

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»


УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета экономики и
информационной безопасности
Т.А. Сафина
Протокол заседания Совета факультета
№ 2 «01» 09 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой экономики и менеджмента
А.Н. Петрова
Протокол заседания кафедры
№ 1 «23» 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	<u>Операционный менеджмент</u> (наименование)
образовательная программа	<u>38.03.02 Менеджмент «Финансовый менеджмент»</u>
форма обучения	<u>очная, заочная</u>

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА


профессор Суворова А.П.,
д-р экон. наук, профессор
(должность, Ф. И. О., ученая
степень, звание автора(ов)
программы)

Содержание

1. Пояснительная записка.....	3
2. Структура и содержания дисциплины	7
3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации	24
5. Материально-техническое обеспечение дисциплины	35
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	37

1. Пояснительная записка

Цель изучения дисциплины: подготовка бакалавров к теоретической и практической деятельности в области построения, организации функционирования и улучшения операционных систем предприятий различных организационно-правовых форм, формирование у бакалавра: системного представления об управлении организацией на основе современных теорий и концепций; умения применять основные подходы к построению, анализу и улучшению функционирования операционных систем в управлении организацией.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.02 Менеджмент. Финансовый менеджмент.

Дисциплина «Операционный менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

Завершает/продолжает формирование общепрофессиональных компетенций:
владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6) – 3/3 этап;

завершает/начинает формирование профессиональной компетенции:
способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6) – 3/1 этап;

завершает/продолжает формирование профессиональных компетенций:
владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8) – 5/3 этап.

Этапы формирования компетенций (очная форма)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Математика	1,2	1
		Методы принятия управленческих решений	3	2
		Экономика организации (предприятия)		
		Операционный менеджмент	8	3
		ГИА		
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	Моделирование экономических процессов	4,5	1
		Финансовое управление проектами	6	2
		Операционный менеджмент	8	3
		Производственная практика (преддипломная)		

		ГИА		
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Microsoft Office (Word,Power Point) в профессиональной деятельности	1	1
		Автоматизированные системы управления 1С:Предприятие	3	2
		Информационные технологии в менеджменте	3	2
		Учебная практика	4	3
		Бизнес-планирование в системе финансового менеджмента	6, 7	4
		Операционный менеджмент	8	5
		ГИА		

Этапы формирования компетенций (заочная форма)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Математика	1,2	1
		Методы принятия управленческих решений	3	2
		Экономика организации (предприятия)		
		Операционный менеджмент	9	3
		ГИА	10	4
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных	Моделирование экономических процессов	9	1
		Операционный менеджмент		
		Финансовое управление проектами	10	2
		Производственная практика (преддипломная)		

	изменений	ГИА		
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	Microsoft Office (Word,Power Point) в профессиональной деятельности	1	1
		Автоматизированные системы управления ИС:Предприятие	1	
		Информационные технологии в менеджменте	1	
		Бизнес-планирование в системе финансового менеджмента	6	2
		Учебная практика		
		Операционный менеджмент	9	3
		ГИА	10	4

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные тенденции развития операционного менеджмента; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению производственной деятельностью организации; - принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций; - основные методы и инструменты управления операционной деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать организационный план создания/развития системы операционного менеджмента на предприятии; - оптимизировать операционную деятельность организации; - использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки и решения проблем операционного менеджмента; - методами оценки систем операционного менеджмента; - методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.
ПК-6	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы и принципы управления проектами, программу внедрения продуктовых и технологических инноваций; - основные подходы к оценке операционного менеджмента на основе использование процедур аудита, самооценки по различным критериям; - основные этапы создания системы операционного управления и процессных бизнес-моделей деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать программы обучения персонала в области операционного менеджмента; - управлять проектом, программой внедрения технологических и

	<p>продуктовых инноваций, организационными изменениями.</p> <p>Владеть:</p> <p>- методами управления проектами и программой внедрения технологических и продуктовых инноваций, методами организационных изменений.</p>
ПК-8	<p>Знать:</p> <p>- основы документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p>Уметь:</p> <p>- выполнять документальное оформление решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p> <p>Владеть:</p> <p>- навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.</p>

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, реферат, доклад, задачи, кейсы.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 5 зачетных единиц, 180 часов, из них:

очная форма обучения: 28 лекционных, 54 практических, 80 часов самостоятельной работы; 18 часов контроля.

заочная форма обучения: 14 лекционных, 18 практических, 139 часов самостоятельной работы; 9 часов контроля.

2.1. Тематический план учебной дисциплины (очная форма)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность операционного менеджмента.	13	2	4	-	7
2	Планирование производственной программы.	13	2	4	-	7
3	Анализ точки безубыточности.	13	2	4	-	7
4	Оптимизация структуры товарной продукции.	13	2	4	-	7
5	Управление рисками.	13	2	4	-	7
6	Производство как система.	13	2	4	-	7
7	Производственный процесс в организации и его элементы.	13	2	4	-	7
8	Производственная и организационная структуры предприятия.	13	2	4	-	7
9	Производственная стратегия предприятия	13	2	4	-	7
10	Планирование деятельности предприятия.	21	5	9	-	7
11	Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.	24	5	9	-	10
	Итого по дисциплине	162	28	54	-	80

(заочная форма)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия				
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность операционного менеджмента.	14	1	1	-	12
2	Планирование производственной программы.	14	1	1	-	12
3	Анализ точки безубыточности.	14	1	1	-	12
4	Оптимизация структуры товарной продукции.	14	1	1	-	12
5	Управление рисками.	14	1	1	-	12
6	Производство как система.	14	1	1	-	12
7	Производственный процесс в организации и его элементы.	14	1	1	-	12
8	Производственная и организационная структуры предприятия.	14	1	1	-	12
9	Производственная стратегия предприятия	14	1	1	-	12
10	Планирование деятельности предприятия.	18	1	3	-	14
11	Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.	27	4	6	-	17
	Итого по дисциплине	171	14	18	–	139

2.2. Тематический план лекций:

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность операционного менеджмента.	2/1
2	Планирование производственной программы.	2/1
3	Анализ точки безубыточности.	2/1
4	Оптимизация структуры товарной продукции.	2/1
5	Управление рисками.	2/1
6	Производство как система.	2/1
7	Производственный процесс в организации и его элементы.	2/1
8	Производственная и организационная структуры предприятия.	2/1
9	Производственная стратегия предприятия	2/1
10	Планирование деятельности предприятия.	5/1
11	Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.	5/4
	Итого по дисциплине	28/14

Содержание лекционных занятий

Тема 1. Сущность операционного менеджмента.

