АНО ВО «Межрегиональный открытый социальный институт»

Аннотации рабочих программ

Образовательная программа
38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Йошкар-Ола
2018

Содержание

Философия....4
История....5
Иностранный язык....7
Правоведение....9
Культура речи и деловое общение....11
Культурология и религиоведение....13
Социология....15
Безопасность жизнедеятельности....17
Физическая культура и спорт....19
Иностранный язык в профессиональной деятельности....21
Математический анализ....23
Линейная алгебра....25
Теория вероятностей и математическая статистика....26
Методы оптимальных решений....28
Макроэкономика....30
Микроэкономика....32
Эконометрика....34
Статистика....37
Деньги, кредит, банки....39
Мировая экономика и международные экономические отношения....41
Корпоративные финансы....43
Маркетинг....45
Менеджмент....47
Финансы....49
Экономика общественного сектора....51
История экономических учений....52
Экономика труда....54
Основы бухгалтерского учета....56
Экономика организации (предприятия)....58
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка....60
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Игровые виды спорта....61
Введение в профессию....62
Автоматизация бухгалтерского учета (1С:Бухгалтерия)....64
Автоматизация учета труда и расчетов с персоналом (1С:Зарплата и кадры)....66
Автоматизация бухгалтерского учета в бюджетных организациях (1С:Бухгалтерия)....68
Количественные методы финансового анализа....70
Аудит....72
Бухгалтерская (финансовая) отчетность....74
Бухгалтерский (финансовый) учет....76
Бухгалтерский (управленческий) учет....79
Налоговый учет и отчетность....82
Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности....85
Бухгалтерское дело....87
Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности....90
Учет и анализ банкротств....93
Международные стандарты финансовой отчетности....95
Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях....98
Анализ финансовой отчетности....101
Внутренний контроль и внутренний аудит....103
Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета....105

Финансовое право.....107
Информационные технологии в бухгалтерском учете 109
Электронный документооборот в бухгалтерском учете.....111
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету 112
Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету 115
Контроль и ревизия 118
Судебно-бухгалтерская экспертиза 120
Бухгалтерский учет в бюджетных организациях 122
Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях.....125
Анализ в бюджетных организациях 128
Анализ в банках и страховых организациях.....130
Международные стандарты аудита 133
Внутрифирменные стандарты аудита.....135
Бухгалтерский учет в торговле 137
Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса 140
Инвестиционный анализ.....143
Инвестиции 145
Адаптация в бизнесе.....147
Социально-психологическая адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.....149
Microsoft Office (Word, Power Point) в профессиональной деятельности.....151
Тренинг личностно-профессионального роста.....153
Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности 155

Аннотация рабочей программы дисциплины
Философия

Цель изучения дисциплины: формирование представления о философии как особом способе познания и духовного освоения мира, ознакомление со спецификой философского видения управления и овладение основами философского мировоззрения в контексте методологической и ценностно-ориентированной подготовки обучающихся к решению профессиональных задач.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Философия» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-1	**Знать:** - предмет философии, основные философские принципы, категории, а также их содержание и взаимосвязи; - мировоззренческие и методологические основы мышления; -основные концепции философии, касающиеся общества и личности. **Уметь:** - использовать философские знания, положения и категории философии для оценки и анализа различных фактов и явлений; - применять философские принципы и понятия, формы и методы познания в профессиональной деятельности. - понимать характерные особенности современного этапа развития философии. **Владеть:** - навыками философского анализа различных типов мировоззрения в их историко-философском рассмотрении - навыками использования различных философских методов для анализа тенденций развития современного общества; - навыками целостного подхода к анализу проблем общества и личности. - способностью использовать философские и социогуманитарные знания для формирования научного мировоззрения и ориентирования в современном информационном пространстве.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольная работа, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Философия ее предмет, структура, функции. Разнообразие картин мира. Философия Древнего мира. Философия Средневековья и эпохи Возрождения. Философия Нового Времени и эпохи Просвещения. Немецкая философия XVIII – начала XX вв. Современная философия. Русская философия. Учение о бытии. Сознание и познание. Философская антропология. Социальная философия. Современный мир и будущее человечества.

Аннотация рабочей программы дисциплины
История

Цель изучения дисциплины: сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «История» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общекультурной компетенции:

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-2	**Знать** - закономерности и этапы исторического развития, основные события и процессы мировой и отечественной истории; - основные проблемы теории и истории России, даты важнейших событий, исторические понятия, термины, концепции. **Уметь** - извлекать информацию из исторических источников, применять ее для решения профессиональных задач; - анализировать процессы и явления, происходящие в обществе, в мировом историческом процессе для формирования гражданской позиции. **Владеть** - навыками самостоятельного изучения исторических источников; - методами обобщения, анализа, интерпретации и восприятия исторической информации и фактов истории; - способностью анализировать закономерности исторического процесса, осмыслять и анализировать профессионально и личностно значимые социокультурные проблемы, осознавать и выражать собственную мировоззренческую и гражданскую позицию.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, доклад, реферат, контрольный тест.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предмет, методы, периодизация и задачи изучения курса «История». Происхождение и расселение славян. Образование и становление Киевской Руси. Социально-экономическое развитие Киевской Руси в X - XI вв. Распад Киевской Руси. Русские княжества в XII-XIII вв. Объединение русских земель под руководством Москвы. Формирование сословно-представительной монархии. Российское государство в XVII в. Предпосылки и особенности складывания российского абсолютизма в конце половины XVII - начале XVIII вв. Реформы Петра I. Эпоха «дворцовых переворотов». Екатерина II и «просвещенный абсолютизм» в России. Россия в первой четверти XIX века. Россия во второй четверти XIX века. Модернизация России во второй половине XIX века. «Великие реформы» Александра II. Системный кризис самодержавной монархии в начале XX века. Революция 1917 года и гражданская война. Создание и развитие Советского государства в 1917-1941 гг. Великая Отечественная война. СССР в 1945-1964 гг. СССР в 1964-1991 гг. Нарастание кризисных явлений. Политика «перестройки» и распад СССР. Россия в 1991-2000 гг. Россия в первом

десятилетии XXI века.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Иностранный язык

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов практических навыков владения иностранным языком в письменной и устной форме в повседневном и профессиональном общении, развитие научного стиля мышления, расширение кругозора, повышения общего культурного уровня общения и речи.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Иностранный язык» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общекультурной компетенции:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-4	**Знать:** - специфику артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке, чтение транскрипции; - основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; - наиболее авторитетные словари (включая электронные), справочно-информационные базы, электронные ресурсы по тематике курса; - грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера. **Уметь:** - уверенно осуществлять коммуникацию в условиях устного и письменного профессионального общения на иностранном языке; - проводить предпереводческий анализ текстов, определять цель перевода, характер его адресованности и тип текста-оригинала; - профессионально верно выбирать общую стратегию перевода с учётом цели и типа текста оригинала; оформлять текст перевода в соответствии с нормами языка перевода; - понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния говорящего; - передавать информацию с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста; - строить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения. **Владеть:** - диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения; - навыками аудирования: понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой коммуникации; - навыками чтения текстов на иностранном языке; - основными видами монологического высказывания: информирование, пояснение, уточнение, доклад; - приёмами работы с электронными словарями и другими электронными ресурсами для решения лингвистических задач;

	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольная работа, письменный опрос (словарный диктант), эссе, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Вводный фонетический курс. Твоя жизнь (Your life). Ежедневные дела (Routines). Виды деятельности (Activities). Еда (Food). Дом (Home). Городская жизнь (City life). Люди (People). Времена года (Seasons). Культура (Culture). Путешествия (Journeys). Обучение (Learning). Цели (Ambitions).

Аннотация рабочей программы дисциплины
Правоведение

Цель изучения дисциплины: развитие у студентов всестороннего глубокого понимания особенностей права как способа регулирования общественных отношений, формирование творческого правосознания и правовой культуры личности, воспитание уважения к законности и правопорядку, формирование компетенций в сфере правовых основ будущей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Правоведение» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

начинает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-2	**Знать:** - закономерности исторического развития общества. **Уметь:** - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества. **Владеть:** - навыками анализа основных этапов и закономерностей исторического развития общества для формирования гражданской позиции.
ОК-6	**Знать:** - основные теоретические правовые понятия и категории в профессиональной деятельности; - основы отраслей российского права, регулирующие экономическую, социально-трудовую, государственно-служебную и иные сферы общественно полезной деятельности; - основные нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. **Уметь:** - оперировать основными правовыми понятиями и категориями в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе законодательства в профессиональной деятельности; - руководствоваться требованиями правовых норм в профессиональной деятельности. **Владеть:** - способностью применять полученные знания при осуществлении профессиональной деятельности; - навыками анализа правовых норм в профессиональной деятельности; - навыками поиска необходимой для осуществления профессиональной деятельности правовой информации.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, доклад, реферат, эссе, практические задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Государство и право. Нормы права и нормативные правовые акты. Источники (формы) российского

права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность. Конституция РФ – основной закон государства. Гражданское правоотношение. Право собственности. Основы семейного права. Основы трудового права. Административные правонарушения и административная ответственность. Уголовный закон и преступление.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Культура речи и деловое общение

Цель изучения дисциплины: формирование коммуникативной компетентности у студентов, умение оптимально использовать средства языка при устном и письменном общении для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Формируемые компетенции:

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

начинает формирование общекультурной компетенции:

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-4	**Знать:** - основные правила современного русского и иностранного языков и культуры речи, характерные свойства русского и иностранного языков как средства общения и передачи информации. **Уметь:** - применять основные принципы построения монологических текстов и диалогов, использовать знание русского и иностранного языков, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности; - строить коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. **Владеть:** - навыками грамотного письма и устной речи, культурой речи, способностью к коммуникациям в профессиональной деятельности.
ОК-5	**Знать:** - особенности делового общения; - общие принципы речевого взаимодействия и социальной адаптации. **Уметь:** - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в профессиональной деятельности; осуществлять деловую переписку; - строить деловые и повседневные взаимоотношения в соответствии с принципами речевого взаимодействия и социальной адаптации; - выстраивать межкультурную, деловую, профессиональную коммуникацию с учетом психологических, поведенческих, социальных характеристик партнеров. **Владеть:** - навыками устной и письменной коммуникации, толерантного межличностного и межкультурного взаимодействия с коллегами, партнёрами с учётом специфики корпоративного этикета; - навыками публичного выступления, устной презентации в профессиональной деятельности; - умением осознавать собственные коммуникативные намерения и строить в соответствии с этим эффективную коммуникацию.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос,

практические задания, кейс-задача, контрольный тест, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Введение в предмет. Особенности современного русского литературного языка. Язык и речь. Характеристика основных понятий, особенностей и признаков. Функциональные стили, подстили речи, жанры. Нормы современного русского литературного языка. Орфоэпические нормы. Лексические нормы. Морфологические нормы (варианты употребления форм существительных, прилагательных и местоимений). Морфологические нормы (варианты употребления форм числительных и глаголов). Синтаксические нормы. Характеристика текста как основной единицы речи. Общая характеристика научного текста и жанровое своеобразие письменной научной речи. Общая характеристика официально-делового текста как документа. Жанровое своеобразие письменной официально-деловой речи. Разговорно-обиходный стиль речи. Особенности устной публичной речи. Ораторское искусство.

Аннотация рабочей программы по дисциплине
Культурология и религиоведение

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся гуманистического мировоззрения, основанного на понимании многообразия культур, религий и глобальных проблем современности; развитие способности работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Культурология и религиоведение» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-1	**Знать:** - общие тенденции развития истории мировой и отечественной культуры; основные проблемы мировой и отечественной культуры; - историю становления религиоведения; - особенности культа и обрядности современных религий, понимать смысл их мировоззренческих функции. **Уметь:** - определять место и роль культуры в жизни человека и общества; - определять внутренние и внешние источники формирования культуры; - вычленять логику становления различных конфессий и их влияние на социально-духовные процессы в обществе. **Владеть:** - навыками освоения теоретических и методологических установок культурологического анализа действительности; - навыками культуры философского, культурологического и религиоведческого мышления, целенаправленно использовать богатый арсенал философских методов и процедур научно-теоретической деятельности.
ОК-2	**Знать:** - теоретические основы культурологии и религиоведения; - характеристики и закономерности развития исторических типов культуры и религии; - способы приобретения, хранения и передачи социального опыта и базисных ценностей культуры и религии; - место и роль русской культуры в рамках мировой культуры. **Уметь:** - оценивать достижения культуры на основе понимания исторического контекста их сознания; – видеть самоценность и преемственность традиций, художественных и религиозных сюжетов и образов культур разных исторических эпох; – анализировать работы и сравнивать взгляды знаменитых философов и культурологов. **Владеть:**

	- понятийным аппаратом дисциплины; - навыками анализа различных религиоведческих и культурологических концепций; - различными техниками анализа текстов по истории религий и культуры.
ОК-5	**Знать:** - особенности типологии культур, религии и менталитета разных народов; - о системе ценностных ориентаций, виды ценностей, социокультурные нормы. **Уметь:** - осуществлять профессиональную деятельность с учетом морально-нравственных норм, опираясь на знания культурных и религиозных норм, ценностей, традиций; - устанавливать деловую коммуникацию с представителями других культур и религий, учитывая возможные различия в восприятии действительности. **Владеть:** - навыками межличностной и межкультурной коммуникации на основе уважительного отношения к историческому наследию, культурным и религиозным традициям, социальных принципов гражданской позиции и гуманизма; - навыками работы в коллективе на основе толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным и культурным различиям.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Культурология как наука. Основы теории культуры. Культурологическое знание второй половины XIX-XX вв. (основные научные подходы). Типология культуры. Генезис культуры. Культура древних цивилизаций. Культура современных цивилизаций. Культурная дихотомия «Восток-Запад». Феномен русской культуры. Культура и цивилизация. Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные проблемы современности. Теоретические основы религиоведения. Типология религий. Мировые религии. Нетрадиционные религиозные культы и движения современности.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Социология

Цель изучения дисциплины: формирование у бакалавров знаний теоретических основ социологической науки во всем многообразии научных школ и направлений, способствовать подготовке широко образованных, творчески и критически мыслящих специалистов, способных к анализу и прогнозированию сложных социальных проблем, владеющих методикой проведения социологических исследований.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Социология» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1).

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-1	**Знать:** - основные закономерности становления и функционирования науки об обществе; - сущность культуры как социального явления, многообразие, динамику и ее базовые ценности; - социологические трактовки личности как источника социальной жизни, понятия социализации и социального контроля. **Уметь:** - оперировать знаниями о закономерностях развития общества в профессиональной деятельности; - анализировать происходящие в мире и стране социальные процессы. **Владеть:** - методами и способами получения достоверной информации о современном обществе.
ОК-5	**Знать:** - характеристики социального неравенства, социальной стратификации; - сущность, содержание, механизмы функционирования социальных процессов; -основные социологические подходы к изучению правовых явлений; - принципы и методы эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий. **Уметь:** - понимать специфику статусно-ролевых различий; - самостоятельно выявлять и анализировать актуальные социально-правовые проблемы и явления; - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия при работе в команде. **Владеть:** - навыками толерантного взаимодействия в гетерогенной социальной среде; -навыками организации сотрудничества в процессе решения коллективных задач; -навыками анализа и сравнения социально-правовые проблем и явлений; - способностью работать в команде (коллективе), толерантно воспринимая

	социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, доклад, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О. Конта. Классические социологические теории. Современные социологические теории. Русская социологическая мысль. Методы социологического исследования. Общество и социальные институты. Мировая система и процессы глобализации. Формирование мировой системы. Место России в мировом сообществе. Социальные группы и общности. Виды общностей. Общность и личность. Малые группы и коллективы. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. Социальные изменения. Концепция социального прогресса. Социальное взаимодействие и социальные отношения. Общественное мнение как институт гражданского общества. Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Личность как социальный тип. Личность как деятельный субъект. Социальный контроль и девиация.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Безопасность жизнедеятельности

Цель изучения дисциплины: приобретение обучающимися знаний, умений и навыков в использовании приемов оказания первой помощи и методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-9	**Знать:** - теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек-среда обитания»; - классификацию закономерностей проявления и развития опасностей и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера; - правила поведения населения при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях; - организацию, структуру и задачи гражданской обороны; - основные приемы оказания первой помощи. **Уметь:** - оценивать возможный риск появления опасных ситуаций, принимать своевременные меры по предотвращению реализации опасностей и по ликвидации их последствий; - содействовать повышению эффективности работы государственной системы безопасности; - оценить состояние тяжести пострадавшего, оказывать первую доврачебную помощь при получении травм в быту и на производстве, в условиях аварийных и чрезвычайных ситуаций, эффективно применять средства защиты от отрицательных воздействий. **Владеть:** - основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; - навыками обучения персонала и населения способам защиты в чрезвычайных ситуациях; - навыками практических действий при оказании первой доврачебной помощи и других неотложных действий при аварийных и чрезвычайных ситуациях.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, ситуационные задачи, реферат, эссе, доклад, контрольная работа, тестовые задания.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Теоретические основы безопасности жизнедеятельности. Экологические аспекты безопасности жизнедеятельности. Классификация чрезвычайных ситуаций. Российская система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях. Окружающий мир и опасности, возникающие в повседневной жизни и безопасное поведение. Транспорт и его опасности. Экстремальные ситуации в природных и городских условиях. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера. Действия преподавателя при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях. Гражданская оборона и её задачи. Современные средства поражения. Средства индивидуальной защиты. Защитные сооружения гражданской

обороны. Организация защиты населения в мирное и военное время. Приборы радиационной и химической разведки; дозиметрического контроля: 1) ВПХР 2) ДП-5А 3) ДП-22. Их устройство и работа. Организация гражданской обороны в учебном заведении. Средства и способы защиты. Правовые документы в области гражданской обороны и защиты населения в чрезвычайных ситуациях. Оказание первой помощи пострадавшим от несчастных случаев.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Физическая культура и спорт

Цель изучения дисциплины: формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Физическая культура и спорт» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-7	**Знать:** - основы и правила самоорганизации и самодисциплины; - теоретические и методико-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. **Уметь:** - использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, самоорганизации, самодисциплины, формирования здорового образа и стиля жизни. **Владеть:** - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, самоорганизации, самодисциплины, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.
ОК-8	**Знать:** - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности, правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности. **Уметь:** - выполнять индивидуально подобранные комплексы упражнений оздоровительной физической культуры, комплексы физических упражнений; - развивать и совершенствовать психофизические способности и качества; - использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей. **Владеть:** - навыками использования приобретенных знаний и умений в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; - навыками формирования здорового образа жизни в процессе активной творческой деятельности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, доклад, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов. История возникновения и социальное значение физической культуры и спорта. Социально-биологические основы физической культуры. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья. Пропаганда здорового образа жизни. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Основы физической подготовки. Основы развития физических качеств. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или оздоровительных систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или оздоровительной системой физических упражнений. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП) студентов. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Иностранный язык в профессиональной деятельности

Цель изучения дисциплины: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования; формирование у студентов практических навыков владения деловым иностранным языком в письменной и устной форме.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к базовым дисциплинам образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-4	**Знать:** - типичные коммуникативные формулы, необходимые для участия в межкультурном профессиональном общении на иностранном языке. **Уметь:** - участвовать в беседе на иностранном языке на бытовые и профессиональные темы в России и в стране изучаемого языка (отвечать на вопросы, задавать вопросы, составлять монологическое высказывание). **Владеть:** - навыками поиска необходимой информации в словарно-справочной литературе, основными грамматическими структурами, присущими устным формам общения: порядок слов в разных типах предложений, вопросительные конструкции и др., иностранным языком в объеме, необходимом для возможности получения информации из зарубежных источников.
ОК-7	**Знать:** - технологии повышения уровня знания иностранного языка; **Уметь:** - самостоятельно строить процесс совершенствования собственных знаний по иностранному языку, отобранных и структурированных для выполнения профессиональной деятельности. **Владеть:** - приемами целеполагания во временной перспективе при изучении иностранного языка; - способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки при изучении иностранного языка.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, письменный опрос (словарный диктант), контрольная работа, эссе, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Corporate Culture. Culture responsibility. Work culture and placement. Organizations. (Корпоративная культура компании. Культура ответственности. Культура отношений на рабочем месте. Организации). Customer Support. Telephoning. Faxes, emails. Advice structures (Служба поддержки. Звонки. Факс, почта. Консультативные структуры). Products and Packaging

(Продукты и упаковка). Work, jobs and careers. (Труд, работа и карьера). Making deals. (Заключение сделок). Company and community. (Компании и сообщества). Mergers and acquisitions (Слияние и поглощение). International trade. (Международная торговля). Types of meetings (Виды совещаний). Marketing. (Маркетинг).

