеграция на уровне физических, программных и пользовательских интерфейсов

интеграция на функционально-прикладном и организационном уровнях

✓ интеграция на уровне корпоративных программных приложений

Как называется система последовательных, целенаправленных и регламентированных видов деятельности, в которой посредством управляющего воздействия и с помощью определенных ресурсов за определенное время входы преобразуются в выходы — в результаты, представляющие ценность для потребителя и приносящие прибыль изготовителю?

- ✓ бизнес-процесс
- информационный поток
- бизнес-функция
- управленческий процесс

Какая из нижеперечисленных систем охватывает взаимодействие предприятия с клиентами: оформление наряд-заказа, техническое задание, поддержку клиентов, планирование ресурсов в зависимости от объема и состава клиентских заказов?

- MRP
- ERP
- FRP
- ✓ CSRP

Как называется компонент DMM, представляющий собой интерфейс пользователя для доступа и просмотра медиа-документов?

- ✓ браузер
- граббер
- клиентский сервис
- кодек

К службам, предоставляемым Интернет, следует отнести

- ✓ службу имен доменов
- ✓ службу телеконференций
- ✓ службу удаленного управления компьютером

К какой части языка программирования агентов относится онтология?

- синтаксис
- прагматика
- ✓ семантика

Как называется интеграция, которая обеспечивает взаимодействие информационной системы с конкретным персонифицированным пользователем?

- информационная интеграция
- интеграция приложений
- ✓ пользовательская интеграция
- интеграция процессов

Примерный перечень практических заданий

Задание №1

«Учёт денежных средств и взаиморасчётов»

Создать в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.0» новую организацию. Задать для неё учётную политику бухгалтерского и налогового учёта.

Ввести для неё начальные остатки по счетам БУ:

- денежные средства в кассе – 10000 рублей и 1200 USD;

- денежные средства на счетах в банках – 155 000 рублей и 5000 USD.

Задать курс валюты USD на начало года 27.00 рублей.

Остатки на расчётном счёте вводятся ручной проводкой в корреспонденции со счётом 000. Остатки по кассе вводятся приходным кассовым ордером с видом операции «Прочее поступление денежных средств».

Отобразить следующий бизнес-процесс взаиморасчётов с подотчётными лицами:

- выданы деньги подотчётнику Иванову А.А. на покупку канцтоваров в размере 2000 рублей (документ «Расходный кассовый ордер»);

- подотчётник Иванов А.А. купил в розницу бумагу, ручки и скрепки на общую сумму 1500 рублей (документ «Авансовый отчёт»);

- подотчётник Иванов А.А. вернул остаток денег в кассу (документ «Приходный кассовый ордер»);

- выданы деньги подотчётнику Петрову А.А. на командировку в размере 12000 рублей (документ «Расходный кассовый ордер»);

- подотчётник Петров А.А. отчитался за командировку – предъявил билеты на самолёт на 10 000 рублей и справку для начисления суточных в размере 2000 рублей (документ «Авансовый отчёт»).

Отобразить следующий бизнес-процесс операций купли-продажи:

- перечислен безналичными аванс поставщику «Оптовая база» (документ «Платёжное поручение исходящее») – 10000 руб.;

- получены деньги на счёт по предоплате от покупателя «ООО ВГУЭС» (документ «Платёжное поручение входящее») – 15000 руб.;

- получены наличные деньги в кассу по предоплате от покупателя «ООО ДВГТУ» (документ «Приходный кассовый ордер») 8000 руб.;

- изменился курс валюты USD – 26.50 рублей (вводится через справочник «Валюты»);

- получены наличные деньги в кассу по предоплате от покупателя «ООО ТГЭУ» – (документ «Приходный кассовый ордер») – 2000 USD;

- деньги из кассы сданы в банк (документ «Расходный кассовый ордер» с видом операции «сдача выручки в банк») – в кассе не должно ничего остаться;

В конце получить информацию о доходах и расходах организации в связи с курсовыми разницеми (оборотно-сальдовая ведомость, счёт 91).

Задание №2

«Учёт операций купли-продажи и взаиморасчётов»

Создать в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.0» новую организацию. Задать для неё учётную политику бухгалтерского и налогового учёта.

Ввести для неё начальные остатки по счетам БУ:

- денежные средства в кассе – 10000 рублей и 1200 USD;

- денежные средства на счетах в банках – 155000 рублей;

Остатки на расчётном счёте вводятся ручной проводкой в корреспонденции со счётом 000. Остатки по кассе вводятся приходным кассовым ордером с видом операции «Прочее поступление денежных средств».

