

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Совета факультета  
экономики и информационной безопасности  
Протокол заседания Совета факультета  
№ 12 «18» июня 2018г.  
Декан факультета экономики и  
информационной безопасности  
\_\_\_\_\_ Т.А. Сафина



по дисциплине

образовательная программа

форма обучения

ОДОБРЕНО  
на заседании кафедры информационной  
безопасности  
Протокол заседания кафедры  
№ 10 «30» мая 2018г.  
Зав. кафедрой информационной  
безопасности Гусаф Т.М. Гусакова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

Современные информационные технологии в финансовой  
сфере

(наименование)

38.03.01 Экономика «Финансы и кредит»

очная, заочная

ПРОГРАММА РАЗРАБОТАНА

доцент, канд. пед. наук  
Кондратенко И.Б.  
(должность, Ф. И. О., ученая  
степень, звание автора(ов)  
программы)

Йошкар-Ола, 2018

## Содержание

1. Пояснительная записка .....	3
2. Структура и содержания дисциплины.....	13
3.Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации 20	
4.Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины .....	23
5.Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	24
6.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	24

## 1. Пояснительная записка

**Цель изучения дисциплины:** формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков применения информационных технологий в финансовой сфере.

**Место дисциплины в учебном плане:**

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору образовательной программы 38.03.01 Экономика. Финансы и кредит

**Дисциплина «Современные информационные технологии в финансовой сфере» обеспечивает овладение следующими компетенциями:**

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1) – 2/6 этап;

продолжает формирование профессиональные компетенции:

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8) – 2/3 этап;

продолжает/начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10) – 2/4 этап.

### Этапы формирования компетенции (очная форма обучения)

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Введение в профессию	1	1
		Microsoft Office (Word, PowerPoint) в профессиональной деятельности	1	1
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	2	2
		Эконометрика	4	3
		Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-	5	4

		исследовательской деятельности)		
		Автоматизация бухгалтерского учета (1С: Бухгалтерия)	6	5
		Правовые информационные системы	5	4
		Электронный документооборот	5	4
		Бюджетная система РФ	7	6
		Государственные и муниципальные финансы	6	5
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	7	6
		Информационные технологии в финансовых расчетах	2	2
		Современные информационные технологии в финансовой сфере	2	2
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)	8	7
		Производственная практика (преддипломная)	8	7
		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		

ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Microsoft Office (Word, Power Point) в профессиональной деятельности	1	1
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	2	2
		Методы моделирования и прогнозирования в экономике	5	3
		Информационные технологии в финансовых расчетах	2	2
		Современные информационные технологии в финансовой сфере	2	2
		Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	5	3
		Автоматизация бухгалтерского учета (1С:Бухгалтерия)	6	4
		Рынок ценных бумаг	7	5
		Управление портфелем ценных бумаг	7	5
		Финансовое планирование и разработка бюджетов	8	6

		предприятия		
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	7	5
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)	8	6
		Производственная практика (преддипломная)	8	6
		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	6
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Microsoft Office (Word, Power Point в профессиональной деятельности	1	1
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	2	2
		Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	5	3
		Правовые информационные системы	6	4

		Электронный документооборот	5	3
		Информационные технологии в финансовых расчетах	2	2
		Современные информационные технологии в финансовой среде	2	2
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	7	5
		Производственная практика (преддипломная)	8	8
		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	8	8

**Этапы формирования компетенции (заочная форма обучения)**

Код компетенции	Формулировка компетенции	Учебная дисциплина	Семестр	Этап
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с	Введение в профессию	1	1
		Microsoft Office (Word, PowerPoint) в профессиональной деятельности	2	2
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	3	3
		Эконометрика	4	4

учетом основных требований информационной безопасности	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	6	6
	Автоматизация бухгалтерского учета (1С: Бухгалтерия)	8	7
	Правовые информационные системы	5	5
	Электронный документооборот	5	5
	Бюджетная система РФ	8	7
	Государственные и муниципальные финансы	8	7
	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	9	8
	Информационные технологии в финансовых расчетах	6	6
	Современные информационные технологии в финансовой сфере	6	6
	Производственная практика (научно-исследовательская работа)	10	9