Аннотация рабочей программы дисциплины
Математический анализ

Цель изучения дисциплины: формирование навыков по использованию математического инструментария для формализации и анализа экономических процессов и явлений на основе имеющихся данных.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Математический анализ» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - инструменты и методы анализа и обработки экономической информации; - основные математические понятия и методы, применяемые при формализации и анализе экономических процессов и явлений; - математический инструментарий, используемый в офисных, специализированных математических пакетах прикладных программ. **Уметь:** - решать типовые профессиональные прикладные задачи в области экономики с использованием методов дифференциального и интегрального исчислений, теории дифференциальных уравнений; - составлять формализованное описание статических и динамических моделей экономики; - интерпретировать результаты анализа экономико-математической модели; пользоваться наиболее распространенными офисными и математическими пакетами прикладных программ. **Владеть:** - математическими методами и инструментарием для построения экономико-математических моделей и их анализа; - основными математическими методами, используемыми при построении расчетного инструментария в офисных и математических пакетах прикладных программ.
ПК-4	**Знать:** - методы математического анализа; - математические определения экономических показателей, термины экономического анализа (производственная функция и др.); - экономико-математические модели, методику их построения и исследования. **Уметь:** - составить и исследовать экономико-математические модели; - пользоваться изученными вычислительными схемами и алгоритмами. **Владеть:** - навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; - методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат, доклад, контрольная работа.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы:

Раздел 1. Начала анализа. Множества. Логические символы. Отображение и функция. Действительные числа и их последовательности. Теория пределов. Непрерывные функции.

Раздел 2. Производная функции одной переменной. Производная и дифференциал функции одной переменной. Теоремы о среднем дифференциального исчисления. Производные высших порядков. Формула Тейлора. Исследование поведения функций с помощью производных.

Раздел 3. Функции многих переменных. Понятие сходимости в конечномерном пространстве. Функции многих переменных. Пределы и непрерывность функций многих переменных. Частные производные и дифференциалы. Формула Тейлора. Задачи на экстремум функций многих переменных.

Раздел 4. Интегралы. Неопределенный интеграл. Основные методы интегрирования. Первообразная функция. Определение неопределенного интеграла. Табличные интегралы. Интеграл Римана. Суммы Дарбу. Свойства интеграла Римана. Теоремы о среднем. Основная теорема интегрального исчисления. Методы замены переменной и интегрирования по частям. Несобственные интегралы. Признаки сходимости. Двойной интеграл. Свойства. Вычисление.

Раздел 5. Ряды. Числовые ряды, их свойства. Сходимость рядов с неотрицательными членами. Знакопеременные ряды, их сходимость. Степенной ряд. Функциональные свойства.

Раздел 6. Дифференциальные уравнения. Дифференциальные уравнения первого порядка. Линейные дифференциальные уравнения с постоянными коэффициентами. Приложения интегралов, рядов и дифференциальных уравнений.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Линейная алгебра

Цель изучения дисциплины: формирование навыков построения линейных моделей экономики и их анализа для интерпретации полученных результатов в область принятия профессиональных решений.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Линейная алгебра» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - основные математические понятия и методы, применяемые при построении и анализе линейных моделей экономики; - математический инструментарий, используемый в офисных, специализированных и математических пакетах прикладных программ. **Уметь:** - строить и анализировать линейные модели экономики (линейную балансовую модель Леонтьева «затраты-выпуск», линейную модель международной торговли); - интерпретировать результаты анализа линейной экономической модели; - пользоваться наиболее распространенными офисными и математическими пакетами прикладных программ. **Владеть:** - методами анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач экономики; - основными математическими методами, используемыми при построении расчетного инструментария в офисных и математических пакетах прикладных программ.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Системы линейных уравнений. Метод Гаусса. Матрицы. Операции над матрицами. Определитель матрицы. Миноры. Обратные матрицы. Метод Крамера. Ранг матрицы. Общий метод решения системы линейных уравнений. Комплексные числа и многочлены. Квадратичные формы.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Теория вероятностей и математическая статистика

Цель изучения дисциплины: овладение обучающимися прикладным инструментарием деятельности экономиста, применяемого на основе теоретико-вероятностного понимания ситуации, складывающейся в объекте изучения, с целью сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - фундаментальные основы теории вероятностей и математической статистики (основные понятия и теоремы теории вероятностей, способы описания и числовые характеристики случайных величин, системы и функции случайных величин и случайных процессов, проверки гипотез, дисперсионного, корреляционного и регрессионного анализа, основные регрессионные модели). **Уметь:** - применять основы и методы теории вероятностей и математической статистики при описании экономических процессов. **Владеть:** - методами теории вероятностей и математической статистики для решения профессиональных задач.
ПК-1	**Знать:** - основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики. **Уметь:** - оперировать случайными величинами, их числовыми характеристиками и наиболее употребляемыми в практике экономических исследований законами распределения; рассчитывать выборочные оценки характеристик случайных величин; - применять методы теории вероятностей и математической статистики в решении типовых теоретико-вероятностных и статистических задач. **Владеть:** - основными аналитическими приемами вероятностного и статистического анализа; - методиками проведения вероятностных расчетов, навыками расчета основных характеристик, возникающих при проведении вероятностного анализа в практических задачах.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основные понятия теории вероятностей. Основные теоремы теории вероятностей. Случайные величины,

способы их задания и числовые характеристики. Основные законы распределения случайных величин. Системы случайных величин. Закон больших чисел. Основные понятия математической статистики. Статистическая оценка параметров распределения. Статистическая гипотеза.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Методы оптимальных решений

Цель изучения дисциплины: формирование базовой системы знаний, умений и навыков, обеспечивающей способность выбора инструментальных средств обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей повышения эффективности экономических решений, адекватной постановки оптимизационных экономических задач, подбора методов отыскания их решений, численной реализации выбранных алгоритмов решений, обоснования полученных результатов и их анализа.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Методы оптимальных решений» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-3	**Знать:** - постановки типовых экономических задач, для решения и анализа которых применяются методы оптимизации; - теоретические основы и алгоритмы практической реализации методов оптимизации. **Уметь:** - формулировать оптимизационные математические модели адекватные соответствующим экономическим задачам; - подбирать необходимый для их решения и анализа математический инструментарий; - численно реализовывать алгоритмы решений типовых оптимизационных задач, анализировать полученные результаты и обосновывать на их основе управленческие решения в экономике. **Владеть:** - навыками практического применения методов оптимизации для нахождения решений экономических оптимизационных задач и их анализа, а также обоснования на их основе эффективных управленческих решений.
ПК-4	**Знать:** - основные методы оптимизационных задач, необходимых для решения стандартных теоретических моделей. **Уметь:** -строить на основе описания экономических процессов и явлений стандартные оптимизационные модели. **Владеть:** -анализом и содержательно интерпретирует результаты расчетов, полученные после построения теоретических моделей.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Математические

методы оптимизации в принятии решений. Линейные оптимизационные модели. Линейное программирование. Решение задач линейного программирования в пакете Microsoft Excel. Задачи целочисленного программирования. Оптимальное решение в транспортных задачах. Задачи распределительного типа, задачи о назначениях. Общая задача нелинейного программирования. Выпуклая задача нелинейного программирования. Задачи динамического программирования в экономике. Выбор решения в условиях неопределенности и риска. Многокритериальная оптимизация. Метод экспертных оценок.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Макроэкономика

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся целостного системного представления о принципах функционирования экономики на макроэкономическом уровне и основных направлениях государственной экономической политики; уяснение базовых понятий, категорий, концепций и законов взаимодействия и взаимообусловленности макроэкономических явлений и процессов; овладение аналитическими методами, позволяющими оценивать современные тенденции развития экономики страны.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Макроэкономика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - закономерности функционирования современной экономики на макроэкономическом уровне; - понятийно-категориальный аппарат макроэкономической теории. **Уметь:** - анализировать экономические процессы и явления, происходящие в обществе; - применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы макроэкономики в решении профессиональных задач. **Владеть:** - навыками системного экономического мышления при анализе макроэкономических процессов и явлений.
ПК-4	**Знать:** - основные понятия, термины, стандартные макроэкономические модели; - методику построения и исследования макроэкономических моделей; - формы проявления макроэкономического неравновесия, в т.ч. сущность, причины, виды безработицы и направления политики занятости, механизмы инфляции и направления антиинфляционной политики. **Уметь:** - применять существующие макроэкономические модели в анализе и прогнозировании динамики процессов, протекающих в экономике и ее отдельных секторах; - использовать теоретические и методические основы моделирования и самостоятельно строить стандартные макроэкономические модели; - использовать модели для оценки эффективности мер государственной политики. **Владеть:** - навыками построения макроэкономических моделей; - навыками использования макроэкономических моделей для анализа и прогнозирования.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, кейсы, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Введение в макроэкономику. Основные макроэкономические показатели. Рынок благ. Рынок денег и рынок ценных бумаг. Совместное равновесие на рынках благ денег и ценных бумаг. Рынок труда. Инфляция и безработица. Макроэкономическое равновесие. Цикличность экономики. Экономический рост. Государственное регулирование экономики.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Микроэкономика

Цель изучения дисциплины: получение обучающимися знаний о законах, закономерностях, моделях и внутренней логике поведения участников рынка, механизме установления рыночного равновесия; приобретение навыков сбора, анализа и обработки данных для характеристики состояния рыночной среды и обоснования стратегии поведения фирмы в зависимости от условий конкуренции на рынке.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Микроэкономика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

ОК-3	**Знать:** - принципы и закономерности функционирования рыночного хозяйства; - механизмы регулирования рыночного равновесия; - закономерности функционирования рынка ресурсов. **Уметь:** - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; - различать различные организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, характеризовать их сильные и слабые стороны; - применять экономическую информацию в решении вопросов профессиональной деятельности. **Владеть**: - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на микроуровне.
ПК-4	**Знать:** - стандартные теоретические модели функционирования рыночного хозяйства; - модель потребительского поведения на рынке; - модели поведения фирмы в условиях рынков совершенной конкуренции, чистой монополии, монополистической и олигополистической конкуренции. **Уметь:** - анализировать экономические процессы и явления с помощью теоретических моделей; - различать и объяснять основные модели рынка; - строить графические модели различных экономических процессов на рынках совершенной и несовершенной конкуренции; **Владеть:** - навыками анализа и содержательной интерпретации полученных результатов; - навыками построения аналитических и графических моделей рыночного равновесия и его нарушения под воздействием факторов спроса и предложения.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, кейсы, доклады.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Введение в

микроэкономику. Потребности, ресурсы, выбор и экономический кругооборот. Экономические системы: развитие и современность. Рыночная система. Спрос и предложение. Равновесие спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения. Поведение потребителя в рыночной экономике. Производство экономических благ. Выбор технологии. Техническая и экономическая эффективность. Экономическая природа фирмы и основные формы предприятий. Издержки производства и прибыль. Условия равновесия фирмы. Типы рыночных структур. Конкуренция и монополия. Несовершенная конкуренция. Рынок труда и распределение доходов. Рынок капитала и ссудный процент. Рынок земли и экономическая рента. Общее равновесие и экономическая эффективность. Экономика информации, неопределенности и риска. Институты рынка и внешние эффекты. Теория общественного выбора.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Эконометрика

Цель изучения дисциплины: формирование базовой системы знаний, навыков и умений корректно осуществлять сбор информации и использовать эконометрические методы обработки данных для того, чтобы на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты для решения профессиональных задач.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Эконометрика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование общепрофессиональных компетенций:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - предмет эконометрики и методы эконометрических исследований. **Уметь:** - анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы; - использовать методы эконометрического анализа для решения экономических задач. **Владеть:** - навыками эконометрического моделирования для исследований экономических процессов и явлений; - методами эконометрического анализа для решения экономических задач.
ОПК-1	**Знать:** - сущность и значение эконометрики в развитии современного общества; - информационно-коммуникационные технологии, используемые в современной экономике для решения профессиональных задач. **Уметь:** - использовать базовые знания об эконометрике для решения стандартных эконометрических задач на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий. **Владеть:** - методами решения стандартных эконометрических задач на основе информационной и библиографической культуры с применением

	информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	**Знать:** - конкретные факты, методы и процедуры для сбора информации в области эконометрики; - основные понятия, правила и принципы эконометрики, используемые при сборе, анализе и обработке данных. **Уметь:** - использовать стандартные методы и виды процедур для сбора конкретной информации в области эконометрики; - использовать основные понятия, правила и принципы эконометрики, необходимые при сборе, анализе и обработке данных. **Владеть:** - методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
ОПК-3	**Знать:** - инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей эконометрического моделирования. **Уметь:** - осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей эконометрического моделирования, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы. **Владеть:** - приемами отбора инструментальных средств для обработки экономической информации в соответствии с поставленными задачами эконометрического моделирования; - приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью теоретических и эконометрических моделей.
ПК-4	**Знать:** - о методах и моделях современной эконометрики, которые позволяют давать количественную оценку основным закономерностям экономической теории, а также прогнозировать социально-экономические процессы. **Уметь:** - строить и применять на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящиеся к сфере профессиональной деятельности; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в процессе построения эконометрической модели. **Владеть:** - современной методикой построения эконометрических моделей с применением программных продуктов; - методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предмет эконометрики и методы эконометрического исследования. Парная линейная регрессия. Парная нелинейная регрессия. Множественная регрессия, оценка параметров методом наименьших квадратов. Спецификация переменных в уравнениях множественной регрессии. Гетероскедастичность и автокоррелированность случайного члена. Фиктивные

переменные. Системы эконометрических уравнений. Моделирование одномерных временных рядов. Динамические эконометрические модели.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Статистика

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся способности, навыков и умений по сбору, обработке, анализу и интерпретации данных о различных социально-экономических явлениях и процессах, навыков практического применения статистической методологии при исследовании социально-экономических явлений и процессов, приобретение навыков выбора инструментальных средств для обработки экономических данных отечественной и зарубежной статистики.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Статистика» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональных компетенций**:**

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - роль и значение информации в решении профессиональных задач; - требования, предъявляемые к качеству статистической информации; - способы сбора исходных данных; - методы обработки и анализа данных и особенности их применения; - формы представления статистической информации; - основные источники статистической информации, хранящейся в открытом доступе, которой можно дополнить результаты статистического наблюдения для решения профессиональных задач. **Уметь:** - составлять программу и формуляры для проведения статистического наблюдения; - формировать исходную базу для характеристики свойств исследуемой совокупности; - осуществлять обработку первичных данных статистического исследования путем их сводки и группировки; - наглядно представлять результаты исследования с применением таблиц и графиков; - анализировать состав, структуру, динамику и взаимосвязь социально-экономических явлений и процессов. **Владеть:** - навыками организации статистического наблюдения и составления программы наблюдения; - навыками сбора, обработки и систематизации исходных данных; - навыками проведения анализа данных, полученных в результате обработки первичных данных.
ОПК-3	**Знать:** - инструментальные средства обработки исходных статистических данных;

	-области применения инструментальных средств обработки статистических данных. **Уметь:** - представлять наглядно исходную информацию и результаты статистического исследования; - выбирать инструментальные средства для обработки данных о социально-экономических явлениях и бизнес-процессах; - содержательно интерпретировать результаты проведенного исследования на основе применения инструментальных средств обработки статистических данных. **Владеть:** - навыками обработки и анализа статистических данных с применением инструментальных средств их обработки; - навыками обоснования полученных результатов.
ПК-6	**Знать:** - основные понятия отечественной и зарубежной статистики, категории и инструменты; - особенности и методику анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики. **Уметь:** - выявлять необходимую статистическую информацию, находить проблемы экономического характера при анализе конкретных экономических процессов и явлений; - оперировать необходимой статистической информацией о социально-экономических процессах и явлениях; - интерпретировать полученные выводы. **Владеть:** - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - навыками применения различных данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; - технологией анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, на практике применять экономические знания.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, ситуационные задачи, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: экзамен**.**

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предмет метод и задачи статистики. Статистическая информация. Сводка и группировка. Абсолютные и относительные величины в статистике. Средние величины в статистике. Статистические распределения и их основные характеристики. Меры вариации: линейные и квадратичные, их сущность и роль. Выборочное наблюдение. Статистическое изучение взаимосвязей. Корреляционно-регрессионный анализ. Динамические ряды. Методы обработки и анализа рядов динамики. Прогнозирование в рядах динамики. Экономические индексы в статистике. Общие индексы качественных показателей. Средние индексы. Мультипликативные и аддитивные модели. Индекс производительности труда. Основные понятия и категории социально-экономической статистики. Система национальных счетов. Национальное богатство. Статистика финансов. Статистика цен. Статистика уровня жизни.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Деньги, кредит, банки

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов твердых знаний и практических навыков в области денежного обращения и кредита, изучение специальной денежно-кредитной, банковской, биржевой и валютной терминологии: сложных процессов в денежно-кредитной и валютной системах, что позволит студентам профессионально ориентироваться в вопросах денежного обращения, кредитования и банковской деятельности в условиях рыночных отношений.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - экономическую природу, функции и формы современных денег, сущность, функции, формы кредита; - роль денег в функционировании рыночной экономики, состав и структуру современной денежной массы; - характеристику современных денег, кредита, банков; - структуру национальной банковской системы и функции ее отдельных элементов. **Уметь:** - составить четкое представление об элементах и структуре денежного оборота в РФ, о сфере использования наличных денежных средств и безналичных перечислений; - собирать и анализировать данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность денежно-кредитных институтов; - выполнять расчеты показателей, характеризующих денежно-кредитные отношения на макро- и микроуровнях. **Владеть:** - представлением об эволюции денежного обращения, причинах демонетизации золота; - формами и методами обработки, навыками обобщения и анализа информации в денежно-кредитной сфере для достижения поставленной цели; - навыками обоснования и представления результатов экономических расчетов в области денежно-кредитных отношений в соответствии с принятыми стандартами; - навыками подготовки информационных обзоров и аналитических отчетов по вопросам состояния и отдельным проблемам денежно-кредитной сферы экономики.
ПК-6	**Знать:** - основную терминологию, используемую при анализе статистических показателей, характеризующих денежно-кредитную сферу экономики;

	- основы организации и регулирования денежного оборота, цели и инструменты реализации денежно-кредитной политики государства. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о процессах и явлениях денежно-кредитной сферы экономики (инфляция, денежная масса, процентные ставки и др.) с целью изучения закономерностей; - выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, характеризующих денежно-кредитную сферу экономики. **Владеть:** - навыками анализа статистических показателей, характеризующих денежно-кредитную сферу экономики; - навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в денежно-кредитной сфере экономики.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, расчетно-графическая работа (РГР), реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность, функции и виды денег. Денежные системы и их устройство. Теории денег и развитие денежных систем. Денежный оборот и его структура. Спрос на деньги и денежное предложение. Инфляция. Методы стабилизации денежного обращения. Сущность кредита и кредитных отношений. Функции и законы кредита. Формы и виды кредита. Ссудный процент. Банковская система. Центральные банки. Коммерческие банки. Денежно-кредитная политика. Международные финансовые и кредитные институты.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Мировая экономика и международные экономические отношения

Цель изучения дисциплины: формирование представления о современных тенденциях развития мировой экономики и международных экономических отношений, позволяющее сформировать у обучающихся навыки выбора инструментальных средств для обработки отечественных и зарубежных источников информации о состоянии мировой экономики, мирохозяйственных связей на базе публикаций национальной статистики и международных экономических организаций по разным аспектам международных экономических отношений.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Мировая экономика и международные экономические отношения» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - понятия, законы, закономерности, современные тенденции развития мировой экономики, и возможности их использования в различных сферах деятельности; - сущность, понятие, основные формы международных экономических отношений, их взаимосвязь и закономерности развития; - методы и модели мировой экономики, возможности их использования в различных сферах деятельности. **Уметь:** - применять понятия, законы, закономерности и тенденции мировой экономики для описания процессов и явлений в различных сферах деятельности; - применять модели мировой экономики для анализа и прогнозирования процессов и явлений в различных сферах деятельности; - анализировать и оценивать экономическую информацию в области мировой экономики; - оценивать целесообразность и эффективность участия субъектов международных экономических отношений во внешнеэкономической деятельности. **Владеть:** - навыками использования понятий, законов, тенденций мировой экономики в различных сферах деятельности; - навыками использования методов и моделей мировой экономики в различных сферах деятельности; - способностью решать профессиональные задачи, связанные с операциями на мировых рынках.
ПК-6	**Знает:** - основные критерии отбора, оценки, анализа данных отечественной и зарубежной статистики о мировой экономике и международных экономических отношениях.

