

АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

УТВЕРЖДАЮ



Декан факультета экономико-правового и психолого-педагогического образования / О.Е. Баланчук
Протокол заседания Совета факультета экономико-правового и психолого-педагогического образования
№ 2 « 27 » 10 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по учебной дисциплине	Конфликтология и медиация
образовательная программа	(наименование) 37.04.01 Психология. Психология кризисных состояний и экстремальная психология
форма обучения	очно-заочная

Йошкар-Ола, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	3
2. Структура учебной дисциплины для очной формы обучения	5
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины	14
6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины.....	16
Приложение к РПУД.....	20

1. Пояснительная записка

Цель изучения учебной дисциплины:

Цель – формирование конфликтологической компетентности будущих специалистов (как составляющей общей профессиональной компетентности) и компетенции технологии медиации по управлению и разрешению конфликтов в сфере управления персоналом.

Место учебной дисциплины в учебном плане:

Учебная дисциплина «Конфликтология и медиация» относится к модулю технологии оказания психологической помощи в кризисных и экстремальных ситуациях части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Психология кризисного состояния и экстремальная психология.

Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-2. Способен оказывать психологическую помощь и осуществлять психологическое консультирование социальным группа и отдельным лица, оказавшимся в кризисной или экстремальной ситуации	ПК-2.1 Устанавливает взаимоотношения с клиентом (лицом/группой), дающие возможность осуществлять эффективную работу в процессе оказания психологической помощи и консультирования	Знать: способы и приемы выстраивания взаимоотношений с клиентом, способы оказания психологической помощи и консультирования Уметь: устанавливать взаимоотношения с клиентом для оказания психологической помощи и консультирования Владеть: способами и приемами выстраивания взаимоотношений с клиентом, способами оказания психологической помощи и консультирования
	ПК-2.2 Обоснованно применяет технологии психологических практик при оказании помощи клиентам, оказавшимся в кризисной или экстремальной ситуации	Знать: технологии психологических практик Уметь: применяет технологии психологических практик при оказании помощи клиентам, оказавшимся в кризисной или экстремальной ситуации Владеть: технологиями психологических практик

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся: устный опрос, эссе, реферат, презентация, тест.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

2. Структура учебной дисциплины для очно-заочной формы обучения

Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., в том числе контактная работа обучающихся с преподавателем 40 ч., промежуточная аттестация 27 ч., самостоятельная работа обучающихся 41 ч., 3 семестр.

№ п/п	Раздел учебной дисциплины/темы	Всего	Виды учебной работы (в часах)				
			Контактная			Промежуточная аттестация	Самостоятельная работа
			Лекции	Семинар/ Практические занятия/ курсовая работа	Лабораторные занятия		
1	Становление и предмет конфликтологии	10	2	4			4
2	Характеристика конфликта как социального явления	8	2	2			4
3	Механизмы возникновения конфликтов	7	1	2			4
4	Динамика конфликтов	6	-	2			4
5	Внутриличностный конфликт и его виды	7	1	2			4
6	Межличностный конфликт	7	2	2			3
7	Межгрупповые конфликты и их виды	7	1	2			4
8	Конфликты в организации	4	-	2			2
9	Поведение личности в конфликте	4	-	2			2
10	Медиация как технология посредничества в конфликте и ее становление	5	1	2			2
11	Нарративная медиация	5	1	2			2
12	Переговорный процесс и технологические приемы медиации	6	-	2			4
13	Примирительные процедуры	5	1	2			2
	экзамен	27				27	
	итого:	108	12	28		27	41

3. Содержание учебной дисциплины

№	Наименование раздела учебной дисциплины /темы	Содержание
1	Становление и предмет конфликтологии	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Современные концепции социального конфликта. Конфликт как социальная аномалия в «структурном функционализме» Т. Парсонса, Э. Мэйо и теория «человеческих отношений» на производстве.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Проблема соотношения противоречия, борьбы и конфликта в трудах мыслителей древнего Становление отечественной конфликтологии в 80-е – 90-е годы XX века. Периодизация истории отечественной конфликтологии. Основные направления исследований в отечественной конфликтологии. Общая теория конфликтного взаимодействия Кеннет Боулдинга. Развитие конфликтологии в рамках психологической науки. Конфликтология и правоведение. Предмет конфликтологии и методы исследования конфликтов. Экспериментальные исследования конфликта в лабораторных и естественных условиях. Опросные методы</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Эволюция научных взглядов на проблему конфликта. Характеристика концепций социального конфликта конца XIX - начало XX вв. Взгляды предшественников конфликтологии. Концепция «позитивнофункционального конфликта» Л. Козера. «Общая теория конфликта К. Боулдинга. «Аналитическая модель» социального конфликта Л. Крисберга. Написание эссе «Объективно-субъективная природа конфликтов»</p>
2	Характеристика конфликта как социального явления	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Два подхода к пониманию природы социального конфликта. Определение понятия «конфликт». Место конфликта в структуре противоречивых социальных отношений.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/ практическое занятие Место и роль конфликта в жизнедеятельности отдельного человека, социальной группы, общества в целом. Разрешение противоречий – объективная функция социального конфликта. Разрешение конфликта и его</p>

		<p>влияние на основных участников и на социальное окружение. Классификация конфликтов по функциям, сфере возникновения и участникам конфликтного взаимодействия.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Различие между объектом и предметом конфликта. Проблема типологии конфликтов. Методы конфликтологии. Структура социального конфликта. Компоненты социального конфликта: объективные и личностные. Характеристика участников конфликта. Макро- и микросреда социального конфликта. Психологические доминанты поведения субъектов конфликта. Основные типы характера личности. Письменная работа: составить таблицу «Современная классификация конфликтов»</p>
3	Механизмы возникновения конфликтов	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Основные причины возникновения конфликтной ситуации.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Понятие «причина» в философии. Причинность в социальной среде. Потребность как внутренний побудитель активности субъекта. Противоречие интересов и осознанных потребностей – основа конфликтных взаимодействий. Четыре группы факторов, обуславливающих возникновение и развитие конфликтов: объективные; организационно-управленческие; социально-психологические; личностные. Основания классификации причин социальных конфликтов. Трансактный анализ конфликтов.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Закономерности возникновения причин конфликтов. Классификация причин возникновения конфликтов: объективные, организационно-управленческие, социально-психологические, личностные. Картография как метод определения причин конфликтов. Конфликтная ситуация. Изучение первоисточников по теме занятия (Трансактный анализ конфликтов)</p>
4	Динамика конфликтов	<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Варианты развития конфликта. Периоды развития конфликта. Основные этапы протекания конфликтов.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</p>

		<p>Изучение материала: Фазы конфликта на предконфликтном, скрытом (латентном) этапе развития. Основные фазы конфликта на этапе собственного конфликтного взаимодействия. Основные фазы конфликта на этапе его завершения (разрешения). Основные фазы постконфликтного этапа.</p>
5	Внутриличностный конфликт и его виды	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Индивидуально-психологические особенности личности. Научное обоснование внутриличностного конфликта в теориях З.Фрейда, А. Маслоу, К. Левина, В. Франкла и др.</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Понятие внутриличностного конфликта. Конструктивный и деструктивный внутриличностный конфликт. Основные психологические концепции внутриличностных конфликтов (З. Фрейд, К. Роджерс, В. Франкл, Ф. Василюк, А. Леонтьев, К. Левин и др.). Основа внутриличностного конфликта. Особенности внутриличностного конфликта. Формы проявления и способы разрешения внутриличностных конфликтов. Основные модели поведения личности в конфликтном взаимодействии. Мотивы и цели участников взаимодействия. Стратегии и тактики взаимодействия. Внутриличностный конфликт и невроз. Личностные особенности поведения в конфликте. Типы конфликтных личностей.</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Особенности исследования внутриличностного конфликта в работах отечественных психологов: А. Лурия, А. Леонтьева, В. Мясищева, В. Мерлина и др. Типология внутриличностных конфликтов по А. Анцупову и А. Шипилову. Причины и последствия внутриличностных конфликтов. Личностные проблемы человека и суицидальное поведение. Условия предупреждения внутриличностных конфликтов</p>
6	Межличностный конфликт	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Психологические особенности межличностных конфликтов. Межличностные конфликты в производственном коллективе: сотрудник-сотрудник; руководитель-сотрудник; руководитель-руководитель</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Понятие межличностного конфликта и его особенности. Причины межличностных конфликтов. Классификация межличностных конфликтов. Сфера проявления межличностных конфликтов. Модели развития</p>