Отобразить следующий бизнес-процесс операций купли-продажи:

- поступили от поставщика 20 единиц товара «Чайник Vinatone» по 1100 рублей (с учётом НДС), 20 единиц товара «Чайник Moulinex» по 1150 рублей, и 30 единиц товара «Утюг Tefal» по 1250 рублей (документ «Поступление товаров и услуг»); товары считать принадлежащими к разным номенклатурным группам – «Чайники» и «Утюги»;

- товары оплачены поставщику (документ «Платёжное поручение исходящее»);

- 10 единиц товара «Чайник Binatone» и 15 единиц товара «Утюг Tefal» проданы оптом по 1250 и 1500 рублей соответственно (документ «Реализация товаров и услуг»);
 - получена оплата от покупателя (документ «Платёжное поручение входящее»);
 - 5 единиц товара «Чайник Binatone», 10 единиц товара «Чайник Moulinex» и 8 единиц товара «Утюг Tefal» проданы в розницу по 1500, 1600 и 1550 рублей соответственно (документ «Отчёт о розничных продажах»); выручка оприходована в кассу (документ «Приходный кассовый ордер», вводится на основании документа «Отчёт о розничных продажах»);
 - сдана выручка в банк в размере 20 000 рублей (документ «Расходный кассовый ордер с видом операции «Сдача розничной выручки»);
- В конце получить информацию о доходах и расходах организации по каждой номенклатурной группе (обороты-сальдовая ведомость счёта 90).

Задание №3

«Учёт основных средств, оборудования и нематериальных активов»

Создать в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.0» новую организацию. Задать для неё учётную политику бухгалтерского и налогового учёта (организация облагается налогом на прибыль).

Ввести для неё начальные остатки по счетам БУ:

- денежные средства в кассе – 10 000 рублей;
- денежные средства на счетах в банках – 2 000 000 рублей;

Остатки на расчётном счёте вводятся ручной проводкой в корреспонденции со счётом 000. Остатки по кассе вводятся приходным кассовым ордером с видом операции «Прочее поступление денежных средств».

Отобразить следующий бизнес-процесс учёта затрат на основные средства организации:

- организацией куплен сканер «Samsung» по цене 5000 рублей (документ «Поступление товаров и услуг»);

- сканер принят к учёту как объект основных средств; его стоимость списана на общехозяйственные расходы организации (счёт 26) при принятии к учёту (документ «Принятие к учёту ОС»);

- организацией куплено торговое оборудование по цене 30 000 рублей и принято к учёту как оборудование, предназначенное к установке (документ «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование к установке»);

- купленное торговое оборудование передано организацией в монтаж (документ «Передача оборудования в монтаж»);

- получена услуга сторонней организации по монтажу торгового оборудования (документ «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Объекты строительства») на сумму 6000 рублей;

- смонтированное оборудование принято к учёту в качестве объекта основных средств (документ «Принятие к учёту ОС» с видом операции «Объекты строительства»); расходы по амортизации оборудования будут относиться на общехозяйственные расходы организации равномерно в течение 12 месяцев;

- организацией куплен автомобиль «Волга» по цене 450 000 рублей (документ «Поступление товаров и услуг»);

- автомобиль принят к учёту в качестве объекта основных средств (документ «Принятие к учёту ОС»);

при этом считается, что расходы по амортизации должны относиться каждый месяц на общехозяйственные расходы организации (счёт 26) пропорционально фактическому пробегу автомобиля, а предполагаемый общий пробег составит 300 000 км.

Отобразить следующий бизнес-процесс учёта расходов будущих периодов:

- оформлена подписка на газету «Коммерсант» на второе полугодие 2006 года, цена подписки – 1000 рублей (документ «Поступление товаров и услуг»); расходы на подписку учитываются как расходы будущих периодов (счёт 97);

В конце получить информацию о расходах организации по внеоборотным активам за текущий и следующий за ним месяц (расходы по амортизации ОС и списанию расходов будущих периодов формируются соответствующими операциями документа «Закрытие месяца»).

Задание №4

«Исчисление себестоимости произведенной продукции и услуг»

Создать в конфигурации «1С: Бухгалтерия 8.0» новую организацию «Мебельный цех». Задать для неё учётную политику бухгалтерского и налогового учёта (организация облагается налогом на прибыль).

Ввести для неё начальные остатки по счетам БУ:

- денежные средства в кассе – 10 000 рублей;
- денежные средства на счетах в банках – 2 000 000 рублей;

Остатки на расчётном счёте вводятся ручной проводкой в корреспонденции со счётом 000. Остатки по кассе вводятся приходным кассовым орденом с видом операции «Прочее поступление денежных средств».