	Умеет: - анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики, оценивать изменение экономических показателей в разрезе мировой экономики и международных экономических отношений. **Владеть:** - навыки комплексного анализа явлений и процессов в рамках мировой экономики и международных экономических отношений; - навыками интерпретирования полученных результатов; - навыками выявления тенденций и закономерностей изменения международных экономических показателей.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность, становление и развитие мирового хозяйства. Ресурсный потенциал мировой экономики. Глобализация мирового хозяйства и глобальные проблемы. Роль государства в условиях глобализации. Основные формы и система международных экономических отношений. Международная торговля в начале XXI века. Процессы транснационализации в мировой экономике. Международные валютно-финансовые и кредитные отношения. Финансовые расчеты внешнеторговых сделок. Платежный баланс как отражение мирохозяйственных связей страны. Транспортное обеспечение мирохозяйственных связей. Международная миграция населения. Международное движение капитала. Международная экономическая интеграция. Международные экономические организации. Специальные экономические зоны. Россия в мировой экономике: положение и перспективы.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Корпоративные финансы

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финансами крупных предприятий и организаций, разработки экономически эффективных инвестиционных решений и решений по финансированию.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Корпоративные финансы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-4	**Знать:** - сущность, принципы и функции организационно-управленческих решений; - виды управленческих решений и принципы их разработки и принятия; - методы и технологии разработки и принятия организационно-управленческого решения; - психологические аспекты разработки и принятия управленческих решений; - принципы организационной культуры; - методы формирования организационной культуры. **Уметь:** - находить организационно-управленческие решения в условиях неопределенности и риска; - учитывать последствия управленческих решений; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; - анализировать организационную структуру; - разрабатывать предложения по совершенствованию организационной структуры; - применять основы психологических знаний при подготовке и реализации управленческих решений. **Владеть:** - способами, методами и технологиями разработки, реализации и контроля организационно-управленческих решений; - методами реализации основных управленческих решений(принятие решений, организация исполнения, мотивирование и контроль); - современными инструментарием в области и технологии управления ресурсами организации; - навыками анализа организационной структуры; - методами и технологиями организации эффективной организационной структуры.
ПК-5	**Знать:** - финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций,

	ведомств и т.д.; - сущность денежных потоков компании и научные походы к управлению ими; - методы и процедуры, основные понятия, правила и принципы проведения анализа различной информации, используемой для принятия управленческих решений. **Уметь:** - обобщать и анализировать финансово-экономическую информацию; - выбирать инструментальные средства для обработки финансовой и бухгалтерской и иной информации в соответствии с поставленной задачей; - анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне. **Владеть:** - методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Корпоративные финансы и система корпоративного финансового управления. Концептуальные основы корпоративных финансов. Финансовые активы, обязательства и инструменты. Корпоративные финансы и финансовый рынок. Теория рынка капитала и оценка стоимости активов. Теория портфеля. Риск и его роль в управлении корпоративными финансами. Финансовая отчетность и ее анализ. Планирование в системе управления корпоративными финансами. Доходы, расходы и прибыль корпорации. Взаимосвязь риска и левериджа в корпоративных финансах. Основы управления внеоборотными активами. Инвестиции и инвестиционная деятельность корпораций. Оборотные активы компании и основы управления ими. Источники финансирования деятельности корпорации. Стоимость и структура источников финансирования. Способы формирования и наращивания капитала корпорации. Дивидендная политика корпорации. Антикризисное финансовое управление. Управление стоимостью компании. Корпоративное налоговое планирование.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Маркетинг

Цель изучения дисциплины: овладение теоретическим, методологическим и практическим инструментарием маркетинга для принятия организационно-управленческих решений, позволяющих повысить конкурентоспособность предприятия в различных отраслях и сферах деятельности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Маркетинг» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - современное состояние и перспективы развития различных отраслей экономики; - особенности маркетинга различных сфер деятельности; - основные источники информации для маркетинговых исследований. **Уметь:** - применять основные экономические знания; - использовать маркетинговую информацию и выявлять информационные потребности пользователей; - формировать требования к информационной системе. **Владеть:** - навыками сбора и обработки необходимых данных об экономических процессах; - навыками подготовки экономических обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов в различных сферах деятельности.
ОПК-4	**Знать:** - ключевые понятия, концепции и категории, принципы организации маркетинга в организации; - методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения маркетинговых задач организации; - инструменты количественного и качественного анализа принятия решений в области маркетинговой деятельности организации; - меру ответственности за принятие организационно-управленческих решений в сфере маркетинга. **Уметь:** - анализировать маркетинговую среду, выявлять ее ключевые элементы и осуществлять генерирование альтернативных стратегий развития предприятия; - использовать маркетинговые исследования при принятии организационно-управленческих решений по формированию ценовой и товарной политики

	организации; - готовить и обосновывать решения по подготовке и реализации маркетинговых программ с учетом запросов и поведения потребителей на рынке; - использовать маркетинговые коммуникации для стратегических решений проникновения на рынок, привлечения потребителей и успешного прогнозирования; - проводить оценку эффективности маркетинговых мероприятий для принятия управленческих решений по совершенствованию маркетинговой деятельности организации с учетом непредсказуемости рыночной среды и конъюнктурных изменений; - просчитывать последствия управленческих решений; - брать на себя ответственность за принятие организационно-управленческих решений, применяемых в профессиональной деятельности. **Владеть:** - методическим инструментарием реализации маркетинговых решений, позволяющих повысить конкурентоспособность организации в условиях высокой динамичности и непредсказуемости рыночной среды; - практическими навыками принятия организационно-управленческих решений на основе проведения маркетинговых исследований; - механизмом принятия решений по формированию ценовой, ассортиментной и коммуникационной политики организации на различных сегментах рынка; - навыками систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений; - приемами определения мер ответственности за итоги реализации принятых организационно-управленческих решений в маркетинге.
ПК-9	**Знать:** - основные принципы построения взаимоотношений с коллегами и клиентами; - современные информационно-коммуникационные технологии, применяющиеся в маркетинговой деятельности. **Уметь:** - организовать работу маркетинговых служб организации; - распределить служебные обязанности среди работников маркетинговых и других служб; - соотносить свои устремления с интересами других людей и социальных групп; приобретать навыки совместной деятельности в группе, находить общие цели, вносить вклад в общее дело. **Владеть:** - навыками организации работы маркетинговых служб; - навыками межличностной и групповой коммуникации, публичных выступлений, участия в дискуссии.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, контрольный тест, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основные понятия и концепции маркетинга. Маркетинговая среда организации. Поведение потребителей при совершении покупки. Маркетинговые исследования и информация. Сегментирование рынка и позиционирование. Основы товарной политики. Политика и методы ценообразования. Распределение товаров и товародвижение. Маркетинговая коммуникация (комплекс стимулирования). Международный маркетинг.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Менеджмент

Цель изучения дисциплины: приобретение обучающимися способности находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и навыков анализа исходных данных, характеризующих управленческую деятельность хозяйствующих субъектов.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Менеджмент» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

начинает формирование профессиональных компетенций:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-4	**Знать:** - методы разработки организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; - содержание этапов процесса принятия решений; - критерии оценки эффективности принятого решения; - меру ответственности за принятие организационно-управленческих решений. **Уметь:** - организовывать процесс индивидуального и группового принятия управленческого решения в условиях моделирования профессиональной деятельности; - предлагать организационно-управленческие решения, соответствующие различным управленческим ситуациям, и нести за них ответственность; - выявлять альтернативные варианты решений, оценивать их с позиции соответствия определенным критериям и ограничениям данной ситуации; - учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие. **Владеть:** -навыками принятия организационно-управленческих решений и их оценки; - навыками формулирования и анализа проблем в управлении профессиональной деятельности; - навыками систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений; - приемами определения мер ответственности за итоги реализации принятых организационно-управленческих решений.
ПК-9	**Знать:** - социальные факторы эффективного менеджмента; - основные принципы организации коллективной работы; - теоретические основы мотивации и лидерства; - принципы планирования деятельности организации. **Уметь:**

	- устанавливать экономические цели и пути их достижения; - работать в сотрудничестве с коллегами; - осуществлять самомотивацию и мотивацию сотрудников; - организовать деятельность малой группы. **Владеть:** - навыками ведения дискуссии и полемики по проблемам менеджмента; - навыками командной работы; - навыками разработки системы мотивации персонала; - навыками распределения ролей в группе.
ПК-11	**Знать:** - сущность интеграционных процессов в менеджменте; - методологию моделирования ситуаций и разработки решений; - сущность стратегических и тактических планов в системе менеджмента; - содержание регулирования и контроля в системе менеджмента. **Уметь:** - управлять интеграционными процессами в менеджменте; - моделировать ситуации и разрабатывать решения; - строить стратегические и тактические планы организации; - осуществлять регулирование и контроль в организации. **Владеть:** - навыками управления интеграционными процессами в менеджменте; - навыками моделирования ситуации и разработки решения; - навыками построения стратегических и тактических планов организации; - навыками регулирования и контроля в организации.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, кейс, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность и основы менеджмента. Школы и подходы менеджмента. Организация, организационные структуры и их проектирования. Принятие управленческих решений. Коммуникации и деловое общение в организации. Руководство, власть и лидерство. Мотивация и стимулирование в организации. Групповая динамика в организации. Управление проектами в организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Финансы

Цель изучения дисциплины: выработать целостное представление о функционировании финансовой системы страны в целом и в каждом звене финансово-кредитной системы, позволяющее выбирать необходимые инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Финансы» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - общую теорию финансов, их роль в условиях рыночной экономики; - основы организации и функционирования финансовой системы страны в целом и отдельных ее сфер и звеньев; - основные понятия, категории и инструменты финансового сектора экономики; - теоретические основы и закономерности развития финансов; - основы исторического развития финансов, финансовых отношений в России и зарубежных странах в современных условиях, основные особенности российской финансовой системы, ее институциональную структуру, направления финансовой политики государства. **Уметь:** - анализировать и оценивать экономическую информацию в области финансов; - анализировать происходящие финансовые процессы, давать им объективную оценку. **Владеть:** - конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области финансов; - навыками финансового анализа и навыками финансового планирования.
ПК-7	**Знать:** - тенденции развития мирового хозяйства; - роль финансов в развитии международных экономических отношений; - международные валютные отношения. **Уметь:** - выбирать адекватные целям и задачам анализа источники экономической информации; - осуществлять поиск, классификацию и первичную обработку информации в соответствии с поставленной целью; - формировать информационные обзоры по заданной экономической проблематике.

	Владеть: - способами обработки, систематизации, оценки и интерпретации информации; - навыками поиска и адаптации социально-экономической информации по заданной проблеме из отечественных и международных источников; - навыками формирования информационного и аналитического отчета.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность финансов. Финансовая политика. Финансовая система. Финансовый контроль. Бюджет и бюджетная система. Бюджетный процесс в Российской Федерации. Доходы и расходы бюджетной системы РФ. Государственные внебюджетные фонды. Государственный кредит. Страхование. Основы функционирования финансов хозяйствующих субъектов. Международные финансы: структура, организация, институты.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Экономика общественного сектора

Цель изучения дисциплины: формировании у будущих бакалавров фундаментальных знаний в области общественного сектора, раскрытие теоретических взглядов о роли государства и общественных институтов в экономической жизни.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Экономика общественного сектора» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - понятия и сущность общественного сектора, провалов рынка и провалов государства; - роль и функции государства в современной экономике; - распределение расходов, доходов и ресурсов в общественном секторе. **Уметь:** - анализировать причины и последствия различных явлений и процессов, существующих в общественном секторе экономики. **Владеть:** - навыками использования основных понятий и категорий экономики общественного сектора для описания и анализа различных ситуаций.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Введение в экономику общественного сектора. Эффективность, справедливость и благосостояние. Общественные блага, внешние эффекты и асимметрия информации. Общественный выбор. Институциональные изъяны государства. Производство, издержки и выгоды в государственном секторе экономики. Теория финансов общественного сектора. Общественные финансы. Теория налогообложения. Финансы некоммерческого сектора.

Аннотация рабочей программы дисциплины
История экономических учений

Цель изучения дисциплины: сформировать у обучающихся представление об основных этапах и закономерностях развития мировой экономической мысли, интеллектуальной биографии и содержании основных работ выдающихся ученых-экономистов, об основных течениях, тенденциях развития экономической теории.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «История экономических учений» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общекультурных компетенций:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-1	**Знать:** - основные методы научных исследований в истории экономической науки. **Уметь:** - применять методы научных исследований для анализа экономических процессов в исторической ретроспективе. **Владеть:** - навыками применения научных исследований для анализа экономических процессов в исторической ретроспективе.
ОК-2	**Знать:** - основные этапы развития экономической мысли в соответствии с развитием экономических систем. **Уметь:** - применять методологические подходы к обоснованию экономической политики. **Владеть:** - методологией и методом научного исследования.
ОК-3	**Знать:** - основные особенности научных школ и направлений экономической науки; - процесс становления и развития экономической теории; - внутренние связи между экономическими явлениями и процессами на историческом пути их познания и практику их использования. **Уметь:** - понимать логику развития экономических явлений и процессов на основе сопоставления подходов различных экономических школ и направлений; - критически оценивать сложившуюся систему знаний об экономическом развитии и использовать их при прогнозировании развития национальных экономик. **Владеть:** - различными научными и методологическими подходами к исследованию социально-экономических проблем; - приемами выбора возможных вариантов развития научной экономической мысли.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольные тесты, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предмет истории экономических учений. Экономическая мысль дорыночной экономики. Эволюция классической политической экономии. Маржинализм и формирование неоклассической экономической теории. Экономическое учение Дж. М. Кейнса. Неолиберализм. Институционализм. Отечественная экономическая мысль.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Экономика труда

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний в области теоретических основ организации и функционирования труда работников и на этой основе – овладение специальной экономической терминологией и приобретение практических навыков расчета, планирования и оценки экономических показателей трудовой деятельности работников организаций.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Экономика труда» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

продолжаетет формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - организацию труда и управление трудом в обществе; - производительность труда и управление повышением производительности; - организацию оплаты труда и тарификацию заработной платы; - сущность форм и систем оплаты труда. **Уметь:** - определять сущность и содержание комплексного подхода к управлению человеческими ресурсами; - классифицировать и нормировать затраты рабочего времени; - рассчитывать коэффициенты выполнения норм; - управлять человеческими ресурсами организации. **Владеть:** - методами нормирования труда; - навыками организации оплаты труда и тарификации заработной платы работников организации.
ОПК-4	**Знать:** - нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; - особенности своей будущей профессии. **Уметь:** - применять процессы управления в профессиональной деятельности; - работать с финансовыми и управленческими документами; - нести ответственность за принятые решения в профессиональной деятельности. **Владеть:** - навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений.

	- навыками работы с нормативно-правовой документацией; - приемами определения мер ответственности за итоги реализации принятых организационно-управленческих решений.
ПК-2	**Знать:** - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро - и макро-уровне. **Уметь:** - использовать понятийный аппарат экономической науки, рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования. **Владеть:** - навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики труда.
ПК-3	**Знать:** - базовые экономические понятия, принципы целеполагания, виды и методы планирования. **Уметь:** - планировать и регулировать производительность труда на предприятии, планировать фонды оплаты труда предприятий и определять эффективность их использования. **Владеть:** - основами организации и регулирования оплаты труда.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Теоретические основы экономики труда. Рынок труда. Производительность труда. Организация и нормирование труда. Планирование труда на предприятии. Анализ социально-трудовых показателей. Организация оплаты и стимулирования труда. Поощрительные системы оплаты труда.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Основы бухгалтерского учета

Цель изучения дисциплины: ознакомление обучающихся с основами теории бухгалтерского учета, практическими навыками использования бухгалтерского учета как языка коммерческого общения, а также принципами организации бухгалтерского учета в экономическом субъекте.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Основы бухгалтерского учета» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** - основные нормативные правовые документы, регламентирующие организацию и методологию бухгалтерского учета; - особенности бухгалтерского учета в организациях. **Уметь:** - анализировать нормы действующего законодательства и правильно их толковать; - ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; - выявлять проблемы экономического характера при учете конкретных ситуаций, предлагать способы их решения. **Владеть:** - способностью осуществлять сбор и обработку информации для ведения бухгалтерского учета; - методикой бухгалтерского учета в отношении его объектов**.**
ПК-14	**Знать:** - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; - график документооборота в бухгалтерском учете; - сущность денежных средств; сущность прочих активов. - план счетов бухгалтерского учета. **Уметь:** - организовывать документооборот; - составлять документы первичного учета по движению денежных средств организации; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации на основе единого плана счетов и особенностей работы организации. **Владеть:** - навыками отражения в бухгалтерском учете основных хозяйственных операций деятельности организации; - навыками формирования первичной и отчетной бухгалтерской документации на основе полученной бухгалтерской информации; - методами учета денежных средств;

	- методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету хозяйственной деятельности предприятия.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, кейсы, реферат.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Содержание и метод бухгалтерского учета. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Документация, инвентаризация и формы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности. Организация и нормативное регулирование бухгалтерского учета.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Экономика организации (предприятия)

Цель изучения дисциплины: дать обучающимся системные знания о деятельности производственных и коммерческих фирм в современных условиях; получение теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области развития форм и методов экономического управления предприятием в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Экономика организации (предприятия)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - основные нормативные правовые документы, регулирующие экономическую деятельность предприятия; - основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Уметь:** - применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности для расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Владеть:** - навыками организации эффективной деятельности предприятия с учетом основных требований информационной безопасности, используя информационно-коммуникационные технологии.
ПК-3	**Знать:** - основные виды и методы планирования экономической деятельности организации (предприятия); - основы расчетов, необходимых для составления экономических разделов планов организации в области экономики. **Уметь:** - формировать систему планов экономической деятельности организации (предприятия); - рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие объем продукции, оборотные средства, сдельный и повременный заработок, выручку от реализации продукции, себестоимость продукции и финансовые результаты предприятия и т.д.; **Владеть:** - методами планирования деятельности организации (предприятия); - современными методиками расчета экономических показателей характеризующих объем продукции, оборотные средства, сдельный и повременный заработок, выручку от реализации продукции, себестоимость

	продукции и финансовые результаты предприятия и т.д.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, практические задачи, кейс, контрольная работа, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия и источники формирования основных и оборотных средств. Трудовые ресурсы предприятия. Себестоимость продукции. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Планирование деятельности предприятия. Организация производства на предприятии. Виды деятельности предприятия. Оценка эффективности деятельности предприятия.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка

Цель изучения дисциплины: формирование физической культуры личности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинаетет формирование общекультурных компетенций:

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-7	**Знать:** - теоретические и методико-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. **Уметь:** - осуществлять самоконтроль общего физического развития и физической подготовленности; - использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. **Владеть:** - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности; - навыками планирования результатов физического развития в краткосрочной и долгосрочной перспективе.
ОК-8	**Знать:** - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - показатели общего физического развития и физической подготовленности. **Уметь:** - составлять комплекс физических упражнений разной направленности по разным видам спорта; - использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей. **Владеть:** - навыками использования приобретенных знаний и умений в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; - навыками формирования здорового образа жизни в процессе активной творческой деятельности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Гимнастика. ППФП и общая физическая подготовка.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Игровые виды спорта

Цель изучения дисциплины: формирование физической культуры личности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам базовой части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Игровые виды спорта» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общекультурных компетенций:

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-7	**Знать:** - теоретические и методико-практические основы физической культуры и здорового образа жизни. **Уметь:** - осуществлять самоконтроль общего физического развития и физической подготовленности; - использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. **Владеть:** - средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности; - навыками планирования результатов физического развития в краткосрочной и долгосрочной перспективе.
ОК-8	**Знать:** - влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; - показатели общего физического развития и физической подготовленности. **Уметь:** - составлять комплекс физических упражнений разной направленности по разным видам спорта; - использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей. **Владеть:** - навыками использования приобретенных знаний и умений в практической профессиональной деятельности и повседневной жизни для повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья; - навыками формирования здорового образа жизни в процессе активной творческой деятельности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Введение. Спортивные игры (волейбол). Спортивные игры (настольный теннис). Спортивные игры (баскетбол).