План:

1. Понятие операционного менеджмента.
2. Цель производственного менеджмента.
3. Задача производственного менеджмента.
4. Принципы операционного менеджмента.

Тема 2. Планирование производственной программы.

План:

1. Понятие производственной мощности предприятия и ее значение для планирования производственной программы. Порядок расчета производственной мощности.
2. Задача комплексного планирования социально-экономического развития предприятия.
3. План производства.
4. Основной профиль плановой, организационной и управленческой деятельности предприятия.

Тема 3. Анализ точки безубыточности.

План:

1. Точка безубыточности. Постоянные затраты. Переменные затраты. Доход. Условно – постоянные расходы. Условно - переменные затраты.

2. Предположения, которые учитываются при анализе критической точки.
3. Точка безубыточности в натуральном выражении.
4. Вклад на покрытие постоянных затрат и прибыли - покрытие затрат на единицу продукции.
5. Точка безубыточности в стоимостном выражении.

Тема 4. Оптимизация структуры товарной продукции.

План:

1. Понятие оптимизации.
2. Обоснование решения о принятии дополнительного заказа.

Тема 5. Управление рисками.

План:

1. Понятие и виды риска.
2. Методы определения уровня риска.
3. Выигрыш. Потери. Безрисковая зона.
4. Зона допустимого риска. Зона критического риска. Зона катастрофического риска.
5. Методы определения уровня риска.
6. Статистический метод.

Тема 6. Производство как система.

План:

1. Понятие производства и производственной системы.
2. Состав производственных систем.
3. Материальный продукт.
4. Производство и обслуживание. Производственная система. Характеристические особенности производственных систем. Свойства производственных систем.

Тема 7. Производственный процесс в организации и его элементы.

План:

1. Понятие производственного процесса.
2. Классификация производственных процессов.
3. Основные компоненты производственного процесса.

Тема 8. Производственная и организационная структуры предприятия.

План:

1. Производственная структура предприятия.. Форма специализации. Технологический принцип. Предметный принцип. Смешанный принцип.
2. Ориентация производственных предприятий. Развитие техники и технологии. Организационная среда и ее элементы. Местоположение производства и структурных подразделений.
3. Организационная структура предприятия. Управленческие процессы. Факторы, которые определяют сложность организационной структуры предприятия и их влияние на структуру.
4. Правила проектирования организационной структуры.
5. Этапы разработки или совершенствования организационной структуры фирмы.

Тема 9. Производственная стратегия предприятия.

План:

1. Понятие и сущность производственной стратегии.

2. Формирование производственной стратегии.
 3. Методы и ресурсы производства.
 4. Формирование производственной стратегии.
 5. Производственные мощности. Преимущество в цене. Преимущество в качестве.
- Важное условие эффективности производственной стратегии. Структура элементов производственной стратегии.

Тема 10. Планирование деятельности предприятия.

План:

1. Понятие и задачи планирования.
 2. Виды планов предприятия.
 3. Понятие и задачи внутрифирменного планирования. Виды планов предприятия.
- Пределы планирования.

Тема 11. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.

План:

1. Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры.
2. Организация ремонтного хозяйства.
3. Организация транспортного и складского хозяйства.

Основная литература:

1. Куценко, Е.И. Проектный менеджмент: учебное пособие / Е.И. Куценко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 266 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485472> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Производственный менеджмент: учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 140 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература:

1. Ильдеменов, С.В. Операционный менеджмент [Текст]: учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 337 с.

2. Стерлигова, А.Н. Операционный (производственный) менеджмент [Текст]: учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 187 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность операционного менеджмента.	4/1
2	Планирование производственной программы.	4/1
3	Анализ точки безубыточности.	4/1
4	Оптимизация структуры товарной продукции.	4/1
5	Управление рисками.	4/1
6	Производство как система.	4/1
7	Производственный процесс в организации и его элементы.	4/1
8	Производственная и организационная структуры предприятия.	4/1
9	Производственная стратегия предприятия	4/1
10	Планирование деятельности предприятия.	9/3
11	Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.	9/6
	Итого по дисциплине	54/18

Семинарские занятия по темам

Тема 1. Сущность операционного менеджмента.

План:

1. Место операционного менеджмента в системе организации.
2. Оптимальное сочетание централизованного регулирования управляемой подсистемой с ее саморегулированием.

Тема 2. Планирование производственной программы.

План:

1. Содержание плана производства и реализации продукции;
2. Планирование производственной программы в натуральном и в стоимостном выражении.
3. Текущее планирование, организация и управление производством.
4. Последовательность разработки плана производства и реализации продукции.
5. Товарная продукция. Реализованная продукция. Валовая продукция.

Тема 3. Анализ точки безубыточности.

План:

1. Оценка конкурентоспособности продукции
2. Маржинальный доход или покрытие затрат
3. Анализ точки безубыточности для многопродуктового случая.
4. Запас финансовой прочности (ЗПФ).

Задача

Малый производитель ряда продуктов из сыра определяет, сколько ящиков сыра производить каждый месяц. Вероятность, что спрос будет 6 ящиков, равна .1, семь – .3 и восемь – .5, девять – .1. Затраты на каждый ящик – \$45, а цена – \$95. В случае непродажки ящика к концу месяца он списывается как испорченный. Сколько ящиков сыра должно производиться каждый месяц?

Тема 4. Оптимизация структуры товарной продукции.

План:

1. Нижняя граница цены.
2. Дополнительный заказ.
3. Обоснование решения «производить или покупать»

Тема 5. Управление рисками.

План:

1. Способы управления рисками.
2. Частный риск. Комплексный риск. Способы управления рисками.
3. Методы предупреждения и ограничения риска. Методы возмещения потерь.

Тема 6. Производство как система.