		<p>межличностного конфликта. Управление межличностными конфликтами. «Профилактика» конфликтности. Способы урегулирования конфликтов. «Силовые» методы разрешения конфликтов.</p>
		<p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Открытое столкновение взаимодействующих субъектов. Причины межличностных столкновений – объективно и субъективно несовместимые или противоположные интересы, потребности, ценности, установки, ориентации, мнения, способы поведения. Семейные конфликты: типичные межличностные конфликты у супругов; конфликты во взаимодействии родителей и детей. Влияние внешней среды на семейные конфликты. Написание эссе «Конфликт как стиль жизни»</p>
7	Межгрупповые конфликты и их виды	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Субъекты межгрупповых конфликтов. Отличительные особенности межгрупповых и межличностных конфликтов.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Понятие групповых конфликтов и их классификация. Внутригрупповые конфликты. Конфликт личности и группы. Межгрупповые конфликты. Особенности и функции межгрупповых конфликтов. Функциональный конфликт. Дисфункциональный конфликт. Управление межгрупповыми конфликтами. Способы предупреждения межгрупповых конфликтов. Регуляторы конфликтного взаимодействия (ситуационный контекст, психологические ориентации участников, социально-перцептивные регуляторы). Нормативные регуляторы (нормативное обоснование позиции и поведения, критерий справедливости-несправедливости, правила взаимодействия в конфликтных ситуациях, культурные и этические нормы поведения в конфликтах).</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Г. Лебон, Г. Тард «Психология толпы». Особенности формирования и развития межгрупповых конфликтов. Механизмы возникновения межгрупповых конфликтов: межгрупповая враждебность; объективный конфликт интересов; внутригрупповой фаворитизм. Специфика политических конфликтов: субъекты; объект политического конфликта; проявление и характерные особенности. Политические конфликты в духовной сфере. Конфликты идентификации Составить глоссарий по теме занятия. Составление</p>

		презентации по теме занятия
8	Конфликты в организации	<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Причины возникновения конфликтов в организации. Виды конфликтов в организации. Конфликтная ситуация и инцидент. Выявление конфликтной ситуации. Правила формулировки конфликтной ситуации. Развитие конфликта в организации.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Последствия конфликта в организации: функциональные и дисфункциональные последствия. Модели развития конфликта. Техники «борьбы». Эскалация конфликта. Управление конфликтной ситуации в организации. Стили разрешения конфликтов в организации. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте Составить глоссарий по теме занятия. Написание эссе «Всегда ли возможен компромисс?»</p>
9	Поведение личности в конфликте	<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Основные модели поведения личности в конфликтном взаимодействии: конструктивная, деструктивная, конформистская.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: Стратегии поведения в конфликте (соперничество, сотрудничество, уступка, компромисс, приспособление, избегание). Характеристика основных стратегий поведения. Типы конфликтных личностей. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.</p>
10	Медиация как технология посредничества в конфликте и ее становление	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие Понятие медиации. Посредничество в переговорах. Основные принципы медиации.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие Медиация в межличностных конфликтах. Медиация в межгрупповых конфликтах. Подготовка и организация медиации. Психологические техники слушания в медиации. Соглашение в медиации. Ограничения использования медиации. Современные технологии разрешения конфликтов в организации с помощью медиатора.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы Изучение материала: История развития медиации в России и за рубежом.</p>

		<p>Интересы и позиции субъектов взаимодействия в процессе медиации. Стадии медиации.</p> <p>Написание эссе «Можно ли разрешить конфликт?»</p> <p>Разработать рекомендации по эффективному взаимодействию с окружающими людьми</p>
11	Нарративная медиация	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</p> <p>Нарративная медиация: истоки и сущность. Сферы применения, цели и задачи нарративной медиации.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</p> <p>Нарративная медиация, консультирование и психотерапия. Стадии нарративной медиации. Нарративные методы и техники. Методы разворачивания экстернализирующей беседы. Техники деконструкции. Техники переописания. Использование документов. Замещение стороны медиатором. Смена ролей. Выражение благодарности</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</p> <p>Составить глоссарий по теме занятия. Написание реферата по предложенной тематике</p>
12	Переговорный процесс и технологические приемы медиации	<p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</p> <p>Переговоры как основа медиации. Техники и приемы в классической медиации. Техники работы с сопротивлением в медиации.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</p> <p>Разработать методические рекомендации для психолога организации по ведению переговоров</p>
13	Примирительные процедуры	<p>Перечень вопросов, выносимых на лекционное занятие</p> <p>Примирительные процедуры в коллективных трудовых спорах. Примирительные процедуры в публичной сфере. Особенности конфликтов в публичных отношениях.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на Семинар/практическое занятие</p> <p>Возможности применения примирительных процедур при регулировании конфликтов в публичной сфере. Применение переговорных технологий при разрешении социально значимых конфликтов. Организация и работа переговорных площадок. Особенности применения технологии медиации в публичной сфере. Обучение медиации. Медиация как профессия.</p> <p>Перечень вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, с указанием вида самостоятельной работы</p> <p>Проанализировать конфликтные ситуации и подобрать 5-6 способов конструктивного урегулирования конфликтов в процессе медиации и описать их.</p>

Распределение трудоемкости СРС при изучении учебной дисциплины

Вид самостоятельной работы	Трудоемкость (час)
Подготовка к экзамену	8
Проработка конспекта лекций	8
Подготовка к практическим (семинарским) занятиям	6
Проработка учебного материала	12
Написание докладов и рефератов	7
Решение отдельных задач	-

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Распопова, Н. И. Медиация: учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496878> (дата обращения: 28.10.2022). Минкина, Н. И. Медиация в социальной сфере: учебник: [16+] / Н. И. Минкина. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. — 188 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=619755> — ISBN 978-5-4499-2690-6. — DOI 10.23681/619755. — Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

2. Конфликтология: психологические теории, системы, технологии / И. В. Белашева, И. В. Бакунова, В. И. Горювая [и др.]; авт.-сост. С. В. Лисак; Северо-Кавказский федеральный университет. — Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. — 208 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563064> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9296-0951-0. — Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

3. Магомедова, П. К. Конфликтология: учебное пособие: [16+] / П. К. Магомедова, Р. Р. Алиева, Ш. И. Булуева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Дагестанский государственный педагогический университет, Чеченский государственный университет. — Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. — 381 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570428> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-0347-1. — DOI 10.23681/570428. — Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

4. Белинская, А. Б. Конфликтология в социальной работе : учебное пособие для вузов / А. Б. Белинская. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14373-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494752>.