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Введение в профессию

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся целостного представления об основах функционирования рыночной экономики и роли профессиональной деятельности экономиста.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Введение в профессию» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - функциональное назначение и области применения различных видов информационных систем и основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности. **Уметь:** - использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций. **Владеть:** - практическими навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ПК-7	**Знать:** - закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; - область и виды профессиональной деятельности; особенности профессиональной деятельности работника налоговых органов, аудитора, бухгалтера, экономиста, финансиста; - способы и методы обработки и интерпретации данных. **Уметь:** - анализировать социально значимые проблемы и процессы, использовать методы этих наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности, анализировать тенденции развития техники и технологии производства; - проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов; - представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. **Владеть:** - способностью комплексно анализировать ситуации, выделять проблемы и

	оценивать в каком порядке их нужно решать; - умением осуществлять аналитическую, организаторскую (административную) деятельность в различных областях экономики; - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; - способностью подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по полученным данным и сделать выводы.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольный тест, реферат, эссе, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность цели и задачи курса «Введение в профессию». Экономист как профессиональный вид деятельности. Общие основы экономического развития. Основные формы и системы организации экономической жизни общества.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Автоматизация бухгалтерского учета (1С:Бухгалтерия)

Цель изучения дисциплины: усвоение обучающимися основных принципов ведения бухгалтерского учета и обобщения учетной информации, усвоение теоретических знаний подходов к автоматизации бухгалтерского учета на базе информационной системы 1С:Бухгалтерия, приобретение целостного и правильного понимания конфигурации «1С Бухгалтерия» как инструмента для решения задач бухгалтерского и налогового учета; приобретение и закрепление обучающимися базовых навыков работы с системой «1С: Бухгалтерия».

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета (1С: Бухгалтерия)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональных компетенций:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - назначение, функции, состав и основные принципы работы информационной системы (программного продукта) 1С: Бухгалтерия, применяемой в профессиональной деятельности; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи. **Уметь:** - работать в современной автоматизированной системе бухгалтерского учета 1С: Бухгалтерия; - пользоваться компьютерными программами для автоматического ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; - пользоваться телекоммуникационными каналами связи для обмена информацией. **Владеть:** - способностью систематизировать и обобщать информацию в программном продукте 1С: Бухгалтерия; - навыками информационного обмена через телекоммуникационные каналы связи для решения профессиональных задач.
ОПК-3	**Знать:** - общие принципы и инструментальные средства системы 1С: Бухгалтерия, используемые для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. **Уметь:**

	- осуществлять выбор инструментов для обработки и анализа экономических данных, обоснования выводов. **Владеть:** - способностью выбрать инструментальные средства системы 1С: Бухгалтерия для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.
ПК-8	**Знать:** - современные технические средства и технологии автоматизированной обработки информации в системе 1С: Бухгалтерия. **Уметь:** - использовать специализированные программные продукты (1С. Бухгалтерия) для решения конкретных экономических задач. **Владеть:** - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
ПК-10	**Знать:** - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи. **Уметь:** - пользоваться телекоммуникационными каналами связи для ведения автоматизированного бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности. **Владеть:** - способностью обработки первичной экономической информации и подготовки финансовой бухгалтерской отчетности в автоматизированной форме ведения бухгалтерского учета; - навыками информационного обмена через телекоммуникационные каналы связи.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основные сведения о системе «1С: Предприятие» и конфигурации «1С: Бухгалтерия». Организация учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия». Ведение учета в конфигурации «1С: Бухгалтерия». Формирование отчетности.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Автоматизация учета труда и расчетов с персоналом (1С:Зарплата и кадры)

Цель изучения дисциплины: формирование теоретических знаний, умений и навыков в области управления документальной информацией, формирующейся в процессе производственно-хозяйственной деятельности персонала.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Автоматизация учета труда и расчетов с персоналом (1С: Зарплата и кадры)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональных компетенций:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - назначение, функции, состав и основные принципы работы информационной системы (программного продукта) 1С: Зарплата и кадры, применяемой в профессиональной деятельности; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи. **Уметь:** - работать в современной автоматизированной системе бухгалтерского учета 1С: Зарплата и кадры; - пользоваться компьютерными программами для автоматического ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; - пользоваться телекоммуникационными каналами связи для обмена информацией. **Владеть:** - способностью систематизировать и обобщать информацию в программном продукте 1С: Зарплата и кадры; - навыками информационного обмена через телекоммуникационные каналы связи для решения профессиональных задач.
ОПК-3	**Знать:** - общие принципы и инструментальные средства системы 1С: Зарплата и кадры, используемые для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. **Уметь:** - осуществлять выбор инструментов для обработки и анализа экономических данных, обоснования выводов. **Владеть:** - способностью выбрать инструментальные средства системы 1С: Зарплата

	и кадры для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.
ПК-8	**Знать:** - современные технические средства и технологии автоматизированной обработки информации в системе 1С: Зарплата и кадры. **Уметь:** - использовать специализированные программные продукты (1С: Зарплата и кадры) для решения конкретных экономических задач. **Владеть:** - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
ПК-10	**Знать:** - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи. **Уметь:** - пользоваться телекоммуникационными каналами связи для ведения автоматизированного бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности. **Владеть:** - способностью обработки первичной экономической информации и подготовки финансовой бухгалтерской отчетности в автоматизированной форме ведения бухгалтерского учета; - навыками информационного обмена через телекоммуникационные каналы связи.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основные сведения о системе «1С: Предприятие» и конфигурации «1С: Зарплата и кадры». Ведение кадрового учета в конфигурации «1С: Зарплата и кадры». Учет заработной платы в конфигурации «1С: Зарплата и кадры». Формирование отчетности.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Автоматизация бухгалтерского учета в бюджетных организациях (1С:Бухгалтерия)

Цель изучения дисциплины: усвоение обучающимися основных принципов ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях и обобщения учетной информации, усвоение теоретических знаний подходов к автоматизации бухгалтерского учета в бюджетных организациях на базе информационной системы 1С:Бухгалтерия, приобретение целостного и правильного понимания конфигурации «1С Бухгалтерия» как инструмента для решения задач бухгалтерского и налогового учета в бюджетных организациях; приобретение и закрепление обучающимися базовых навыков работы с системой «1С: Бухгалтерия».

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Автоматизация бухгалтерского учета в бюджетных организациях (1С: Бухгалтерия)» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональных компетенций:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - назначение, функции, состав и основные принципы работы информационной системы (программного продукта) 1С: Бухгалтерия, применяемой в профессиональной деятельности; - современные технологии автоматизированной обработки информации; - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи. **Уметь:** - работать в современной автоматизированной системе бухгалтерского учета в бюджетных организациях 1С: Бухгалтерия; - пользоваться компьютерными программами для автоматического ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; - пользоваться телекоммуникационными каналами связи для обмена информацией. **Владеть:** - способностью систематизировать и обобщать информацию бюджетных учреждений в программном продукте 1С: Бухгалтерия; - навыками информационного обмена через телекоммуникационные каналы связи для решения профессиональных задач.
ОПК-3	**Знать:** - общие принципы и инструментальные средства системы 1С: Бухгалтерия, используемые для обработки экономических данных бюджетных учреждений

	в соответствии с поставленной задачей. **Уметь:** - осуществлять выбор инструментов для обработки и анализа экономических данных, обоснования выводов. **Владеть:** - способностью выбрать инструментальные средства системы 1С: Бухгалтерия для обработки экономических данных бюджетных организаций в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.
ПК-8	**Знать:** - современные технические средства и технологии автоматизированной обработки информации бюджетных учреждений в системе 1С: Бухгалтерия. **Уметь:** - использовать специализированные программные продукты для бюджетных учреждений (1С. Бухгалтерия) для решения конкретных экономических задач. **Владеть:** - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.
ПК-10	**Знать:** - порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи. **Уметь:** - пользоваться телекоммуникационными каналами связи для ведения автоматизированного бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности. **Владеть:** - способностью обработки первичной экономической информации и подготовки финансовой бухгалтерской отчетности в автоматизированной форме ведения бухгалтерского учета; - навыками информационного обмена через телекоммуникационные каналы связи.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Общая характеристика конфигурации. План счетов. Общие принципы работы с программой. Общие принципы ведения учета. Санкционирование расходов. Учет денежных средств. Учет нефинансовых и финансовых активов. Учет расчетов. Регламентированные регистры бухгалтерского учета. Регламентированная отчетность.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Количественные методы финансового анализа

Цель изучения дисциплины: получение базовых знаний и формирование основных навыков по методам финансовых вычислений для решения прикладных финансово-экономических задач.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Количественные методы финансового анализа» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1).

начинает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-3	**Знать:** - основные понятия, применяемые в финансовых вычислениях; - сущность и виды процентных ставок. **Уметь:** - выбирать методику финансовых вычислений сообразно сущности финансовой операции и исходя из поставленных целей и задач. **Владеть:** - современными методами финансово-экономических расчетов.
ПК-1	**Знать:** - основные понятия и методы количественного финансового анализа и понимать роль количественного анализа финансовых операций в подготовке и обосновании управленческих решений. **Уметь:** - решать задачи количественного анализа финансовых операций; - подбирать/строить математическую модель и выбирать метод решения задачи; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты, делать выводы; - решать задачи количественного анализа финансовых операций в MS Excel. **Владеть:** - количественными методами анализа финансовых операций; - навыками анализа данных и решения задач количественного финансового анализа в среде MS Excel.

ПК-2	**Знать:** - типовые методики начисления процентов в депозитных, кредитных и прочих операциях, реализуемых экономическими субъектами. **Уметь:** - применять вычислительные процедуры и использовать их результаты для анализа кредитных и других финансовых операций. **Владеть:** - навыками расчета и анализа показателей, характеризующих финансовые операции хозяйствующих субъектов.
ПК-3	**Знать:** - взаимосвязь финансовых расчетов экономических разделов планов и результатов расчетов. **Уметь:** - выбирать методы расчетов для экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. **Владеть:** - навыками выбора методов финансовых расчетов для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей и выполнения анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Предмет финансовых вычислений. Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам. Сложные проценты. Производные процентные расчеты. Кривые доходности. Постоянные финансовые ренты. Переменные ренты и конверсия рент. Планирование погашения долгосрочной задолженности.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
Аудит

Цель изучения дисциплины: обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, воспитание практических навыков по организации проведения проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе, овладение бухгалтерским учетом и аудитом как единой профессией.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-5	**Знать:** - средства обработки и интерпретации бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности хозяйствующего субъекта; - приемы и методы обработки и интерпретации информации о состоянии внутреннего контроля в организациях различных форм собственности; - приемы использования полученной в ходе аудиторской проверки информации для выяснения достоверности бухгалтерской финансовой отчетности и формулирования рекомендаций, направленных на совершенствование учета; - методы и приемы анализа, подготовки и принятия управленческих решений на основе информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности. **Уметь:** - выбирать средства обработки и интерпретации информации о финансово-хозяйственной деятельности, данных бухгалтерской финансовой, налоговой и других форм отчетности, информации о состоянии внутреннего контроля; - анализировать и обосновывать полученные в ходе аудиторской проверки результаты; - использовать полученные в ходе контрольных процедур данные и формулировать на их основе рекомендации, направленные на устранение выявленных недостатков в учете; - обобщать полученную информацию и анализировать ее для дальнейшего принятия управленческих решений. **Владеть:** - методами анализа и интерпретации данных о финансово-хозяйственной деятельности, о внутреннем контроле, о бухгалтерской финансовой, налоговой и других форм отчетности организаций различных форм собственности; - навыками использования полученных сведений с целью формулирования рекомендаций по устранению недостатков в учете; - приемами и процедурами проведения аудиторской проверки по всем участкам бухгалтерской (финансовой) отчетности принятия управленческих решений.

ПК-11	**Знать:** - методы оценки управленческих решений; - основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев. **Уметь:** - разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий. **Владеть:** - навыками разработки вариантов управленческих решений, обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Роль аудита в развитии функции контроля. Сущность аудита и его задачи. Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности в России. Профессиональная этика аудитора. Основные этапы, сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры. Подготовка аудиторского заключения. Аудит системы управления организации, организации бухгалтерского учета и её учетной политики. Аудит учета операций с денежными средствами и финансовых вложений. Аудит расчетных и кредитных операций. Аудит учета внеоборотных активов. Аудит учета материально-производственных запасов. Аудит финансовых результатов. Аудиторская проверка и подтверждение бухгалтерской отчетности. Аудит прогнозной финансовой информации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о принципах, правилах, приемах и методах составления, представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами, практических навыков в этой области знаний с целью использования отчетной информации для принятия управленческих решений различными группами пользователей.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1	**Знать:** - приемы и методы отражения информации о деятельности хозяйствующего субъекта в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - направления совершенствования бухгалтерской (финансовой) отчетности в отечественной практике. **Уметь:** - классифицировать пользователей бухгалтерской (финансовой) отчётности и формировать отчётность в соответствии с их требованиями; - понимать, применять и оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Владеть:** - навыками сбора, обработки, группировки и обобщения учетной информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности, необходимой для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-15	**Знать:** - действующую нормативно-правовую базу составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; систему сбора, обработки и подготовки информации для составления бухгалтерской отчетности; - порядок отражения на счетах бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств организации; -порядок проведения инвентаризации перед составлением годовой финансовой отчетности. **Уметь:** - находить исходные данные для формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - использовать систему знаний для правильного отражения результатов хозяйственной деятельности в формах бухгалтерской отчетности; - составлять бухгалтерские проводки по учету источников и итогам

	инвентаризации и финансовых обязательств организации; - отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета. **Владеть:** - категориальным аппаратом бухгалтерской (финансовой) отчетности на уровне понимания и свободного воспроизведения; - навыками использования данных бухгалтерского учета для составления форм бухгалтерской отчетности; - навыками проведения инвентаризации; - навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.
ПК-17	**Знать:** - требования к заполнению форм бухгалтерской и статистической отчетности; - сущность и особенности заполнения различных форм бухгалтерской отчетности; - процесс подготовки, обработки и формирования информации для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. **Уметь:** - составлять формы бухгалтерской, статистической отчетности; - проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных; - формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - отражать на счетах бухгалтерского учета финансовые результаты деятельности за отчетный период. **Владеть:** - навыками составления и заполнения основных форм бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности; - представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта; - методикой отражения в отчетности наиболее важных экономических элементов: активов, капитала, обязательств, доходов и расходов.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, расчетно-графическая работа (РГР), доклад.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности. Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Консолидированная финансовая отчетность.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский (финансовый) учет

Цель изучения дисциплины: приобретение знаний, умений и навыков по использованию основных принципов и стандартов бухгалтерского учета с целью ведения учета, разработки учетной политики экономического субъекта, формирования и анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценки ее статей, а также развитие способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач в области бухгалтерского учета и анализа; получение системных знаний в области организации и методики бухгалтерского финансового учета и основных тенденциях его развития на современном этапе; приобретение умений применять полученные знания на практике.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский (финансовый) учет» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

начинает формирование профессиональных компетенций:

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-5	**Знать:** - основные источники финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности; - основные процедуры сбора и требования к информации, необходимой для оценки эффективности деятельности предприятия. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию; - подготовить данные финансовой отчетности для оценки эффективности деятельности предприятия. **Владеть:** - навыками использования знаний по экономике, финансовой, бухгалтерской и иной информации в своей практической деятельности, при принятии управленческих решений; - современными методами обработки и анализа экономических данных, финансовой, бухгалтерской и иной информации для анализа и оценки деятельности предприятия.
ПК-14	**Знать:**

	- основные положения нормативно-правовых актов по ведению бухгалтерского учета имущества организации; - принципы и правила ведения бухгалтерского учета денежных средств и прочих активов, сущность, методику и технику ведения учета внеоборотных активов; - график документооборота в бухгалтерском финансовом учете. **Уметь:** - применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета, правильно идентифицировать факты хозяйственной деятельности, связанные с учетом денежных средств и прочего имущества; - обеспечивать бухгалтерское оформление и регистрацию хозяйственных операций; - составлять документы первичного учета по движению денежных средств организации. **Владеть:** - навыками отражения в бухгалтерском учете основных хозяйственных операций деятельности организации; - навыками составления бухгалтерских записей по учету денежных средств и прочих активов; -навыками формирования первичной и отчетной бухгалтерской документации на основе полученной бухгалтерской информации; - методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету хозяйственной деятельности предприятия.
ПК-15	**Знать:** - основные положения нормативно-правовых актов по ведению бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств; - принципы и правила ведения бухгалтерского учета финансовых обязательств, методику и технику ведения учета источников финансирования. **Уметь:** - применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета, правильно идентифицировать факты хозяйственной деятельности, связанные с учетом финансовых обязательств и источников; - решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее представления и использования в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - применять технику проведения инвентаризации и порядок оформления и отражения ее результатов в бухгалтерском учете организации. **Владеть:** - навыками группировки хозяйственных средств организации и методикой их отражения на счетах бухгалтерского учета; - основными методами и методикой формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками составления бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.
ПК-16	**Знать:** - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах; - порядок расчета и сроки уплаты налогов и сборов, страховых взносов; - структуру счетов учета налогов и страховых платежей, способ отражения на них соответствующей информации;

	- экономическое содержание и сущность налогов и страховых платежей, их ставки. **Уметь:** - исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды; - оформлять платежные документы по перечислению сумм налогов, сборов и страховых платежей. **Владеть:** - методикой определения сумм налогов и страховых платежей, их начисления; - навыками применения налоговых ставок и ставки страховых платежей; - навыками формирования проводок по начислению и перечислению налогов и страховых взносов; - способностью пользоваться нормативно-правовой документацией по учету налогов и страховых взносов.
ПК-17	**Знать:** - основы формирования финансового результата хозяйственной деятельности организации; - принципы и правила ведения бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности; - содержание и формы бухгалтерской и статистической отчетности, порядок их заполнения. **Уметь:** - составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности; - определять финансовый результат в целом и по видам деятельности организации; - правильно идентифицировать факты хозяйственной деятельности, связанные с определением финансовых результатов; **Владеть:** - способностью составить бухгалтерскую и статистическую отчетность; - способностью формировать финансовый результат по текущей и прочей деятельности организации; - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; - способностью проводить реформацию бухгалтерского баланса.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основы бухгалтерского (финансового) учета. Учет кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных счетах. Учет денежных средств и операций в иностранной валюте. Учет операций по специальным счетам в банке и прочих денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами и персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Учет готовой продукции. Учет товаров. Учет животных на выращивании и откорме. Учет финансовых вложений. Учет заемных средств. Учет труда и его оплаты. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг. Учет капитала. Учет прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов. Учет хозяйственных операций на забалансовых счетах. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский (управленческий) учет

Цель изучения дисциплины: ознакомление студентов с российским и зарубежным опытом организации управленческого учета, формирование у студентов фундаментальных знаний по вопросам управления операционной деятельностью организации в целом и отдельных центров ответственности, а также обучение методологии калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), технологии бюджетирования, принятия экономически обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности субъекта.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский (управленческий) учет» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью выполнять необходимые для сосотавления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** – нормативно-законодательную базу по бухгалтерскому учету; – сущность, принципы и правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, затрат, финансового результата; – систему классификации и методов учета затрат и калькулирования себестоимости, порядок их применения; – порядок документального отражения бухгалтерских данных, необходимых для решения профессиональных задач**;** – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие ведение бухгалтерского учета; – принципы организации внутреннего учета и информационные потоки, характеризующие изменения системы управления. **Уметь:** – работать с бухгалтерской документацией; составлять (оформлять) учетные документы, в том числе электронные документы; – формировать сметы затрат и доходов центров ответственности; – составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты; – использовать полученные знания в процессе практической деятельности. **Владеть:** – навыками систематизации и анализа фактов хозяйственной жизни в целях

	ведения бухгалтерского учета в соответствии с нормативно-правовыми документами; – методами и программными средствами обработки учетной информации; – навыками эффективного использования информационных систем для формирования финансовой и аналитической отчетности, для решения профессиональных задач.
ПК-3	**Знать:** – основы планирования и бюджетирования в организации, основные принципы составления бюджетов на краткосрочную и долгосрочную перспективу; – задачи, решаемые бухгалтерами в процессе формирования учетной информации для характеристики финансового состояния организации, принятия управленческих решений. **Уметь:** – использовать систему знаний концепции развития бухгалтерского управленческого учета; – рассчитывать показатели для формирования бюджетов (планов) различных уровней управления в организации. **Владеть:** – практическими навыками самостоятельного выполнения учетных операций по всем объектам бухгалтерского управленческого учета; – навыками использования информации финансового учета и финансовой отчетности в процессе принятия управленческих решений; – навыками решения на примере конкретных ситуаций проблем оценки и эффективности производства и сбыта новых изделий (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами и доходами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.
ПК-4	**Знать:** – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, а также отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта, практику применения указанного законодательства; – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; – виды бюджетов и технологию их формирования, методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг); – принципы организации внутреннего учета; – приемы управленческого анализа. **Уметь:** – формировать структуру бюджетов, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; – обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов; – составлять отчеты о фактической деятельности подразделений и анализировать достигнутые результаты, использовать полученные знания в процессе практической деятельности. **Владеть:** – приемами организации процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и экономического анализа; – приемами планирования процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета и проведения анализа финансового состояния и организации бюджетирования;

	–техниками финансового планирования, бюджетирования и прогнозирования; – навыками анализа достигнутых результатов, использования полученных знаний в процессе практической деятельности.
ПК-8	**Знать:** – порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; – современные технологии автоматизированной обработки информации для решения аналитических и исследовательских задач; – основы информатики и вычислительной техники для решения аналитических и исследовательских задач; – правила защиты информации. **Уметь:** – контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета; – формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и внутренней отчетности; – пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, пользоваться информационными и справочно-правовыми системами для решения аналитических и исследовательских задач. **Владеть:** – навыками организации, планирования, координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; – методами и программными средствами обработки учетной информации, навыками взаимодействия со службами информационных технологий и эффективного использования корпоративных информационных систем для формирования финансовой и аналитической отчетности, для решения задач планирования, бюджетирования и экономического анализа.
ПК-11	**Знать:** – правила и варианты принятия управленческих решений в кризисных ситуациях развития предприятия. **Уметь:** – оценить предлагаемые варианты управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия; – обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности. **Владеть:** – методикой разработки и обоснования управленческих решений по повышению социально-экономической эффективности деятельности предприятия с учетом возникающих рисков и возможных потерь.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольная работа, расчетно-графическая работа (РГР).