План:

1. Типы производства.
2. Состав производственных систем. Технические ресурсы. Технологические ресурсы. Кадровые ресурсы. Пространственные ресурсы. Информационные ресурсы. Финансовые ресурсы.
3. Внешняя среда.
4. Типы производства. Характеристики типов производства

Задача

Предприятие является малым поставщиком химикатов и оборудования, используемых в фотографии. Один товар, поставляемый им, – это ВС-6. Менеджер обычно имеет запас 11, 12 или 13 ящиков ВС-6 на каждую неделю. За каждый проданный ящик полученная прибыль равна \$35. Так как ВС-6 является реактивом с коротким сроком годности, то в случае непродажки его к концу недели менеджер должен его уничтожить. Он теряет \$56 в каждом случае, когда что-то не продал в конце недели. Вероятность продажи 11 ящиков – .45, 12 ящиков – .35, и вероятность продажи 13 ящиков – .2.

а) Что вы рекомендуете менеджеру делать?

б) Если возможно добавить в ВС-6 ингредиенты, его стабилизирующие, как изменятся ваши рекомендации относительно запаса ВС-6?

Кейс-задача

Конкретная ситуация: «Собственное дело»

Почти 15 лет Мария Перепечина проработала на крупном высокотехнологично предприятии. В последние годы дела на нем шли все хуже, и только недавно ситуация стала выправляться. Благодаря разработке и реализации комплексной программы по улучшению работы предприятия заказы потребителей выросли, производительность труда и качество продукции повысились. Однако внезапно разразился финансовый кризис. В соответствии с решением нового исполнительного директора сократить производство Мария и 50 ее сослуживцев были уволены. Марии пришлось искать другую работу, но усилия нескольких месяцев ни к чему не привели. Сбережения подходили к концу, и она начала понемногу падать духом.

Мария понимала, что найти себе место в рыночном производстве можно, ответив на вопрос: кому и что она может предложить, за что хорошо заплатят? Одна из традиционных причин провалов в бизнесе, рассуждала Мария, – игнорирование клиентов. Мария стала составлять список сфер жизни, в которых нужды людей не удовлетворены вообще или удовлетворены недостаточно хорошо. Она не ограничивалась узким набором товаров и услуг или географией конкретного района. «Какие проблемы обычно возникают у взрослых людей после пробуждения? – думала она. – Как их можно решить? Что люди делают, придя с работы, когда устали, а дел невпроворот – одежда помялась, нужно выгулять собаку и др.? Чем можно им помочь? Какие проблемы возникают у владельцев индивидуальных домов?» Составленный Марией список проблем возрастал, когда она случайно натолкнулась на объявление в газете о возможности заняться озеленением в частных хозяйствах. Вскоре Мария уже высаживала цветы и подстригала газоны в нескольких местах, и дела у нее пошли хорошо. Затем она решила основать собственное дело – заняться озеленением. Тогда не придется нервничать в поисках работы, она станет сама себе хозяйкой и начальником. Правда, она пугалась полной самостоятельности, но успех так и манил. Поначалу дело шло медленно, но постепенно все больше людей узнавали о деятельности Марии Перепечиной и ее частного предприятия «Мария» и просили заняться их хозяйствами. Некоторые попросту были рады переложить на нее все свои заботы по озеленению, другие переметнулись к ней из профессиональных фирм по уходу за садом. К концу первого года самостоятельной работы Мария уже знала: она сможет заработать на жизнь. Она стала расширять круг своей деятельности: подкармливала и пропалывала газоны и садики, подстригала кустарники. Дело шло хорошо, и Мария наняла себе в помощь двух работников, подумывала и о дальнейшем расширении дела.

Вопросы для обсуждения:

1. Какие проблемы возникают у клиентов Марии Перепечиной?
2. Насколько она в состоянии помочь решить их?
3. Каким образом клиенты Марии, скорее всего, будут оценивать качество ее работы?
4. Какие функции управления она должна взять под свой контроль и реализацию?
5. Что вероятнее всего потребует прогнозирования и планирования? Какое оборудование может понадобиться Марии? Подумайте, какое решение по инвентарю и запасам она должна систематически принимать. Как она должна составлять рабочий график? Что может потребовать изменений в графике и заставить Марию перепланировать работу?

Какие виды текущего ремонта приходится выполнять Марии? Насколько важна для работы Марии гарантия качества? (Объясните подробнее.)

5. Каковы могут быть преимущества каждого из рассматриваемых вариантов, которые Мария принимала во внимание, обдумывая следующие проблемы: работать на организацию или на саму себя? Расширять свое дело или нет?

6. Какие проблемы могут возникнуть у Марии с конкурентами? Что целесообразнее: выбрать свою нишу на рынке услуг или конкурировать со специальными фирмами, оказывающими аналогичные услуги?

Тема 7. Производственный процесс в организации и его элементы.

План:

1. Принципы рациональной организации производственного процесса
2. Методы организации производственного процесса.
3. Производственный цикл.
4. Структура производственного цикла.
5. Виды сочетания операций: последовательное, параллельное, параллельно-последовательное. Сокращение длительности производственного цикла.

Тема 8. Производственная и организационная структуры предприятия.

План:

1. Производственная структура предприятия.
2. Организационная структура предприятия.
3. Построение «дерева целей» фирмы. Формирование организационной структуры фирмы и структуры ее функциональных подразделений.
4. Уточнение, согласование и утверждение положений о функциональных подразделениях фирмы и должностных инструкций.

Задача

Производительность может быть измерена различными путями, такими, как затраты труда, капитала, энергии, используемых материалов и т. д. В этой задаче производитель запеченных яблок, продаваемых в супермаркете, способен на имеющемся оборудовании производить 24 порции из одной меры яблок. Его текущие закупки составляют 100 мер яблок в день, и каждая мера требует трех часов на процесс переработки. Предприниматель полагает, что может купить у оптового торговца яблоки лучшего качества по той же цене. В этом случае производитель может увеличить выход до 26 порций из одной меры яблок. Его затраты труда будут возрастать на восемь часов в день.

Как отразится на производительности (количестве порций на час труда) решение предпринять закупки у оптового торговца?

Тема 9. Производственная стратегия предприятия.

План:

1. Основные структурные элементы стратегии.
2. Концепции развития производственной стратегии.
3. Решения по товарам и услугам. Товарная (номенклатурная) стратегия.
4. Концепции развития производственной стратегии. Стратегии, основанные на качестве. Стратегии, основанные на времени.

Задача

Двое частных производителей запекают яблоки для продажи в местном супермаркете. Они и трое их служащих тратят 50 часов в день, изготавливая 150 порций.

- а) Какова их производительность?
- б) После необходимого обучения возможно увеличить выход порций до 155 в день. Какова будет новая производительность?
- в) Каков прирост производительности?