		Производственная практика (преддипломная)	10	9
		Защита выпускной квалификационной работы, включая 10 подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты		
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	Microsoft Office (Word, Power Point) в профессиональной деятельности	2	1
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	3	2
		Методы моделирования и прогнозирования в экономике	7	4
		Информационные технологии в финансовых расчетах	6	3
		Современные информационные технологии в финансовой сфере	6	3
		Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)	6	3
		Автоматизация бухгалтерского учета	8	5

		(1С:Бухгалтерия)		
		Рынок ценных бумаг	8	5
		Управление портфелем ценных бумаг	8	5
		Финансовое планирование и разработка бюджетов предприятия	10	6
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	8	5
		Производственная практика (научно-исследовательская работа)	10	6
		Производственная практика (преддипломная)	10	6
		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	10	6
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Microsoft Office (Word, Power Point в профессиональной деятельности	2	1
		Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности	3	2
		Учебная практика (практика по получению первичных	6	4

		профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)		
		Правовые информационные системы	5	3
		Электронный документооборот	5	3
		Информационные технологии в финансовых расчетах	6	4
		Современные информационные технологии в финансовой среде	6	4
		Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	8	5
		Производственная практика (преддипломная)	10	6
		Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	10	6

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

<b>ОПК-1</b>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные современные способы и средства получения, хранения, переработки, интерпретации информации и обобщения практического опыта;</li> <li>-принципы работы со справочно-правовыми системами;</li> <li>-основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией</li> <li>-при решении стандартных задач профессиональной деятельности</li> </ul> <p>структуру, принципы работы и основные возможности компьютера</p>
--------------	--

	<p>-методы и средства защиты информации в экономических ИС;          -обеспечение информационной безопасности в сети Интернет.</p> <p><b>Уметь:</b>          -решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;          -применять современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;          -применять на практике принципы защиты информации          работать с информацией в глобальных компьютерных сетях</p> <p><b>Владеть:</b>          -навыками работы с базами данных официальных сайтов;          -навыками использования пакетов офисных программ для работы с деловой информацией, основами сетевых технологий;</p>
<b>ПК-8</b>	<p><b>Знать:</b>          -современные технические средства и информационные технологии          -основные виды информационных систем, используемых в профессиональной деятельности;          -основные инновационные достижения в сфере развития современных информационных технологий          -технологии и методы обработки экономической информации;</p> <p><b>Уметь:</b>          -использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии          -использовать прикладные программы при проведении финансовых расчетов          применять стандартные программы для финансовых расчетов с целью отражения финансовой деятельности предприятия;</p> <p><b>Владеть:</b>          навыками использования современных технических средств и информационных технологий</p>
<b>ПК-10</b>	<p><b>Знать:</b>          - интеллектуальные технологии и их применение при создании информационных систем в экономической сфере;          -основные инновационные достижения в сфере развития современных информационных технологий</p> <p><b>Уметь:</b>          -применять стандартные финансовые программы для отражения деятельности предприятия;          -осуществлять анализ полученной информации на основе баз данных</p> <p><b>Владеть:</b>          -навыками работы с современными техническими средствами и прикладными информационными системами</p>

**Формы текущего контроля успеваемости студентов:** устный опрос, практические задания.

**Форма промежуточной аттестации:** зачет.

## 2. Структура и содержания дисциплины

Трудоемкость 4 зачетных единиц, 144 часа, из них:

очная форма обучения: 18 лекционных, 36 практических занятий, 90 часов самостоятельной работы.

заочная форма обучения: 6 лекционных, 10 практических занятий, 124 часа самостоятельной работы, контроль-4 часа.

### 2.1. Тематический план учебной дисциплины (очная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану				
		Всего	Виды учебной работы			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7
1	Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере	29	6	8	-	15
2	Информационные технологии в финансовой сфере	37	4	8	-	25
3	Информационные технологии в банковском секторе.	39	4	10	-	25
4	Проблемы защиты финансовой информации.	39	4	10	-	25
	<b>Итого по курсу:</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>90</b>

(заочная форма обучения)