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность и организация бухгалтерского управленческого учета. Понятие затрат, их учет и классификация. Себестоимость продукции и методы ее калькулирования. Организация учета затрат с использованием норм и нормативов. Принятие управленческих решений. Бюджетирование и контроль затрат.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Налоговый учет и отчетность

Цель изучения дисциплины: формирование базовых теоретических знаний в области налогообложения, необходимых для понимания тенденций развития современной налоговой системы, исчисления налогов в РФ, налогового администрирования, а также основных направлений налоговой политики в РФ и практических навыков по исчислению налогов и сборов, позволяющие организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Налоговый учет и отчетность» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-3	**Знать:** – законодательные, нормативные документы о налогах; нормативные акты в области налогообложения; – основные показатели для расчета налоговой базы; – классические принципы налогообложения; – методы сбора и обработки информации, необходимой для принятия организационно-управленческих решений. **Уметь:** – рассчитывать налогооблагаемую базу; – определять объект налогообложения; – оценивать и интерпретировать информацию в области налогообложения для решения задач, относящихся к профессиональной деятельности. **Владеть:** – навыками расчета сумм налогов, на основе приведенных данных; – навыками расчета сумм налоговых вычетов; – навыками анализа, интерпретации полученных результатов; – навыками подготовки обзоров, аналитических отчетов, в том числе на основании данных налогового учета.
ОК-6	**Знать:** – законодательные и нормативные акты, входящие в состав нормативной базы в области налогообложения, их основные положения; – права и обязанности налогоплательщиков, налоговых органов. **Уметь:**

	– находить нормативные правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; – применять нормы законодательства о налогах для решения задач профессиональной деятельности. **Владеть:** – навыками поиска и анализа правовых актов в своей профессиональной деятельности; – знаниями об особенностях устройства налоговой системы РФ; – навыками разработки организационно-распорядительных документов в соответствии с требованиями законодательства о налогах и сборах.
ПК-2	**Знать:** – законодательные и нормативные акты, входящие в состав нормативной базы в области налогообложения, их основные положения; – перечень налогов и сборов, взимаемых в РФ; – типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Уметь:** – находить нормативные правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; – применять положения налогового законодательства о налогах и сборах; – работать с нормативно-правовыми актами и правильно использовать их в своей профессиональной деятельности и повседневной жизни; – рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик. **Владеть:** – навыками поиска и анализа правовых актов в своей профессиональной деятельности; – знаниями об особенностях устройства налоговой системы РФ; – навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-17	**Знать:** – порядок и методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности; – формы бухгалтерской отчетности; – сущность и особенности заполнения формы налоговых деклараций. **Уметь:** – анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; – составлять формы бухгалтерской и статистической отчётности; – заполнять формы налоговых деклараций. **Владеть:** – навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; – знаниями, необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и статистической отчетности; – навыками заполнения форм налоговых деклараций; – навыками и умениями выбора и оценки источников информации для обработки бухгалтерских и аналитических задач.

ПК-18	**Знать:** – основные требования к организации и ведению налогового учета и налогового планирования; – систему современного налогообложения, специфику различных систем налогообложения; – порядок деления налогов на федеральные, региональные и местные. **Уметь:** – организовывать налоговый учет, осуществлять налоговое планирование организации; – анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; – составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; – провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог. **Владеть:** – навыками определения налоговой базы для расчетов налогов и сборов, обязательных для уплаты; – методами расчетов налогов по Налоговому кодексу РФ; – анализом расчета налогов по предприятию; – навыками работы с информацией налогового учета на основе данных бухгалтерского учета предприятия; – навыками проведения налогового планирования деятельности организаций.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, кейс, контрольная работа, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Характеристика налоговой системы. Косвенное налогообложение (НДС, Акцизы). Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций. Страховые взносы. Имущественные налоги. Специальные налоговые режимы. Налогообложение природных ресурсов. Государственная пошлина.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся всестороннего представления о бухгалтерском учете внешнеэкономической деятельности как о системе, обеспечивающей единообразное ведение учета имущества, обязательств и хозяйственных операций, осуществляемых организациями в иностранной валюте; составление и представление сопоставимой и достоверной информации об имущественном положении организаций и их доходах и расходах, необходимой пользователям бухгалтерской отчетности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-14	**Знать:** - особенности налогообложения операций по внешнеэкономической деятельности. **Уметь:** - осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, и формировать на его основе бухгалтерские проводки; - отражать в бухгалтерском учете экспортные и импортные операции; - пользоваться валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций и их учете. **Владеть:** - методами разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - основными методами и приемами практической работы в области бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации в сфере бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности.
ПК-15	**Знать:** -особенности налогообложения операций по внешнеэкономической деятельности. **Уметь:** - отражать в бухгалтерском учете экспортные и импортные операции; - находить оптимальные варианты для организаций при использовании услуг российских посредников по экспорту и импорту, пользоваться валютным законодательством РФ и законодательством в области государственного валютного контроля при отражении валютных операций и их учете; - формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых

	обязательств организации. **Владеть:** - способами формирования проводок по итогам инвентаризации активов, обязательств и др. объектов учета; - навыками расчета оптимальных вариантов решений схем финансовой реорганизации предприятий для конкретных ситуаций; - навыками организации бухгалтерского дела на уровне предприятия; - знаниями профессиональной этики специалистов по учету, анализу и аудиту.
ПК-17	**Знать:** - корреспонденции счетов для отражения валютных, экспортных, импортных операций; - формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности для отражения результатов внешнеторговой деятельности экономического субъекта. **Уметь:** - оформлять записи на счетах бухгалтерского учета по валютным, экспортным и импортным операциям; - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации. **Владеть:** - навыками итогового обобщения учетных данных о внешнеэкономической деятельности в бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность и государственное регулирование внешнеэкономической деятельности. Бухгалтерский учет валютных операций. Таможенные процедуры и таможенное декларирование товаров. Учет и налогообложение импорта товаров. Учет и налогообложение экспорта товаров. Учет импортных и экспортных операций с участием посредников.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерское дело

Цель изучения дисциплины: получение знаний, умений и навыков, позволяющих находить организационно-управленческие решения по организации бухгалтерского учета хозяйствующих субъектов; осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач по формированию учетной политики, выбора вариантов учета фактов хозяйственной деятельности, подготовки отчетности; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерское дело» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-14	**Знать:** – состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации; – этические и квалификационные требования к профессии бухгалтера; – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие ведение бухгалтерского учета; – порядок документирования хозяйственных операций, состав, содержание, назначение информации, формируемой в бухгалтерском учете предприятий различных форм собственности; – критерии выбора и обоснования учетной политики организации в целях бухгалтерского учета и налогообложения; – правила ведения бухгалтерского дела в организациях разных форм собственности, отраслевой принадлежности и функционального назначения. **Уметь:** – применять профессиональное суждение бухгалтера в бухгалтерском деле; – составлять (оформлять) учетные документы, в том числе электронные документы; – определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; – разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; – использовать ведомости в качестве регистров аналитического учета; – разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки. **Владеть:** – навыками ознакомления с процессом формирования профессии бухгалтера; – навыками работы с основными первичными документами, используемыми

	на предприятиях, практическими навыками их составления. – практическими навыками формирования учетной политики организаций различных организационно-правовых форм – способами и целями формирования учетной информации, необходимой для составления бухгалтерской и прочей отчетности предприятия; – навыками формирования бухгалтерских проводок на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
ПК-17	**Знать:** – методологию бухгалтерского учета финансовых результатов; – принципы и правила составления учетных документов. **Уметь:** – отразить на счетах бухгалтерского учета финансовые результаты за отчетный период; – составлять (оформлять) учетные документы, в том числе электронные документы. **Владеть:** – навыками бухгалтерского учета финансовых результатов, – навыками составления и заполнения учетных документов; – способами и целями формирования учетной информации, необходимой для составления бухгалтерской и прочей отчетности предприятия.
ПК-18	**Знать:** – нормативную базу по ведению налогового учёта и составлению налоговой отчетности предприятия; – порядок разработки учетной политики организации для целей ведения налогового учета. **Уметь:** – применять положения налогового законодательства о налогах и сборах, положения законодательства о бухгалтерском учете в части ведения расчетов по налогам и сборам; – заполнять платежные документы на перечисление налогов, сборов и страховых взносов; – использовать различные подходы к оптимизации налогового учета на предприятии и формированию налогооблагаемой базы по каждому виду налогов; – использовать типовые методы и способы налогового планирования при составлении внутренних планов и отчетов хозяйствующего субъекта. **Владеть:** – навыками сбора и обработки данных о налогах и сборах; – навыками оформления платежных документов на перечисление налогов и сборов в бюджеты; – навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов; – различными подходами к организации налогового учёта, его оптимизации, а также составления налоговой отчётности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, контрольная работа, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основы бухгалтерского дела. Организация работы бухгалтерской службы. Документооборот как элемент учетной политики. Учетные регистры. Бухгалтерское дело в организациях различных форм собственности. Функции бухгалтера на различных стадиях функционирования организации. Профессиональный статус бухгалтера.

Профессиональные организации бухгалтеров.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности

Цель изучения дисциплины: формирование знаний, умений и навыков в области расчета и качественного и количественного анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (в том числе с привлечением данных отечественной и зарубежной статистики), составления аналитических записок и представления отчетов при решении конкретных прикладных задач.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-3	**Знать:** - методы, способы и приемы комплексного экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей. **Уметь:** - проводить сбор, обработку и анализ экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - обрабатывать и анализировать экономические данные; - анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. **Владеть:** - приемами сбора, обработки и анализа информации для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; - навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.
ПК-1	**Знать:** - основные источники информации, необходимой для проведения экономического анализа деятельности предприятия; - систему показателей, позволяющую оценить результаты экономического

	развития предприятия; - способы сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Уметь:** - проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - собрать, выбрать из общего объема и использовать для проведения экономических расчетов различные источники информации; - систематизировать факторы, показатели и результаты хозяйственной деятельности. **Владеть:** - практическими навыками сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - основными навыками культуры мышления, готовностью к анализу, обобщению и сбору актуальной информации фактов, теоретических положений.
ПК-2	**Знать:** - методы экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия; - нормативно-правовую базу экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия; - типовые методики расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. **Уметь:** - пользоваться методологическими принципами экономического анализа с применением действующей нормативно-правовой базы; - рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов. **Владеть:** - навыками оценки деятельности хозяйствующих субъектов на основе расчета экономических и социально-экономических показателей; – способностью объективно оценивать финансовое положение предприятия.
ПК-6	**Знать:** - способы анализа источников информации для выявления тенденции изменения социально-экономических показателей. **Уметь:** - анализировать, систематизировать и обобщать финансово-экономическую информацию. **Владеть:** - навыками аналитической работы в сфере анализа финансово-хозяйственной деятельности.
ПК-7	**Знать:** - основные подходы, инструментарий оценки и анализа источников информации. **Уметь:** - анализировать экономические явления и процессы на уровне организации и формировать информационно-аналитические отчетные формы. **Владеть:** - методами и приемами анализа экономических процессов на предприятии с помощью системы показателей.

ПК-11	**Знать:** - критерии социально-экономической эффективности; - основные риски в реальном и финансовом секторе и методы их снижения. **Уметь:** - применять методики для расчета показателей эффективности деятельности для выявления тенденций развития экономических субъектов и принятия решений; - оценивать предлагаемые решения с позиции социально-экономической эффективности и рисков. **Владеть:** - навыками критического решения предложенных вариантов управленческих решений на микро и макроуровне; - современными методиками диагностики, анализа и решения проблем для их применения в практической деятельности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, контрольная работа, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Роль экономического анализа в управлении организацией. Метод и методика анализа хозяйственной деятельности. Комплексный экономический анализ в разработке и обосновании бизнес-плана. Маркетинговый анализ в системе комплексного управленческого анализа. Комплексный анализ амортизируемого имущества (основных производственных фондов). Анализ материальных ресурсов и оценка эффективности управления материально-производственными запасами. Комплексный анализ персонала, заработной платы и производительности труда на предприятии. Комплексный анализ и управление объемом производства и реализации продукции. Комплексный анализ и управление себестоимостью продукции (работ, услуг). Анализ финансового состояния: оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Учет и анализ банкротств

Цель изучения дисциплины: формирование и развитие в процессе обучения у студентов навыков организации и ведения учетного и аналитического процесса в ходе процедур банкротства, их законодательного регулирования.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Учет и анализ банкротств» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-14	**Знать:** - основные нормативные акты, регулирующие несостоятельность (банкротство); - порядок бухгалтерского отражения расходов и доходов организации в ходе процедур банкротств. **Уметь:** - вести бухгалтерский учет отдельных операций при банкротстве. **Владеть:** - терминологией института несостоятельности; - технологией отражения в бухгалтерском учете отдельных хозяйственных операций на различных этапах осуществления процедур банкротства.
ПК-15	**Знать:** - состав и содержание бухгалтерской отчетности несостоятельного должника (банкрота); - методы анализа финансового положения неплатежеспособных организаций; - методы прогнозирования вероятности банкротства. **Уметь:** - составлять промежуточный и окончательный ликвидационный баланс должника (банкрота); - проводить расчет и оценку показателей, используемых при анализе финансового положения и возможности восстановления платежеспособности должника; - прогнозировать возможное банкротство предприятия, проанализировав структуру активов и пассивов, ликвидность, финансовую устойчивость. **Владеть:** – методикой отражения в учете операций, связанных с банкротством организации; – методикой составления ликвидационного баланса и других отчетных форм с учетом специфики деятельности организации в период осуществления процедур банкротства; - методами диагностики и анализа деятельности предприятия в период несостоятельности (банкротства); - методикой оценки вероятности банкротства организации.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Правовые основы регулирования несостоятельности (банкротства). Определение и виды несостоятельности и банкротства. Порядок предупреждения и проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве. Судебные процедуры, применяемые в деле о банкротстве. Бухгалтерский учет операций в процессе предупреждения и проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве. Бухгалтерская отчетность при проведении процедур, применяемых в деле о банкротстве. Диагностика банкротства.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Международные стандарты финансовой отчетности

Цель изучения дисциплины: изучение основных положений международных стандартов финансовой отчетности (МСФО) с целью определения их роли в международной и российской практике учета, определения влияния требований МСФО на состав показателей и порядок предоставления основных форм бухгалтерской отчетности Российских компаний.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1	**Знать:** - методы сбора информации, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта; - методы оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности в рамках составления и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО. **Уметь:** - проводить оценку результатов финансовой деятельности на основе финансово-экономических показателей; - проводить исследование с применением современного инструментария, учитывать неопределенность при оценке эффективности проектов в рамках составления и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО. **Владеть:** - методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов; - инструментарием оценки риска и неопределенности проектов и способами их применения в рамках составления и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО.
ПК-5	**Знать:** - концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с МСФО; - средства обработки и интерпретации бухгалтерской, финансовой и иной информации о деятельности хозяйствующего субъекта; - принципы формирования мнения о финансовом положении предприятий различных форм собственности, ведомств и т.д., исходя из информации,

	полученной при анализе финансовой отчетности. **Уметь:** - анализировать и обосновывать информацию в соответствии с МСФО, содержащуюся в отчетности предприятий; - выбирать средства обработки и интерпретации информации о финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; - использовать в учетном процессе принципы подготовки и представления финансовой отчетности; - проводить оценку результатов финансовой деятельности на основе финансово-экономических показателей. **Владеть:** - способностью подготавливать финансовую отчетность, необходимую для удовлетворения потребностей внешних пользователей; - методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов; - навыками формирования мнения о финансовом положении организации на основании показателей отчетности; - навыками принятия управленческих решений на основе данных форм отчетности, составленной по МСФО.
ПК-6	**Знать:** - степень соответствия отечественных положений по бухгалтерскому учету (ПБУ) стандартам, применяемым в международной практике; - приемы формирования мнения о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта на основе данных, полученных из финансовой отчетности, оформленной в соответствии с МСФО. **Уметь:** - осуществлять информационный обзор международных стандартов; - проводить сравнительный анализ по ряду значимых критериев информации, содержащейся в российских стандартах бухгалтерского учета (РСБУ) и международных стандартах финансовой отчетности (МСФО); - высказывать мнение о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности, составленной по принципам МСФО. **Владеть:** - навыками сбора и анализа данных с целью формирования информационного обзора международных стандартов; - навыками анализа информации бухгалтерской финансовой отчетности по МСФО и, как следствие, формирования мнения о финансовом состоянии хозяйствующего субъекта.
ПК-7	**Знать:** - взаимосвязь отдельных стандартов и наиболее сложные моменты, возникающие в практике их применения; - состав и содержание финансовой отчетности, формируемой по МСФО, основополагающие допущения при ее составлении. **Уметь:** - подготовить информационный обзор или аналитический отчет о деятельности субъекта хозяйствования по данным отчетности, сформированной в формате МСФО; - составлять отчет о финансовом положении, отчет о прибылях и убытках и прочем совокупном доходе, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств. **Владеть:**

	- навыками анализа и интерпретации информации, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках; - способностью адаптировать теоретические знания и практические навыки по методологии и организации бухгалтерского финансового учета для целей формирования финансовой отчетности по международным стандартам.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Международная стандартизация финансовой отчетности. Формирование и развитие системы МСФО. Концептуальные основы подготовки и представления финансовой отчетности. Характеристика общеметодологических стандартов комитета по Международным бухгалтерским стандартам (МСФО 1, 7). Порядок отражения в отчетности нефинансовых активов предприятия (МСФО 2, 16, 38). Отражение в отчетности финансовых результатов, налогов на прибыль и изменений обменных курсов валют (МСФО 18, 12, 21). Учет и отражение в отчетности финансовых инструментов, резервов, условных активов и обязательств (МСФО 32, 39, 37). Учет и отражение в отчетности вознаграждений работникам и договоров страхования (МСФО 19, 4). Объединение бизнеса и формирование консолидированной отчетности (МСФО 3, 27).

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся углубленных теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета в банках и страховых организациях, подготовке и представлению финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в области финансовой политики и налогообложения.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в банках и страховых организациях» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-2	**Знать:** - перечень нормативно-правовых и иных актов, регламентирующих деятельность банков и страховых организаций; - типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банков и страховых организаций. **Уметь:** - находить нормативные правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность банков и страховых организаций на основе типовых методик. **Владеть:** - навыками поиска и анализа правовых актов в своей профессиональной деятельности; - навыками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банков и страховых организаций.
ПК-5	**Знать:** - методы и приемы анализа, подготовки и принятия управленческих решений на основе информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности. **Уметь:** - выявлять, оценивать и представлять информацию для анализа, юридической оценки фактов хозяйственной деятельности; - резюмировать данные бухгалтерского учета и оптимизировать их

	регистрацию с целью принятия управленческих решений. **Владеть:** - навыками анализа проблемных ситуаций в области организации учетных процессов и формирования информационной базы для принятия управленческих решений.
ПК-14	**Знать:** - правила документального оформления бухгалтерских операций; - основные принципы бухгалтерского учета в кредитных и страховых организациях; - нормативно-правовые акты, регламентирующие бухгалтерский учет в банках и страховых организациях. **Уметь:** - составлять документы, обрабатывать их, делать записи в учётные регистры из первичной документации и отчётов материально-ответственных лиц; - разрабатывать и ориентироваться в рабочем плане счетов бухгалтерского учета организации; - формировать и анализировать учетную информацию в части денежных средств; - работать с нормативно-законодательной базой. **Владеть:** - основными принципами организации документооборота; - навыками осуществления кассовых, расчетных, депозитных, кредитных, страховых операций; - навыками формирования бухгалтерских проводок.
ПК-15	**Знать:** - методику формирования финансовых результатов деятельности банка и страховых организаций и способ их отражения в бухгалтерском учете; - методику проведения инвентаризации в кредитных и страховых организациях. **Уметь:** - вести учет финансовых обязательств в банках и страховых организациях; - отражать операции в системе счетов бухгалтерского учета, результаты инвентаризации. **Владеть:** - навыками формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации.
ПК-16	**Знать:** - нормативные и инструктивные материалы по организации и методике ведения бухгалтерского и налогового учета. **Уметь:** - осуществлять ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности в кредитных и страховых организациях; - отражать в учёте операции по начислению и перечислению налоговых платежей, страховых взносов. **Владеть:** - навыками оформления платежных документов и формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налоговых платежей, страховых взносов.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Организация

бухгалтерского учета в страховых организациях. Учет страховых операций. Учет и порядок формирования финансового результата страховых организаций. Бухгалтерская отчетность страховых организаций. Особенности налогообложения деятельности страховых организаций. Предмет, задачи, принципы и особенности бухгалтерского учета в банках. Организация и учет кассовых операций банка. Организация и учет расчетных и депозитных операций банка. Организация и учет кредитных операций банка.