Тема 10. Планирование деятельности предприятия.

План:

1. Методология планирования.
2. План производства.
3. Методология планирования. Принципы планирования производства.
4. Балансовое уравнение.

Задача

Выберите компанию и определите, как изменение политической и экономической обстановки отражается на стратегических функциях П / ОМ (когда все другие факторы не изменяются). Например, обсудите, каково воздействие на стратегию П / ОМ следующих факторов:

- а) значительное увеличение цен на нефть;
- б) законодательство о качестве воды и воздуха;
- в) малые перспективы для молодежи быть принятыми на рынке труда в 90-х годах;
- г) инфляция; стабильные цены.

Тема 11. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.

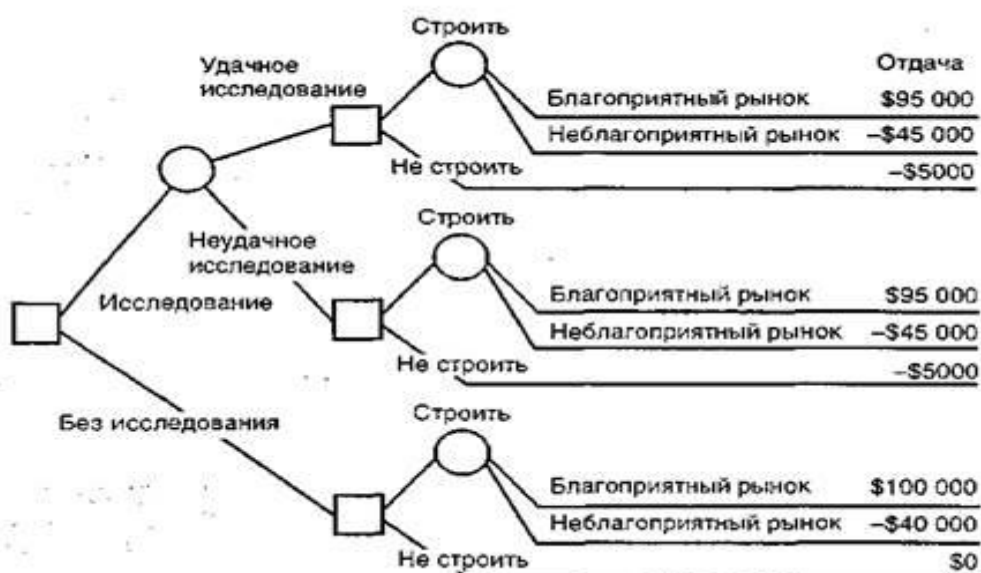
План:

1. Организация инструментального хозяйства.
2. Организация ремонтного хозяйства.
3. Организация транспортного и складского хозяйства.
4. Инструментальное хозяйство предприятия.
5. Организация ремонтного хозяйства.
6. Организация транспортного и складского хозяйства.
7. Проектирование схем грузопотоков. Понятие грузопотока.

Задача

Группа медиков собирается открыть частную медицинскую фирму. Если рынок будет благоприятным, они будут иметь прибыль \$100000. Если рынок неблагоприятный, они понесут потери \$40000. Они также могут осуществить маркетинговое исследование, которое стоит \$5000. Результаты исследования могут быть благоприятными или неблагоприятными.

Медики хотят построить дерево решений и отразить на нем свою денежную отдачу. Дерево решений показано на рис.



Основная литература:

1. Куценко, Е.И. Проектный менеджмент: учебное пособие / Е.И. Куценко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 266 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485472> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Производственный менеджмент: учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 140 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL:

Дополнительная литература:

1.Ильдеменов, С.В. Операционный менеджмент [Текст]: учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 337 с.

2.Стерлигова, А.Н. Операционный (производственный) менеджмент [Текст] : учеб. пособие / А.Н.Стерлигова, А.В.Фель. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 187 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

2.4. Тематический план для самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Сущность операционного менеджмента.	7/12
2	Планирование производственной программы.	7/12
3	Анализ точки безубыточности.	7/12
4	Оптимизация структуры товарной продукции.	7/12
5	Управление рисками.	7/12
6	Производство как система.	7/12
7	Производственный процесс в организации и его элементы.	7/12
8	Производственная и организационная структуры предприятия.	7/12
9	Производственная стратегия предприятия	7/12
10	Планирование деятельности предприятия.	7/14
11	Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.	10/17
	Итого по дисциплине	80/139

Вопросы для самостоятельной работы

Тема 1. Сущность операционного менеджмента.

Вопросы для самостоятельной работы:

1.Операционный или производственный менеджмент как самостоятельная область знаний и профессиональной деятельности, направленная на создание, обеспечение функционирования и развития производственных систем.

2. Процесс управления производством.

3.Обеспечение состоятельности участников управления. Уровни производственного менеджмента.

4.Место операционного менеджмента в системе организации.

5.Что понимается под операционным менеджментом?

6.В чем состоит сущность операционного менеджмента?

Тема 2. Планирование производственной программы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Баланс работы единицы оборудования.
2. Режим работы.
3. Продолжительность смены.
4. Процент регламентированных простоев.
5. Норма времени на обработку единицы изделия.
6. Мощность предприятия при прерывном режиме работы оборудования.
7. Что понимается под производственной мощностью предприятия?
8. В чем состоит ее значение для планирования производственной программы?
9. Каков порядок расчета производственной мощности?
10. Каково содержание плана производства и реализации продукции?
11. Как осуществляется планирование производственной программы в натуральном и в стоимостном выражении?

Тема 3. Анализ точки безубыточности

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Как проводится анализ точки безубыточности для однопродуктового случая
2. Как проводится анализ точки безубыточности для многопродуктового случая
3. Как оценить конкурентоспособность продукции?
4. Что представляет собой операционный (хозяйственный, производственный) рычаг? Как он рассчитывается?
5. Что представляет собой сила воздействия операционного рычага?
6. Как проводится оценка конкурентоспособности продукции.
7. Дайте определение понятию качества продукции.
8. Что представляет собой сводный параметрический индекс? Нормативные параметры. Технологические параметры.
9. Показатели назначения.
10. Что такое эргонометрические параметры? Что представляют собой эстетические параметры?
11. Что относится к экономическим параметрам?

Тема 4. Оптимизация структуры товарной продукции

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Что понимается под оптимизацией структуры товарной продукции?
2. Что понимается под полным использованием мощности?