Дополнительная литература

1. Конфликтология: учебник / В. П. Ратников, И. К. Батулин, В. Ф. Голубь [и др.]; под ред. В. П. Ратникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юнити-Дана, 2017. — 543 с. : табл., граф., ил., схемы. — (Золотой фонд российских учебников). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684816> — Библиогр.: с. 527-531. — ISBN 978-5-238-02174-4. — Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

2. Табачникова, И. А. Конфликтология: методическое пособие: [16+] / И. А. Табачникова; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. — Москва: Дело, 2020. — 80 с.: ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685806> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-85006-280-4. — Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

3. Шарков, Ф. И. Общая конфликтология: учебник / Ф. И. Шарков, В. И. Сперанский; под общ. ред. Ф. И. Шаркова; а. н. Российская. — 3-е изд., стер. — Москва: Дашков и К°, 2021. — 238 с. : ил., табл. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621690> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-04322-2. — Текст: электронный. (ЭБС «Университетская библиотека онлайн»).

5. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Материально-техническую базу для проведения лекционных и практических занятий по учебной дисциплине составляют:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения (реквизиты подтверждающего документа)
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, (ауд. 405)	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: переносной ноутбук, мультимедийный проектор, экран	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г., Windows 10 Education, Windows 8, Windows 7 Professional (Microsoft Open License), Office Standart 2007, 2010 (Microsoft Open License), Office Professional Plus 2016 (Microsoft Open License) , P7 – Офис. Профессиональный. (суб. договор № 010/ЙО22-003848 от 01.12.2022), Dr Web Deskto Security Suite (K3) (суб. договор № 010/ЙО22-003847 от 01.12.2022)
Помещение для самостоятельной работы, (каб. 303)	Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, стол преподавателя, учебная доска). Технические средства обучения: Компьютерная техника (ASUSTeK Computer INC. H110M-R/Intel(R) Celeron(R) CPU G3930 @ 2.90GHz/4096.00 (DIMM_B1-4096.00))	СПС «Консультант Плюс», СПС «Гарант» (договор о сотрудничестве от 23.09.2013 г. с ЗАО «Компьютерные технологии» (ПС Гарант)), регистрационный лист зарегистрированного пользователя ЭПС «Система ГАРАНТ» от 16.02.2012 г. №12-40272-000944; договоры с ООО «КонсультантПлюс Марий Эл» №2017-СВ-4 от 28.12.2016 г. Windows 7 Professional (Средства для разработки и проектирования, доступные по подписке Microsoft Imagine Premium). Sys Ctr Endpoint Protection ALNG Subscriptions VL OLVS E 1Month AcademicEdition Enterprise Per User (Сублиц. договор № Tr000171440 17.07.2017). Office Prosessional 2010 (Microsoft Open License). Архиватор 7-zip (GNU

		LGPL). Adobe Acrobat Reader DC (Бесплатное ПО). Adobe Flash Player (Бесплатное ПО) , P7 – Офис. Профессиональный. (суб. договор № 010/ЙО22-003848 от 01.12.2022), Dr Web Deskto Security Suite (КЗ) (суб. договор № 010/ЙО22-003847 от 01.12.2022).
--	--	---

6. Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Методические указания для обучающихся с целью подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

– вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации.

– желательно оставлять в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций;

– дорабатывать конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой – в ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического применения рассматриваемых теоретических вопросов.

В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении

полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Записи имеют первостепенное значение для подготовки к семинарским работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у обучающегося, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать обучающимся следующие основные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы.

Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим. Изучение обучающимися фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, систему нормативных правовых актов, а также арбитражную практику по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства.

Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

При этом следует обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ арбитражной практики по данной теме, представленной в информационно - справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с тематическим планом;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов, написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.

Семинарские занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающихся по изучаемой дисциплине.

Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины в ходе самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы обучающихся зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных особенностей обучающихся и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает обучающимся варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения обучающимися графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Обучающийся может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании контрольных (РГР), курсовых и выпускных квалификационных работ.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;

- участие в тестировании и др.
- Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять из:
- повторение лекционного материала;
 - подготовки к семинарам (практическим занятиям);
 - изучения учебной и научной литературы;
 - изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
 - решения задач, выданных на практических занятиях;
 - подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
 - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
 - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях;
 - проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов;
 - написания рефератов и эссе по отдельным вопросам изучаемой темы.
 - подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
 - подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
 - выполнения курсовых работ, предусмотренных учебным планом;
 - выполнения выпускных квалификационных работ и др.

**Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

по дисциплине	Конфликтология медиация
	<hr/>
	(наименование)
образовательная программа	37.04.01 Психология.
	Психология кризисного состояния и экстремальная
	<hr/>
	психология

Йошкар-Ола, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.	22
2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.	24
3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	40

1. Перечень планируемых результатов обучения по учебной дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций. Описание показателей оценивания компетенций.

В процессе освоения образовательной программы обучающиеся осваивают компетенции указанные в федеральных государственных образовательных стандартах высшего образования, сопоставленные с видами деятельности. Освоение компетенций происходит поэтапно через последовательное изучение учебных дисциплин, практик, подготовки ВКР и других видов работ, предусмотренных учебным планом АНО ВО МОСИ.

№ п/п	Планируемые результаты освоения программы (код и содержание компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства представление в ФОС
1	ПК-2. Способен оказывать психологическую помощь и осуществлять психологическое консультирование социальным группа и отдельным лица, оказавшимся в кризисной или экстремальной ситуации	ПК-2.1 Устанавливает взаимоотношения с клиентом (лицом/группой), дающие возможность осуществлять эффективную работу в процессе оказания психологической помощи и консультирования	<p>Знать: способы и приемы выстраивания взаимоотношений с клиентом, способы оказания психологической помощи и консультирования</p> <p>Уметь: устанавливать взаимоотношения с клиентом для оказания психологической помощи и консультирования</p> <p>Владеть: способами и приемами выстраивания взаимоотношений с клиентом, способами оказания психологической помощи и консультирования</p>	Темы эссе, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Тестовые задания, Презентация, Перечень вопросов к экзамену
		ПК-2.2 Обоснованно применяет технологии психологических практик при оказании помощи клиентам, оказавшимся в кризисной или	<p>Знать: технологии психологических практик</p> <p>Уметь: применяет технологии психологических практик при</p>	Темы эссе, Темы рефератов, Вопросы для устного опроса, Тестовые задания, Презентация,

		экстремальной ситуации	оказании помощи клиентам, оказавшимся в кризисной или экстремальной ситуации Владеть: технологиями психологических практик	Перечень вопросов к экзамену
--	--	------------------------	--	------------------------------

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы, критерии оценивания.

Текущая аттестация по дисциплине *Конфликтология и медиация*

Обучающиеся по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Психология кризисного состояния и экстремальная психология проходят текущую аттестацию в 3 семестре.

Оценочные средства текущего контроля:

- реферат;
- эссе;
- устный опрос;
- презентация;
- тест.