Аннотация рабочей программы
Анализ финансовой отчетности

Цель изучения дисциплины: углубленное изучение состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности, умение ее прочтения, оценка информативности отчетности, ее всесторонний анализ с целью разработки аналитических форм, использование результатов анализа отчетности в процессе обоснования стратегии развития организации и управления ее деятельностью.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Анализ финансовой отчетности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1	**Знать:** - теоретические положения, принципы и правила формирования бухгалтерской отчетности; - состав, содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности и роль анализа ее данных для деятельности организации; - порядок формирования и анализа показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации. **Уметь:** - определить объем необходимой для анализа информации; - решать на примерах конкретных хозяйственных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее представления, анализа и использования в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения вуалирования и фальсификации отчетных данных. **Владеть:** - навыками обработки учетной информации об объектах бухгалтерского наблюдения с целью последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - навыками и современными методами практического анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; - представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.
ПК-2	**Знать:** - расчет показателей по бухгалтерской (финансовой) отчетности, используемых для целей эффективного управления деятельностью хозяйствующего субъекта.

	Уметь: - формулировать рекомендации по улучшению прозрачности показателей, раскрываемых в бухгалтерской отчетности; - оформить аналитические документы, позволяющие наглядно представить процесс проведения и обобщения результатов анализа отчетных показателей в организациях различных видов деятельности. **Владеть:** - основными методами и методикой формирования обоснованной отчетной информации с целью исключения искажения показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; − навыками расчета аналитических показателей хозяйствующего субъекта.
ПК-5	**Знать:** - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие особенности составления финансовой отчетности; - формы, состав и содержание финансовой отчетности; - роль анализа финансовой отчетности для принятия управленческих решений; - современные методы и приемы аналитической обработки данных. **Уметь:** - читать (анализировать) бухгалтерскую финансовую отчетность и проводить ее экспресс-анализ; - проводить оценку информативности и качества отчетности; - формировать показатели об имущественном и финансовом положении, финансовых результатах деятельности организации в бухгалтерской (финансовой) отчетности и их использовать для целей эффективного управления. **Владеть:** - навыками интерпретации бухгалтерской финансовой отчетности с целью оценки имущественного положения, финансового состояния и др. характеристик деятельности организации; - навыками использования технических приемов финансового анализа в области управления деятельностью компании с целью повышения ее эффективности; - навыками использования результатов анализа финансовой отчетности в процессе принятия управленческих решений.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, расчетно-графическая работа (РГР).

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Содержание анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности и его информационная база. Анализ бухгалтерского баланса. Анализ отчета о финансовых результатах. Анализ отчета об изменениях капитала. Анализ отчета о движении денежных средств. Анализ информации, содержащейся в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Внутренний контроль и внутренний аудит

Цель изучения дисциплины: обучение студентов системному подходу к внутреннему аудиту и внутреннему контролю, практическим навыкам использования методик внутреннего аудита и внутреннего контроля в организациях.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к обязательным дисциплинам вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Внутренний контроль и внутренний аудит» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-5	**Знать:** - основные концепции и подходы к определению отдельных объектов внутренней аудиторской проверки; - цель, задачи и источники внутреннего аудита и контроля объектов бухгалтерского учета; - методические приемы проверки объектов внутреннего аудита и контроля с целью использования полученных сведений для принятия управленческих решений. **Уметь:** - анализировать нормы действующего законодательства и правильно их толковать; - разрабатывать план и программу объектов аудиторской проверки организаций. **Владеть:** - методикой расчета аудиторских рисков и единого уровня существенности, а также уровня существенности для оценки какой-то определенной группы счетов бухгалтерского учета, статей баланса, показателей отчетности; - методикой проведения аудиторской проверки объектов бухгалтерского учета на основе разработанных планов и программ аудита.
ПК-11	**Знать:** - основы выбора предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом определенных критериев; - систему мер, организованных и осуществляемых руководством предприятия с целью наиболее эффективного выполнения всеми работниками своих должностных обязанностей и обеспечения достижения целей организации; - особенности контрольной деятельности, осуществляемой внутри организации его подразделением - службой внутреннего аудита, в целях представления независимой оценки процессов корпоративного управления, управления рисками и контроля в организации. **Уметь:** - организовывать делопроизводство в структурном подразделении,

	распределять объем учетных, контрольных и других работ между сотрудниками структурного подразделения; - оценить предлагаемые варианты управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия; - обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности. **Владеть:** - навыками организации и осуществления внутреннего контроля и аудита совершаемых фактов хозяйственной жизни; - методикой разработки и обоснования управленческих решений по повышению социально-экономической эффективности деятельности предприятия с учетом возникающих рисков и возможных потерь.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность, концепция развития и организация внутреннего аудита. Технология внутреннего аудита. Внутренний аудит цикла (бизнес-процессов) приобретения и расходования средств. Внутренний аудит финансово-инвестиционного цикла.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета

Цель изучения дисциплины: изучение и усвоение основ содержания нормативно-правовых аспектов в методике учета и бухгалтерской информации, форм и методов ее реализации; общих положений действующего федерального законодательства по бухгалтерскому учету; развитие у студентов навыков работы с правовыми актами, регулирующими бухгалтерский учет и финансовую отчетность; приобретение практических навыков составления документов с учетом требований нормативных актов по бухгалтерскому учету.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-6	**Знать:** - основные правовые начала в сфере бухгалтерского учета; - систему нормативного регулирования профессионального поведения бухгалтеров. **Уметь:** - использовать правовые нормы в профессиональной деятельности; - ориентироваться в системе нормативных правовых актов, регламентирующих профессиональное поведение бухгалтеров; - интерпретировать нормативные и правовые акты, регламентирующие отношения в сфере бухгалтерского учета. **Владеть:** - навыками работы с нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету в различных условиях и обстоятельствах.
ПК-11	**Знать:** - правовые основы разработки и реализации профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности; - виды рисков при принятии управленческих решений; - возможные правовые последствия принимаемых управленческих решений и предлагаемых решений; - способы критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев нормативно-правового обеспечения бухгалтерского учета. **Уметь:** - критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений; - разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. **Владеть:** - навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая

	оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и правовых ограничений; - навыками анализа предлагаемых вариантов управленческих решений; - навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Структура правового регулирования отношений в области бухгалтерского учета. Учет имущества организации. Учет обязательств организации. Учет источников образования имущества. Учет хозяйственных операций. Бухгалтерская отчетность. Учетная политика организации. Договор и его содержание как предмет бухгалтерского учета.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Финансовое право

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов знаний в области системы финансового права, основных положений финансового законодательства, развитие навыков анализа и применения финансово-правовых норм.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Финансовое право» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурной компетенции:

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-6	**Знать:** - основные положения финансового права, сущность и содержание основных понятий, методов, институтов финансового права; - источники финансового права; правовые основы государственного и муниципального финансового контроля; - общие положения бюджетной системы, бюджетного, налогового, инвестиционного, страхового права; - правовое регулирование банковской системы и основы банковского права, денежного обращения и безналичных расчетов. **Уметь:** - толковать и правильно применять нормы финансового права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства бюджетного, налогового, страхового, валютного и др. права. **Владеть:** - навыками правильного применения норм финансового права в своей профессиональной деятельности; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере финансового права; - способностью предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.
ПК-11	**Знать:** - правовые основы разработки и реализации профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности; - виды рисков при принятии управленческих решений; - возможные правовые последствия принимаемых управленческих решений и предлагаемых решений. **Уметь:** - критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений; - разработать и обосновать предложения по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. **Владеть:**

	- навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и правовых ограничений; - навыками анализа предлагаемых вариантов управленческих решений; - навыками разработки и обоснования предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольный тест, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Финансы и финансовая система, финансовая деятельность государства и муниципальных образований. Субъекты финансовой деятельности. Понятие, предмет, методы и источники финансового права. Понятие, значение, виды, методы и правовые основы финансового контроля. Бюджетное право и бюджетная система. Налоговое право. Понятие налога, другого платежа и налоговой системы. Государственный кредит. Банковское право и банковская система. Инвестиционное право. Страховое право. Валютное регулирование и валютный контроль в Российской Федерации. Правовое регулирование денежного обращения и безналичных расчетов.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Информационные технологии в бухгалтерском учете

Цель изучения дисциплины: овладение знаниями автоматизированных информационных технологий в области бухгалтерского учета.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Информационные технологии в бухгалтерском учете» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** – основы информационно-коммуникационных технологий; – информационные системы (программные продукты), применяемые в профессиональной деятельности; – современные информационные технологии обработки информации. **Уметь:** – пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой; – использовать специализированные программные продукты для решения конкретных экономических задач. **Владеть:** – навыками работы с компьютером как средством управления информацией; – навыками эксплуатации автоматизированных информационных систем; – навыками систематизации и анализа фактов хозяйственной жизни в целях ведения бухгалтерского учета в соответствии с нормативно-правовыми документами и учетной политикой.
ПК-10	**Знать:** – порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; – основные способы и методы решения коммуникативных задач в сфере бухгалтерского учета с применением информационных технологий. **Уметь:** – использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач в бухгалтерском учете с использованием современных технических средств и информационных технологий. **Владеть:** – навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями, используемыми для решения коммуникативных вопросов в бухгалтерском учете.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, деловая мини-игра, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основы построения автоматизированных информационных бухгалтерских систем.

Автоматизированная форма бухгалтерского учета. Информационная система "Бухгалтерский учет". Автоматизированное рабочее место бухгалтера (АРМБ). Программное обеспечение информационных бухгалтерских систем. Проектирование автоматизированных информационных бухгалтерских систем. Особенности автоматизации учета материально-производственных запасов. Особенности автоматизации учета труда и заработной платы. Особенности автоматизации учета внеоборотных активов. Особенности автоматизации учета затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции. Особенности автоматизации учета готовой продукции и продаж. Особенности автоматизации учета финансово-расчетных операций. Особенности автоматизации сводного учета и составления отчетности. Основы учета в программном продукте 1С: Бухгалтерия.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Электронный документооборот в бухгалтерском учете

Цель изучения дисциплины: освоение основ организации электронного документооборота и формирование навыков работы в электронных системах управления документооборотом в бухгалтерском учете.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Электронный документооборот в бухгалтерском учете» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - систему электронного документооборота; - принципы работы со справочно-правовыми системами; - основы организации глобальной сети. **Уметь:** - правильно составлять электронную документацию с использованием справочно-правовых систем для получения информации в сфере бухгалтерского учета. **Владеть:** - навыками работы с компьютером как средством для организации электронного документооборота в сфере бухгалтерского учета.
ПК-10	**Знать:** - основные способы и методы решения коммуникативных задач в сфере электронного документооборота в бухгалтерском учете с применением информационных технологий. **Уметь:** - использовать современные технические средства и информационные технологии для решения коммуникативных задач в сфере электронного документооборота. **Владеть:** - навыками работы с современными техническими средствами и информационными технологиями для организации электронного документооборота.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Введение в системы электронного документооборота. Правовые и нормативные основы документационного обеспечения в бухгалтерском учете. Функции систем электронного документооборота в бухгалтерском учете. Классификация систем электронного документооборота. Выбор и внедрение комплексных систем электронного документооборота.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Цель изучения дисциплины: закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков по бухгалтерскому учету, овладение методами и инструментами учётного процесса для эффективного применения в практической работе в области бухгалтерского учёта, использование экономических знаний в различных сферах финансово-учетной деятельности предприятия.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15).

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16).

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-3	**Знать:** - новое о порядке отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета, составления первичной и сводной учетной документации в России; - новое о роли и содержании российского бухгалтерского баланса как способа отражения хозяйственных средств предприятия, организации. **Уметь:** - отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета организации; - принимать обоснованные управленческие решения на основе информации из российской отчетности и учетных регистров. **Владеть:** - навыками по ведению записей финансово-хозяйственных операций в учетных регистрах предприятий и организаций; - навыками калькулирования себестоимости готовой продукции на предприятиях.
ПК-9	**Знать:** - методы управления бухгалтерской службы. **Уметь:** - организовать работу бухгалтерской службы. **Владеть:** - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации

	выполнения поручений, включая организацию бухгалтерской службы.
ПК-14	**Знать:** - порядок документального оформления хозяйственных операций; - порядок учета денежных средств в организации; - принципы формирования бухгалтерских записей; - методику формирования рабочего плана счетов бухгалтерского учета. **Уметь:** - осуществлять документирование хозяйственных операций, фиксировать в документах факты хозяйственной деятельности организации; - проводить учет денежных средств; - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; - отражать на счетах бухгалтерского учета информацию о деятельности организации. **Владеть:** - методикой формирования бухгалтерских записей хозяйственных операций, методами регистрации полученной информации о деятельности организации в бухгалтерской документации; - способностью использовать экономические знания в различных сферах финансово-учетной деятельности предприятия, использовать полученные данные для составления различных бухгалтерских проводок с пониманием их экономического смысла.
ПК-15	**Знать:** - классификацию доходов и расходов; - методы оценки и учета обязательств; - виды и порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете. **Уметь:** - отражать на счетах учета информацию об обязательствах организации; - формировать корреспонденцию счетов по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности организации; - составлять бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации. **Владеть:** - методикой формирования бухгалтерских записей по учету источников экономического субъекта, обязательств и итогов инвентаризации в организации.
ПК-16	**Знать:** - особенности организации и ведения налогового учета; - состав налогооблагаемой базы по отдельным видам налогов и сборов; - порядок отражения информации по начислению и перечислению налогов, сборов и взносов в бюджет и внебюджетные фонды. **Уметь:** - отражать в документах хозяйственные операции по формированию налогооблагаемых показателей; - исчислять суммы налогов, сборов и страховых взносов; - отражать на счетах расчеты по налогам и сборам в бюджеты и взносам во внебюджетные фонды. **Владеть:** - методами регистрации расчетов по налогам и сборам и страховым взносам в бухгалтерской документации и на счетах бухгалтерского учета.
ПК-17	**Знать:** - способы учета результатов хозяйственной деятельности предприятия; - формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.

	Уметь: - анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. **Владеть:** - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - навыками составления форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Организация бухгалтерского учета на предприятии. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет расчетов по оплате труда. Учет материально-производственных запасов. Учет денежных средств. Учет расчетов с поставщиками и покупателями. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету

Цель изучения дисциплины: систематизация профессиональных практических навыков обучающихся в области учета и проверка их знаний и умений, более глубокое усвоение теоретических знаний по бухгалтерскому и управленческому учету путем решения сквозной ситуационной задачи с оформлением соответствующих бухгалтерских документов и выполнением самостоятельных работ.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Ситуационный практикум по бухгалтерскому учету» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-3	**Знать:** - новое о порядке отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета; - новое о технике составления баланса и отчета о прибылях и убытках; - новое о содержании и формах бухгалтерской (финансовой) отчетности, взаимосвязи этих форм. **Уметь:** - отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета организации; - применять знания о последовательности бухгалтерских записей в деятельности бухгалтерских и финансовых служб предприятий и организаций. **Владеть:** - навыками составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с принятыми в организации стандартами; - методологией расчета основных показателей, характеризующих финансовую деятельность предприятия.
ПК-9	**Знать:** - методы управления бухгалтерской службы. **Уметь:** - организовать работу бухгалтерской службы. **Владеть:** - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации

	выполнения поручений, включая организацию бухгалтерской службы.
ПК-14	**Знать:** - принципы и правила документального оформления хозяйственных операций; - методологию учета денежных средств. **Уметь:** - осуществлять документирование хозяйственных операций, фиксировать в документах факты хозяйственной деятельности организации; - разработать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; - формировать бухгалтерские проводки. **Владеть:** - навыками документирования хозяйственных операций; - способностью использовать экономические знания в различных сферах финансово-учетной деятельности предприятия, использовать полученные данные для учета денежных средств; составления различных бухгалтерских проводок с пониманием их экономического смысла.
ПК-15	**Знать:** - классификацию доходов и расходов; - задачи, порядок и правила проведения и оформления результатов инвентаризации финансовых обязательств организации; - порядок бухгалтерского учета результатов инвентаризации. **Уметь:** - отражать на счетах учета информацию об обязательствах организации; - сформировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации. **Владеть:** - методами бухгалтерского учета источников и итогов инвентаризации и финансовых обязательств организации.
ПК-16	**Знать:** - правила отражения на счетах бухгалтерского учета расчетов по налогам и сборам, страховым взносам. **Уметь:** - оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, страховых взносов - во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. **Владеть:** - методами формирования расчетов по налогам и сборам и страховым взносам в бухгалтерской документации и на счетах бухгалтерского учета.
ПК-17	**Знать:** - формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности. **Уметь:** - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период. **Владеть:** - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - навыками составления форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Ведение

бухгалтерского учета на предприятии. Основные средства. Нематериальные активы. Материально-производственные запасы. Затраты на производство продукции (работ, услуг) и калькулирование себестоимости продукции. Текущие обязательства и расчеты. Расчеты по оплате труда. Денежные средства.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Контроль и ревизия

Цель изучения дисциплины: ознакомление студентов с теоретическими основами и современными методами контроля и ревизии, порядком оформления и использования материалов ревизии и проверок; овладение навыками применения в практической работе принципов контроля и ревизии, в частности, для обеспечения сохранности и рационального использования финансовых и материальных ресурсов, а также для повышения эффективной деятельности организаций хозяйствования в условиях рыночной экономики.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Контроль и ревизия» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

ОПК-2	**Знать:** - процесс сбора финансово-экономической, бухгалтерской и иной информации в целях проведения контрольно-ревизионных мероприятий. **Уметь:** - определять ценность и надежность собранных данных и применять к ним подходящие способы обработки; - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования выводов по результатам контрольно-ревизионных мероприятий. **Владеть:** - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа, необходимыми в процессе контрольно-ревизионных действий; - навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей после проведенного контрольно-ревизионного мероприятия.
ПК-5	**Знать:** - систему бухгалтерской и финансовой информации, необходимой для осуществления контрольно-ревизионных мероприятий; - содержание форм отчетности предприятий, организаций различных форм собственности в целях планирования контрольно-ревизионных мероприятий. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий. **Владеть:** - методами принятия решений после проведения ревизии на предприятии.
ПК-14	**Знать:** - основные нормативно-правовые документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в организациях, контроля и ревизии деятельности

	бухгалтерских служб и бухгалтерской отчетности; - методы и приемы проведения контроля и ревизии учета хозяйственных операций организаций, в том числе учета денежных средств; - порядок оформления и документирования результатов контроля и ревизии хозяйственных операций организаций, деятельности бухгалтерских служб и бухгалтерской отчетности. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности хозяйствующих субъектах различных организационно-правовых форм; - организовать проведение контроля и ревизии хозяйственно-финансовой деятельности организаций, деятельности бухгалтерских служб и бухгалтерской отчетности; - контролировать соблюдение законности и целесообразности учета и использования средств, в том числе денежных, правильности ведения бухгалтерской отчетности; - правильно классифицировать нарушения и злоупотребления, обнаруживаемые в процессе проведения контроля и ревизии хозяйственно-финансовой деятельности организаций и оформления соответствующих бухгалтерских проводок в отчетности. **Владеть:** - специальной терминологией в области контрольно-ревизионной работы; - принципами и методами ведения контроля и ревизии финансовой деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм и ведения бухгалтерской отчетности; - навыками оформления отчетности и составления актов ревизий по результатам контрольно-ревизионной работы.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, контрольная работа, реферат.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Понятие и сущность контроля. Ревизия как особая форма контроля. Методика проведения ревизий хозяйствующих субъектов. Оформление результатов ревизии.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Судебно-бухгалтерская экспертиза