Тема 5. Управление рисками

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие и виды риска.
2. Методы определения уровня риска.
3. Способы управления рисками.

Тема 6. Производство как система.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие производства и производственной системы.
2. Состав производственных систем.
3. Типы производства.

Тема 7. Производственный процесс в организации и его элементы.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие производственного процесса.
2. Классификация производственных процессов.

3. Принципы рациональной организации производственного процесса
4. Методы организации производственного процесса.
5. Производственный цикл.

Тема 8. Производственная и организационная структуры предприятия

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Производственная структура предприятия.
2. Организационная структура предприятия.

Тема 9. Производственная стратегия предприятия

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие и сущность производственной стратегии.
2. Формирование производственной стратегии.
3. Основные структурные элементы стратегии.
4. Концепции развития производственной стратегии.

Тема 10. Планирование деятельности предприятия

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Понятие и задачи планирования. Виды планов предприятия.
2. Методология планирования.
3. Объекты плановых решений.
4. Планирование в широком смысле слова. Планирование в узком смысле слова.

Задачи планирования.

Тема 11. Организация и управление производственной инфраструктурой предприятия.

Вопросы для самостоятельной работы:

1. Организация материально-технического обеспечения производства.
2. Организация энергетического хозяйства.
3. Организация инструментального хозяйства.

Тематика рефератов, докладов

1. Сущность и содержание дисциплины "операционный менеджмент".
2. Управление операциями при разработке стратегии процесса производства продукции и услуг.
3. Агрегированное планирование в управлении операциями.
4. Тематический план практических, семинарских и лабораторных занятий
5. Сущность и содержание дисциплины "операционный менеджмент".
6. Содержание процесса управления операциями.
7. Управление операциями при разработке стратегии производства продукции и услуг.
8. Управление операциями при разработке стратегии процесса производства продукции и услуг.
9. Управление операциями при разработке стратегии размещения производства продукции и услуг.
10. Агрегированное планирование в управлении операциями. Управление операциями при планировании производственных запасов.
11. Регламентация в оперативном управлении операциями.
12. Операционные системы "точно в срок".
13. Системный и ситуационный подходы в менеджменте
14. Процессный подход

15. Эволюция операционного менеджмента
16. Бизнес-процессы
17. Операционное планирование
18. Сущность и организация операционного контроля на предприятии
19. Оперативное управление персоналом
20. Мотивация труда персонала
21. Организация управления процессом
22. Технологическая модель процесса
23. Методики оценки продуктивности
24. Управление изменениями
25. Развитие персонала
26. Управление инновациями
27. Управление знаниями
28. Управление материальными потоками
29. Операционное управление и операционная система
30. Интеграция в управлении
31. Менеджмент цепочки ценности
32. Операционно-стоимостной учет и анализ
33. Анализ результативности
34. Услуги и особенности их организации
35. Операционные стратегии
36. Информационное обеспечение процесса управления
37. Моделирование бизнес-процессов
38. Методы и системы совершенствования
39. Система управления качеством ISO 9000
40. Бережливое производство
41. Реинжиниринг бизнес-процессов
42. Оценки эффективности управления
43. Особенности управления интеллектуальными организациями и их роль в современной экономике
44. Задачи и особенности управления венчурными организациями

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного текста. Максимальная оценка – 20 баллов	актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану

	<p>реферата;</p> <ul style="list-style-type: none"> – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с историческими источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов	<p>круг, полнота использования исторических источников и литературы по проблеме;</p> <ul style="list-style-type: none"> – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	<p>правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу;</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества исторических источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов
5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.

Средство оценивания: доклад

Шкала оценивания:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

- доклад производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;
- автор представил демонстрационный материал и прекрасно в нем ориентировался;

- автор отвечает на вопросы аудитории;
- показано владение специальным аппаратом;
- выводы полностью отражают поставленные цели и содержание работы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

- доклад четко выстроен;
- демонстрационный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть неточности;
- докладчик не может ответить на некоторые вопросы;
- докладчик уверенно использовал общенаучные и специальные термины;
- выводы докладчика не являются четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

- доклад зачитывается;
- представленный демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен плохо, неграмотно;
- докладчик не может четко ответить на вопросы аудитории;
- показано неполное владение базовым научным и профессиональным аппаратом;
- выводы имеются, но они не доказаны.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

- содержание доклада не соответствует теме;
- отсутствует демонстрационный материал;
- докладчик не может ответить на вопросы;
- докладчик не понимает специальную терминологию, связанную с темой доклада;
- отсутствуют выводы.

Основная литература:

1. Куценко, Е.И. Проектный менеджмент: учебное пособие / Е.И. Куценко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 266 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485472> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Производственный менеджмент: учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 140 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература:

1. Ильдеменов, С.В. Операционный менеджмент [Текст]: учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 337 с.

2. Стерлигова, А.Н. Операционный (производственный) менеджмент [Текст]: учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 187 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к экзамену	16/29
Проработка конспекта лекций	16/27
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	14/27
Проработка учебной литературы	18/29
Написание рефератов	16/27
Контроль	18/9

3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении экзамена по дисциплине «Операционный менеджмент» может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине «Операционный менеджмент»:

1. устный ответ на вопросы

Студенту на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 25 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

3. выполнение практических заданий

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

Устный ответ студента на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах операционного менеджмента, знание классической и современной литературы.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения;

Критерии оценивания ответов

	<i>Устный ответ</i>	<i>Практическое задание</i>	<i>Тестовые задания</i>
<i>Отлично</i>	знание учебного материала в пределах программы; логическое, последовательное изложение вопроса с опорой на разнообразные источники, с использованием знаний других наук; определение своей позиции в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме; показ значения разработки данного теоретического вопроса для практики	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный анализ ситуации.	90-100% правильно выполненных заданий
<i>Хорошо</i>	знание учебного материала в пределах программы; раскрытие различных подходов к рассматриваемой проблеме; опора при рассмотрении вопроса на обязательную литературу, включение	студент владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения практического задания, но содержание и форма	70-90% правильно выполненных заданий

	соответствующих примеров из практики	ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.	
Удовлетворительно	знание учебного материала в пределах программы на основе изучения какого-либо одного подхода к рассматриваемой проблеме	студент допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практического задания, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание материала.	50-70% правильно выполненных заданий
Неудовлетворительно	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий	допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; студент не может применять знания для решения практического задания.	менее 50% правильно выполненных заданий

Критерии и шкала оценивания уровней освоения компетенций

Шкала оценивания	Шкала оценивания	Шкала оценивания
отлично	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
хорошо	продвинутый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
удовлетворительно	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает

		необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
неудовлетворительно	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Отметка за экзамен по предмету выставляется с учетом полученных отметок в соответствии с правилами математического округления.