Основные виды оценочных средств по темам представлены в таблице

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции/ Индикаторы достижения компетенций	Наименование оценочного средства
1	Становление и предмет конфликтологии	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат Эссе
2	Характеристика конфликта как социального явления	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
3	Механизмы возникновения конфликтов	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
4	Динамика конфликтов	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
5	Внутриличностный конфликт и его виды	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
6	Межличностный конфликт	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Эссе Реферат
7	Межгрупповые конфликты и их виды	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Презентация Реферат
8	Конфликты в организации	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Эссе Реферат
9	Поведение личности в конфликте	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
10	Медиация как технология	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос

	посредничества в конфликте и ее становление		Тест Эссе Реферат
11	Нарративная медиация	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
12	Переговорный процесс и технологические приемы медиации	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат
13	Примирительные процедуры	ПК 2.1 – 2.2	Устный опрос Тест Реферат

Вопросы для устного опроса

1. Эволюция научных взглядов на проблему конфликта.
2. Характеристика концепций социального конфликта конца XIX - начало XX вв. Взгляды предшественников конфликтологии.
3. Концепция «позитивно-функционального конфликта» Л. Козера.
4. «Общая теория конфликта К. Боулдинга.
5. «Аналитическая модель» социального конфликта Л. Крисберга.
6. Различие между объектом и предметом конфликта.
7. Проблема типологии конфликтов. Методы конфликтологии.
8. Структура социального конфликта. Компоненты социального конфликта: объективные и личностные. Характеристика участников конфликта. Макро- и микросреда социального конфликта.
9. Психологические доминанты поведения субъектов конфликта. Основные типы характера личности.
10. Закономерности возникновения причин конфликтов.
11. Классификация причин возникновения конфликтов: объективные, организационно-управленческие, социально-психологические, личностные. Картография как метод определения причин конфликтов.
12. Конфликтная ситуация.
13. Фазы конфликта на предконфликтном, скрытом (латентном) этапе развития.
14. Основные фазы конфликта на этапе собственного конфликтного взаимодействия.
15. Основные фазы конфликта на этапе его завершения (разрешения). Основные фазы постконфликтного этапа.
16. Особенности исследования внутриличностного конфликта в работах отечественных психологов: А. Лурия, А. Леонтьева, В. Мясищева, В. Мерлина и др.
17. Типология внутриличностных конфликтов по А. Анцупову и А. Шипилову.
18. Причины и последствия внутриличностных конфликтов. Личностные проблемы человека и суицидальное поведение.
19. Условия предупреждения внутриличностных конфликтов.
20. Открытое столкновение взаимодействующих субъектов.
21. Причины межличностных столкновений – объективно и субъективно несовместимые или противоположные интересы, потребности, ценности, установки, ориентации, мнения, способы поведения.
22. Семейные конфликты: типичные межличностные конфликты у супругов; конфликты во взаимодействии родителей и детей. Влияние внешней среды на семейные конфликты.
23. Г. Лебон, Г. Тард «Психология толпы».
24. Особенности формирования и развития межгрупповых конфликтов.

25. Механизмы возникновения межгрупповых конфликтов: межгрупповая враждебность; объективный конфликт интересов; внутригрупповой фаворитизм.
26. Специфика политических конфликтов: субъекты; объект политического конфликта; проявление и характерные особенности.
27. Политические конфликты в духовной сфере.
28. Конфликты идентификации.
29. Последствия конфликта в организации: функциональные и дисфункциональные последствия.
30. Модели развития конфликта.
31. Техники «борьбы». Эскалация конфликта.
32. Управление конфликтной ситуации в организации. Стили разрешения конфликтов в организации.
33. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.
34. Стратегии поведения в конфликте (соперничество, сотрудничество, уступка, компромисс, приспособление, избегание).
35. Характеристика основных стратегий поведения.
36. Типы конфликтных личностей. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.
37. История развития медиации в России и за рубежом.
38. Интересы и позиции субъектов взаимодействия в процессе медиации. Стадии медиации.
39. Нарративная медиация, консультирование и психотерапия. Стадии нарративной медиации. Нарративные методы и техники.
40. Методы разворачивания экстернализирующей беседы.
41. Техники деконструкции. Техники переописания. Использование документов. Замещение стороны медиатором. Смена ролей. Выражение благодарности.

Средство оценивания: устный опрос

Шкала оценивания:

- оценка «отлично» выставляется, если обучающийся не только глубоко и прочно усвоил весь программный материал, но и проявил знания, выходящие за его пределы, почерпнутые из дополнительных источников (учебная литература, научно-популярная литература, научные статьи и монографии, сборники научных трудов и интернет-ресурсы и т. п.); умеет самостоятельно обобщать программный материал, не допуская ошибок, проанализировать его с точки зрения различных школ и взглядов; увязывает знания с практикой; приводит примеры, демонстрирующие глубокое понимание материала или проблемы;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и последовательно его излагает, увязывает с практикой, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основной программный материал, но не знает отдельных положений, в ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает значительной части основного программного материала, в ответе допускает существенные ошибки, неправильные формулировки.

Перечень заданий для самостоятельной работы

Тема 1. Становление и предмет конфликтологии

Написание эссе «Объективно-субъективная природа конфликтов»

Тема 2. Характеристика конфликта как социального явления
Письменная работа: составить таблицу «Современная классификация конфликтов»

Тема 3. Механизмы возникновения конфликтов
Изучение первоисточников по теме занятия (Трансактный анализ конфликтов)

Тема 6. Межличностный конфликт
Написание эссе «Конфликт как стиль жизни»

Тема 7. Межгрупповые конфликты и их виды
Составить глоссарий по теме занятия. Составление презентации по теме занятия

Тема 8. Конфликты в организации
Составить глоссарий по теме занятия. Написание эссе «Всегда ли возможен компромисс?»

Тема 10. Медиация как технология посредничества в конфликте и ее становление
Написание эссе «Можно ли разрешить конфликт?» Разработать рекомендации по эффективному взаимодействию с окружающими людьми

Тема 11. Нарративная медиация
Составить глоссарий по теме занятия. Написание реферата по предложенной тематике

Тема 12. Переговорный процесс и технологические приемы медиации
Разработать методические рекомендации для психолога организации по ведению переговоров

Тема 13. Примириительные процедуры
Проанализировать конфликтные ситуации и подобрать 5-6 способов конструктивного урегулирования конфликтов в процессе медиации и описать их.

Критерии оценивания: эссе

Отлично	Выполнены все требования к написанию эссе: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению. Работа выполнена в срок.
Хорошо	Основные требования к эссе выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём эссе; имеются упущения в оформлении. Работа выполнена в срок.
Удовлетворительно	Имеются существенные отступления от требований к эссе. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании эссе или отсутствует вывод. Работа выполнена с нарушением указанного срока.
Неудовлетворительно	Тема эссе не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо эссе студентом не представлено.

Критерии оценивания: презентация

Отлично	Текст работы соответствует заявленной теме. Тема раскрыта
----------------	---

	полностью с привлечением интересных фактов по теме. Текст работы выстроен логично, присутствует вступление и заключение, список литературы. Соблюден требуемый объем презентации; используется разнообразный наглядный материал (фото, картинки, карты, таблицы), на слайдах отсутствует избыточная информация. Презентация красиво оформлена, хорошо подобран цвет фона и шрифта, размер используемого шрифта удобен для восприятия. В презентации допущено не более двух грамматических/лексических и 3 орфографических/пунктуационных ошибок.
<i>Хорошо</i>	Текст работы соответствует заявленной теме. Тема раскрыта не до конца (недостаточное количество интересных фактов, в основном уже известная информация). Текст работы в целом выстроен логично, но отсутствует вступление/заключение и/или список литературы. Соблюден требуемый объем презентации, но недостаточно используется наглядный материал или несколько слайдов содержат избыточную информацию. Презентация в целом хорошо оформлена, но имеются некоторые недостатки в подборе цвета фона и шрифта и/или размер шрифта на некоторых слайдах труден для восприятия. В презентации допущено не более четырех грамматических/лексических и 4 орфографических/пунктуационных ошибок.
<i>Удовлетворительно</i>	Текст работы соответствует заявленной теме. Тема раскрыта слабо (мало информации, неинтересно). Текст работы выстроен нелогично, отсутствует вступление и заключение, список литературы. Требуемый объем презентации не соблюден или мало наглядного материала и практически все слайды перегружены информацией. Презентация скудно оформлена, плохо подобран цвет фона и шрифта и/или используемый на слайдах шрифт неудобен для восприятия. В презентации допущены многочисленные грамматические/лексические и орфографические/пунктуационные ошибки.
<i>Неудовлетворительно</i>	Текст работы не соответствует заявленной теме или презентация не выполнена.