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов по учебному плану					
		Всего	Виды учебной работы				
			Аудиторная работа				Самостоятельная работа
			Лекции	Практические (семинарские) занятия	Лабораторные занятия		
1	2	3	4	5	6	7	
1	Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере	34	1	2	-	31	
2	Информационные технологии в финансовой сфере	34	1	2	-	31	
3	Информационные технологии в банковском секторе.	37	2	4	-	31	
4	Проблемы защиты финансовой информации.	35	2	2	-	31	
	<b>Итого по курсу:</b>	<b>140</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>124</b>	

## 2.2. Тематический план лекций:

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере	6/1
2	Информационные технологии в финансовой сфере	4/1
3	Информационные технологии в банковском секторе.	4/2
4	Проблемы защиты финансовой информации.	4/2
	Всего по дисциплине	18/6

### Содержание лекционных занятий

#### **Тема 1. Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере**

В данной теме рассматриваются понятия системы, управления, информации, информационных технологий, правовые основы использования информационных технологий.

#### **Тема 2. Информационные технологии в финансовой сфере**

В данной теме рассматриваются особенности использования информационных технологий в финансовой сфере, вопросы изменения роли финансов под действием развития технологий, понятия информационного ресурса, типы и классы информационных систем управления бизнесом в финансовом секторе, облачные технологии в финансовом бизнесе.

#### **Тема 3. Информационные технологии в банковском секторе.**

В данной теме рассматриваются вопросы использования информационных технологий в безналичных платежах, международные банковские сети, система SWIFT, структура информационной банковской системы, банковские карты, электронные платежные системы

#### **Тема 4. Проблемы защиты финансовой информации.**

В данной теме рассматриваются особенности финансовой информации, проблемы защиты финансовой информации, современные криптоалгоритмы, понятие и алгоритм построения электронной цифровой подписи.

### Основная литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Ю.П. Александровская, Н.К. Филиппова, Г.А. Гадельпина, И.С. Владимирова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 112 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1707-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428687> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

### Дополнительная литература

1. Мещихина, Е.Д. Эффективность информационных технологий : учебное пособие / Е.Д. Мещихина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 124 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1934-4 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483738> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Подольский, В.И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров ; ред. В.И. Подольского. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 160 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01141-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115315> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Информационные технологии в бизнес-планировании : лабораторный практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. И.Ю. Глазкова, Д.Г. Ловяников. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 98 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483070> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

### **Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы**

1. Сайт: Финансовый блог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://xn--90aennii1b.xn--p1ai/> (содержит блоги о финансах, инвестициях и трейдинге)

2. Сайт: Финмаркет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finmarket.ru/> (содержит новости экономики)

3. Сайт: Русского экономического общества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ress.ru/> (официальный сайт русского экономического общества)

4. Портал Бизнес-планирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bigplans.ru/>.

5. Международный валютный фонд <http://www.imf.org>

6. Ассоциация российских банков <http://www.arb.ru>

7. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)

8. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

### **2.3. Тематический план практических (семинарских) занятий**

<b>№ п/п раздела</b>	<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Количество часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере	8/2
2	Информационные технологии в финансовой сфере	8/2
3	Информационные технологии в банковском секторе.	10/4
4	Проблемы защиты финансовой информации.	10/2
	<b>Итого по курсу</b>	<b>36/10</b>



## Содержание практических занятий

### Тема 1. Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере

Сущность и специфика понятия системы, управления, информации, информационных технологий, правовые основы использования информационных технологий.

#### Тема 2. Информационные технологии в финансовой сфере

Особенности использования информационных технологий в финансовой сфере.

Изменение роли финансов под действием развития технологий.

Сущность и специфика информационного ресурса, типы и классы информационных систем управления бизнесом в финансовой сфере.

Облачные технологии в финансовом бизнесе.

#### Тема 3. Информационные технологии в банковском секторе.

Информационные технологии в безналичных платежах.

Характеристика международных банковских сетей.

Характеристика системы SWIFT.

Структура информационной банковской системы, банковские карты.

Характеристика электронных платежных систем.

#### Тема 4. Проблемы защиты финансовой информации.

Особенности финансовой информации.

Проблемы защиты финансовой информации.

Современные криптоалгоритмы.

Сущность и специфика электронной цифровой подписи.