Рекомендации по проведению экзамена

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с требованиями к экзамену, критериями оценивания. В результате экзамена студент должен обязательно четко понять, почему он получил именно ту экзаменационную отметку, которая была ему поставлена за его ответ, а не другую.

2. Необходимо выяснить на экзамене, формально или нет владеет студент знаниями по данному предмету. Вопросы при ответе по билету помогут выяснить степень понимания студентом материала, знание им связей излагаемого вопроса с другими изучавшимися им понятиями, а практические задания – умения применять знания на практике.

3. На экзамене следует выяснить, как студент знает программный материал, как он им овладел к моменту экзамена, как он продумал его в процессе обучения и подготовки к экзамену.

4. При устном опросе целесообразно начинать с легких, простых вопросов, ответы на которые помогут подготовить студента к спокойному размышлению над дальнейшими более трудными вопросами и практическими заданиями.

5. Тестирование по дисциплине проводится либо в компьютерном классе, либо в аудитории на бланке с тестовыми заданиями.

Во время тестирования обучающиеся могут пользоваться калькулятором. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведенной в пункте 3.

6. Выполнение практических заданий осуществляется в учебной аудитории. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведенной в пункте 3

Перечень вопросов к экзамену

1. Понятие операционного менеджмента.
2. Методология операционного менеджмента
3. Принципы операционного менеджмента.
4. Уровни операционного менеджмента.
5. Место операционного менеджмента в системе организации.
6. Стратегии и тактики операционного менеджмента.
7. Понятие производственной мощности предприятия
8. Значение производственных мощностей для планирования производственной программы.
9. Порядок расчета производственной мощности.
10. Содержание плана производства и реализации продукции;
11. Планирование производственной программы в натуральном и в стоимостном выражении.
12. Стратегия продукта.

13. Задачи операционного менеджмента на стадиях жизненного цикла продукта.
14. Понятие и классификация инноваций. Инновационный менеджмент.
15. Анализ точки безубыточности для однопродуктового случая
16. Анализ точки безубыточности для многопродуктового случая
17. Оценка конкурентоспособности продукции.
18. Стратегия качества.
19. Оптимизация структуры товарной продукции.
20. Понятие и виды риска.
21. Методы определения уровня риска.
22. Способы управления рисками.
23. Понятие производства и производственной системы.
24. Состав производственных систем.
25. Типы производства.
26. Понятие производственного процесса.
27. Классификация производственных процессов.
28. Принципы рациональной организации производственного процесса.
29. Стратегия размещения.
30. Методы размещения промышленных предприятий.
31. Методы организации производственного процесса.
32. Производственный цикл.
33. Производственная структура предприятия.
34. Организационная структура предприятия.
35. Понятие и сущность производственной стратегии.
36. Формирование производственной стратегии.
37. Основные структурные элементы стратегии.
38. Концепции развития производственной стратегии.
39. Понятие и задачи планирования.
40. Виды планов предприятия.
41. Методология планирования.
42. Состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры.
43. Организация материально-технического обеспечения производства.
44. Организация энергетического хозяйства.
45. Организация инструментального хозяйства.
46. Организация ремонтного хозяйства.
47. Организация транспортного хозяйства.
48. Организация складского хозяйства.
49. Управление запасами.
50. Понятие Total Quality Management. Система Just-in-Time.

Тест по дисциплине «Операционный менеджмент»

1. Мозговая атака относится к группе методов ...
 - а) генерирования идей
 - б) анкетирования
 - в) аналитических
 - г) эконометрических

2. Изготовление ограниченной номенклатуры продукции, партии или серии, повторение через ограниченный промежуток времени, – о каком типе производства идет речь?
 - а) серийное
 - б) массовое
 - в) единичное

3. Изготовление ограниченной номенклатуры однородной продукции, в больших количествах в течение относительно продолжительного периода времени – о каком типе производства идет речь?

- а) массовое
- б) единичное
- в) серийное

4. Что такое операционный (производственный) менеджмент?

- а) это наука, изучающая управление процессом производства продукции или предоставления услуг в широком межотраслевом разрезе
- б) отрасль, изучающая производственные процессы
- в) наука, изучающая операционные циклы организации
- г) метод, исследующий организацию и процессы внутри нее

5. В рамках операционного менеджмента общие признаки управления производством и оказанием услуг, характерны только для какой-либо отдельной отрасли или для всей сферы производства?

- а) для всей сферы производства
- б) только для отдельной отрасли
- в) для частного сегмента
- г) всё вышеперечисленное

6. Что является объектом изучения операционного менеджмента?

- а) предприятие (организация)
- б) производство
- в) отношения в коллективе
- г) продукт

7. Оперирующие системы подразделяются на:

- а) производственные и сервисные
- б) производственные и продающие
- в) сервисные и ремонтные
- г) услуги и продукты

8. Жизненный цикл товара – это ...

- а) период времени между моментами возникновения и прекращения использования продукта
- б) процесс жизни товара
- в) период времени при котором продается товар
- г) период

9. Маркетинговое исследование продукта должно дать менеджменту предприятия ответы на _____ комплексов вопросов

- а) пять
- б) шесть
- в) десять
- г) восемь

10. Какую из задач в системе управления обеспечивает научно-технический прогноз?

- а) определение возможных целей и приоритетных направлений развития прогнозируемого объекта
- б) оценку социальных и экономических последствий реализации каждого из возможных вариантов развития прогнозируемых объектов
- в) определение мероприятий, необходимых для обеспечения каждого из возможных вариантов развития прогнозируемых объектов
- г) оценка ресурсов, необходимых для осуществления намеченных программ мероприятий
- д) все из перечисленных

11. На какой срок разрабатывается краткосрочный вид прогноза?

- а) от 1 до 5 лет
- б) до 15 лет
- в) на 15 и более лет
- г) от 2 до 4 лет

12. Какие три основные стадии расчетов содержит общий процесс продуктового планирования инноваций?