Перечень тем рефератов

1. Социологические методы в конфликтологических исследованиях.
2. Использование контент-анализа в исследовании конфликтных ситуаций.
3. Экспериментальные методы исследования конфликтов.
4. Статистические методы анализа конфликтных ситуаций.
5. Компьютерное моделирование конфликтов.
6. Методология исследования конфликтов в психологии.
7. Прогнозирование исхода конфликтов: теоретико-методологические аспекты.
8. Теория игр, как методология описания конфликтов.
9. Исторические методы исследования конфликтов.
10. Скрытые и явные трудовые конфликты.
11. Конфликтогенные факторы в современной России.
12. Социокультурные основания и культурно-исторические контексты медиации.
13. Медиация в системе способов урегулирования конфликтов и разрешения споров
14. Аргументация и риторика в переговорном процессе.

15. Модели интеграции медиации в судебные процедуры.
16. Медиация в корпоративной деятельности.
17. Медиация по спорам о взыскании алиментов.
18. Этноконфликтные аспекты федерализма в государственном строительстве.
19. Роль международного права и организаций в урегулировании этнических конфликтов.
20. Функциональная роль политического насилия в истории.
21. Политическая сущность и природа вооруженных конфликтов
22. Основные конструктивные элементы «великих революций» прошлого.
23. Политические репрессии: основные функциональные характеристики и причины проведения.
24. Политический терроризм.
25. Внешние детерминанты политического конфликта.
26. Архитектура систем международных отношений, как фактор потенциальной конфликтности.
27. Политические конфликты и органы государственной безопасности.
28. Культура диалога в политическом конфликте
29. Идеологический плюрализм и политический конфликт.
30. Конфликты бизнес-культур
31. Формальные и неформальные способы разрешения экономических конфликтов
32. Конфликты в системе отношений собственности.
33. Семейные конфликты и их особенности
34. Манипулятивные технологии в переговорном процессе
35. Алгоритм деятельности психолога-посредника в конфликте
36. Управление конфликтами в образовательном учреждении: российский и зарубежный опыт.
37. Эффективность переговорного процесса как метода разрешения социально-трудовых конфликтов.
38. Политические аспекты трудовых конфликтов в Российской Федерации: история и современность.
39. Гендерные основания трудовых конфликтов в современной России.
40. Конфликт поколений в трудовом коллективе: генезис, сущность, пути урегулирования.
41. Конструктивное разрешение трудовых конфликтов на основе сочетания психологических и организационных методов.
42. Религиозные конфликты как объект юридического анализа.
43. Участие профсоюзов в урегулировании трудовых споров посредством медиации.
44. Институт медиации в российском праве: теория и практика.
45. История становления и развития конфликтологической мысли в России.
46. Социально-трудовые конфликты и современные формы их разрешения: теоретико-правовое исследование.
47. Динамика трудовых конфликтов в России и Евросоюзе: региональная специфика.
48. Проблемы моделирования и экспертизы этнических конфликтов.
49. Лингвистическая конфликтология как инструмент разрешения конфликтов в организации.
50. Формирование стратегии управления персоналом организации на основе конфликтоустойчивых моделей.
51. Трудовой конфликт как фактор социально-политических трансформаций.
52. Воспитание конфликтологической компетентности старшеклассников.

53. Конфликтологическое консультирование как способ урегулирования конфликтов в трудовом коллективе.

54. Психология конфликтного поведения руководящего состава организации.

Средство оценивания: реферат

Шкала оценивания:

Реферат оценивается по 100-балльной шкале.

Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

86-100 баллов – «отлично»;

70- 85 баллов – «хорошо»;

51-69 баллов – «удовлетворительно»;

менее 51 балла – «неудовлетворительно».

Критерии	Показатели
1. Новизна реферированного материала. Максимальная оценка – 20 баллов	– актуальность проблемы и темы; – новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; – наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы. Максимальная оценка – 30 баллов	– соответствие плана теме реферата; – соответствие содержания теме и плану реферата; – полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; – обоснованность способов и методов работы с материалом; – умение работать с источниками и литературой, систематизировать и структурировать материал; – умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников и литературы. Максимальная оценка – 20 баллов.	– круг, полнота использования источников и литературы по проблеме; – привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов, интернет-ресурсов и т. д.).
4. Соблюдение требований к оформлению. Максимальная оценка – 15 баллов.	– правильное оформление ссылок на использованные источники и литературу; – грамотность и культура изложения; – использование рекомендованного количества источников и литературы; – владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; – соблюдение требований к объему реферата; – культура оформления: выделение абзацев, глав и параграфов

<p>5. Грамотность. Максимальная оценка – 15 баллов.</p>	<p>– отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; – отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; – литературный стиль.</p>
---	---

Средство оценивания: практическое задание

Шкала оценивания:

Практическое задание оценивается по 5-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена подробная аргументация своего решение, показано хорошее знание теоретических аспектов решения кейса.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если практическое задание правильно решено, приведена достаточная аргументация своего решение, показано определенное знание теоретических материала.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание частично имеет правильное решение, аргументация не полная, не прослеживается знание теоретических материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если практическое задание решено неверно, отсутствуют необходимые знания теоретического материала.

Тестовые задания

1. Что такое конфронтация?
 - 1) отрицание;
 - 2) противостояние;
 - 3) соглашение;
 - 4) компромисс;
 - 5) все вышеназванное.

2. Что не входит в административно-волевые способы разрешения конфликта?
 - 1) разрешение конфликта по решению суда;
 - 2) разъединение конфликтующих;
 - 3) убеждение;
 - 4) подавление интересов личности;
 - 5) перевод на другую работу.

3. Что нужно делать, если конфликт признан и очевидно, что он не решается "с ходу"?
 - 1) договориться о процедуре;
 - 2) стремиться к ясности общения;
 - 3) создать атмосферу сотрудничества;
 - 4) признать наличие конфликта;
 - 5) очертить конфликт.

4. Какие вы знаете основные направления деятельности по "профилактике" конфликтов?
 - 1) соблюдение этики отношений;
 - 2) соблюдение законов;
 - 3) постоянная работа по улучшению условий труда;
 - 4) учет ожиданий подчиненных;

5) все вышеназванное.

5. Что не входит в соблюдение этики отношений?

- 1) недостаточное информирование сотрудников, утаивание информации создает напряженность во взаимоотношениях;
- 2) изучение подчиненных, интерес к ним как к личностям;
- 3) ничто не ценится так дорого и не стоит так дешево как вежливость;
- 4) управление людьми начинается с управления собой;
- 5) уважая подчиненного, не добьешься уважения с его стороны, а отсутствие уважения - это уже предконфликтная ситуация.

6. Если человек обладает сильной волей, достаточным авторитетом, властью, какой стиль поведения в конфликтной ситуации ему необходимо использовать?

- 1) стиль компромисса;
- 2) стиль уклонения;
- 3) сотрудничество;
- 4) стиль конкуренции или соперничества;
- 5) все вышеназванные.

7. В чем заключается стиль компромисса?