### Основная литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Ю.П. Александровская, Н.К. Филиппова, Г.А. Гадельпина, И.С. Владимирова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 112 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1707-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428687> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

### Дополнительная литература

1. Мещихина, Е.Д. Эффективность информационных технологий : учебное пособие / Е.Д. Мещихина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 124 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1934-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483738> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Подольский, В.И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров ; ред. В.И. Подольского. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 160 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01141-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115315> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Информационные технологии в бизнес-планировании : лабораторный практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. И.Ю. Глазкова, Д.Г. Ловянников. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 98 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483070> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

### Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы

1. Сайт: Финансовый блог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://xn--90aennii1b.xn--p1ai/> (содержит блоги о финансах, инвестициях и трейдинге)

2. Сайт: Финмаркет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finmarket.ru/> (содержит новости экономики)

3. Сайт: Русского экономического общества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ress.ru/> (официальный сайт русского экономического общества)

4. Портал Бизнес-планирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bigplans.ru/>.

5. Международный валютный фонд <http://www.imf.org>  
 6. Ассоциация российских банков <http://www.arb.ru>  
 7. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)  
 8. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>  
 9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

#### 2.4. Тематический план самостоятельной работы

№ п/п раздела	Наименование разделов и тем	Количество часов
1	2	3
1	Проблемы использования информационных технологий и систем в финансовой сфере	15/31
2	Информационные технологии в финансовой сфере	25/31
3	Информационные технологии в банковском секторе.	25/31
4	Проблемы защиты финансовой информации.	25/31
	<b>Итого по курсу</b>	<b>90/124</b>

#### Содержание самостоятельной работы

Отличительные особенности информационных систем и технологий  
 Эволюция информационных технологий  
 Отличительные особенности информационных ресурсов  
 Изменение роли финансов в современной экономике  
 Отличительные особенности использования облачных технологий в финансовом бизнесе  
 Структура и функции международной банковской сети SWIFT  
 Предпосылки появления и удобства использования банковских карт  
 Предпосылки появления и удобства использования электронных платежных систем  
 Необходимость защиты финансовой информации  
 История появления криптоалгоритмов  
 Современные методы шифрования  
 Алгоритм построения электронной цифровой подписи  
 Финансовые функции MsExcel  
 Использование сводных таблиц в обработке финансовой информации  
 Построение таблиц в MsAccess  
 Структура временных рядов  
 Анализ временных рядов  
 Методы моделирования временных рядов  
 Методы верификации временных рядов

#### Основная литература

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Ю.П. Александровская, Н.К. Филиппова, Г.А. Гадельпина, И.С. Владимирова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 112 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1707-9 ; То же [Электронный ресурс]. -

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428687> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

#### Дополнительная литература

1. Мещихина, Е.Д. Эффективность информационных технологий : учебное пособие / Е.Д. Мещихина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 124 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1934-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483738> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Подольский, В.И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров ; ред. В.И. Подольского. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 160 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01141-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115315> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Информационные технологии в бизнес-планировании : лабораторный практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. И.Ю. Глазкова, Д.Г. Ловянников. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 98 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483070> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

#### Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы

1. Сайт: Финансовый блог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://xn--90aennii1b.xn--p1ai/> (содержит блоги о финансах, инвестициях и трейдинге)

2. Сайт: Финмаркет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finmarket.ru/> (содержит новости экономики)

3. Сайт: Русского экономического общества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ress.ru/> (официальный сайт русского экономического общества)

4. Портал Бизнес-планирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bigplans.ru/>.

5. Международный валютный фонд <http://www.imf.org>

6. Ассоциация российских банков <http://www.arb.ru>

7. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)

8. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

#### Распределение трудоемкости СРС при изучении дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к зачету, экзамену	26/31
Проработка конспекта лекций	20/31
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	20/31
Проработка учебного материала	20/31
Контроль	-/4

### 3. Оценочные средства и методические рекомендации по проведению промежуточной аттестации

При проведении зачета по дисциплине «Современные информационные технологии в финансовой сфере» может использоваться устная или письменная форма проведения.

**Примерная структура зачета по дисциплине «Современные информационные технологии в финансовой сфере»:**

**1. устный ответ на вопросы**

Студенту на зачете дается время на подготовку вопросов теоретического характера.