- а) формирование продуктовых предложений, оценка предложений и отбор продуктов, формирование сбалансированного плана
- б) сбор заявок на продукцию, выявление интереса потребителей, создание нового продукта
- улучшение качеств старого продукта
- в) формирование продуктовых предложений и формирование сбалансированного плана

13. На какие два вида подразделяются методы поиска инновационных идей?

- а) методы активного и пассивного поиска
- б) методы прямого и непрямого поиска
- в) методы первичного и вторичного поиска
- г) нет верного ответа

14. _____ — это функциональная область менеджмента и практической деятельности, направленная на формирование и обеспечение достижения инновационных целей путем рационального использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов.

- а) инновационный менеджмент
- б) новый менеджмент
- в) производственный менеджмент
- г) стратегический менеджмент

15. Что такое унификация?

- а) комплекс мер, направленных на устранение необоснованного многообразия типов и конструкций продуктов и их УЗЛОВ, форм и размеров деталей и заготовок, профилей и марок материалов
- б) комплекс мер, направленных на устранение необоснованного многообразия типов и конструкций продуктов и их УЗЛОВ, профилей и марок материалов
- в) меры, направленные на устранение многообразия продукции на рынке
- г) нет верного ответа

16. Часть рабочего процесса, выполняемая над одним или несколькими предметами труда на одном или нескольких одинаковых рабочих местах без переналадки средств

труда с участием или/и под контролем одного или нескольких работников (бригады, команды) – это

- а) операция
- б) действие
- в) производство
- г) наладка конвейера

17. Рабочий процесс, не требующий приложения ни живого, ни овеществленного труда

- а) естественный процесс
- б) процесс труда
- в) основной процесс
- г) обслуживающий процесс

18. Качество рабочего процесса определяется по формуле

- а) $\text{Эффективность} = \text{Выход} / \text{Вход}$
- б) $\text{Эффективность} = \text{Вход} / \text{Выход}$
- в) $\text{Качество} = \text{Вход} / \text{Выход}$
- г) $\text{Эффективность} = \text{Вход} + \text{Выход}$

19. Если выходом для рабочего процесса является товар (продукция), то входом служит...

- а) набор ресурсов
- б) готовый продукт
- в) заготовка
- г) предмет труда

20. Что не включает в себя производственное преобразование?

- а) - физическое преобразование, как результат производственного процесса
- б) изменение места расположения, как результат транспортировки
- в) складской обмен, как результат складского обслуживания
- г) обмен, как результат розничной торговой операции

21. Это процедуры и информация, используемая менеджерами в процессе эксплуатации производственной системы:

- а) системы планирования и управления
- б) информационные системы
- в) материальные системы
- г) системы менеджмента

22. Что не входит в сферы услуг ремонтного хозяйства:

- а) капитальный ремонт
- б) затраты на ремонт технического оборудования
- в) достижение доли ручного труда 75-80%
- г) хранение комплектующих

23. В производственной себестоимости отсутствует(ют):

- а) внепроизводственные и коммерческие расходы
- б) отчисления в социальный фонд
- в) сырье и материалы
- г) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования

24. Сколько длится среднесрочное планирование деятельности предприятия:

- а) 2-10 лет
- б) 3-10 лет
- в) 2-5 лет
- г) 1-5 лет

25. Поглощение конкурентов называется:

- а) Горизонтальная интеграция.
- б) Вертикальная интеграция.
- в) Концентрическая диверсификация.
- г) Конгломератная диверсификация.

26. Что не включается в товарную продукцию:

- а) полуфабрикаты, комплектующие, изделия
- б) работы промышленного характера, выполненные по заказам сторон
- в) реализация продукции
- г) планирование к выпуску готовых изделий

27. Что не входит в метод коллективной экспертной оценки:

- а) метод морфологического анализа
- б) метод комиссии
- в) метод мозговой атаки
- г) метод Дельфи

28. Планирование операций и их управление, кто конкретно будет отвечать за их выполнение, какие из них следует выполнить в первую очередь. Вопросы, на которые отвечают...

- а) оперативные решения
- б) стратегические решения
- в) операционные решения
- г) тактические решения

29. Кто предложил такие методы ОМ, как хронометраж, фотография рабочего времени, нормативное планирование?

- а) Тейлор
- б) Форд
- в) Мейо
- г) Локк

30. Возможная совокупность продуктово-рыночных и научно-технических направлений деятельности предприятия на длительную перспективу, обладающей наибольшей способностью по обеспечению потенциальной прибыли- это...

- а) продуктовый портфель
- б) систематизированность
- в) стратегия
- г) выборка правильных решений

Перечень практических заданий

Задача 1

Рассчитать номинальную потребность СХП «Нива» в дизельном топливе на будущий год, если известно, что балансовая стоимость переходного запаса топлива на конец отчетного периода составила 1250 руб., предполагаемая потребность в нем составляет 80 тыс. руб., при прогнозируемой стоимости дизельного топлива 3,85 руб./литр.

Задача 2

Рассчитайте номинальную потребность СХП «Колос» в минеральных удобрениях на будущий год, если известно, что зерновыми культурами занято 400 га, при прогнозируемой урожайности 25ц/га, если известно, что для получения 1 ц зерна необходимо азота (N) – 3,5 кг/ц, фосфора (P) – 1,25 кг/ц, калия (K) – 3 кг/ц. Содержание действующего вещества в аммиачной селитре 35%, в простом суперфосфате – 20%, в сульфате калия – 50%.

Задача 3

В будущем году СХП «Восход» планирует произвести 200 т молока.

Рассчитайте номинальную потребность хозяйства в комбикормах, если известно, что для производства 1 ц молока необходимо 1,35 ц к. ед., комбикорма составляют 30% в структуре рациона дойного стада, при содержании 8 ц к. ед. в тонне комбикорма.

Задача 4

Коэффициент финансирования производства молока в СХП «Восход» составляет 0,38. Определите размеры собственного капитала предприятия в этом производстве, если известно, что размеры финансирования со стороны ОАО «Крыммолоко» составили 450 тыс. руб.

Задача 5

Коэффициент напряженности хозяйственной деятельности ЗАО «Черноморец» составляет 0,54. Определите размеры кредитования, если известно, что на конец отчетного года балансовый итог составил 24 млн. руб.