- 1) вы действуете совместно с другой стороной, но при этом не пытаетесь отстаивать собственные интересы в целях сглаживания атмосферы и восстановления нормальной рабочей обстановки;
- 2) стороны пытаются урегулировать разногласия, идя на взаимные уступки;
- 3) хочется выиграть время, чтобы изучить ситуацию и получить дополнительную информацию, прежде чем принять какое-либо решение;
- 4) в стремление к одностороннему выигрышу, к победе, удовлетворению в первую очередь собственных интересов;
- 5) поиск путей для вовлечения всех участников в процесс разрешения конфликтов и стремление к удовлетворению нужд всех.

8. Когда не рекомендуется использовать стиль уклонения?

- 1) когда конфликтная сторона считает, что источник разногласий тривиален и несущественен;
- 2) когда подчиненные сами могут урегулировать конфликт;
- 3) когда в конфликте участвуют трудные с точки зрения общения люди - грубияны, жалобщики, нытики;
- 4) когда решение проблемы может ухудшить ваше здоровье;
- 5) когда обе стороны имеют одинаково убедительные аргументы и обладают одинаковой властью.

9. Для чего необходимо составлять карту конфликта?

- 1) чтобы поднять свой авторитет;
- 2) чтобы снизить число конфликтных ситуаций;
- 3) с ее помощью можно наметить общую стратегию, наиболее характерные этапы и способы разрешения конфликтных ситуаций;
- 4) для изучения статистики конфликтных ситуаций, и предотвращения их в будущем;
- 5) с ее помощью руководитель может в дальнейшем быстро и достоверно определять виновников последующих конфликтов.

10. К какому типу людей относится человек, если он по своей природе не зол, а

взрыв эмоций отражает его желание взять ситуацию под свой контроль?

- 1) "максималист";
- 2) "разгневанный ребенок";
- 3) "тайный мститель";
- 4) агрессист;
- 5) "хронический обвинитель".

11. Применяя какие средства, человек может попытаться убедить других принять его точку зрения?

- 1) вознаграждение;
- 2) экспортные оценки;
- 3) обращение к традициям;
- 4) принуждение;
- 5) все вышеназванные.

12. Кто или что относится к оппонентам второго ранга?

- 1) окружающая среда;
- 2) группа;
- 3) организация;
- 4) индивид, вырабатывающий решение с самим собой;
- 5) индивиды.

13. Что со временем может произойти с конфликтной ситуацией?

- 1) может исчезнуть, если перестанет существовать сам объект, породивший ее;
- 2) сохраниться в прежнем состоянии;
- 3) обостриться под воздействием инцидента, то есть столкновения оппонентов;
- 4) трансформироваться в другую;
- 5) все вышеназванное.

14. Готовность отказаться в конфликте от части своих притязаний и ожидание ответных уступок получила название стратегии:

- 1) соперничества (конкуренции);
- 2) сотрудничества;
- 3) компромисса;
- 4) избегания;
- 5) приспособления

15. Переход от делового спора к позиционному противостоянию свидетельствует:

- 1) об эскалации конфликта;
- 2) о начале медиативной сессии;
- 3) готовности обратиться в суд.

16. Какие внешне наблюдаемые признаки человека важны в оценке его конфликтных намерений:

- 1) мимика, жесты, поза;
- 2) глаза, взгляд;
- 3) лицо (цвет, асимметрия, др.);
- 4) речь;
- 5) все ответы верны.

17. В конфликте восприятие и понимание человека человеком сильно искажаются. Какой из перечисленных эффектов объясняет, что ошибки в оценке незнакомого

(малознакомого) человека при противоречивой информации о нем обусловлены влиянием сведений о нем, полученных в первую очередь?

- 1) эффект ореола;
- 2) упреждения;
- 3) новизны;
- 4) проекции;
- 5) снисходительности;
- 6) верных ответов нет.

18. Главным правилом ведения переговоров в конфликтах является

- 1) Отделить человека от проблемы – обсуждать проблемы, а не друг друга.
- 2) Сосредоточиться на интересах, целях, а не на позициях конфликтующих сторон.
- 3) Искать взаимовыгодные варианты.
- 4) Использовать объективные критерии (такие как традиция, экспертная оценка, профессиональная норма),
- 5) Все ответы верны

Средство оценивания: тест

	Тестовые задания
Отлично	90-100 % правильно выполненных заданий
Хорошо	70-90 % правильно выполненных заданий
Удовлетворительно	50-70 % правильно выполненных заданий
Неудовлетворительно	менее 50% правильно выполненных заданий

Промежуточная аттестация по дисциплине Конфликтология и медиация

Обучающиеся по направлению подготовки 37.04.01 Психология. Психология кризисных состояний и экстремальная психология проходят промежуточную аттестацию в форме *экзамена* в 3 семестре.

При проведении *экзамена* по дисциплине *Конфликтология и медиация* может использоваться устная или письменная форма проведения.

Примерная структура экзамена по дисциплине *Конфликтология и медиация*:

1. устный ответ на вопросы

Обучающемуся на экзамене дается время на подготовку вопросов теоретического характера и практического задания.

2. выполнение тестовых заданий

Тестовые задания выполняются в течение 30 минут и состоят из 20-30 вопросов разных типов. Преподаватель готовит несколько вариантов тестовых заданий.

Ответ обучающегося на экзамене должен отвечать следующим требованиям:

- научность, знание и умение пользоваться понятийным аппаратом;
- изложение вопросов в методологическом аспекте, аргументация основных положений ответа примерами из современной практики/ из опыта профессиональной деятельности;
- осведомленность в важнейших современных вопросах конфликтологии и медиации.

Выполнение практического задания должно отвечать следующим требованиям:

- владение профессиональной терминологией;
- последовательное и аргументированное изложение решения.

Критерии оценивания ответов на экзамене

Уровень освоения компетенции	Формулировка требований к степени сформированности компетенций	Шкала оценивания
Высокий	Владеет способами и приемами выстраивания взаимоотношений с клиентом, способами оказания психологической помощи и консультирования Владеет технологиями психологических практик	Отлично
Продвинутый	Устанавливает взаимоотношения с клиентом для оказания психологической помощи и консультирования Применяет технологии психологических практик при оказании помощи клиентам, оказавшимся в кризисной или экстремальной ситуации	Хорошо
Базовый	Демонстрирует знание способов и приемов выстраивания взаимоотношений с клиентом, способов оказания психологической помощи и консультирования Имеет представление о технологиях психологических практик	Удовлетворительно
Компетенции не сформированы	Не соответствует критериям оценки удовлетворительно	Неудовлетворительно

Рекомендации по проведению экзамена

1. Обучающиеся должны быть заранее ознакомлены с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АНО ВО МОСИ.
2. С критериями оценивания экзамена преподаватель обязан ознакомить обучающихся до начала экзамена.
3. Преподаватель в ходе экзамена проверяет уровень полученных в течение изучения дисциплины знаний, умений и навыков и сформированность компетенций.
4. Тестирование по дисциплине проводится в Центре оценки и контроля качества образования МОСИ.