Цель изучения дисциплины: выработка знаний, умений в области судебно-бухгалтерской экспертизы и навыков эффективного владения методами и инструментами планирования и организации экспертной работы по заданию правоохранительных органов с использованием познаний в сфере бухгалтерского учета коммерческих организаций и предприятий сектора государственного и муниципального управления.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Судебно-бухгалтерская экспертиза» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - классификацию и общую характеристику методов и технических средств сбора, анализа и обработки данных, применяемых при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы. **Уметь:** - собирать доказательства по уголовным и гражданским делам об экономических преступлениях; - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования выводов по результатам экспертизы. **Владеть:** - навыками выявления фактов (признаков) искажения учетных данных специфическими для бухгалтерского учета приемами и навыками анализа обнаруженных искажений, определения степени их влияния на показатели хозяйственной деятельности, с целью раскрытия преступлений.
ПК-5	**Знать:** - сущность судебно-бухгалтерской экспертизы и ее функции и задачи в рыночной экономике; - место судебно-бухгалтерской экспертизы в уголовном, гражданском и арбитражном процессах; - нормативно-правовую базу в области бухгалтерского учета, отчетности, экспертной деятельности в РФ и типовые методики проведения экспертизы. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать хозяйственные операции и достоверность их отражения в учете и отчетности, которые стали объектами расследования судебными органами; - использовать данные бухгалтерского учета и отчетности при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы в процессе выявления и предотвращения

	экономических преступлений. **Владеть:** - приемами и методами анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. с целью раскрытия преступлений при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы; - навыками использования в процессе судебно-экспертной деятельности полученных сведений для принятия управленческих решений в целях профилактики экономических преступлений.
ПК-14	**Знать:** - основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, правовое регулирование судебно-экспертной деятельности; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие ведение бухгалтерского учета; - типичные механизмы возникновения документальных и учетно-экономических несоответствий как специфических проявлений признаков противоправной деятельности в сфере экономики. **Уметь:** - составлять (оформлять) учетные документы, в том числе электронные документы; - исследовать учетную информацию по отдельным разделам учета, использовать основы экономических знаний при проведении судебно-бухгалтерской экспертизы; - использовать материалы инвентаризации, документальной ревизии, аудиторских проверок, различных видов экспертиз при назначении судебно-бухгалтерской экспертизы. **Владеть:** - навыками работы с основными учетными документами, навыками самостоятельного использования методов проверки бухгалтерских документов и взаимосвязанных хозяйственных операций в профессиональной деятельности; - навыками выявления различных видов подлогов в бухгалтерских документах и их использования в процессе расследования экономических преступлений и разрешения гражданско-правовых споров.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, контрольная работа, реферат.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Теоретические положения судебно-бухгалтерской экспертизы. Предмет и метод судебно-бухгалтерской экспертизы. Организация судебно-бухгалтерской экспертизы. Методика судебно-бухгалтерской экспертизы.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

Цель изучения дисциплины: формирование у студента понимания специфики системы учета в государственных органах, государственных и муниципальных учреждениях.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-2	**Знать:** - основные нормативные акты, регулирующие организацию и порядок ведения бухгалтерского учета в бюджетной организации; - структуру бюджетной системы РФ; - общие принципы организации бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях; принципы финансового учета и классификации бухгалтерских счетов бюджетных организаций. **Уметь:** - использовать теорию бухгалтерского учета для организации учета операций с бюджетными и внебюджетными средствами государственных (муниципальных) учреждений; - систематизировать факты хозяйственной жизни бюджетной организации и характеризовать их особенности. **Владеть:** - навыками ведения бухгалтерского учета в бюджетных организациях; - навыками отражения в учете хозяйственных операций в соответствии с общими и специальными требованиями нормативных документов по бухгалтерскому учету в государственных (муниципальных) учреждениях; - навыками составления корреспонденции бухгалтерских счетов по фактам хозяйственной жизни.
ПК-14	**Знать:** - принципы ведения бюджетного учета, допущения и требования учетной политики, составления отчетности; - виды счетов бухгалтерского учета в бюджетной организации; - порядок отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета с использованием двойной записи; - правила учета движения денежных средств. **Уметь:** - использовать систему знаний о принципах бухгалтерского учета при

	разработке и обосновании учетной политики; - применять в процессе работы План счетов бюджетного учета; - отражать в документах и на счетах бюджетного учета информацию о деятельности организации; - формировать первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета; - оформлять денежные и кассовые документы; - формировать бухгалтерские проводки для отражения фактов хозяйственной жизни по движению денежных средств. **Владеть:** - навыками формирования учетной политики бюджетной организации; - навыками обработки первичных бухгалтерских документов; - навыками разработки и согласования с руководством организации рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; - навыками ведения учета денежных средств; - навыками формирования бухгалтерских проводок для отражения фактов хозяйственной жизни по движению денежных средств.
ПК-15	**Знать:** - классификацию доходов и расходов; - методы оценки и учета обязательств; - виды и порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете. **Уметь:** - формировать корреспонденцию счетов по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности бюджетной организации; - отражать на счетах бюджетного учета информацию об обязательствах организации; - оформлять документально и отражать на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации. **Владеть:** - методикой формирования бухгалтерских записей по учету обязательств и итогов инвентаризации в бюджетной организации; - навыками ведения аналитического учета по счетам учета финансовых обязательств; - навыками составления бухгалтерские проводки по результатам инвентаризации.
ПК-16	**Знать:** - основные нормативные акты, регулирующие порядок начисления налогов и сборов и других обязательных платежей; - порядок отражения начисленных и уплаченных налогов и сборов и других обязательных платежей на счетах бухгалтерского учета. **Уметь:** - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей; - оформлять платежные документы для уплаты налогов и сборов и других обязательных платежей. **Владеть:** - навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей; - навыками оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - навыками контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским

	операциям.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Методологические и правовые основы современной системы бухгалтерского учета. Учет нефинансовых активов. Учет финансовых активов. Учет обязательств. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Учет финансового результата. Учет операций по санкционированию расходов. Ведение учета на забалансовых счетах. Бухгалтерская отчетность в бюджетных учреждениях.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского финансового учета деятельности сельскохозяйственных организаций, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в сельскохозяйственных организациях» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-2	**Знать:** - общие принципы организации бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях; - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчёта экономических показателей по учету с/х продукции. **Уметь:** - использовать систему знаний об особенностях бухгалтерского учета в сельском хозяйстве для разработки и обоснования учетной политики сельхозпредприятия; - применять типовые методики для расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность сельскохозяйственных организаций. **Владеть:** - навыками ведения бухгалтерского учета в сельскохозяйственных организациях; - способностью производить расчеты по учету сельскохозяйственной продукции, вложенных денежных средств, внеобротных активов сельскохозяйственной организации; - навыками отражения в учете хозяйственных операций в соответствии с общими и специальными требованиями нормативных документов по бухгалтерскому учету в сельскохозяйственных организациях.
ПК-14	**Знать:** - принципы и правила документального оформления хозяйственных операций; - методологию учета денежных средств; - счета бухгалтерского учета и порядок их корреспонденции. **Уметь:** - разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации сельского хозяйства;

	- формировать бухгалтерские проводки по учету хозяйственных операций на сельскохозяйственных предприятиях; - вести учет денежных средств в организациях сельского хозяйства. **Владеть:** - навыками документирования хозяйственных операций на сельскохозяйственных предприятиях; - навыками учета денежных средств и формирования бухгалтерских проводок в соответствии с рабочим планом счетов бухгалтерского учета.
ПК-15	**Знать:** - классификацию доходов и расходов; - методы оценки и учета обязательств; - виды и порядок проведения инвентаризации и отражения ее результатов в учете. **Уметь:** - формировать корреспонденцию счетов по учету доходов, расходов и финансовых результатов деятельности сельскохозяйственной организации; - отражать на счетах бухгалтерского учета информацию об обязательствах организации; - оформлять документально и отражать на счетах бухгалтерского учета результаты инвентаризации. **Владеть:** - методикой формирования бухгалтерских записей по учету обязательств и итогов инвентаризации в сельскохозяйственной организации; - методикой ведения аналитического учета по счетам учета финансовых обязательств; - навыками составления бухгалтерских проводок по результатам инвентаризации.
ПК-16	**Знать:** - основные нормативные акты, регулирующие порядок начисления налогов и сборов и других обязательных платежей; - порядок отражения начисленных и уплаченных налогов и сборов и других обязательных платежей на счетах бухгалтерского учета. **Уметь:** - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей; - оформлять платежные документы для уплаты налогов и сборов и других обязательных платежей. **Владеть:** - навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей; - навыками оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - навыками контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, реферат.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сельское хозяйство – как отрасль народного хозяйства. Основы организации бухгалтерского учета на сельскохозяйственных предприятиях. Учет вложений во внеоборотные активы и основных средств в сельском хозяйстве. Учет материально-производственных запасов и готовой продукции в сельскохозяйственных предприятиях. Учет животных на

выращивании и откорме. Учет денежных средств, финансовых вложений и расчетных операций. Организация учета затрат на производство в сельском хозяйстве. Учет финансовых результатов, капитала, фондов, резервов в сельскохозяйственных организациях. Закрытие и заключение счетов в учете сельскохозяйственных организаций. Формирование показателей бухгалтерской отчетности сельскохозяйственной организации.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Анализ в бюджетных организациях

Цель изучения дисциплины: формирование и конкретизация знаний в области анализа в бюджетных учреждениях, знаний об особенностях функционирования казенных, бюджетных и автономных учреждений, основных принципах бюджетного финансирования, классификациях расходов бюджетов Российской Федерации, организации бухгалтерского учета и отчетности в бюджетных учреждениях.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Анализ в бюджетных организациях» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - общую характеристику бухгалтерского анализа в государственном секторе; - процесс сбора и обработки финансово-экономической, бухгалтерской и иной информации, необходимой для бухгалтерского анализа деятельности бюджетной организации. **Уметь:** - анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования выводов; - использовать полученную информацию для решения профессиональных задач. **Владеть:** - навыками статистического, сравнительно-финансового анализа, необходимыми в профессиональной деятельности.
ПК-1	**Знать:** - информационную базу, экономические и социально- экономические показатели, характеризующие деятельность бюджетной организации; - систему показателей, позволяющую оценить результаты экономического развития бюджетного предприятия; - способы сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность бюджетной организации. **Уметь:** - проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность бюджетной организации;

	- собрать, выбрать из общего объема и использовать различную экономическую и финансовую информацию для расчета экономических и социально-экономических показателей; - использовать источники экономической, социальной и управленческой информации. **Владеть:** - основами анализа системы показателей, применяемых для характеристики бюджетных организаций; - практическими навыками сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность бюджетного предприятия; - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта.
ПК-2	**Знать:** - систему показателей результатов хозяйственной деятельности бюджетного предприятия; - типовые методики расчета основных экономических показателей; - нормативно-правовую базу, обеспечивающую грамотность экономических расчетов. **Уметь:** - использовать типовые методики расчета показателей деятельности предприятия; - опираться на знание законодательства, теории и практики регламентации и нормирования деятельности бюджетных учреждений при решении профессиональных задач. **Владеть:** - методикой расчета результатов основных показателей деятельности бюджетного предприятия; - методами расчета финансовых результатов деятельности предприятия.
ПК-5	**Знать:** - цель, задачи и направления анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности бюджетной организации; - инструментарий и методы анализа финансовой отчетности бюджетного предприятия и область их применения для принятия управленческих решений. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности бюджетного предприятия; - делать выводы на основании проведенного анализа и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. **Владеть:** - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации бюджетной организации.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Методологические и правовые основы современной системы бухгалтерского анализа. Анализ нефинансовых активов. Анализ финансовых активов. Анализ обязательств. Анализ расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Анализ финансового результата. Анализ операций по санкционированию расходов. Ведение учета на забалансовых счетах. Бухгалтерская отчетность в бюджетных учреждениях.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Анализ в банках и страховых организациях

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации и методике проведения финансового анализа с учетом специфики банковской деятельности, а также формирование теоретических знаний и практического опыта в сфере финансового анализа в страховой компании, изучение сущности и специфики финансов в страховой организации; определение факторов, влияющих на финансовые решения в страховом бизнесе.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Анализ в банках и страховых организациях» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2).

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-2	**Знать:** - процесс сбора и обработки данных, необходимых для анализа деятельности банков и страховых организаций. **Уметь:** - анализировать происходящие в сфере страхования и банковской деятельности процессы, давать им объективную оценку; - использовать полученную информацию для решения профессиональных задач. **Владеть:** - навыками работы с внешними и внутренними информационными источниками анализа банковской и страховой деятельности; - навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для анализа деятельности банков и страховых организаций.
ПК-1	**Знать:** - информационную базу, экономические показатели, характеризующие деятельность банка и страховой организации; - систему показателей, позволяющую оценить результаты экономического развития банка и страховой организации; - способы сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банка и страховой организации. **Уметь:** - собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета

	экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность банка и страховой организации; - собрать, выбрать из общего объема и использовать различную экономическую и финансовую информацию для расчета экономических и социально-экономических показателей; - использовать источники экономической, социальной и управленческой информации. **Владеть:** - навыками анализа финансового состояния кредитной и страховой организации и оценки финансовых результатов деятельности банка и страховой организации; - практическими навыками сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность банка и страховой организации; - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности банка и страховой организации.
ПК-2	**Знать:** - систему показателей результатов банковской и страховой деятельности; - типовые методики расчета основных экономических показателей; - нормативно-правовую базу, обеспечивающую грамотность экономических расчетов. **Уметь:** - использовать типовые методики расчета показателей банковской и страховой деятельности; - опираться на знание законодательства, теории и практики регламентации и нормирования деятельности банка и страховой организации при решении профессиональных задач. **Владеть:** - методикой расчета результатов основных показателей банковской и страховой деятельности; - методами расчета финансовых результатов деятельности банка и страховой организации.
ПК-5	**Знать:** - цель, задачи и направления анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности банка и страховой организации; - инструментарий и методы анализа финансовой отчетности кредитной и страховой организации и область их применения для принятия управленческих решений. **Уметь:** - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности банка и страховой организации; - делать выводы на основании проведенного анализа и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений. **Владеть:** - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - методами принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, практические задачи, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Специфика финансового анализа банков и страховых организаций. Анализ деятельности страховых

организаций. Анализ страховых операций. Анализ финансовых результатов страховых организаций. Анализ банковской деятельности. Анализ кассовых операций банка. Анализ расчетных и депозитных операций банка. Анализ кредитных операций банка. Бухгалтерская отчетность в банках и страховых организациях.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Международные стандарты аудита

Цель изучения дисциплины: приобретение знаний, умений и навыков владения Международными стандартами аудита, регулирующими процесс выполнения заданий, обеспечивающих уверенность (аудит) и процесс аудита по специальным заданиям в секторе государственного и муниципального управления, для эффективного применения в практике проведения аудиторских процедур в целях формирования аудиторского мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности для заинтересованных пользователей экономической информации; принятие мер по реализации выявленных в результате аудита отклонений в учете и отчетности.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Международные стандарты аудита» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1	**Знать:** -основные теоретические понятия международных стандартов аудита и методы их практического применения при проведении аудита, способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита. **Уметь:** -собирать и анализировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках; -формулировать мнение о достоверности отчетности согласно международным стандартам аудита. **Владеть:** -специальной терминологией в области международных стандартов аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности; -методологией экономического исследования; -современными техническими методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.
ПК-5	**Знать:** -методы сбора информации, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта; -способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита. **Уметь:** -собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию,

	содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках; -проводить оценку результатов финансовой деятельности на основе финансово-экономических показателей, собирать и обрабатывать данные для получения аудиторских доказательств. **Владеть:** -методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-7	**Знать:** -правила планирования аудита; -правила проведения аналитических процедур на основании разработанного плана; -порядок формирования аудиторского заключения в соответствии с международными стандартами аудита. **Уметь:** -применять принципы организации работы по планированию проверки; -осуществлять аналитические процедуры; -формировать рабочую документацию на этапах организации аудита, сбора и обобщения информации. **Владеть:** -навыками составления плана, программы аудита, рабочих документов и аудиторского заключения в соответствии с международными стандартами аудита; -способностью применять положения стандартов аудиторской деятельности в ходе аудита.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, кейс-задачи.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Сущность и содержание стандартов аудита. Связь международных стандартов аудита с национальными нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность. Стандарты, устанавливающие ответственность аудитора. Стандарты по планированию аудита. Стандарты, устанавливающие методы получения аудиторских доказательств. Стандарты, устанавливающие взаимоотношения различных субъектов в ходе аудита. Стандарты, устанавливающие порядок формирования итоговых документов аудита. Стандарты, устанавливающие порядок выполнения специальных заданий и оказания сопутствующих услуг. Положения по международной практике аудита.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Внутрифирменные стандарты аудита

Цель изучения дисциплины: изучение основных принципов и методик разработки внутрифирменных аудиторских стандартов, их использования в процессе организации проведения и оформления результатов аудиторских проверок, оценке качества аудиторских услуг.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Внутрифирменные стандарты аудита» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-1	**Знать:** - методы разработки внутрифирменных аудиторских стандартов; - состав внутрифирменных стандартов в ведущих аудиторских фирмах России. **Уметь:** - разработать внутрифирменный стандарт аудиторской деятельности; - обосновать рациональный состав внутрифирменных стандартов аудиторской деятельности. **Владеть:** - способами решения аналитических задач и сбора необходимой для этого информации; - навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета, а также методов анализа экономической информации.
ПК-5	**Знать:** - методы сбора информации, характеризующие деятельность хозяйствующего субъекта; - способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита. **Уметь:** - собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках; - проводить оценку результатов финансовой деятельности на основе финансово-экономических показателей, собирать и обрабатывать данные для получения аудиторских доказательств. **Владеть:** - методами расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих финансовую деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-7	**Знать:**

	- порядок проведения аудита; - порядок формирования выводов и аудиторского заключения. **Уметь:** - применять принципы организации работы по проведению проверки; - осуществлять аналитические процедуры; - формировать рабочую документацию на этапах организации аудита, сбора и обобщения информации. **Владеть:** - навыками составления плана, программы аудита, рабочих документов и аудиторского заключения в соответствии с внутрифирменными стандартами аудита; - способностью применять положения внутрифирменных стандартов аудиторской деятельности в ходе аудита.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания.

Формы промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Понятие и классификация внутренних стандартов. Принципы разработки внутрифирменных стандартов. Стандарты, регламентирующие процесс подготовки к проведению аудита. Стандарты, регламентирующие процесс планирования аудита. Стандарты, регламентирующие процесс проведения аудита. Стандарты, регламентирующие оформление результатов аудита. Разработка внутренних (внутрифирменных) стандартов аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов. Стандарты, содержащие общие положения по аудиту. Стандарты, устанавливающие порядок проведения аудита. Стандарты, устанавливающие порядок формирования выводов и заключений аудиторов Специализированные стандарты. Стандарты, устанавливающие порядок оказания сопутствующих аудиту услуг. Стандарты по образованию и подготовке кадров.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский учет в торговле

Цель изучения дисциплины: сформировать у обучающихся системное знание по вопросам организации бухгалтерского учета в торговле, отражать на счетах бухгалтерского учета факты хозяйственной деятельности, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации в данной отрасли, а также способность применять нормы, регулирующие, налоговые отношения в области учета и контроля торговых организаций.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в торговле» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-2	**Знать:** - основные нормативные акты, регулирующие организацию и порядок ведения бухгалтерского учета в торговле; - общие принципы организации бухгалтерского учета в торговле; принципы финансового учета и классификации бухгалтерских счетов торговых организаций. **Уметь:** - использовать систему знаний об особенностях бухгалтерского учета в торговле для разработки и обоснования учетной политики торговой организации; - систематизировать факты хозяйственной жизни торговой организации и характеризовать их особенности. **Владеть:** - навыками ведения бухгалтерского учета в торговых организациях; - навыками отражения в учете хозяйственных операций в соответствии с общими и специальными требованиями нормативных документов по бухгалтерскому учету в торговле; - навыками составления корреспонденции бухгалтерских счетов по фактам хозяйственной жизни.
ПК-14	**Знать:** - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в торговле; - систему документального оформления хозяйственных операций в торговле; - порядок разработки и применения рабочего плана счетов.