Отобразить следующий бизнес-процесс учёта затрат на производство готовой продукции – корпусной и мягкой мебели:

- у поставщика куплены материалы – 100 единиц панелей ДСП по 1000 рублей, 30 единиц металлической фурнитуры по 200 рублей, 30 единиц поролон по 300 рублей, 40 единиц обивочной ткани по 400 рублей, 200 литров бензина по 20 рублей (документ «Поступление товаров и услуг»);

- часть материалов передана в производство на номенклатурные группы «Корпусная мебель» (только ДСП и фурнитура), «Мягкая мебель» (ДСП, фурнитура, поролон и ткань) и «Услуги доставки» (бензин) (документ «Требование-накладная»);

- выпущена готовая продукция и отгружена на склад: Шифоньер – 4 штуки, комод для спальни – 6 штук, кресло мягкое – 5 штук, стул мягкий – 5 штук (документ «Отчёт производства за смену», разнести номенклатурные позиции по разным номенклатурным группам);

- готовая продукция реализована оптом (документ «Реализация товаров и услуг»);

- оказаны услуги по доставке товара покупателю; услуги по доставке считаются производственными (документ «Акт об оказании производственных услуг»);

- отражены расходы на 3000 кВт / ч электроэнергии по 1.5 рубля за единицу как общехозяйственные (счёт 26 – документ «Поступление товаров и услуг»);

- отражены расходы на заработную плату рабочим в размере 30000 рублей (для простоты ввести их ручной проводкой – документ «Операция» Дт 26 Кт 70)

В конце провести документ «Закрытие месяца» и получить информацию о себестоимости каждой единицы произведённой продукции, себестоимости производственных услуг, доходах и расходах организации за период.

Примерная тематика курсовых работ

1. Выбор и внедрение корпоративной информационной системы для обеспечения управления на предприятии «_____».
2. Выбор корпоративной информационной системы для обеспечения управления производственными комплексами.
3. Рынок корпоративных информационных систем в России.

4. Возможности КИС «Галактика» для информационного обеспечения управления производственными комплексами.
5. Возможности КИС «Парус» для информационного обеспечения управления производственными комплексами.
6. Возможности КИС «SAP R3» для информационного обеспечения управления производственными комплексами.
7. Процедура выбора информационной системы управления предприятием.
8. Сравнительная характеристика корпоративных информационных систем российских и зарубежных производителей.
9. Критерии выбора информационной системы управления для промышленного предприятия.
10. Оценка эффективности внедрения информационной системы управления на предприятии «_____».
11. Оценка эффективности внедрения КИС «Галактика» (или «Парус», «SAP R3» и др.) на предприятии «_____».
12. Базы и банки данных, их структура, функции и роль в информационном обеспечении на предприятии.
13. Реализация стандартов управления в информационных системах управления предприятием (MRP, MRPII, ERP, CRM, CSRP).
14. Терминологические проблемы информационного обеспечения управления.
15. Проблемы проектирования информационного обеспечения управления на предприятии.
16. Комплекс проектных документов по информационному обеспечению управления на предприятии.
17. Проблемы обеспечения юридической силы документов в условиях новых информационных технологий.
18. Общероссийские классификаторы информации и их роль в информационном обеспечении управления предприятием.
19. Международная стандартизация информационных процессов и ее роль в информационном обеспечении управления предприятием.
20. Состав информационного обеспечения управления на предприятии «_____».
21. Информационное обеспечение руководителей на предприятии «_____».
22. Выбор программных средств для информационного обеспечения разных категорий служащих на предприятии «_____».
23. Анализ задач информационного обеспечения управления на предприятии «_____», подлежащих автоматизации.
24. Обзор публикаций отечественных и зарубежных авторов по проблемам информационного обеспечения управления предприятием.
25. Обеспечение достоверности и сохранности информации в системах обработки данных.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Средство оценивания: устный опрос МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Экспресс - быстрый, безостановочный; удобная форма промежуточного контроля знаний. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов (оптимальное 10), позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Быстрая проверка, еще один плюс. Учащиеся сразу могут проверить правильность выполнения работы (правильные ответы могут быть просто открыты на об-ратной стороне доски). Экспресс-опрос проводится несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала в ходе его изучения, а не после, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Средство оценивания: тест МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины являлся контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний студента. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у испытуемого студента. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены, контрольные работы, опросы студентов и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и по-прежнему наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому студенту при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.