Перечень вопросов к экзамену

1. Возникновение и развитие конфликта: философия конфликта.
2. Возникновение и развитие конфликта: социология конфликта.
3. Возникновение и развитие конфликта: психология конфликта.
4. Сущность конфликта.
5. Структурные элементы конфликта.
6. Конфликты и транзактный анализ. Поведенческие характеристики основных транзакций. Алгоритм транзактного анализа.
7. Понятие управления конфликтом. Содержание управления конфликтом.
8. Основные модели поведения личности в конфликтном взаимодействии. Стратегии поведения в конфликте.
9. Технологии рационального поведения в конфликте: аутотренинг, искусство критики, деструктивное поведение.
10. Типы конфликтных личностей.
11. Процесс развития конфликта.
12. Динамика конфликта. Типичные иллюзии, заставляющие людей конфликтовать.
13. Основное содержание переговорного процесса. Манипулятивные технологии в переговорном процессе и противодействие им.
14. Технологии стратегий и тактик в переговорном процессе.
15. Переговорные стили в конфликтных ситуациях.
16. Завершение конфликта с помощью третьей стороны.
17. Способы выхода из конфликта на уровне парного взаимодействия.
18. Понятие личностного конфликта. Описание мотивационных конфликтов.
19. Понятие личностного конфликта. Описание когнитивных конфликтов.
20. Понятие личностного конфликта. Описание ролевых конфликтов
21. Внутриличностные противоречия и конфликты.
22. Понятие межличностного конфликта. Позиция К.Левина: удовлетворение потребностей.
23. Понятие межличностного конфликта. М. Дойч: зависимость от контекста.
24. Понятие межличностного конфликта. Конфликты в различных сферах взаимодействия.
25. Межгрупповые конфликты: мотивационные подходы.
26. Межгрупповые конфликты: ситуационный подход (эксперимент М.Шерифа).
27. Основные положения «Реалистической теории группового конфликта» Г. Зиммель об остроте межгруппового конфликта.
28. Когнитивный подход к межгрупповому взаимодействию.
29. Понятие внутригрупповых конфликтов. Козер: позитивные функции внутригрупповых конфликтов.
30. Понятие внутригрупповых конфликтов. Основные факторы возникновения конфликтов в малой группе по Левину. Теория кооперации и конкуренции по Дойчу.
31. Отечественные исследования по проблемам внутригрупповых отношений и конфликтов.

32. Реакция человека на возникающие проблемы (выбор формы реагирования).
33. Уход от конфликтного взаимодействия.
34. «Борьба» с собой или с партнером как попытка подавления конфликта.
35. Диалог как стратегия поиска преодоления конфликта.
36. Медиация: проблемы, стадии проведения.
37. Основные требования к личности медиатора.
38. Конфликты в организации.
39. Конфликты в сфере управления.
40. Современные технологии медиации.
41. Нарративная медиация
42. Переговорный процесс и технологические приемы медиации
43. Примириительные процедуры

Тест по дисциплине «Конфликтология и медиация»

1. Что предполагает спиральная модель эскалации конфликта?
 принцип дополнительного схизмогенеза
 агрессивно-оборонительный принцип
 принцип симметричного схизмогенеза

2. Что такое интегративное разрешение конфликта?
 соглашение, достигаемое, когда стороны конфликта сходятся в срединной точке на
 некоей очевидной координате
 достижение согласия через узаконенные процедуры установления победителя
 разрешение конфликта, примиряющее обе стороны или решение без проигравших

3. Что такое стратегия соперничества:
 ее применимость и выигрышность зависит от конкретной ситуации
 характеризует человека как эгоиста
 ведет к эскалации конфликта независимо от другой позиции

4. Полученная в процессе медиации информация о совершенных или готовящихся
 уголовных преступлениях
 на усмотрение сторон процедуры медиации
 не может быть скрыта медиатором от правосудия
 может быть скрыта медиатором от правосудия

5. Соглашение о взаимных уступках, к которому прибегали в римском праве в
 случае, когда стороны испытывали трудности в доказывании своих требований:
 публичная сделка
 двухсторонняя сделка
 мировая сделка

6. Медиатор имеет право выступать в качестве:
 представителя
 только в качестве медиатора
 адвоката

7. Какая схема относится к групповым?
 личность — группа
 группа — группа
 личность — группа, группа — группа

8. Медиатор - это:

лицо, которое принимает чью-либо сторону, ставит одну из сторон в преимущественное положение, консультирует стороны по правовым вопросам и комментирует позиции или решения суда, арбитражного или третейского суда

нейтральное, не заинтересованное и независимое лицо, которое помогает сторонам выработать общее понимание возникшего конфликта и действовать в направлении урегулирования спора, выявить спорные вопросы и возможные варианты их решения, удовлетворяющие всех участников конфликта

нейтральное, но заинтересованное лицо, которое помогает сторонам выработать общее понимание возникшего конфликта и действовать в направлении урегулирования спора, выявить спорные вопросы и возможные варианты их решения, удовлетворяющие всех участников конфликта

9. Что не является основной моделью поведения личности в конфликте?

конструктивная модель

деструктивная

нонконформистская

10. Модели медиации, предложенные Л. Боуль и М. Несик:

медиация содействия в урегулировании спора

медиация оценки спора

все ответы верны

11. Принципы медиации – это: ...

добровольность, взаимоуважение

конфиденциальность, равноправие сторон

все перечисленные варианты ответов

12. Подход, который предполагает определение понятия медиации через основные принципы, цели и задачи примирительной процедуры с участием посредника:

описательный

консенсуальный

концептуальный

13. Выберите жесткие тактики поведения в конфликте:

их присутствие в конфликтном сценарии свидетельствует о недостатках воспитания личности

ориентируется на нанесение вреда, ущерба или использование давления на оппонента

всегда используются только после применения мягких и нейтральных

14. Процедура медиации - это:

состязательный процесс

процесс решения по спору

конструктивный переговорный процесс

15. Классически выделяют три варианта посредничества (исключить лишнее):

дизъюнктивный

конъюнктивный

субъективный

смешанный

16. Все записи, которые ведет медиатор в процессе работы:
уничтожаются
хранятся 3 года
хранятся 1 год

17. Как называется профессиональный посредник?
медиатором
коллегой
суггестором

18. Что такое институционализация конфликта?
создание соответствующих органов и рабочих групп по регулированию
конфликтного взаимодействия
определение места и времени переговоров по существу конфликта
достижение соглашения между конфликтующими сторонами по признанию и
соблюдению установленных правил и норм поведения в конфликте

19. Форма примирения сторон, в ходе которой нейтральное лицо, избранное
добровольно сторонами (исходя из его компетенции и авторитета), проводит переговоры
называется:
медиация
примирение
посредничество

20. Что такое медиация ?
любое посредничество
ограниченный арбитраж
вмешательство по типу юридического урегулирования конфликта

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Средство оценивания: устный опрос

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К УСТНОМУ ОПРОСУ

Устный опрос - удобная форма текущего контроля знаний. Целью устного опроса является обобщение и закрепление изученного материала. Главное преимущество – занимает мало времени от 5 до 7 мин., при этом в зависимости от количества вопросов, позволяет проверить большой объем и глубину знаний. Устный опрос может проводиться несколько раз за тему, что позволяет диагностировать, контролировать и своевременно корректировать усвоение материала, что значительно повышает эффективность обучения и закрепляет знания учащихся.

Для успешной подготовки к устному опросу, студент должен изучить/ законспектировать рекомендованную литературу. Внимательно осмыслить лекционный материал. При ответе особо выделить главную мысль, сделать вывод.

Средство оценивания: доклад

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ДОКЛАДА

Подготовка доклада – это вид самостоятельной работы, который способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме обучающиеся составляют план, подбирают основные источники. В процессе работы с источниками систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения. Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Средство оценивания: тест

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Непременной сопутствующей процедурой преподавания любой дисциплины является контроль уровня усвоения учебного материала. В настоящее время среди разнообразных форм контроля в учебном процессе стали активно применяться тестовые задания, которые позволяют относительно быстро определить уровень знаний обучающегося. Тестовые задания является одной из наиболее научно обоснованных процедур для выявления реального качества знания у обучающегося. Впрочем, тестирование не может заменить собой другие педагогические средства контроля, используемые сегодня преподавателями. В их арсенале остаются устные экзамены,

контрольные работы, опросы обучающихся и другие разнообразные средства. Они обладают своими преимуществами и недостатками и поэтому они наиболее эффективны при их комплексном применении в учебной практике.