	Уметь: - осуществлять документирование хозяйственных операций в торговле; - разрабатывать и применять рабочий план счетов в торговой деятельности; - формировать в системе бухгалтерского учета бухгалтерские проводки при осуществлении торговой деятельности. **Владеть:** - навыками работы с основными документами, используемыми в торговых организациях; - навыками работы с планом счетов бухгалтерского учета; - знаниями методик отражения в учете различных товарных операций; - навыками формирования бухгалтерских проводок на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
ПК-15	**Знать:** - организацию и методику бухгалтерского учета в торговле; - правила отражения в учете источников и финансовых обязательств в торговой организации; - порядок проведения инвентаризации в торговой организации. **Уметь:** - формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств торговых организаций; - осуществлять документирование данных по итогам инвентаризации в торговой организации; - обобщать, контролировать и анализировать результаты деятельности торговых организаций. **Владеть:** - процедурами проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств; - навыками документирования и отражения на счетах финансовых обязательств и результатов инвентаризации.
ПК-16	**Знать:** - состав платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - основные нормативные акты, регулирующие порядок начисления налогов и сборов и других обязательных платежей; - порядок отражения начисленных и уплаченных налогов и сборов и других обязательных платежей на счетах бухгалтерского учета. **Уметь:** - оформлять платежные документы для уплаты налогов и сборов и других обязательных платежей; - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей. **Владеть:** - навыками оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей; - навыками контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК-17	**Знать:** - законодательство в сфере бухгалтерского учета в торговле; - особенности отражения в системе бухгалтерского учета операций при

	осуществлении торговой деятельности, а также связанные с ней затраты, доходы и результаты; - содержание и формы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в торговой организации, порядок их заполнения. **Уметь:** - отражать в системе бухгалтерского учета операции при осуществлении торговой деятельности, а также связанные с ней затраты, доходы и результаты, учитывая требования законодательства в области бухгалтерского учета; - составлять формы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности. **Владеть:** - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности торговой организации за отчетный период; - способностью формировать финансовый результат по текущей и прочей деятельности торговой организации; - навыками заполнения бланков финансовой отчетности торговой организации и формирования ее статей.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Основы организации бухгалтерского учета в торговле. Учет поступления товаров на предприятия торговли. Учет товарных потерь. Учет продажи товаров. Учет тары. Учет издержек обращения и финансовых результатов на предприятиях торговли. Особенности налогообложения на предприятиях торговли. Особенности учета на предприятиях общественного питания.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса

Цель изучения дисциплины: освоение студентами знаний по особенностям ведения бухгалтерского учета предприятий малого бизнеса, или субъектов малого предпринимательства, как еще именуются в нормативных документах эти хозяйствующие субъекты, адаптация ранее приобретенных навыков в области бухгалтерского учета и налогообложения.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-2	**Знать:** - законодательные акты и нормативные документы, регулирующие организацию бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса; - общие принципы организации бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса. **Уметь:** - использовать систему знаний об особенностях бухгалтерского учета на малых предприятиях для разработки и обоснования учетной политики хозяйствующего субъекта; - систематизировать факты хозяйственной жизни предприятия и характеризовать их особенности. **Владеть:** - навыками ведения бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса; - навыками отражения в учете хозяйственных операций в соответствии с общими и специальными требованиями нормативных документов по бухгалтерскому учету на предприятиях малого бизнеса; - навыками составления корреспонденции бухгалтерских счетов по фактам хозяйственной жизни.
ПК-14	**Знать:** - нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в области малого предпринимательства; - внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие ведение бухгалтерского учета; - систему документального оформления хозяйственных операций на

	предприятиях малого бизнеса; - порядок разработки и применения рабочего плана счетов. **Уметь:** - осуществлять документирование хозяйственных операций на предприятиях малого бизнеса; - разрабатывать и применять рабочий план счетов на предприятиях малого бизнеса; - формировать в системе бухгалтерского учета бухгалтерские проводки при осуществлении хозяйственной деятельности в области малого предпринимательства. **Владеть:** - навыками работы с основными документами, используемыми на малых предприятиях; - навыками работы с планом счетов бухгалтерского учета; - знаниями методик отражения в учете различных операций предприятий малого бизнеса; - навыками формирования бухгалтерских проводок на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации.
ПК-15	**Знать:** - организацию и методику бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса; - порядок проведения инвентаризации, и отражение результатов на счетах бухгалтерского учета; - правила отражения в учете источников и финансовых обязательств в области малого предпринимательства. **Уметь:** - формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств на предприятиях малого бизнеса; - осуществлять документирование данных по итогам инвентаризации на предприятиях малого бизнеса; - обобщать, контролировать и анализировать результаты деятельности предприятий малого бизнеса. **Владеть:** - процедурами проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств; - навыками документирования и отражения на счетах финансовых обязательств и результатов инвентаризации.
ПК-16	**Знать:** - нормативно-правовую базу, регулирующую бухгалтерский и налоговый учет, порядок выбора системы налогообложения и системы бухгалтерского учета; - состав платежных документов по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; - порядок отражения начисленных и уплаченных налогов и сборов и других обязательных платежей на счетах бухгалтерского учета. **Уметь:** - формировать учетную документацию по источникам информации, применять упрощенный план счетов, использовать учетные регистры при упрощенной форме ведения бухгалтерского учета; - оформлять платежные документы для уплаты налогов и сборов и других обязательных платежей; - формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению

	налогов и сборов и других обязательных платежей. **Владеть:** - методикой формирования данных по разделам налоговой декларации при упрощенной системе налогообложения; - навыками оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет; - навыками формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов и других обязательных платежей; - навыками контроля их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК-17	**Знать:** - законодательство в сфере бухгалтерского учета в малом бизнесе; - особенности отражения в системе бухгалтерского учета операций при осуществлении деятельности в области малого предпринимательства, а также связанные с ней затраты, доходы и результаты; - содержание и формы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в торговой организации, порядок их заполнения. **Уметь:** - отражать в системе бухгалтерского учета операции при осуществлении хозяйственной деятельности, а также связанные с ней затраты, доходы и результаты, учитывая требования законодательства в области бухгалтерского учета; - ориентироваться в формах финансовой отчетности, формируемой субъектами малого бизнеса, и составлять их. **Владеть:** - способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности предприятий малого бизнеса за отчетный период; - способностью формировать финансовый результат по текущей и прочей деятельности предприятий малого бизнеса; - навыками заполнения бланков финансовой отчетности и формирования ее статей.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольная работа.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Общая характеристика субъектов малого предпринимательства. Организация бухгалтерского учета на малом предприятии. Бухгалтерская отчетность малых предприятий. Налогообложение субъектов малого предпринимательства.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Инвестиционный анализ

Цель изучения дисциплины: изучение функционирования инвестиционного рынка, представляющего собой совокупность рынков реального и финансового инвестирования, тесно взаимосвязанных между собой, а также методов системного анализа показателей эффективности инвестиционных проектов.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Инвестиционный анализ» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-4	**Знать:** - базовые понятия, теоретические аспекты в области инвестиционного анализа; - стандартные модели инвестиций и инвестиционного анализа – модели денежных потоков, модели простых и сложных процентов, модели оценки капитала и т.д. **Уметь:** - оперировать основными понятиями сферы инвестиционного анализа; - строить стандартные модели денежных потоков и т.д. на основе описания инвестиционного проекта или альтернативных вариантов вложений. **Владеть:** - навыками инвестиционного анализа различных инвестиционных объектов; - навыками построения моделей денежных потоков, процентов, оценки на основе описания инвестиционных проектов или альтернативных вариантов вложений.
ПК-11	**Знать:** - структуру современного инвестиционного рынка; - совокупность и особенности объектов инвестирования. **Уметь:** - анализировать и оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - идентифицировать риски, связанные с инвестированием в проекты; - разрабатывать и обосновывать предложения по совершенствованию управленческих решений в области инвестиций с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. **Владеть:** - современными методами сбора, обработки и анализа экономических данных, характеризующих состояние инвестиционных рынков; - методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков и рынков реальных инвестиций, методами и функциями управления инвестиционными проектами;

	- навыками критического анализа предлагаемых вариантов управленческих решений в области инвестиций.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, контрольная работа, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Экономическая сущность капитала и инвестиционных процессов. Инвестиции, осуществляемые в форме капитальных вложений. Источники финансирования капитальных вложений. Основы анализа и оценки инвестиционных проектов. Особенности оценки эффективности инвестиционных проектов. Инвестирование в ценные бумаги. Оценка эффективности финансовых инвестиций. Формирование и управление инвестиционным портфелем. Управление инвестиционным портфелем.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Инвестиции

Цель изучения дисциплины: освоение теоретических знаний в области инвестиционного анализа, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение необходимых навыков для принятия обоснованных управленческих решений по инвестированию.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Инвестиции» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование профессиональных компетенций:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ПК-4	**Знать:** - базовые понятия, теоретические аспекты и основные модели в области инвестиций. **Уметь:** - оперировать основными понятиями в сфере инвестиций; - строить инвестиционные модели; - анализировать риски проекта. **Владеть:** - навыками построения инвестиционных моделей; - навыками анализа рисков проекта.
ПК-11	**Знать:** - методы и критерии оценки эффективности инвестиционных проектов; - стратегии управления инвестиционными проектами, инвестиционными активами и портфелями; - методы управления инвестиционными рисками; - принципы оценки экономической эффективности инвестиций, принципы оценки инвестиционных рисков, необходимые для выбора экономически предпочтительных и эффективных инвестиционных решений. **Уметь:** - разрабатывать инвестиционные проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений и проводить их оценку; - проводить оценку экономической эффективности и рисков инвестиций и принимать решения на основе такой оценки; - осуществлять обоснование эффективности инвестиционного решения в области реального и финансового инвестирования. **Владеть:** - навыками оценки экономической эффективности инвестиционных проектов и принятия решения об инвестировании; - навыками обоснования инвестиционных решений; - навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения обоснования инвестиционных решений;

	- методами анализа и предупреждения риска инвестиционной деятельности предприятий.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задачи, доклад.

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Экономическая сущность и формы инвестиций. Инвестиционный процесс и механизм инвестиционного рынка. Финансовое обеспечение инвестиционного процесса. Инвестиционная деятельность коммерческих банков. Определение стоимости инвестиционных ресурсов. Оценка инвестиционных рисков и их учет в инвестиционной деятельности. Оценка эффективности инвестиций. Денежные потоки инвестиционного проекта и эффективность инвестирования. Порядок формирования и оценки инвестиционного портфеля. Определение влияния инвестиций на экономические показатели коммерческих организаций.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Адаптация в бизнесе

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся системных представлений о психологических особенностях организации бизнеса, их теоретическая и практическая подготовка к самостоятельной реализации психологического сопровождения эффективности деятельности современных предприятий и фирм.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к факультативам образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Адаптация в бизнесе» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-4	**Знать:** - правила этики корпоративных отношений и культуры в бизнесе; - основы логики, мышления и речи. **Уметь:** - грамотно и аргументировано выражать свою точку зрения, вести дискуссию на русском и иностранном языках; - использовать иностранный язык для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. **Владеть:** - навыками коммуникации на русском и иностранном языках в межличностном и деловом общении; - навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по профессиональным проблемам; - методами работы, повышающими эффективность взаимодействия бизнеса с важными для него социальными группами.
ОК-7	**Знать:** - психологические аспекты адаптации в бизнесе; - возможности для обучения и развития в бизнесе. **Уметь:** - формулировать цели и способы достижения профессионального мастерства при ведении бизнеса и осуществлять познавательную деятельность в сфере бизнеса по собственной инициативе; - применять теоретические знания в области психологии бизнеса для выстраивания стратегии развития своего дела и саморазвития; - находить психологические аспекты в деятельности предпринимателя, а также понимать психологические механизмы выбора этого вида деятельности; - выявлять психологические факторы, способствующие и препятствующие успеху в предпринимательской деятельности; - определять набор личностных качеств, необходимых для успешного занятия предпринимательской деятельностью; - определять психологические принципы формулировки бизнес-целей.

	Владеть: - навыками самоорганизации, планирования и осуществления собственной деятельности и самостоятельного получения знаний в сфере бизнеса; - основами тайм-менеджмента в своей деятельности.
ПК-9	**Знать:** - основные принципы организации коллективной работы. **Уметь:** - организовать деятельность малой группы; - соотносить свои устремления с интересами других людей и социальных групп; приобретать навыки совместной деятельности в группе, находить общие цели, вносить вклад в общее дело; - использовать малую группу работников при разработке экономического проекта. **Владеть:** - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы; - навыками командной работы.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, контрольная работа, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Бизнес как социокультурный феномен. Социально-психологические процессы в бизнесе. Психологические аспекты управления в бизнесе. Социально-психологические аспекты конкуренции в бизнесе. Основы тайм-менеджмента. Карьера в бизнесе. Психологические основы этики в бизнесе.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Социально-психологическая адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся систематизированных, научных представлений о теоретико-методологических аспектах социально-психологической и профессиональной адаптации в обществе, о социальной адаптации, реабилитации и профессиональной ориентации лиц с ОВЗ при разных типах нарушений в развитии.

Предлагаемый курс относится к факультативам образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Социально-психологическая адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-4	**Знать:** - правила этики и культуры общения с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидность. **Уметь:** - правильно взаимодействовать и общаться с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидность. **Владеть:** - навыками коммуникации с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидность.
ОК-5	**Знать:** - понятие инвалидность и люди с ограниченными возможностями здоровья; - теоретические подходы к организации работы коллектива, членами которого являются лица с ОВЗ и инвалидностью; - способы совершенствования социального климата в коллективе, в который входят лица с ОВЗ и инвалидностью; - способы и технологии адаптации членов в коллективе, в том числе с ограниченными возможностями здоровья; - законодательные нормы по доступности среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. **Уметь:** - организовать работу коллектива с учетом особенностей его членов, в том числе с ограниченными возможностями здоровья. **Владеть:** - навыками толерантного восприятия социальных различий; - методами, способствующими лучшей адаптации членов в коллективе, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.
ПК-9	**Знать:** - основные принципы организации коллективной работы по социально-психологической адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья и

	инвалидностью. **Уметь:** - организовать работу коллектива с учетом особенностей его членов, в том числе с ограниченными возможностями здоровья; - соотносить свои устремления с интересами других людей и социальных групп; приобретать навыки совместной деятельности в группе. **Владеть:** - навыками работы по социально-психологической адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью; - методами, способствующими лучшей адаптации членов в коллективе, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, реферат, доклад.

Форма промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Специфика социально-психологического статуса и проблем инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Сущность государственной политики в отношении людей с ограниченными возможностями. Особенности процесса профессиональной адаптации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Microsoft Office (Word, Power Point) в профессиональной деятельности

Цель изучения дисциплины: дать студентам целостное представление об электронном документе и раскрыть возможности текстового редактора MS Word; сформировать навыки использования расширенных возможностей Microsoft Word для оформления электронной документации, ведения деловой переписки, оформления различных проектов, рефератов, курсовых и дипломных работ, научных статей; обучение студентов приемам создания мультимедийной презентации, знакомство с приемами работы в программе Microsoft PowerPoint, овладение приемами работы для создания учебных пособий, демонстрационных роликов.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к факультативам образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Microsoft Office (Word, Power Point) в профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - требования к оформлению мультимедийных презентаций в сфере экономики, общих правил планирования презентаций (создание сценария); - правила и способы оформления документов в текстовом процессоре Microsoft Office Word. **Уметь:** - создавать простые и разветвленные презентации с различным видом оформления слайдов в сфере экономики; - создавать, редактировать документы в текстовом процессоре Microsoft Office Word. **Владеть:** - навыками подготовки документов, проектов на основе Microsoft Office Power Point; - навыками грамотного и правильного оформления документов в текстовом процессоре Microsoft Office Word.
ПК-10	**Знать:** - основные возможности работы в Microsoft Word, Microsoft Power Point. **Уметь:** - применять возможности офисных программ Microsoft Word, Microsoft Power Point. **Владеть:** - навыками создания различных документов в текстовом редакторе и их редактирования. - навыками по подготовке презентаций в программе Microsoft Power Point.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы:

Раздел 1. MS Word. Основы работы в MS Word. Форматирование документа. Стили. Форматирование документа. Списки. Разметка страницы. Подготовка документа к печати. Использование изображений в документе. Редактор формул. Использование таблиц в документах MS Word. Создание шаблонов в MS Word. Использование полей в документе. Создание форм в MS Word. Автоматизация работы в MS Word. Создание серийных документов в MS Word. Настройка MS Word. Макросы.

Раздел 2. MS Power Point. Создание презентации. Просмотр и редактирование презентации. Работа с презентацией. Слайды. Ввод и изменение текста слайдов. Проверка правописания и исправление текста.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Тренинг личностно-профессионального роста

Цель изучения дисциплины: повышение уровня профессионально-личностной компетентности; создание оптимальных условий для получения студентами знаний и формирования адекватных представлений о профессионально-личностном росте как норме современного образования, для формирования необходимых умений и навыков управления процессом собственного профессионально-личностного роста.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к факультативам образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Тренинг личностно-профессионального роста» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общекультурных компетенций:

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7).

продолжает формирование профессиональной компетенции:

способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОК-5	**Знать:** - психологические особенности группы при составлении тренинговых программ; - значения уверенного, ассертивного, пассивного, агрессивного типов поведения; - основные техники активного слушания. **Уметь:** - определять особенности личности каждого участника; - слушать и давать обратную связь; - ставить цели, осуществлять поиск путей преодоления препятствий. **Владеть:** - навыками и приемами общения, умением слушать, высказывать свою точку зрения, аргументировать и отстаивать собственную позицию; - навыками взаимодействия в различных социальных ситуациях, достижения поставленных целей и выстраивания конструктивных отношений в обществе; - навыками психологически грамотного участия в дискуссии и других формах коллективного взаимодействия.
ОК-7	**Знать:** - историю и современные тенденции развития концепций тренинга личностно-профессионального роста. **Уметь:** - осуществлять самоанализ и саморазвитие профессионально-личностных компетенций; - разрабатывать план самообразования и саморазвития. **Владеть:** - методами диагностики, самодиагностики, коррекции и самокоррекции трудностей в общении субъектов образовательного пространства и профилактики внутриличностных и межличностных конфликтов.
ПК-9	**Знать:** - основные принципы организации коллективной работы. **Уметь:** - организовать деятельность малой группы с учетом особенностей его членов;

	- помочь каждому участнику в осознании основных способов и приемов взаимодействия с другими людьми, способов реагирования в сложных ситуациях, умения регулировать процесс общения. - соотносить свои устремления с интересами других людей и социальных групп; приобретать навыки совместной деятельности в группе. **Владеть:** - методами самоорганизации и профессиональными способностями при создании малой группы; - навыками командной работы.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, эссе.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Знакомство. Я и группа. Образ профессии. Образ Я-реального. Образ Я-идеального. Мир во мне. Мир вокруг меня. Я глазами других. Встреча двух миров. Взаимодействие миров. Встреча с самим собой. Кто есть кто? Познай себя через других людей. Каналы восприятия, их виды. Осознание и контроль своих эмоций, чувств. Саморегуляция мыслительных процессов. Медитативная техника в процессе самопознания. Профессия. Дело. Практическая психология. Я и Дело. Я и Другие. Личность – инструмент профессии.

Аннотация рабочей программы дисциплины
Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности

Цель изучения дисциплины: формирование у студентов навыков работы с табличными данными; формирование комплекса знаний и навыков по обработке и анализу данных, проведения финансовых и экономических расчетов на основе табличного процессора Microsoft Excel.

Место дисциплины в учебном плане:

Предлагаемый курс относится к факультативам образовательной программы 38.03.01 Экономика. Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Дисциплина «Microsoft Office (Excel) в профессиональной деятельности» обеспечивает овладение следующими компетенциями:

продолжает формирование общепрофессиональной компетенции:

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1).

начинает формирование профессиональной компетенции:

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

ОПК-1	**Знать:** - требования к оформлению электронных таблиц, диаграмм, общих правил работы в MS Excel. **Уметь:** - наиболее эффективно применять инструменты MS Excel для анализа и обработки данных. **Владеть:** - представлениями о работе в MS Excel.
ПК-8	**Знать:** - основные возможности работы в Microsoft Excel. **Уметь:** - применять возможности офисных программ Microsoft Excel. **Владеть:** - технологией создания электронных таблиц, построения графиков и диаграмм; - навыками работы с данными в таблице.

Формы текущего контроля успеваемости студентов: устный опрос, практические задания, реферат, доклад.

Формы промежуточной аттестации: зачет.

Содержание дисциплины включает в себя следующие темы: Знакомство с Excel. Работа в Excel. Настройка рабочей книги. Работа с данными. Проведение вычислений. Фильтрация списка для поиска нужной информации.