**2. выполнение практических заданий**

Практических задания выполняются в течение 30 минут. Бланки с задачами готовит и выдает преподаватель.

**Устный ответ студента на зачете должен отвечать следующим требованиям:**

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспектах, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики, а также из личного опыта работы;
- осведомленность в важнейших современных проблемах применения современных информационных технологий в финансовой сфере, знание классической и современной литературы.

**Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:**

- Владение профессиональной терминологией;
- Последовательное и аргументированное изложение решения.

#### Критерии оценивания ответов

	Устный ответ	Практическое задание
<b>Отлично</b>	знание учебного материала в пределах программы; логическое, последовательное изложение вопроса с опорой на разнообразные источники, с использованием знаний других наук; определение своей позиции в раскрытии различных подходов к рассматриваемой проблеме; показ значения разработки данного теоретического вопроса для практики	свободное владение профессиональной терминологией; умение высказывать и обосновать свои суждения; студент дает четкий, полный анализ ситуации.
<b>Хорошо</b>	знание учебного материала в пределах программы; раскрытие различных подходов к рассматриваемой проблеме; опора при рассмотрении вопроса на обязательную литературу, включение соответствующих примеров из практики	студент владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения практического задания, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.
<b>Удовлетворительно</b>	знание учебного материала в пределах программы на основе изучения какого-либо одного подхода к рассматриваемой проблеме	студент допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практического задания, не может доказательно обосновать свои

		суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание материала.
<b>Неудовлетворительно</b>	пробелы в знаниях основного учебно–программного материала, принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий	допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл; студент не может применять знания для решения практического задания.

### Критерии и шкала оценивания уровней освоения компетенций

Шкала оценивания	Шкала оценивания	Шкала оценивания
отлично	высокий	студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
хорошо	продвинутый	студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности.
удовлетворительно	базовый	студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора.
неудовлетворительно	компетенции не сформированы	студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

**Отметка** за зачете по предмету выставляется с учетом полученных отметок в соответствии с правилами математического округления.

#### **Рекомендации по проведению зачета:**

1. Студенты должны быть заранее ознакомлены с требованиями к зачету, критериями оценивания. В результате зачета студент должен обязательно четко понять, почему он получил именно ту отметку, которая была ему поставлена за его ответ, а не другую.

2. Необходимо выяснить на зачете, формально или нет владеет студент знаниями по данному предмету. Вопросы при ответе по билету помогут выяснить степень понимания

студентом материала, знание им связей излагаемого вопроса с другими изучавшими им понятиями, а практические задания – умения применять знания на практике.

3. На зачете следует выяснить, как студент знает программный материал, как он им овладел к моменту экзамена, как он продумал его в процессе обучения и подготовки к зачету.

4. При устном опросе целесообразно начинать с легких, простых вопросов, ответы на которые помогут подготовить студента к спокойному размышлению над дальнейшими более трудными вопросами и практическими заданиями.

5. Выполнение практических заданий осуществляется в учебной аудитории. Результат каждого обучающегося оценивается в соответствии с оценочной шкалой, приведённой в пункте 3

### **Перечень вопросов к зачету**

1. Понятие системы, информационной системы, технологии, информационной технологии.
2. Эволюция информационных технологий. Особенности использования информационных технологий в финансовой сфере.
3. Трансформация понятия финансов под влиянием информационных технологий.
4. Цели и задачи применения информационных технологий в финансовом секторе экономики.
5. Управление бизнес-процессами. Понятие и проблемы. Классификация управленческих функций.
6. Информационный ресурс организации. Понятие и особенности.
7. Прикладное программное обеспечение для выработки и принятия управленческих решений. (Краткий обзор).
8. Понятие и обзор систем интеллектуального анализа (Data Mining).
9. Экспертные системы. Понятие и области применения.
10. Программные комплексы корпоративных информационных систем. (Краткий обзор).
11. Облачные вычисления. Понятие, трудности внедрения в РФ.
12. Особенности ИТУ в банковской сфере.
13. Система SWIFT.
14. Банковские карты. История создания, трудности внедрения и достоинства.
15. Защита информации. Особенности защиты информации в банковском деле.
16. Механизмы шифрования.
17. Электронно-цифровая подпись.
18. Алгоритм моделирования финансовых показателей.
19. Структура временных рядов.
20. Методы построения тренда временных рядов и их особенности.
21. Методы построения циклической компоненты временных рядов.