Задача 6

Рассчитайте продолжительность запасов фуражного зерна СХП «Восток» за II квартал текущего года, если известно, что размеры его использования в апреле, мае и июне составили 58,56,52 т соответственно, а остаток на конец периода – 332 т.

Задача 7

Продолжительность запасов ГСМ в СХП «Заветное» составляет 6 дней.

Определите среднесуточную потребность предприятия в топливе, если известно, что стоимость остатка составляет 1580 грн, при закупочной стоимости 3,85 руб./л.

Задача 8

Определите рентабельность собственного капитала ЗАО «Черемушки», если известно, что в общем объеме занятых средств, составляющем 250 тыс. руб., долгосрочные кредиты составляют 38%, при размере собственного капитала – 1750 тыс. руб.

Задача 9

Рассчитайте номинальную потребность СХП «Колос» в аммиачной селитре на будущий год, если известно, что озимой пшеницей занято 180 га, яровой – 195 га, ячменем – 270 га, при планируемой урожайности 27, 25, 28 ц/га соответственно. На производство 1 ц зерна необходимо 3,5 кг азота, содержание действующего вещества в аммиачной селитре составляет 35%.

Задача 10

В I квартале текущего года СХП «Восход» планирует произвести 50 т молока. Рассчитайте номинальную потребность хозяйства в сене, если известно, что оно составляет 8% в структуре рациона дойного стада при содержании 2 ц к. ед. в тонне сена, а для производства 1 ц молока необходимо 1,35 ц к. ед.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Куценко, Е.И. Проектный менеджмент: учебное пособие / Е.И. Куценко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург: ОГУ, 2017. - 266 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485472> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Производственный менеджмент: учебное пособие / А.В. Назаренко, Д.В. Запорожец, Д.С. Кенина и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 140 с.: ил. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484943> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

Дополнительная литература:

1. Ильдеменов, С.В. Операционный менеджмент [Текст]: учебник / С.В. Ильдеменов, А.С. Ильдеменов, С.В. Лобов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 337 с.

2. Стерлигова, А.Н. Операционный (производственный) менеджмент [Текст]: учеб. пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: ИНФРА-М, 2017. - 187 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).

Интернет-ресурсы

1. Сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru/mines/main> (содержит образцы правовых и деловых документов, статьи и обзоры о внутренней и внешней торговле).

2. Сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru> (содержит статистику бюджетной сферы).

3. Сайт Центробанка РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cbrf.ru> (содержит статистику состояния денежного рынка и денежного обращения).

4. Сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gosstat.ru> (содержит все макроэкономические показатели).

5. Сайт: worldeconomy.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://worldeconomy.ru/> (содержит публикации западных СМИ о мировой экономике. Переводы публикаций из влиятельных экономических изданий: Financial Times, Wall Street Journal, Economist)

6. Сайт: Макроэкономика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://hsemacro.narod.ru/> (содержит курсы лекций по макроэкономике различных преподавателей ГУ – ВШЭ)

7. Сайт: Русского экономического общества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ress.ru/> (официальный сайт русского экономического общества)

8. Портал дистанционного правового консультирования предпринимателей «Дистанционный консалтинг» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.dist-cons.ru/>.

9. Портал Бизнес-планирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bigplans.ru/>.

10. Портал «Гуманитарные технологии в социальной сфере» [Электронный ресурс]. URL: <http://portal.gersen.ru/>.

11. Портал бизнес-планирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bizplan.uz/>.

13. Ассоциация финансовых менеджеров [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.cfma.org
14. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru
15. www.Grandars.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.grandars.ru/student/finansy/> (На сайте публикуется информация, ориентированная в первую очередь на студентов экономических специальностей, специалистов по экономике, маркетингу, банковскому делу)
16. Система профессионального анализа рынков и компаний [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.spark.interfax.ru>
17. Сообщество менеджеров и профессионалов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.e-executive.ru>
18. Справочник компаний и организаций [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.vedomosti.ru/companies/a-z/>
19. Терминология менеджмента [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.glossary.ru>
20. Технологии корпоративного управления [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.iteam.ru>
21. Книги по экономике, финансовому менеджменту, бюджетированию [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.smartcat.ru>
22. Теория и практика управленческого учета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gaap.ru>
23. Информационные справочные системы:
 - КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
 - Гарант – <http://www.garant.ru/>
24. Административно- управленческий портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.aup.ru>
25. Теория и практика управления [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ptpu.ru>
26. Менеджмент качества (Quality Management System ISO 9000) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://quality.eup.ru>

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
3. Информационно-образовательный портал АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»
4. Лицензионное программное обеспечение:
 - «Консультант Плюс» и «Гарант» (доступ к электронным правовым системам осуществляется на основе договора о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договора с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г.)
 - Windows 10 Education (Средства для разработки и проектирования, доступные по подписке Microsoft Imagine Premium);
 - Windows 7 Professional (Средства для разработки и проектирования, доступные по подписке Microsoft Imagine Premium);
 - Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License);
 - Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License);
 - Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).

5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по дисциплине составляют:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (в соответствии с расписанием)	переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Лаборатория современных управленческих технологий, каб. 306	Автоматизированные рабочие места (ASUSTeK COMPUTER INC. H110M-R/Intel(R) Celeron(R) CPU G3930 @ 2.90GHz/4096.00 (DIMM_A1-4096.00))	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 от 17.07.2017). Office Standart 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО). Project Expert 7, версия Tutorial, сетевая, 15 рабочих мест (Лиценз. договор 0269/2П-06 от 14.10.2009). Программный комплекс Компьютерная деловая игра БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1. (Сублиценз. договор Tr000195746 от 17.10.2017)
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, каб. 301А	специальные инструменты и инвентарь для обслуживания учебного оборудования, шкафы для хранения	

	оборудования	
Помещение для самостоятельной работы, каб. 306	Автоматизированные рабочие места (ASUSTeK COMPUTER INC. H110M-R/Intel(R) Celeron(R) CPU G3930 @ 2.90GHz/4096.00 (DIMM_A1-4096.00))	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 от 17.07.2017). Office Standart 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО). Project Expert 7, версия Tutorial, сетевая, 15 рабочих мест (Лиценз. договор 0269/2П-06 от 14.10.2009). Программный комплекс Компьютерная деловая игра БИЗНЕС-КУРС: Максимум. Версия 1. (Сублиценз. договор Tr000195746 от 17.10.2017)

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных

положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он

говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;

- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.