По этой причине каждое из перечисленных средств применяется преподавателями на определенных этапах изучения дисциплины. Самое главное преимущество тестов – в том, что они позволяют преподавателю и самому обучающемуся при самоконтроле провести объективную и независимую оценку уровня знаний в соответствии с общими образовательными требованиями. Наиболее важным положительным признаком тестового задания является однозначность интерпретации результатов его выполнения. Благодаря этому процедура проверки может быть доведена до высокого уровня автоматизма с минимальными временными затратами. При проведении тестирования степень сложности предлагаемых вопросов определяются преподавателем в зависимости от уровня подготовленности группы.

Средство оценивания: реферат

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ РЕФЕРАТА

Тему реферата обучающийся выбирает самостоятельно, ориентируясь на прилагаемый примерный список. В реферате магистранты показывают знания дисциплины и умение реферировать, т. е. творчески анализировать прочитанный текст, а также умение аргументированно и ясно представлять свои мысли, с обязательными ссылками на использованные источники и литературу. В реферате желательно отразить различные точки зрения по вопросам выбранной темы.

Реферат следует писать в определенной последовательности. Обучающемуся необходимо ознакомиться с рабочей программой по дисциплине, выбрать нужную тему, подобрать и изучить рекомендованные документы и литературу. Если заинтересовавшая обучающегося тема не учтена в прилагаемом списке, то по согласованию с преподавателем можно предложить свою. Выбирая тему реферата, необходимо руководствоваться личным интересом и доступностью необходимых источников и литературы.

Поиск литературы по избранной теме следует осуществлять в систематическом и генеральном (алфавитном) каталогах библиотек (по фамилии автора или названию издания) на библиографических карточках или в электронном виде. Поиск литературы (особенно статей в сборниках и в коллективных монографиях) облегчит консультация с библиографом библиотеки. Возможен также поиск перечней литературы и источников по информационным сетевым ресурсам (Интернета).

Ознакомившись с литературой, магистрант отбирает для своего реферата несколько научных работ (монографий, статей и др.). Выбирая нужную литературу, следует обратить внимание на выходные данные работы.

Объем реферата колеблется в пределах 25-30 страниц формата А-4 с кеглем 14 и полуторным интервалом между строками в обычной компьютерной редакторской программе. Отредактированная работа должна быть пронумерована (номер ставится в верхней части страницы, по центру) и сброшюрована.

Реферат должен быть оформлен в компьютерном варианте. Компьютерный текст должен быть выполнен следующим образом:

- текст набирается на одной стороне листа;
- стандартная страница формата А4 имеет следующие поля: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;
- межстрочный интервал – полуторный;
- гарнитура шрифта – Times New Roman;
- кегль шрифта – 14;
- абзацный отступ – 1,25 пт.

На титульном листе, который не нумеруется, указывается название полное название Института, кафедры, полное название темы реферата, курс, отделение, номер учебной группы, инициалы и фамилия обучающегося, а также ученая степень, ученое звание, инициалы и фамилия преподавателя, который будет проверять работу.

На второй странице размещается оглавление реферата, которое отражает структуру реферата и включает следующие разделы:

– введение, в котором необходимо обосновать выбор темы, сформулировать цель и основные задачи своего исследования, а также можно отразить методику исследования;

– основная часть, состоящая из нескольких глав, которые выстраиваются по хронологическому или тематическому принципу, озаглавливаются в соответствии с проблемами, рассматриваемыми в реферате. Главы желательно разбивать на параграфы. Важно, чтобы разделы оглавления были построены логично, последовательно и наилучшим образом раскрывали тему реферата;

– заключение, в котором следует подвести итоги изучения темы, на основании источников, литературы и собственного понимания проблемы изложить свои выводы.

Ссылки на источники и литературу, использованные в реферате, обозначаются цифрами в положении верхнего индекса, а в подстрочных сносках (внизу страницы) указывается источник, на который ссылается автор. Сноска должна быть полной: с указанием фамилии и инициалов автора, названия книги, места и года ее издания, страницы, на которую сделана ссылка в тексте.

Цитирование (буквальное воспроизведение) текста других авторов в реферате следует использовать лишь в тех случаях, когда необходимо привести принципиальные положения, оптимально сформулированные выводы и оценки, прямую речь, фрагмент документа и пр. В цитате недопустима любая замена слов. Если в работе содержатся выдержки (цитаты) из отдельных произведений или источников, их следует заключить в кавычки и указать источник, откуда взята данная цитата (автор, название сочинения, год и место издания, страница, например: Маршалова А. С. Система государственного и муниципального управления: Учебное пособие. – М., 2009. – С. 10.). Издательство в сносках обычно не указывается.

В реферате допускается передача того или иного эпизода или определенной мысли своими словами. В этом случае в тексте кавычки не ставятся, но в подстрочном примечании следует указать выходные данные источника. В тех случаях, когда сноска делается повторно на одно и то же издание, тогда в подстрочном примечании выходные данные не приводятся полностью.

Например:

Выработка политических ориентиров в значительной степени основана не на строго рациональном или научном анализе, а на понимании необходимости защиты тех или иных социальных интересов, осознании характера сопутствующей им конкуренции.

Т.е. в первой сноске указывается автор, полное название, место, год издания, страницы, на которые ссылаетесь.

В дальнейшем в сноске следует писать: Там же. – С. 98.

Если сноска на данную работу дана после других источников, следует писать: Государственная политика: Учебное пособие. – С. 197. (без указания места и года издания).

Ссылки на Интернет даются с обязательной датой просмотра сайта, т. к. сайты часто обновляются и порой невозможно найти те материалы, которые использовались в реферате. Например: Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» [электронный текстовый документ].

URL:http://www.ranatruda.ru/ot_biblio/normativ/data_normativ/11/11264/index.php [дата обращения: 13.11.2015].

Вполне возможно помещение всех сносок реферата в специальный раздел Примечания.

В конце реферата приводится библиографический список, составленный в алфавитном порядке в соответствии с требованиями к оформлению справочно-библиографического аппарата. Источники и литература должны быть оформлены на разных страницах. Следует указывать только те источники и литературу, которую магистрант действительно изучил.

Библиографический список и сноски оформляются в соответствии с действующими стандартами. Реферат может содержать приложения в форме схем, таблиц, образцов документов и другие изображения в соответствии с темой исследования.

При написании реферата должно быть использовано не менее 25 источников или единиц литературы (книг, статей, интернет-сайтов, документов и др.). Учебники, энциклопедические и справочные издания не являются основной литературой и не входят в круг этих 25 наименований.

Если в реферате магистрант желает привести небольшие по объему документы или отдельные разделы источников, касающиеся выбранной темы, различные схемы, таблицы, диаграммы, карты, образцы типовых и эксклюзивных документов и другую информацию по основам государственного и муниципального управления, то их можно привести в разделе Приложения. При этом каждое приложение должно быть пронумеровано и снабжено указанием, откуда взята информация для него.

Введение, заключение, новые главы, библиографический список, должны начинаться с нового листа.

Все страницы работы, включая оглавление и библиографический список, нумеруются по порядку с титульного листа (на нем цифра не ставится) до последней страницы без пропусков и повторений. Порядковый номер проставляется внизу страницы по центру, начиная с цифры 2.

В реферате желательно высказывание самостоятельных суждений, аргументов в пользу своей точки зрения на исследуемую проблему. При заимствовании материала из первоисточников обязательны ссылки на автора источника или интернет-ресурс, откуда взята информация. Реферат, значительная часть которого текстуально переписана из какого-либо источника, не может быть оценена на положительную оценку.