### **Перечень практических заданий**

1. Назовите отличительные особенности информационных систем и технологий.
2. Охарактеризуйте эволюцию информационных технологий
3. Назовите отличительные особенности информационных ресурсов.
4. Обоснуйте изменение роли финансов в современной экономике.
5. Назовите отличительные особенности использования облачных технологий в финансовом бизнесе.
6. Охарактеризуйте структуру и функции международной банковской сети SWIFT
7. Назовите предпосылки появления и удобства использования банковских карт.
8. Назовите предпосылки появления и удобства использования электронных платежных систем.
9. Обоснуйте ответ, в чем состоит необходимость защиты финансовой информации.
10. Проанализируйте алгоритм построения электронной цифровой подписи.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / Ю.П. Александровская, Н.К. Филиппова, Г.А. Гадельпина, И.С. Владимирова ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2014. - 112 с. : табл., схем., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1707-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428687> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

##### **Дополнительная литература**

1. Мещихина, Е.Д. Эффективность информационных технологий : учебное пособие / Е.Д. Мещихина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 124 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1934-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483738> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

2. Подольский, В.И. Компьютерные информационные системы в аудите : учебное пособие / В.И. Подольский, Н.С. Щербакова, В.Л. Комиссаров ; ред. В.И. Подольского. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 160 с. : табл., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-01141-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115315> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

3. Информационные технологии в бизнес-планировании : лабораторный практикум / Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. И.Ю. Глазкова, Д.Г. Ловянников. - Ставрополь : СКФУ, 2017. - 98 с. : ил. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483070> (Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»)

##### **Информационно-справочные системы, профессиональные базы данных и интернет-ресурсы**

1. Сайт: Финансовый блог [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://xn--90aennii1b.xn--p1ai/> (содержит блоги о финансах, инвестициях и трейдинге)

2. Сайт: Финмаркет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.finmarket.ru/> (содержит новости экономики)

3. Сайт: Русского экономического общества [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ress.ru/> (официальный сайт русского экономического общества)

4. Портал Бизнес-планирования [Электронный ресурс]. URL: <http://www.bigplans.ru/>.

5. Международный валютный фонд <http://www.imf.org>

6. Ассоциация российских банков <http://www.arb.ru>

7. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: [http://sophist.hse.ru/data\\_access.shtml](http://sophist.hse.ru/data_access.shtml)

8. Профессиональная база данных по экономике [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

9. СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г

## 5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (в соответствии с расписанием)	Специализированная мебель, технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License), Kaspersky Endpoint Security (Лицензия №17E0-171117-092646-487-711, договор №Tr000171440 от 17.07.2017 г.).
Компьютерный класс, каб. 303	Специализированная мебель, технические средства обучения: Автоматизированные рабочие места (ASUSTeK Computer INC. P5KPL-AM SE/Pentium (R) Dual-Core CPU E5300 2.60GHz/512)	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Microsoft Open License). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Prosessional 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО).
Помещение для самостоятельной работы, каб. 302	Специализированная мебель, технические средства обучения: автоматизированные рабочие места, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационную образовательную среду организации (ASUSTeK Intel(R) Celeron(R) CPU G3930 @ 2.90GHz/4096 (DIMM_B1-4096.00))	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Средства для разработки и проектирования, доступные по подписке Microsoft Imagine Premium). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 от 17.07.2017). Office Standart, 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО)



## **6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

### **Методические указания для подготовки к лекционным занятиям**

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

– дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

– подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

– своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

### **Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям**

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
  - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
  - подбор рекомендованной литературы;
  - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные

положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план (простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом

следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;

- изучение и анализ выбранных источников;

- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;

- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;

- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;

- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы;

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы**

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;

- решение задач;

- работу со справочной и методической литературой;

- работу с нормативными правовыми актами;

- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;

- защиту выполненных работ;

- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;

- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;

- подготовки к семинарам (практическим занятиям);

- изучения учебной и научной литературы;

- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);

- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
- выполнения выпускных квалификационных работ и др.
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
- написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.